



ESTADO DE RORAIMA
CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VISTA
SECRETARIA DE APOIO LEGISLATIVO

LIDO NO EXPEDIENTE DA
SESSÃO 06/02/13

[Assinatura]
1º Secretário



PROCESSO Nº 012/2013

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 005, DE 15 DE JANEIRO DE 2013.
AUTOR: MESA DIRETORA.

ALTERA OS ANEXOS I E II - TABELA
DE GABINETE – GRUPO DE APOIO
PARLAMENTAR DA RESOLUÇÃO Nº
161, DE 06 DE JANEIRO DE 2012 E DÁ
OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Presidente da Câmara Municipal de Boa Vista faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele promulga a seguinte:

RESOLUÇÃO:

Art. 1º - Fica alterados os Anexos I – TABELA DE GABINETE – GRUPO DE APOIO PARLAMENTAR E II – ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS, da Resolução nº 161, de 06 de janeiro de 2012, que dispõe sobre “ALTERA A RESOLUÇÃO Nº 139, DE 16 DE MARÇO DE 2010, TABELA DE GABINETE - GRUPO DE APOIO PARLAMENTAR, GRATIFICAÇÃO, NOS ARTIGOS 1º, 2º, 4º, ANEXO I E INCLUSÃO DO ANEXO II.”.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor com efeitos retroativos a 03 de Janeiro de 2013, revogadas as disposições em contrário.

Plenário Estácio Pereira de Melo, 15 de janeiro de 2013.

[Assinatura]
LEONARDO RODRIGUES MOREIRA
Presidente

[Assinatura]
JÚLIO CÉZAR MEDEIROS LIMA
1º Secretário

Câmara Municipal de Boa Vista

Palácio João Evangelista Pereira de Melo
Avenida Capitão Ene Garcez, nº 1264, São Francisco CEP: 69.301-160 Boa Vista/RR
Fone: (95) 3624-2267



ESTADO DE RORAIMA
CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VISTA
SECRETARIA DE APOIO LEGISLATIVO



ANEXO I
Tabela de Gabinete
Grupo de Apoio Parlamentar
Valor Máximo: R\$ 21.900,00 (mais encargos)

DESCRIÇÃO DO CARGO	CÓDIGO	QTDADDE	VALOR
AUXILIAR PARLAMENTAR	N-1	31	R\$ 700,00
AUXILIAR PARLAMENTAR	N-2	30	R\$ 730,00
AUXILIAR PARLAMENTAR	N-3	29	R\$ 740,00
AUXILIAR PARLAMENTAR	N-4	28	R\$ 770,00
AUXILIAR PARLAMENTAR	N-5	27	R\$ 800,00
AUXILIAR PARLAMENTAR	N-6	25	R\$ 850,00
AUXILIAR PARLAMENTAR	N-7	24	R\$ 900,00
AUXILIAR PARLAMENTAR	N-8	21	R\$ 1.000,00
ASSISTENTE PARLAMENTAR	AP-1	19	R\$ 1.100,00
ASSISTENTE PARLAMENTAR	AP-2	18	R\$ 1.200,00
ASSISTENTE PARLAMENTAR	AP-3	16	R\$ 1.300,00
ASSISTENTE PARLAMENTAR	AP-4	15	R\$ 1.400,00
ASSISTENTE PARLAMENTAR	AP-5	14	R\$ 1.500,00
ASSISTENTE PARLAMENTAR	AP-6	13	R\$ 1.600,00
ASSISTENTE PARLAMENTAR	AP-7	12	R\$ 1.700,00
ASSISTENTE PARLAMENTAR	AP-8	12	R\$ 1.800,00
ASSISTENTE PARLAMENTAR	AP-9	10	R\$ 2.000,00
ASSESSOR PARLAMENTAR	APN-1	10	R\$ 2.100,00
ASSESSOR PARLAMENTAR	APN-2	9	R\$ 2.200,00
ASSESSOR PARLAMENTAR	APN-3	9	R\$ 2.400,00
ASSESSOR PARLAMENTAR	APN-4	8	R\$ 2.500,00
ASSESSOR PARLAMENTAR	APN-5	8	R\$ 2.550,00
ASSESSOR PARLAMENTAR	APN-6	8	R\$ 2.660,00
ASSESSOR PARLAMENTAR	APN-7	8	R\$ 2.700,00
ASSESSOR PARLAMENTAR	APN-8	7	R\$ 2.800,00
ASSESSOR PARLAMENTAR ESPECIAL	APE-1	7	R\$ 3.000,00
ASSESSOR PARLAMENTAR ESPECIAL	APE-2	7	R\$ 3.100,00
ASSESSOR PARLAMENTAR ESPECIAL	APE-3	6	R\$ 3.500,00
ASSESSOR PARLAMENTAR ESPECIAL	APE-4	6	R\$ 3.600,00
ASSESSOR PARLAMENTAR ESPECIAL	APE-5	5	R\$ 3.800,00
ASSESSOR PARLAMENTAR ESPECIAL	APE-6	4	R\$ 4.700,00

A



ESTADO DE RORAIMA
CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VISTA
SECRETARIA DE APOIO LEGISLATIVO



ANEXO II
ATRIBUIÇÃO DOS CARGOS

1. São atribuições do Assessor Parlamentar Especial:

- I – elaborar minutas de matérias legislativas, tais como proposições, pareceres, votos, requerimentos, recursos, emendas, projetos de lei e outros;
- II – elaborar pronunciamentos;
- III - prestar assistência a autoridades em compromissos oficiais;
- IV - assessorar o parlamentar nas reuniões de comissões, audiências públicas e outros eventos;
- V - acompanhar matérias legislativas e as publicações oficiais de interesse do parlamentar;
- VI - cumprir outras atividades de apoio inerentes ao exercício do mandato parlamentar.

2. São atribuições do Assessor Parlamentar:

- I - coordenar atividades administrativas;
- II - coordenar equipe de servidores, de acordo com a orientação do parlamentar;
- III- tratar de assuntos relacionados à contratação, exoneração, frequência, férias e outros assuntos dessa natureza;
- IV - redigir ofícios e correspondências;
- V - acompanhar o bom andamento das atividades administrativas do gabinete;
- VI - cumprir outras atividades de apoio inerentes ao exercício do mandato parlamentar.

3. São atribuições do Assistente Parlamentar:

- I - acompanhar o andamento de processos de interesse do parlamentar;
- II - acompanhar as matérias legislativas e as publicações oficiais de interesse do parlamentar;
- III - proceder à leitura diária das publicações oficiais;
- IV - controlar o material de expediente;
- V - administrar a caixa postal eletrônica;
- VI - cuidar da agenda do parlamentar;
- VII - cuidar da preparação da correspondência;
- VIII - conduzir veículos;
- IX - cumprir outras atividades de apoio inerentes ao exercício do mandato parlamentar.

4. São atribuições do Auxiliar Parlamentar

- I - digitar textos e documentos;
- II - operar programas informatizados;
- III - manter banco de dados;
- IV - cuidar da preparação da correspondência;
- V - receber, orientar e encaminhar o público;
- VI - entregar e receber correspondências, processos e documentos;



ESTADO DE RORAIMA
CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VISTA
SECRETARIA DE APOIO LEGISLATIVO



- VII- organizar reuniões e audiências junto à comunidade;
VIII - arquivar documentos;
IX - atender telefone;
X - cumprir outras atividades de apoio inerentes ao exercício do mandato parlamentar.

M