Ano XXVIII **DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE** Nº 5541

# BOA VISTA

Segunda-feira
10 de Janeiro de
2022

MARCIO BATISTA HERCULANO:84558113234 Assinado de forma digital por MARCIO BATISTA HERCULANO:84558113234 Dados: 2022.01.07 19:21:36 -04'00'

Criado pelo decreto nº 2171, de 12 de abril de 1993.

# ATOS DO PODER EXECUTIVO

## GABINETE DO PREFEITO

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**GABINETE EXECUTIVO**

**REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO***

**LEI Nº 2.235, DE 06 DE JANEIRO DE 2022.**

**INICIATIVA: PODER EXECUTIVO.**

**DISPÕE SOBRE O PLANO PLURIANUAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA, PARA O QUADRIÊNIO 2022 – 2025.**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA, faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte**

**LEI:**

**Art. 1º Esta Lei institui o Plano Plurianual para o quadriênio 2022-2025 do Município de Boa Vista, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 1º da Constituição Federal, estabelecendo para o período, os programas com seus respectivos objetivos, as ações, as metas físicas e financeiras da Administração Pública Municipal para as despesas de capital e outras delas decorrentes e para as relativas aos programas de duração continuada, na forma do conjunto de anexos integrantes da Lei.**

**§ 1º Para cumprimento das disposições constitucionais que disciplinam o Plano Plurianual, consideram-se:**

**I - Diagnóstico: a identificação da realidade existente, de forma a permitir a caracterização e a mensuração dos problemas e necessidades;**

**II - Diretrizes: Conjunto de critérios de ação e decisão que devem disciplinar e orientar a atuação governamental;**

**III - Programas: Instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos;**

**IV - Objetivo: Resultado que se pretende alcançar com a realização do programa governamental;**

**V - Ações: Conjunto de operações das quais resultam produtos que contribuem para atender ao objetivo de um programa. As ações podem ser classificadas como projeto, atividade ou operações especiais.**

**VI - Produto: Os bens e serviços produzidos em cada ação governamental na execução do programa;**

**VII - Meta: A especificação e a quantificação física dos objetivos estabelecidos.**

**§ 2º O PPA 2022-2025 é o instrumento de planejamento governamental e terá como estratégia:**

**I - articular e promover a constituição de uma rede de proteção social aos cidadãos, em especial à criança e ao adolescente, à mulher e aos idosos;**

**II - assegurar a consignação de dotações orçamentárias compatíveis com as diretrizes, metas e estratégias do Plano Municipal da Primeira Infância - PMPI– 2020/2030, conforme estabelecido na Lei n.º 2.049 de 22 de novembro de 2019, demonstrando os recursos a serem aplicados direta e indiretamente em ações voltadas à primeira infância, em demonstrativo específico que será parte integrante da Lei Orçamentária Anual.**

**III - promover a qualidade de vida e a eficiência dos espaços e equipamentos urbanos;**

**IV - estimular o desenvolvimento econômico local de forma sustentável;**

**V - introduzir o conceito de sustentabilidade ambiental como eixo orientador do desenvolvimento do município e atuar pela proteção e respeito aos recursos naturais locais; e**

**VI - gestão planejada, articulada e efetiva, voltada para o atendimento das necessidades da cidade e de sua gente.**

**§ 3º Constituem parte integrante desta Lei e compõem o conjunto de anexos mencionado no caput deste artigo os seguintes:**

**Anexo I: Quadro de previsão da receita para o quadriênio de 2022-2025; e**

**Anexo II: Quadro de programas com objetivos, as ações, metas físicas e valores para o quadriênio 2022-2025.**

**Art. 2º As Leis de diretrizes orçamentárias, conterão para o exercício a que se referirem os programas do Plano Plurianual as prioridades que deverão ser contempladas na lei orçamentária anual correspondente.**

**Art. 3º As codificações de programas e ações deste Plano serão observadas nas leis de diretrizes orçamentárias, nas leis orçamentárias e nos projetos de Lei que os modifiquem.**

**Parágrafo único. Os códigos a que se refere este artigo prevalecerão até a extinção dos Programas e ações a que se vinculem.**

**Art. 4º As receitas necessárias para a execução deste Plano Plurianual serão formadas pelas Transferências Voluntárias dos Governos Estaduais e Federais, pelas transferências constitucionais e demais fontes enumeradas no art. 11 da Lei Federal n º 4.320, de 17 de março de 1964.**

**Art. 5º Os valores financeiros contidos nos anexos I e II desta lei, sem caráter normativo, são orçados a preços de junho de 2021, podendo, entretanto, ser corrigidos monetariamente por ocasião da elaboração dos orçamentos anuais correspondentes e, de conformidade com as demais normas definidas em Lei.**

**Parágrafo único. Os valores definidos no caput deste artigo são referenciais, não se constituindo em limites para a programação de despesas.**

**Art. 6º Dependendo da disponibilidade de recursos financeiros e orçamentários, devidamente em cada exercício do período de 2022-2025, fica o poder Executivo autori-**

zado a reajustar o Plano objeto desta Lei durante o próprio exercício em que decorra a execução orçamentária anual, procedendo conforme a necessidade, a antecipação, prorrogação, anulação ou mesmo inclusão de novas ações, metas físicas e financeiras, tendo em vista a ajustá-lo:

I - as alterações emergentes ocorridas no contexto sócio-econômico e financeiro;

II - ao processo gradual de reestruturação do gasto público do Município com o objetivo de assegurar o equilíbrio financeiro;

III - ao aumento de investimentos públicos, em particular os voltados para área social;

IV - a concessão de racionalidade e austeridade do gasto público municipal;

V - aos limites impostos pela Lei Complementar nº 101/ 2000, de 4 de maio de 2000;

VI - a elevação do nível de eficiência do gasto público;

VII - a proposta da Lei de Diretrizes Orçamentárias;

VIII - a proposta orçamentária anual.

Parágrafo único. A inclusão, exclusão ou alteração de ações orçamentárias e de suas metas físicas e financeiras que envolvam recursos do orçamento municipal acompanhará os projetos das Leis de Diretrizes Orçamentárias e das Leis Orçamentárias Anuais.

Art. 7º A aplicação do disposto no artigo anterior, não exime a obrigação do ajuste concomitante do Orçamento do Município, na forma do que a Lei Orçamentária Anual dispuser, quanto à antecipação, prorrogação, anulação ou inclusão de novas ações, metas físicas e financeiras ocorrem durante a execução orçamentária de cada exercício financeiro do Período 2022-2025.

Art. 8º A exclusão ou alteração de programas constantes desta Lei ou a inclusão de novos programas serão propostos pelo Poder Executivo por meio de projeto de lei específico, observado o disposto no art. 9 º desta Lei.

Parágrafo único. O projeto de lei mencionado no caput deste artigo conterá, no mínimo:

I - na hipótese de inclusão de programa: indicação dos recursos que financiarão o programa proposto e seus objetivos;

II - na hipótese de alteração ou exclusão de programa: uma exposição das razões que motivaram a proposta.

Art. 9º A inclusão, exclusão ou alteração de ações orçamentárias e de suas metas, quando envolverem recursos orçamentários do Estado e ou da União, poderá ocorrer por intermédio da lei orçamentária anual ou de seus créditos adicionais, alterando-se na mesma proporção o valor do respectivo programa.

Parágrafo único. Fica o Poder Executivo autorizado a:

I - efetuar a alteração dos quantitativos das ações;

II - incluir, excluir ou alterar outras ações e respectivas metas, exclusivamente nos casos em que tais modificações não envolvam recursos dos Governos Estaduais e Federais, respectivamente.

Art. 10. O poder executivo fica autorizado a:

I -incluir, Excluir e Incorporar Unidades Orçamentárias;

II - alterar o Órgão responsável por Programas e Ações;

III - alterar os indicadores dos Programas;

IV - adequar à meta física de Ação Orçamentária para compatibilizá-la com alterações no seu valor, produto, ou, unidade de medida efetivada pelas Leis Orçamentárias e seus Créditos Adicionais.

Parágrafo único. A Inclusão, Exclusão e Incorporação de Unidades Orçamentárias, mencionado no Caput deste Artigo, Inciso I, serão propostas pelo Poder Executivo por meio de Projeto de Lei específica.

# PODER EXECUTIVO

**Prefeito**
Arthur Henrique Brandão Machado
**Vice-Prefeito**
Cassio Murilo Gomes
**Gabinete Executivo**
Paulo Roberto Bragato
**Procuradoria Geral do Município**
Marcela Medeiros Queiroz Franco
**Controladoria Geral do Município**
Wilker Vieira da Costa
**Comissão Permanente de Licitação**
Lairto Estevão de Lima Silva
**Consultora Geral**

**SECRETARIAS MUNICIPAIS**
**Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoas - SMAG**
Lincoln Oliveira da Silva
**Secretaria Municipal da Educação e Cultura - SMEC**
Maria Consuêlo Sales Silva
**Secretaria Municipal da Saúde - SMSA**
Cláudio Galvão dos Santos
**Secretaria Municipal de Obras - SMO**
Alessandra de Almeida Pimenta Pereira
**Secretaria Municipal de Gestão Social – SEMGES**
Angélica dos Santos Leite - Interina
**Secretaria Municipal de Economia, Planejamento e Finanças - SEPF**
Márcio Vinicius de Souza Almeida
**Secretaria Municipal de Agricultura e Assuntos Indígenas - SMAAI**
Guilherme Carneiro Adjuto
**Secretaria Municipal de Serviços Publicos e Meio Ambiente - SPMA**
Daniel Pedro Rios Peixoto
**Secretaria Municipal de Comunicação - SEMUC**
Paulo Ronison Amorim de Souza
**Secretaria Municipal de Segurança Urbana e Trânsito - SMST**
Edvaldo Pires Hermógenes
**Secretaria Municipal de Convênios - SEMCONV**
Cremildes Duarte Ramos
**Secretaria Municipal de Tecnologia e Inclusão Digital - SMTI**
Jadir Rodrigues Lima
**Secretaria Municipal de Projetos Especiais - SMPE**
Andréia Neres Ferreira
**Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional - EMHUR**
Angélica dos Santos Leite
**Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista - FETEC**
Daniel Soares Lima
**Agência Reguladora Municipal -**


# DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA

**Editado pelo Departamento do Diário Oficial do Município - GPDO/SMAG**
**ADMINISTRAÇÃO E DIAGRAMAÇÃO**
**Palácio 9 de Julho - Rua General Penha Brasil, Nº 1011 - São Francisco - Boa Vista - Roraima**
**Telefone: (95) 3621-1848 - Email: diario@boavista.rr.gov.br - Site: www.publicacoes.boavista.rr.gov.br**
**Marcio Batista Herculano - Diretor**
**Kaciana Rodrigues da Silva - Diagramadora**
**Antonia Beatriz Lima da Silva - Diagramadora**

**Art. 11. Os programas e ações decorrentes de projetos e ou atividades, objeto de abertura de créditos especiais autorizados por lei específica, ficarão fazendo parte automaticamente do Plano Plurianual para o quadriênio 2022-2025.**

**Art. 12. O Plano Plurianual 2022-2025 será anualmente avaliado.**

**Parágrafo único. A avaliação do Plano Plurianual referido no caput deste artigo será coordenada pela Secretaria Municipal de Economia, Planejamento e Finanças, que expedirá normas e instruções sobre tal processo.**

**Art. 13. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.**

**Boa Vista, 06 de janeiro de 2022.**

**Arthur Henrique Brandão Machado**
**Prefeito de Boa Vista**

**(*) Republicação por ausência dos anexos, gerando prejuízo para o escopo da Lei.**

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA
## GABINETE EXECUTIVO

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**

**05943030/0001-55**

### Quadro de previsão da receita para o quadriênio de 2022-2025

| CÓDIGO | ESPECIFICAÇÃO | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| **1000.00.0.0** | **Receitas Correntes** | **1.716.161.756,00** | **1.689.351.009,24** | **1.761.148.427,14** | **1.827.191.493,15** |
| 1100.00.0.0 | Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | 323.798.584,00 | 334.322.037,98 | 348.530.724,59 | 361.600.626,77 |
| 1200.00.0.0 | Contribuições | 50.179.000,00 | 51.809.817,50 | 54.011.734,74 | 56.037.174,80 |
| 1300.00.0.0 | Receita Patrimonial | 24.988.513,00 | 25.800.639,67 | 26.897.166,86 | 27.905.810,62 |
| 1600.00.0.0 | Receitas de Serviços | 610.000,00 | 629.825,00 | 656.592,56 | 681.214,78 |
| 1700.00.0.0 | Transferências Correntes | 1.292.425.725,00 | 1.251.843.557,24 | 1.305.046.908,42 | 1.353.986.167,48 |
| 1900.00.0.0 | Outra s Receitas Correntes | 24.159.934,00 | 24.945.131,86 | 26.005.299,96 | 26.980.498,71 |
| **2000.00.0.0** | **Receita de Capital** | **166.282.996,00** | **141.227.050,86** | **153.881.732,03** | 133.617.752,90 |
| 9000.00.0.0 | (R) Deduções da Receita | -163.605.080,00 | -168.922.245,10 | -176.101.440,52 | -182.705.244,54 |
| 7000.00.0.0 | Receitas Correntes (Intra) | 49.250.069,00 | 50.850.696,24 | 53.011.850,83 | 54.999.795,24 |
| | **Total Geral das Receitas** | **1.768.089.741,00** | **1.712.506.511,25** | **1.791.940.569,48** | **1.833.103.796,76** |

Fonte: Fiorilli S/C Ltda. Software - (Orçamento - Relatório da Receita Segundo as Categorias Economicas)



**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0001 | Gestão das Atividades da Câmara | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | Finalístico<br>X Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Servidores e Munícipes

**Macro Objetivo:** Assegurar a eficácia, eficiência e efetividade da Gestão do Legislativo.

**Objetivo:** Manter em condições de funcionamento a Câmara Municipal.

**Justificativa:** Atender as necessidades da Câmara Municipal de Boa Vista.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Contratação de serviços de terceiro para manutenção e conservação de bens móveis e imóveis; despesa com tecnologia de comunicação e informação; aquisição de equipamentos e materiais de consumo; capacitação de servidores; despesas com viagens e locomoção incluindo aquisição de passagens, pagamentos de diárias; demais atividades meio necessárias à gestão e à administração da Câmara.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 2 | Câmara Municipal de Boa Vista - CMBV |
| Poder | 01 | Legislativo |
| Órgão | 01.01 | Câmara Municipal de Boa Vista |
| Unidade | 01.01.01 | Câmara Municipal |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2001 | Manutenção dos Serviços Administrativos da Câmara Municipal de | 01 | 031 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Câmara Municipal Mantida

**Especificação do Produto:** Câmara Mantida

**Finalidade:** Manter em condições de funcionamento a Câmara Municipal.

**Descrição:** Contratação e prestação de serviços, pagamentos, despesas correntes e de capital.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Realizar despesas com serviços administrativos e manutenção.

**Base Legal:** Lei Orgânica do Município 1992.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2002 | Administração dos Recursos Humanos do Poder Legislativo | 01 | 031 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Processos abertos

**Especificação do Produto:** Processo abertos para pagamento dos servidores

**Finalidade:** Manter a Câmara em bom funcionamento.

**Descrição:** Pagamento de despesas com pessoal e encargos sociais, bem como indenizações, restituições e outras despesas relativas à Despesas com pessoal da Câmara Municipal de Boa Vista.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Garantir recursos orçamentários para custear o pagamento de pessoal e os encargos sociais, bem como benefícios e obrigação orindas de rescisões trabalhistas, assegurando o compromisso de pagar em dia seus servidores

**Base Legal:** Lei Orgânica do Município 1992.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2003 | Ampliação e Reforma da Câmara Municipal | 01 | 031 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Câmara reformada e ampliada

**Especificação do Produto:** Imóvel reformado e/ou ampliado.

**Finalidade:** Garantir a adequação necessária da Câmara.

**Descrição:** Contratação e prestação de serviços, pagamentos, despesas corrente e de capital.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação será implementada por meio da contratação de empresa especializada em construção civil para realização de manutenção, reforma ou ampliação e serviços de limpeza e outros necessários para conservação do imóvel atendendo as normas vigentes, com projetos adequados a cada necessidade.

**Base Legal:** Lei Orgânica do Município 1992.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2004 | Modernização do Poder Legislativo Municipal | 01 | 031 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Câmara Modernizada

**Especificação do Produto:** modernização da estrutura tecnológica da Câmara

**Finalidade:** Manter a Câmara em bom funcionamento.

**Descrição:** Contratação e prestação de serviços, pagamentos, despesas corrente e de capital.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Esta ação será implementada por meio de aquisição de equipamentos de tecnologia: computadores e perífericos; equipamentos e serviços para melhoria da internet, desenvolimento e/ou aquisição de sistemas de gestão; além da contratação de outros serviços e aquisição dos insumos necessários para manutenção e modernização da estrutura tecnológica.

**Base Legal:** Lei Orgânica do Município de 1992.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2001 | 500 | 0000 | 3 | 13.008.312,00 | 13.500.000,00 | 13.700.000,00 | 14.000.000,00 | **54.208.312,00** |
| 2002 | 500 | 0000 | 3 | 34.181.000,00 | 35.287.000,00 | 36.785.000,00 | 38.164.000,00 | **144.417.000,00** |
| 2003 | 500 | 0000 | 4 | 512.715,00 | 522.500,00 | 546.012,00 | 570.583,00 | **2.151.810,00** |
| 2004 | 500 | 0000 | 3 | 662.973,00 | 603.000,00 | 895.000,00 | 976.000,00 | **3.136.973,00** |
| 2004 | 500 | 0000 | 4 | 450.000,00 | 500.000,00 | 600.000,00 | 800.000,00 | **2.350.000,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **48.815.000,00** | **50.412.500,00** | **52.526.012,00** | **54.510.583,00** | **R$ 206.264.095,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0002 | Gestão do Fundo Especial da Câmara Municipal | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | Finalístico<br>X Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Servidores e Munícipes

**Macro Objetivo:** Assegurar a eficácia, eficiência e efetividade da Gestão do Legislativo.

**Objetivo:** Realizar despesas correntes e de capital com as receitas que legalmente possam ser incorporadas.

**Justificativa:** Assegurar recursos para expansão, modernização e aperfeiçoamento das atividades desenvolvidas no Poder Legislativo.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Contratação de empresas por meio de licitação para fornecimento de materiais de consumo e permanente e a tercerização de serviços de Pessoa Física e Jurídica para possibilitar o funcionamento das atividades.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**Classificação Institucional:**

| | | |
|---|---|---|
| Entidade | 2 | Câmara Municipal de Boa Vista - CMBV |
| Poder | 01 | Legislativo |
| Órgão | 01.01 | Câmara Municipal de Boa Vista |
| Unidade | 01.01.01 | Câmara Municipal |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2005 | Administração do FECMBV | 01 | 031 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Fundo Mantido

**Especificação do Produto:** Manter o pleno funcionamento do FECMBV.

**Finalidade:** Manter a Câmara em bom funcionamento.

**Descrição:** Contratação e prestação de serviços, pagamentos, despesas corrente e de capital.

(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária

**Forma de Implementação:** (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência

**Detalhamento da Implementação:** Contratação de empresas por meio de licitação para fornecimento de materias de consumo e permanente e a tercerização de serviços de Pessoa Física e Jurídica para possibilitar o funcionamento das atividades.

**Base Legal:** Lei n.º 1.659, de 14 de dezembro de 2015. Publicada no Diário Oficial do Município - DOM n.º 4070 no dia 28 de dezembro de 2015.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2005 | 500 | 0000 | 3 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | **40.000,00** |
| 2005 | 500 | 0000 | 4 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | **20.000,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **15.000,00** | **15.000,00** | **15.000,00** | **15.000,00** | **R$ 60.000,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência



**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0003 | Gestão do Gabinete Executivo | X | INICIAL | | | | |
| | | | ALTERAÇÃO | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | | INCLUSÃO | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | | EXCLUSÃO | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |

**Público Alvo:** Munícipes

**Macro Objetivo:** Apoio e manutenção da estrutura municipal.

**Objetivo:** Garantir o funcionamento do Gabinete Executivo, mantendo a qualidade no atendimento ao público e sistematizar os procedimentos na área do planejamento das unidades operacionais do município.

**Justificativa:** Garantir o funcionamento do Gabinete Executivo, mantendo a qualidade no atendimento ao público e sistematizar.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Será efetuada as despesas com manutenção da frota de veículos de manutenção e conservação de bens imóveis próprios, cedidos ou alugados; despesas com tecnologia de informação e comunicações, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e administrativos de apoio; capacitação de servidores em temas e ferramentas de uso geral; despesas com viagens e hospedagens, incluindo aquisição de passagens, pagamento de diárias e afins; realização de estudos que têm por objetivo elaborar, aprimorar ou dar subsídios à formulação de políticas públicas; promoção de eventos para discussão, formulação e divulgação de políticas etc; produção e edição de publicações para divulgação e disseminação de informações sobre políticas públicas; demais atividades-meio necessárias à gestão e à administração da unidade.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.02 | Gabinete Executivo - GABEXEC |
| Unidade | 02.02.01 | Gabinete Executivo - GABEXEC |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2006 | Gestão das Atividades Administrativas do GABEXEC | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Gabinete Executivo Mantido

**Especificação do Produto:** Realização de procedimentos e processos que dê suporte ao desenvolvimento e manutenção das atividades do Gabinete Executivo.

**Finalidade:** Manter as Atividades do Gabinete Executivo-GABEXEC.

**Descrição:** Realizar contratações de serviços de terceiros pessoas físicas e jurídicas, através de licitação para a aquisição de materiais de consumo e permanente, para manter o pleno funcionamento das atividades de apoio do Gabinete Executivo, assim como promover a qualificação de pessoal com vistas à melhoria continuada dos processos de trabalho.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Por meio de processos licitatórios regidos pela Lei de Licitações e Contratos Administrativos nº 8.666/93. Serão realizadas contratações dos serviços de Pessoa Física e Jurídica para o funcionamento das atividades do Gabinete Executivo, bem como efetuar pagamentos de diárias, aquisição de passagens, indenizações e restituições de despesas de exercícios anteriores, entre outros.

**Base Legal:** Lei n.º 1.756 de 20 de dezembro de 2016 (Publicada no DOM n.º 4309 de 23/12/2016).

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2007 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos do GABEXEC | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Processos Abertos

**Especificação do Produto:** Processos Abertos para Pagamento dos Servidores.

**Finalidade:** Fomentar as atividades de Gestão de Recursos Humanos do Gabinete Executivo.

**Descrição:** Assegurar o pagamento dos servidores, bem como as obrigações patronais e ainda as rescisões e indenizações.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Garantir recursos orçamentários para custear o pagamento de pessoal e os encargos sociais, bem como os benefícos e obrigações oriundas de rescisões trabalhistas, assegurando o compromisso de pagar em dia seus servidores.

**Base Legal:** Lei n.º 1.756 de 20 de dezembro de 2016 (Publicada no DOM n.º 4309 de 23/12/2016).

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2006 | 500 | 0000 | 3 | 4.161.518,00 | 4.296.793,00 | 4.479.329,00 | 4.647.278,00 | **17.584.918,00** |
| 2006 | 500 | 0000 | 4 | 143.545,00 | 148.210,00 | 154.509,00 | 160.303,00 | **606.567,00** |
| 2007 | 500 | 0000 | 3 | 11.041.837,00 | 11.503.944,00 | 11.992.656,00 | 12.442.274,00 | **46.980.711,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **15.346.900,00** | **15.948.947,00** | **16.626.494,00** | **17.249.855,00** | **R$ 65.172.196,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

## PROGRAMA GOVERNAMENTAL:

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0004 | Gestão da Zona de Processamento de Exportação de Boa Vista | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Setor Produtivo Industrial

**Macro Objetivo:** Promoção e desenvolvimento da Indústria.

**Objetivo:** Atrair investimentos estrangeiros, nacionais e regionais voltados para as exportações; Colocar as empresas locais e nacionais em igualdade de condições com seus concorrentes em outros países, que dispõem de mecanismos semelhantes; Criar empregos; Aumentar o valor agregado das exportações; Difundir novas tecnologias e práticas mais modernas de gestão.

**Justificativa:** O Setor Industrial tem por característica uma elevada capacidade de dinamização da economia, devido a sua relação com outros setores e a possibilidade de formação de arranjos produtivos. A Indústria se caracteriza também pela capacidade de agregar valor aos produtos, permitindo maior produtividade e competitividade para enfrentar os mercados nacional e internacional. Assim, a indústria se caracteriza pela participação dos setores econômicos de Boa Vista no VAB de 13,3%, conforme dados, IBGE/CGEES/SEPLANRR. Em resumo, o Setor Industrial tem baixa representatividade no PIB total do Estado, com pouca diversificação (Perfil Tradicional), o que justifica o investimento do Município na promoção e desenvolvimento da indústria boa-vistense.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Este programa terá como fonte de implementação recursos próprios, convênios, parcerias nacionais e internacionais, ações realizadas em conjunto com o Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços para a execução das atividades relacionadas a ZPE/BV.

## META(S) de Resultado(s)

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ZPE/ BV construída | % | Porcentagem | 0 | 100 | 25 | 25 | 25 | 25 |

**Apurado em:** 02/06/2021 **Fonte:** GABEXEC **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município **Formula do Indicador:** Àrea construída/ Área total x 100

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 25.738.712,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.02 | Gabinete Executivo - GABEXEC |
| Unidade | 02.02.01 | Gabinete Executivo - GABEXEC |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2008 | Implantação da Zona de Processamento de Exportação de Boa | 23 | 693 | % | Porcentagem | 23,37 | 24,43 | 25,53 | 26,68 | 100 |

**Produto:** Zona de Processamento de Exportação Implantada

**Especificação do Produto:** Acompanhamento da instalação e execução da ZPEde Boa Vista e encaminhar projetos industriais ao Conselho Nacional das Zonas de Processamento de Exportação (CZPE).

**Finalidade:** Implantação da Zona de Processamento de Exportação de Boa Vista.

**Descrição:** Desenvolvimento e implementação das atividades relacionadas à Zona de Processamento de Exportação, à realização de Missões Comerciais, à promoção de Encontros de Comércio Exterior, à edição e distribuição de material técnico e ao monitoramento da ZPE, visando instalar a área da ZPE de Boa Vista, visando o desenvolvimento do distrito industrial.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Serão executadas por meio dessa ação as seguintes atividades: i) busca de convênios para financiar a execução das obras da ZPE/BV; palestras, showroom, rodadas de negócios, oficinas setoriais e temáticas, assessoria técnica, edição, produção e distribuição de material informativo; ii) parceria junto a Receita Federal do Brasil para acompanhamento do projeto de alfandegamento e o Conselho Nacional das Zonas de Processamento de Exportação; iii) realização de viagens nacionais e internacionais; iv) visitas técnicas de acompanhamento, fiscalização e avaliação, seminários, conferências e outros eventos; v) contratação dos serviços necessários à organização e realização das etapas de implantação da ZPE, desenvolvimento de iniciativas de promoção do programa e aos investimentos produtivos em ZPE. Acompanhamento das negociações multilaterais, plurilaterais e bilaterais pertinentes, de modo a garantir a implantação e monitoramento da evolução das empresas instaladas na ZPE.

**Base Legal:** Lei nº 11.508, de 20 de julho de 2007 (com as alterações introduzidas pelas Leis n.º 11.732/2008, 12.767/2012 e 12.865/2013), Decreto de 30 de junho de 2010.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2008 | 500 | 0000 | 3 | 28.100,00 | 29.013,00 | 30.246,00 | 31.380,00 | **118.739,00** |
| 2008 | 500 | 0000 | 4 | 63.000,00 | 65.047,00 | 67.812,00 | 70.354,00 | **266.213,00** |
| 2008 | 700 | 0000 | 4 | 6.000.000,00 | 6.195.000,00 | 6.458.287,00 | 6.700.473,00 | **25.353.760,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **6.091.100,00** | **6.289.060,00** | **6.556.345,00** | **6.802.207,00** | **R$ 25.738.712,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
700 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

## PROGRAMA GOVERNAMENTAL:

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0005 | Boa Vista Sustentável | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Munícipes

**Macro Objetivo:** Desenvolvimento sustentável como fator de geração de emprego, renda e promoção social.

**Objetivo:** Fomentar programas baseados no Desenvolvimento Sustentável, visando tornar Boa Vista uma cidade apropriada para receber recursos internacionais de apoio ao desenvolvimento social, econômico e ambiental.

**Justificativa:** O município está situado na região Amazônica, possui grande influência das fronteiras com países menos desenvolvidos que o Brasil e demanda de investimento para a construção de um sistema econômico menos dependente dos governos, alinhado a preservação ambiental e cultural. A soma destes fatores torna o município um grande candidato para investimento de fundos de compensação social e ambiental de paises da América do Norte e Europa.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Esta estratégia será implantada através do mapeamento destes com busca de fundos nacionais e internacionais.

## META(S) de Resultado(s)

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Volume de recursos captados de fundos internacionais | Und | Unidade(s) | 0 | 75 | 25 | 25 | 20 | 5 |

**Apurado em:** 02/06/2021 **Fonte:** GABEXEC **Periodicidade:**

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** Recursos captados / Recursos totais

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 16.901,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| **Classificação Institucional:** | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.02 | Gabinete Executivo - GABEXEC |
| Unidade | 02.02.01 | Gabinete Executivo - GABEXEC |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2009 | Implantação de Parques de Geração de Energia de Fontes Renováveis | 25 | 752 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Parques Implantados

**Especificação do Produto:** Desenvolver estudos de viabilidade técnica/financeira para nortear a busca por fundos de investimentos nesta área com prospecção de recursos no Brasil e exterior.

**Finalidade:** Implantar parques de energias renováveis.

**Descrição:** Atração de investimentos para a implantação de parques de geração de energia de fontes renováveis, como forma de redução dos custos de energia e impactos ambientais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Serão executadas por meio dessa ação as seguintes atividades: i) busca de convênios para financiar a execução das obras, palestras, showroom, rodadas de negócios, oficinas setoriais e temáticas, assessoria técnica, edição, produção e distribuição de material informativo; ii) parcerias junto ao Ministério de Minas e Energia e entidades privadas. iii) visitas técnicas de acompanhamento, fiscalização e avaliação, seminários, conferências e outros eventos; iv) contratação dos serviços necessários à organização e realização das etapas de implantação.

**Base Legal:** Lei n.º 1.756 de 20 de dezembro de 2016 (Publicada no DOM n.º 4309 de 23/12/2016).

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2009 | 500 | 0000 | 3 | 4.000,00 | 4.130,00 | 4.305,00 | 4.466,00 | **16.901,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **4.000,00** | **4.130,00** | **4.305,00** | **4.466,00** | **R$ 16.901,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

## PROGRAMA GOVERNAMENTAL:

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0006 | Gestão de Políticas Públicas de Cidades Humanas e Inteligentes | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Sociedade

**Macro Objetivo:** Gestão democrática, ética, transparente, eficiente e eficaz.

**Objetivo:** Estruturar um modelo de gerenciamento para a implantação de políticas de desenvolvimento sustentável, visando apoiar a construção de uma cidade com qualidade de vida.

**Justificativa:** A tecnologia utilizada no município gera informações e dados que podem ser utilizados no processo de tomada de decisão, desde que estejam alinhadas com as necessidades do Gabinete Executivo, para possibilitar sua interpretação e avaliação. Tal modelo permite que haja otimização de recursos através da facilidade de acesso a informação, redução do retrabalho entre secretarias e atendimento as demandas reais da população.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** A estratégia será implantada através do fortalecimento do conhecimento da gestão, quanto as boas práticas desenvolvidas em outros municípios no Brasil e exterior por meio de visitas técnicas, tecnologias aplicadas neste tema, bem como o desenvolvimento de estudos e análises técnicas para adequação destes modelos as características locais.

## META(S) de Resultado(s)

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Número dos sistemas com dados cruzados utilizados no processo de tomada de decisão | Und | Unidade(s) | 0 | 100 | 25 | 25 | 25 | 25 |

**Apurado em:** 02/06/2021 **Fonte:** GABEXEC **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** (sistema integrados/Sistemas previstos de integração)*100

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 12.676,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| **Classificação Institucional:** | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.02 | Gabinete Executivo - GABEXEC |
| Unidade | 02.02.01 | Gabinete Executivo - GABEXEC |

| **AÇÃO(ÕES) de Governo:** | | | **Classificação Funcional** | | **Unidade de Medida dos Produtos** | | **METAS FISICAS por Exercício** | | | | **Meta PPA** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Tipo** | **Cód.** | **Descrição** | **Função** | **SubFunção** | | | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | |
| 2 | 2010 | Apoio ao Desenvolvimento de Cidades Humanas e Inteligentes | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 2 | 4 | 6 | 4 | 16 |

**Produto:** Ações Realizadas

**Especificação do Produto:** Identificar e correlacionar Projetos e Ações da prefeitura em suas distintas secretarias, que estejam em consonâcia com os recursos financeiros disponíveis em convênios e organizações multilaterais, com métodos de contra-partida.

**Finalidade:** Firmar parcerias através de aporte de recursos financeiros, via convênios e organizações multilaterais (ONG, BID, BM, etc.).

**Descrição:** Ter recursos realizados com instituições nacionais e internacionais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Reunir com as organizações multilaterais e instituições públicas e privadas, visando firmar parcerias.

**Base Legal:** Lei n.º 1.756 de 20 de dezembro de 2016 (Publicada no DOM n.º 4309 de 23/12/2016).

| **Código da(s) Ação(ões)** | **F.R. Gru** | **F.R. Cód** | **Categoria Econômica** | **METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$)** | | | | **Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES)** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | |
| 2010 | 500 | 0000 | 3 | 3.000,00 | 3.097,00 | 3.229,00 | 3.350,00 | **12.676,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **3.000,00** | **3.097,00** | **3.229,00** | **3.350,00** | **R$ 12.676,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0007 | Gestão da Procuradoria Geral do Município | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | Finalístico<br>X Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Unidades Orçamentárias Municipais

**Macro Objetivo:** Gestão eficiente e transparente na administração pública municipal.

**Objetivo:** Atender as demandas judiciais e administrativas do município de Boa Vista.

**Justificativa:** Manter a qualidade e agilidade no funcionamento das atividades e na prestação dos serviços da Procuradoria Geral do Município.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Contratação de serviços de terceiros para manutenção e conservação de bens móveis e imóveis; despesa com tecnologia de comunicação e informação; aquisição de equipamentos e materiais de consumo; capacitação de servidores; despesas com viagens e locomoção incluindo aquisição de passagens, pagamentos de diárias; publicações para divulgação e disseminações de informação sobre políticas públicas; assim como, pagamento de espécies remuneratórias devidas aos servidores e encargos sociais, demais atividades meio necessárias à gestão e à administração da Procuradoria.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**Classificação Institucional:**

| | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.03 | Procuradoria Geral do Munícipio - PGM |
| Unidade | 02.03.01 | Procuradoria Geral do Município - PGM |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2011 | Gestão das Atividades Administrativas da PGM | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Procuradoria Mantida

**Especificação do Produto:** Orientação e Assessoria com relação as causas judiciais e administrativas.

**Finalidade:** Assegurar recursos para cobertura das despesas essências ao funcionamento da Procuradoria.

**Descrição:** Defender e orientar o Município de Boa Vista no âmbito da justiça e nas causas judiciais e administrativas.

(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária

**Forma de Implementação:** (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência

**Detalhamento da Implementação:** Adquirir materiais de expediente e permanente através dos processos licitatórios,com atas vigntes de outras secretarias, possibilitando manter com eficiência o funcionamento das atividades administrativas da PGM.

**Base Legal:** Lei n.º 1.370/20211 que Dispõe sobre a organização da Procuradoria Geral do Município.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2012 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da PGM | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Processos Abertos para Pagamento de Servidores

**Especificação do Produto:** Pagamentos de proventos e qualificação de servidores.

**Finalidade:** Assegurar recursos para custear a folha de pagamento, encargos sociais e demais benefícios, devidos aos servidores público.

**Descrição:** Pagamento de pessoal e encargos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Garantir o pagamento de espécies remuneratórias devidas aos servidores ativos da PGM, assim como os encargos sociais, indenizações e rescisões trabalhistas.

**Base Legal:** Lei n.º 2.023/2019 Altera o Art. 34 da Lei n.º 1.370/2011 sobre os cargos dos Procuradores Municipais

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2013 | Estruturação da Procuradoria Geral do Município | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Aquisição de equipamentos de informática para modernização.

**Especificação do Produto:** Aquisição de computadores, notebooks e softwares para modernização e agilidade no atendimento.

**Finalidade:** Estruturar a Procuradoria visando à celeridade dos processos administrativos e judiciais.

**Descrição:** Melhorar o espaço físico da procuradoria para atender e receber o público-alvo em instalações condizentes, que propicie o bem-estar, satisfação coletiva e a melhoria da prestação do ser viço público.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Reforma interna com aquisição de computadores, notebooks e softwares que melhorem a funcionalidade da PGM.

**Base Legal:** Lei n.º 1.370/20211 que Dispõe sobre a organização da Procuradoria Geral do Município

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2011 | 500 | 0000 | 3 | 135.000,00 | 139.387,00 | 145.155,00 | 150.518,00 | **570.060,00** |
| 2011 | 500 | 0000 | 4 | 30.000,00 | 30.975,00 | 32.291,00 | 33.502,00 | **126.768,00** |
| 2011 | 899 | 0000 | 3 | 5.000,00 | 5.162,00 | 5.381,00 | 5.583,00 | **21.126,00** |
| 2011 | 899 | 0000 | 4 | 5.000,00 | 5.162,00 | 5.381,00 | 5.583,00 | **21.126,00** |
| 2012 | 500 | 0000 | 3 | 6.914.000,00 | 7.138.705,00 | 7.442.059,00 | 7.721.115,00 | **29.215.879,00** |
| 2012 | 899 | 0000 | 3 | 10.000,00 | 10.325,00 | 10.763,00 | 11.167,00 | **42.255,00** |
| 2013 | 500 | 0000 | 3 | 40.000,00 | 41.300,00 | 43.055,00 | 44.669,00 | **169.024,00** |
| 2013 | 899 | 0000 | 3 | 10.000,00 | 10.325,00 | 10.763,00 | 11.167,00 | **42.255,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **7.149.000,00** | **7.381.341,00** | **7.694.848,00** | **7.983.304,00** | **R$ 30.208.493,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
899 - Outros Recursos Vinculados

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **0008** | **Gestão da Secretaria Executiva de Defesa do Consumidor** | X INICIAL | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | ALTERAÇÃO | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | INCLUSÃO | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |
| | | EXCLUSÃO | | | | |

**Público Alvo:** Sociedade em Geral

**Macro Objetivo:** Garantia de direitos e prestação de serviços ao cidadão.

**Objetivo:** Fortalecer a defesa consumerista por meio da ampliação do atendimento do cidadão, com efetivas políticas públicas voltadas para o setor consumerista.

**Justificativa:** A defesa do consumidor do Procon Municipal pode, potencialmente, atender a uma população do Município que corresponde a 419.652 habitantes, dados estimados pelo IBGE no ano de 2020. Desta forma, a execução de politicas públicas na resolução e pacificação de conflitos nas relações de consumo se torna imprescindível, a medida que esta população não pode ficar desassistida de atendimento e atenção na área de defesa do consumidor, direito assegurado pela Constituição Federal, no seu art. 5º, incisso XXXII.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** O Programa será executado de forma direta por esta Secretaria que está integrado a Plataforma nacional de registro de reclamações consumeristas, o ProConsumidor, e também de forma cooperativa com outros órgãos públicos da administração pública direta e indireta, bem como por entidades prestadoras de serviço público; por meio de atividades de conscientização, capacitação e fiscalização. E para a execução das atividades a serem desenvolvidas serão considerados as reclamações formalizadas no Procon do Munícipio de Boa Vista, a fim de realizar as ações voltadas para a necessidade da população desta Capital, diante dos problemas surgidos nas relações entre consumidor e fornecedor. Tais medidas serão custeadas pelos recursos orçamentários aplicados na aquisição de material permanente, de consumo e de contratação de serviços que possibilitam constante atualização de servidores e população em assuntos relacionados a defesa do consumidor; e remuneração de servidores e respectivos encargos sociais decorrentes.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.03 | Procuradoria Geral do Munícipio - PGM |
| Unidade | 02.03.02 | Secretaria Executiva de Defesa do Consumidor - SEDC |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2014 | Gestão das Atividades Administrativas da SEDC | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Secretaria Mantida

**Especificação do Produto:** Será realizado levantamento das necessidades operacionais, com vista a garantir, ambientes institucionais, cursos de formação e de capacitação presenciais e virtuais, oficinas, congressos, reuniões, boletins, estudos, relatórios de informação, Notas Técni

**Finalidade:** Garantir o direito fundamental da defesa do consumidor previsto na Constituição Federal e nas normas estabelecidas na lei de defesa do consumidor, a fim de equilibrar as relações jurídicas de natureza consumerista, posto que o consumidor é a parte com maior vulnerabilidade da relação consumerista. De forma que deve ser considerado os princípios legais do reconhecimento da vulnerabilidade do consumidor no mercado de consumo e o da harmonização dos interesses dos participantes das relações de consumo.

**Descrição:** O desenvolvimento de atividades, com vistas a buscar soluções para os problemas locais de relações de consumo.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação será executado por meio de recursos próprios e convênios, aquisição de material de consumo para manutenção das atividades diárias da SEDC, aquisição de equipamento e material permanente para a reestruturação da Secretaria, bem como contratação de pessoa jurídica e física; passagens áreas e outros.

**Base Legal:** Lei n.º 8.078/90 e Decreto n.º 2.181/97, Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2015 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SEDC | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Processos Abertos

**Especificação do Produto:** Processos abertos para pagamento dos servidores efetivos e comissionados da SEDC.

**Finalidade:** Garantir recursos orçamentários e financeiros para custear a Folha de Pagamento, visando a eficácia e eficiência do servidor público.

**Descrição:** Remuneração dos servidores públicos da SEDC junto com seus encargos sociais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A atividade será realizada por meio dos processos de pagamentos de folha dos servidores municipais da SEDC.

**Base Legal:** Lei n.º 8.078/90 e Decreto n.º 2.181/97, Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2276 | Fiscalização do Mercado de Consumo | 04 | 125 | Und | Unidade(s) | 20 | 25 | 25 | 30 | 100 |

**Produto:** Número de atos fiscalizatórios realizados

**Especificação do Produto:** Realizar Ações fiscalizatórias e formalizações de processos até conclusão final; bem como utilização de recursos financeiros após aprovado seu uso pelo Conselho Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor-CONDECON, em ações voltadas na desistimulação de

**Finalidade:** Ações de fiscalização e a destinação dos recursos da gestão fiscal do fundo municipal de proteção e defesa do consumidor- FMPCD, quanto a destinação da aplicação de multas em virtude de infrações cometidas e julgadas procedentes, a fim de reverter esses recursos em ações e serviços na proteção e na defesa do direito do consumidor, para amenizar e prevenir danos que potencialmente podem ser causados a coletividade de consumidores, no âmbito do município de Boa Vista, nos termos da Lei 1.371/2011.

**Descrição:** Desenvolver ações fiscais na área consumerista, quanto a: formalização de procedimentos; ações fiscalizatórias regulares; bem como a aquisição de material e serviços necessários para permitir a realização de atividades de controle e aplicação de penalidades previstas em lei; conscientização e educação que envolva o mercado de consumo; utilização de recursos advind os de parcerias, por meio de recursos financeiros aplicados no fundo municipal de proteção e defesa do consumidor-FMDC, com outros órgãos que integram o sistema nacional de defesa do consumidor, como o: ministério da justiça, ministério público, defensoria pública, delegacia de defesa do consumidor.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A atividade será realizada por meio de reclamações ou denúncias fornecidas pela população Boavistense; ofício e/ou ações conjuntas demandadas por outros órgãos, fundos e entidades participantes do sistema de defesa do consumidor; bem como deliberações definidas por meio do conselho municipal de proteção e defesa do consumidor-CONDECON.

**Base Legal:** Lei n.º 8.078/90, Lei nº 1.371/2011 e, Resolução N.º 001/2014 - CONDECON, Lei nº 71.756, de 20 de dezembro de 2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2014 | 500 | 0000 | 3 | 564.920,00 | 583.279,00 | 608.069,00 | 630.871,00 | **2.387.139,00** |
| 2014 | 500 | 0000 | 4 | 321.273,00 | 331.714,00 | 345.812,00 | 358.780,00 | **1.357.579,00** |
| 2014 | 700 | 0000 | 3 | 688.165,00 | 688.165,00 | 688.165,00 | 688.165,00 | **2.752.660,00** |
| 2014 | 700 | 0000 | 4 | 229.605,00 | 229.605,00 | 229.605,00 | 229.605,00 | **918.420,00** |
| 2015 | 500 | 0000 | 3 | 1.414.807,00 | 1.460.788,00 | 1.522.871,00 | 1.579.979,00 | **5.978.445,00** |
| 2276 | 500 | 0000 | 3 | 99.000,00 | 102.217,00 | 106.561,00 | 110.557,00 | **418.335,00** |
| 2276 | 500 | 0000 | 4 | 10.000,00 | 10.325,00 | 10.763,00 | 11.167,00 | **42.255,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **3.327.770,00** | **3.406.093,00** | **3.511.846,00** | **3.609.124,00** | **R$ 13.854.833,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
700 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **0009** | **Gestão da Controladoria Geral do Município** | [X] INICIAL | [X] | Plurianual | [ ] | Finalístico |
| | | [ ] ALTERAÇÃO | [ ] | Anual / Temporário | [X] | Apoio Administrativo |
| | | [ ] INCLUSÃO | [ ] | Encargos Especiais | [ ] | Operações Especiais |
| | | [ ] EXCLUSÃO | | | | |

**Público Alvo:** Servidores Públicos Municipais

**Macro Objetivo:** Promover a eficiência, transparência e assegurar a legitimidade na gestão pública do município de Boa Vista.

**Objetivo:** Prover a administração municipal de meios administrativos eficazes e eficientes, e ainda, suporte físico de qualidade para realização de suas atividades.

**Justificativa:** Faz-se necessária a manutenção física da Controladoria Geral do Município para tornar-se eficiente e eficaz no desempenho das atividades financeira, orçamentária e outras atividades correlatas.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Controlar os recursos orçamentários e financeiros, realizar aquisição de materiais de consumo, equipamentos e material permanente, contratação de serviços de terceiros pessoas físicas e jurídicas, aquisição de passagens, diárias e afins, indenizações, restituições e demais despesas necessárias ao funcionamento da secretaria.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.04 | Controladoria Geral do Município - CGM |
| Unidade | 02.04.01 | Controladoria Geral do Município - CGM |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2016 | Gestão das Atividades Administrativas da CGM | 04 | 124 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Controladoria Mantida

**Especificação do Produto:** Funcionamento e manutenção da Controladoria Geral do Município.

**Finalidade:** Prover recursos à manutenção administrativa e ao suporte operacional.

**Descrição:** Despesas destinadas ao pagamento de ações de natureza administrativa, notadamente aquelas destinadas à programação e ao controle orçamentário, patrimonial e de material.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Levantar as necessidades operacionais e elaborar projetos básicos para abertura dos procedimentos licitatórios, a fim de realizar contratações de serviços de terceiros pessoas físicas e jurídicas, por meio de licitação para a aquisição de materiais de consumo e permanente, para manter o desenvolvimento das atividades administrativas.

**Base Legal:** Lei n.º 774/04, de 16 de dezembro de 2004, que "Dispõe sobre a reorganização administrativa do poder executivo do Município de Boa Vista - RR e altera o teor do parágrafo único do art. 18 da Lei 712/2003, e dá outras providências." e Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016, que "Define a nova estrutura administrativa do poder executivo do Município de Boa Vista - RR e dá outras providências".

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2017 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da CGM | 04 | 124 | Und | Unidade(s) | 4 | 4 | 4 | 4 | 16 |

**Produto:** Processos Abertos para Pagamento de Servidores

**Especificação do Produto:** Processos abertos para Pagamento de Servidores

**Finalidade:** Prover recursos ao pagamento das despesas de pessoal ativo.

**Descrição:** Despesas de natureza remuneratória decorrentes do pagamento pelo efetivo exercício do cargo ou de função de confiança do pessoal ativo.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Garantir recursos orçamentários para custear o pagamento de pessoal e os encargos sociais, bem como os beneficios e obrigações oriundas de rescisões trabalhistas, assegurando o compromisso de pagar em dia seus servidores.

**Base Legal:** Lei nº 774/04, de 16 de dezembro de 2004, que "Dispõe sobre a reorganização administrativa do poder executivo do Município de Boa Vista - RR e altera o teor do parágrafo único do art. 18 da Lei 712/2003, e dá outras providências." e Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016, que "Define a nova estrutura administrativa do poder executivo do Município de Boa Vista - RR e dá outras providências".

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2018 | Capacitação de Servidores da CGM | 04 | 124 | Und | Unidade(s) | 35 | 35 | 35 | 35 | 140 |

**Produto:** Servidores Capacitados

**Especificação do Produto:** Servidores capacitados.

**Finalidade:** Capacitar, desenvolver e especializar servidores, visando à excelência dos serviços prestados ao município.

**Descrição:** Capacitação e desenvolvimento de recursos humanos por meio de cursos e treinamentos voltados ao aprimoramento dos servidores que atuam neste órgão.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Identificação das necessidades de capacitação e desenvolvimento dos servidores, de maneira que estas necessidades estejam alinhadas com os serviços que precisam ser desenvolvidos para a sociedade. As capacitações podem ser feitas interna ou externamente. Quando realizadas externamente é necessário formalizar processos para aquisição de passagem, diárias, pagamento de inscrição, entre outros.

**Base Legal:** Lei nº 774/04, de 16 de dezembro de 2004, que "Dispõe sobre a reorganização administrativa do poder executivo do Município de Boa Vista - RR e altera o teor do parágrafo único do art. 18 da Lei 712/2003, e dá outras providências." e Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016, que "Define a nova estrutura administrativa do poder executivo do Município de Boa Vista - RR e dá outras providências".

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2016 | 500 | 0000 | 3 | 469.770,00 | 485.037,00 | 505.651,00 | 524.613,00 | **1.985.071,00** |
| 2016 | 500 | 0000 | 4 | 44.505,00 | 45.951,00 | 47.904,00 | 49.700,00 | **188.060,00** |
| 2017 | 500 | 0000 | 3 | 2.022.935,00 | 2.088.680,00 | 2.177.449,00 | 2.259.103,00 | **8.548.167,00** |
| 2018 | 500 | 0000 | 3 | 72.450,00 | 74.804,00 | 77.983,00 | 80.908,00 | **306.145,00** |
| 2018 | 500 | 0000 | 4 | 1.035,00 | 1.068,00 | 1.114,00 | 1.155,00 | **4.372,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **2.610.695,00** | **2.695.540,00** | **2.810.101,00** | **2.915.479,00** | **R$ 11.031.815,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **0010** | **Gestão das Atividades da Ouvidoria Geral do Município** | X **INICIAL** | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | **ALTERAÇÃO** | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | **INCLUSÃO** | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |
| | | **EXCLUSÃO** | | | | |

**Público Alvo:** Munícipes

**Macro Objetivo:** Eficiência e transparência na gestão pública.

**Objetivo:** Atender as reclamações, denúncias e solicitações formuladas pelos cidadãos e por entidades, relativas à prestação de serviços solicitados ou de prestação obrigatória dos órgãos da Administração Municipal Direta ou Indireta.

**Justificativa:** Dar voz a população e aproximar o munícipe da administração.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Controlar os recursos orçamentários e financeiros, realizar aquisição de materiais de consumo, contratação de serviços de terceiros pessoas jurídicas, aquisição de passagens, diárias e afins, indenizações, restituições e demais despesas necessárias ao funcionamento da secretaria.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.04 | Controladoria Geral do Município - CGM |
| Unidade | 02.04.02 | Ouvidoria Geral do Município - OGM |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2019 | Gestão das Atividades Administrativas da OGM | 04 | 124 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Ouvidoria Mantida

**Especificação do Produto:** Funcionamento e manutenção da Ouvidoria.

**Finalidade:** Prover recursos à manutenção administrativa e ao suporte operacional.

**Descrição:** Despesas destinadas ao pagamento de ações de natureza administrativa da ouvidoria geral do município.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Levantar as necessidades operacionais e elaborar projetos básicos para abertura dos procedimentos licitatórios, a fim de realizar contratações de serviços de terceiros pessoas físicas e jurídicas, por meio de licitação para a aquisição de materiais de consumo e permanente, para manter o desenvolvimento das atividades administrativas.

**Base Legal:** Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016, que "Define a nova estrutura administrativa do poder executivo do Município de Boa Vista - RR e dá outras providências".

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2020 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da OGM | 04 | 124 | Und | Unidade(s) | 4 | 4 | 4 | 4 | 16 |

**Produto:** Processos Abertos para Pagamento de Servidores

**Especificação do Produto:** Manter o cronograma dos pagamento de servidores, rescisões, despesas de exercícios anteriores e obrigações patronais.

**Finalidade:** Prover recursos ao pagamento das despesas de pessoal ativo.

**Descrição:** Despesas de natureza remuneratória decorrentes do pagamento pelo efetivo exercício do cargo ou de função de confiança do pessoal ativo.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Aprovisionar, controlar os saldos orçamentários para manter os pagamentos da folhas de pessoal atualizadas e realizar cronogramas de pagamentos de patronais, benefícios e obrigações resultantes de rescisões trabalhistas.

**Base Legal:** Lei n.º 1.756, de 20 de dezembro de 2016, que "Define a nova estrutura administrativa do poder executivo do Município de Boa Vista - RR e dá outras providências".

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2019 | 500 | 0000 | 3 | 50.715,00 | 52.363,00 | 54.588,00 | 56.635,00 | **214.301,00** |
| 2020 | 500 | 0000 | 3 | 283.590,00 | 292.806,00 | 305.250,00 | 316.697,00 | **1.198.343,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **334.305,00** | **345.169,00** | **359.838,00** | **373.332,00** | **R$ 1.412.644,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0011 | Gestão da Comissão Permanente de Licitação | X INICIAL | | | | |
| | | ALTERAÇÃO | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | INCLUSÃO | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | EXCLUSÃO | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |

**Público Alvo:** Secretarias e demais Órgãos da Administração

**Macro Objetivo:** Gestão eficiente e transparente na administração pública municipal.

**Objetivo:** Gerir os processos licitatórios requeridos pelo Executivo Municipal com excelência observando a legislação vigente e os processos que regem a administração pública.

**Justificativa:** Assegurar as melhores condições para execução de obras e serviços, compras de materiais e alienações de bens públicos, de forma a estimular a ampla concorrência.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Será de forma direta, através de Contratação de serviços de terceiros para manutenção e conservação de bens móveis e imóveis; despesa com tecnologia de comunicação e informação; aquisição de equipamentos e materiais de consumo; capacitação de servidores; despesas com viagens e locomoção incluindo aquisição de passagens, pagamentos de diárias; publicações para divulgação e disseminações de informação sobre políticas públicas; assim como, pagamento de espécies remuneratórias devidas aos servidores e encargos sociais, demais atividades meio necessárias à gestão da CPL.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.05 | Comissão Permanente de Licitação - CPL |
| Unidade | 02.05.01 | Comissão Permanente de Licitação - CPL |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2021 | Gestão das Atividades Administrativas da CPL | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** CPL Mantida

**Especificação do Produto:** Realização de procedimentos e processos que dê suporte ao desenvolvimento das atividades da Comissão Permanente de Licitação - CPL.

**Finalidade:** Manter em conformidade as atividades administrativas da CPL.

**Descrição:** Assegurar recursos para as despesas dos serviços destinados as atividades administrativas da Comissão Permanente de Licitação.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Fazer aquisição dos materiais de expediente e permanentes (impressoras, papel A4, computadores, mesa, cadeiras e outros) através dos processos licitatórios, com atas vigentes de outras secretarias, possibilitando manter com eficiência e eficácia o pleno funcionamento das atividades administrativas da CPL.

**Base Legal:** Lei 1.756 de 20 de Dezembro de 2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2022 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da CPL | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Processos Abertos

**Especificação do Produto:** Processos abertos para pagamento de pessoal, conforme calendário estipulado, inclusão dos servidores em cursos, seminários, fóruns e treinamentos nas áreas de atuação.

**Finalidade:** Garantir os recursos financeiros para custear a folha de pagamento, visando a eficácia e eficiência do servidor público.

**Descrição:** Pagamento de pessoal e encargos, capacitação de servidores relacionados com processos licitatórios no âmbito da Prefeitura Municipal.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Inscrição dos servidores em cursos específicos na área de atuação dentro e fora do Estado, realizar parcerias com a Escola de Governo e Secretarias Municipais.

**Base Legal:** Lei 1.756 de 20 de Dezembro de 2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2021 | 500 | 0000 | 3 | 210.000,00 | 247.800,00 | 258.331,00 | 268.018,00 | **984.149,00** |
| 2021 | 500 | 0000 | 4 | 80.000,00 | 103.250,00 | 107.638,00 | 111.674,00 | **402.562,00** |
| 2022 | 500 | 0000 | 3 | 2.357.000,00 | 2.328.287,00 | 2.427.239,00 | 2.518.261,00 | **9.630.787,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **2.647.000,00** | **2.679.337,00** | **2.793.208,00** | **2.897.953,00** | **R$ 11.017.498,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0012 | Gestão da Sec. Munic. de Administração e Gestão de Pessoas | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | Finalístico<br>X Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Administração Municipal

**Macro Objetivo:** Apoio e manutenção da estrutura municipal.

**Objetivo:** Manter o pleno funcionamento das atividades administrativas da SMAG e EMAP.

**Justificativa:** Manter a funcionalidade contínua da administração da SMAG, assim como do prédio do Palácio 09 de Julho, instalações da EMAP, departamento de PAD, Arquivo Municipal, Almoxarifado (DGPS), Gestão do Recursos Humanos do município e demais atribuições conforme previsto no art. 18 da Lei 1.756, de 20/12/2016 que define a estrutura da SMAG.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Será implementada através da contratação de empresas para prestação de serviços de manutenção centrais de ar condicionado, de serviços de impressão, de telefonia e de acesso a internet, de serviços de limpeza predial, de locação das instalações físicas do Almoxarifado, locação do prédio onde são realizadas atividades do Arquivo Municipal, Setor de PAD e EMAP, bem como as aquisições de materiais de consumo (café, açúcar), outros de expediente, materiais permanentes, gás de cozinha, cursos de capacitação e aquisição de passagens aéreas são de imprescindíveis necessidades para a efetiva execução das atribuições da administração e gestão de pessoal da SMAG .

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.06 | Secretaria Municipal de Adm. e Gestão de Pessoas - SMAG |
| Unidade | 02.06.01 | Secretaria Municipal de Adm. e Gestão de Pessoas - SMAG |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2023 | Gestão das Atividades Administrativas da SMAG | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** SMAG Mantida

**Especificação do Produto:** Será realizado levantamento das necessidades operacionais, aprovisionamento e gestão de recursos, realização dos procedimentos licitatórios, visando a contratação de bens e serviços, dentre outras ações que contribuam para o pleno funcionamento da SEPF.

**Finalidade:** Manter o pleno funcionamento das atividades da SMAG.

**Descrição:** Aprovisionar recursos para pagamentos de diárias, obrigações tributárias, indenizações, restituições e despesas de exercícios anteriores de pessoa física e jurídica, aquisição de passage m, quisição de materiais de consumo e permanente, contratação de prestação de serviços de Pessoa Física e Jurídica, assim como manter o atendimento á sociedade quanto as demand as por meio da central telefônica call center 156.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Contratar empresas por meio de licitação para realizar aquisição de materiais de consumo, equipamentos e material permanente, contratação de serviços de teceiros pessoas fisicas e juridicas, aquisição de passagens, diárias e afins, indenizações, restituições e demais despesas necessárias ao funcionamento da secretaria, conforme previsto no art. 18 da Lei 1.756.
Aprovisionar pagamentos de diárias, contratação de empresa para aquisição de passagens aéreas, pagamentos de obrigações tributárias, indenizações, restituições despesas de exercícios anteriores.

**Base Legal:** Art. 18, incisos II, III, IV, IX, XII, XIII da Lei 1.756, de 20/012/2016, Publicada no Dom n.º 4309 de 23/12/2016

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2024 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SMAG | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 |

**Produto:** Processos Abertos

**Especificação do Produto:** Processos abertos para gestão dos recursos destinados ao custeio das despesas com pessoal e encargos sociais.

**Finalidade:** Assegurar recursos orçamentários para a execução das atividades de administração de pessoal.

**Descrição:** Realizar pagamentos de salários de servidores, rescisões, indenizações, despesas de exercícios anteriores e obrigações patronais. Pagamento de pessoal e encargos sociais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Ocorrerá através do pagamento de espécies remuneratórias devidas aos servidores ativos da secretaria, assim como os encargos sociais, indenizações e rescisões trabalhistas.

**Base Legal:** Art. 18 da Lei 1.756, de 20/012/2016, Publicada no Dom n.º 4309 de 23/12/2016

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2025 | Manutenção das Atividades da EMAP | 04 | 128 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Servidores Capacitados

**Especificação do Produto:** Contratação de empresa para ministrar Cursos e treinamentos visando o nivelamento e disseminação de conhecimento entre os servidores municipais e consequentemente a melhoria na execução das atividades laborais.

**Finalidade:** Valorização do servidor municipal através das atividades da EMAP.

**Descrição:** Realização de cursos, treinamentos, convênios pela Escola Municipal de Administração Pública para o nivelamento e disseminação de conhecimentos de execução de atividades laborais ; Aquisição de material de consumo, permanente e contratações de serviços de pessoas Física e Jurídica para atender as necessidades da EMAP; Capacitação de servidores para adquirir a eficiência, eficácia e efetividade nas execuções de atividades laborais; Adequações do PCCR às necessidades quantitativas e qualitativas aos servidores municipais, visando á racionalização dos serviços e adequação da cultura organizacional da PMBV; Valorização dos Servidores municipais para evidenciar a possibilidade de integração das pessoas por meio de capacitação, eventos comemorativos, esportivos, culturais, educação física laboral e saúde, torná-los aptos a atingir novos padrões de qualidade, produtividade e economicidade; Capacitação visando o nivelamento e disseminação de conhecimento, possibilitando a integração e valorização dos servidores das diversas unidades orçamentárias; Realização de diversas atividades tais como: jogos esportivos, coral, categoria específica na corrida 9 de julho, acessibilidade ao ensino superior e acesso ao clube de vantagens, o qual mantem parceria com diversas instituições das áreas de saúde, esporte , cultura e lar.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Contratação de empresa para prestação de cursos de temas pertinentes as atividades da administração municipal, treinamentos de novos servidores e nivelamento de conhecimento de práticas laborais. Firmar contrato/convênio para a efetividade da prestação de aulas de ginástica laboral. Contratação de empresas para fornecimento de material de consumo e permanente para viabilizar o funcionamento da estrutura.

**Base Legal:** Previsto no Plano de Gestão da Prefeita Municipal. Modernização da administração municipal. Lei 1.756, art. 18 III - incisos VIII, XI.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2026 | Concurso Público | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |

**Produto:** Concursos.

**Especificação do Produto:** Concursos realizados.

**Finalidade:** Realização de concurso público municipal.

**Descrição:** Realização de concurso visando a contratação de servidores em decorrência do elevando número de aposentadoria, exonerações a pedido por motivo de aprovação em outros concursos e falecimento, por tanto a realização do concurso possibilitará manter o quando de servidores efetivos, evitando a sobrecarga de atividades laborais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Contratação de empresa especializada para realização de concurso público municipal.

**Base Legal:** Previsto no Plano de Gestão da Prefeita Municipal. Servidor de Valor.Lei 1.756, art. 18, inciso III.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2027 | Revisão do Plano de Cargos Carreiras e Remunerações - PCCR | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** PCCR implementado

**Especificação do Produto:** Implementação de Planos de Cargos, Carreiras e Remuneações

**Finalidade:** Revisão do PCCR

**Descrição:** Analisar e revisar os Planos de Cargos Carreiras e Remunerações dos servidores públicos municipais de Boa Vista, corrigir eventuais distorções e promover a equidade de benefícios e r emunerações nas diversas carreiras dos servidores municipais

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Analise e revisão do Planos de Cargos Carreiras e Remunerações dos servidores públicos municipais

**Base Legal:** Política Estratégica de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas - Lei n. 1.756/2016, art. 18, III.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2023 | 500 | 0000 | 3 | 10.579.525,00 | 10.923.360,00 | 11.387.603,00 | 11.814.638,00 | **44.705.126,00** |
| 2023 | 500 | 0000 | 4 | 1.501.857,00 | 1.550.667,00 | 1.616.571,00 | 1.677.192,00 | **6.346.287,00** |
| 2024 | 500 | 0000 | 3 | 30.745.395,00 | 31.744.617,00 | 33.093.763,00 | 34.334.779,00 | **129.918.554,00** |
| 2025 | 500 | 0000 | 3 | 406.519,00 | 419.731,00 | 437.570,00 | 453.979,00 | **1.717.799,00** |
| 2025 | 500 | 0000 | 4 | 44.972,00 | 46.433,00 | 48.407,00 | 50.222,00 | **190.034,00** |
| 2026 | 500 | 0000 | 3 | 207.000,00 | 213.727,00 | 222.810,00 | 231.166,00 | **874.703,00** |
| 2027 | 500 | 0000 | 3 | 2.851.732,00 | 2.944.413,00 | 3.069.551,00 | 3.184.659,00 | **12.050.355,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **46.337.000,00** | **47.842.948,00** | **49.876.275,00** | **51.746.635,00** | **R$ 195.802.858,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **0013** | **Gestão das Atividades Administrativas - PRESSEM** | [X] INICIAL | [X] | Plurianual | [ ] | Finalístico |
| | | [ ] ALTERAÇÃO | [ ] | Anual / Temporário | [X] | Apoio Administrativo |
| | | [ ] INCLUSÃO | [ ] | Encargos Especiais | [ ] | Operações Especiais |
| | | [ ] EXCLUSÃO | | | | |

**Público Alvo:** PRESSEM

**Macro Objetivo:** Apoio e manutenção da estrutura municipal.

**Objetivo:** Assegurar a manutenção e o bom funcionamento do PRESSEM.

**Justificativa:** Manter com eficiência o pleno funcionamento das atividades do PRESSEM.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Contratar empresas por meio de licitação para fornecimento de materiais de consumo e permanente e a terceirização de serviços de Pessoa Física e Jurídica para possibilitar o funcionamento das atividades do PRESSEM. Aprovisionar pagamentos de diárias, aquisição de passagem, obrigações patronais, vencimentos e vantagens fixas, ressarcimento de despesas de pessoal requisitado e indenizações e restituições.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 6 | Regime de Prev. Social dos Serv. Público do Munic. de Boa Vista - PRESSEM |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.06 | Secretaria Municipal de Adm. e Gestão de Pessoas - SMAG |
| Unidade | 02.06.02 | Regime de Prev.Soc.dos Serv.Públ.do Munic.Boa Vista- PRESSEM |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2029 | Gestão das Atividades Administrativas do PRESSEM | 09 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** PRESSEM Mantido

**Especificação do Produto:** Realização de pagamento de vencimentos e vantagens fixas, obrigações patronais e ressarcimento de despesas de pessoal requisitado. Realização de pagamento de diárias, aquisição de passagens, serviços de consultoria e indenizações e restituições.

**Finalidade:** Manter com eficiência o pleno funcionamento das atividades do PRESSEM.

**Descrição:** Realizar o pagamento de vencimentos e vantagens fixas, obrigações patronais e ressarcimento de despesas de pessoal requisitado.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Será implementada através de licitação para fornecimento de materiais de consumo e permanente e a terceirização de serviços de Pessoa Física e Jurídica para possibilitar o funcionamento das atividades do PRESSEM.
*Aprovisionar pagamentos de diárias, aquisição de passagem, obrigações patronais, indenizações e restituições.

**Base Legal:** Lei n° 1.755, de 23 de dezembro de 2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2029 | 800 | 1111 | 3 | 7.074.000,00 | 7.303.905,00 | 7.614.320,00 | 7.899.858,00 | **29.892.083,00** |
| 2029 | 800 | 1111 | 4 | 100.000,00 | 103.250,00 | 107.638,00 | 111.674,00 | **422.562,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **7.174.000,00** | **7.407.155,00** | **7.721.958,00** | **8.011.532,00** | **R$ 30.314.645,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**
1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**
800 - Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenci

**Categoria Econômica:**
3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| PROGRAMA GOVERNAMENTAL: | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Cód.** | **Descrição** | | **Tipo** | **Classificação** |
| **0014** | **Regime Próprio de Previdência dos Servidores Estatutários** | X **INICIAL**<br>**ALTERAÇÃO**<br>**INCLUSÃO**<br>**EXCLUSÃO** | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | Finalístico<br>X Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Servidores Ativos, Inativos e Pensionistas

**Macro Objetivo:** Apoio e manutenção da estrutura municipal.

**Objetivo:** Assegurar a remuneração e demais benefícios dos servidores ativos, inativos e pensionistas do governo municipal.

**Justificativa:** Custear as despesas com pagamentos de ativos, inativos e pensionistas do governo municipal.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Possibilitar a alocação de recursos orçamentários destinados ao pagamento de proventos de aposentadorias, reformas, pensões e benefícios previdenciários.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 6 | Regime de Prev. Social dos Serv. Público do Munic. de Boa Vista - PRESSEM |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.06 | Secretaria Municipal de Adm. e Gestão de Pessoas - SMAG |
| Unidade | 02.06.02 | Regime de Prev.Soc.dos Serv.Públ.do Munic.Boa Vista- PRESSEM |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2030 | Encargos com Inativos e Pensionistas | 09 | 272 | Und | Unidade(s) | 656 | 686 | 716 | 746 | 2804 |

**Produto:** Inativos e Pensionistas

**Especificação do Produto:** Realização de pagamento de Inativos, Pensionistas e beneficiários da Administração Municipal.

**Finalidade:** Controlar e manter em dias as atividades de pagamento de inativos, pensionistas e previdenciários da Administração Municipal.

**Descrição:** Pagamento de Inativos, Pensionistas e beneficiários da Administração Municipal.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Manter as atividades das folhas de pagamento e realizar cronograma de pagamentos dos inativos, pensionistas e beneficiários da Administração Municipal.

**Base Legal:** Lei n°.1.755, de 23 de dezembro de 2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2030 | 800 | 1111 | 3 | 27.400.000,00 | 28.290.500,00 | 29.492.846,00 | 30.598.827,00 | **115.782.173,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **27.400.000,00** | **28.290.500,00** | **29.492.846,00** | **30.598.827,00** | **R$ 115.782.173,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

800 - Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenci

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0015 | Gestão da Secretaria Municipal de Educação e Cultura | X INICIAL | | | | |
| | | ALTERAÇÃO | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | INCLUSÃO | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | EXCLUSÃO | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |

**Público Alvo:** Servidores e Munícipes

**Macro Objetivo:** Política municipal de educação voltada para promoção e desenvolvimento da educação infantil e fundamental com qualidade social.

**Objetivo:** Proceder no âmbito da Educação à gestão e o controle dos recursos orçamentários e financeiros previstos na Unidade, visando o equilíbrio e desenvolvimento do ensino municipal e agregando as despesas que não são passíveis de apropriação em programas finalísticos, bem como à gestão de pessoas e dos recursos e materiais existentes.

**Justificativa:** Elaborar de forma eficiente os processos licitatórios e administrativos, de modo a ofertar ensino de qualidade e garantir o cumprimento dos índices da educação.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Será de forma direta, através de Contratação de serviços de terceiros para manutenção e conservação de bens móveis e imóveis; despesa com tecnologia de comunicação e informação; aquisição de equipamentos e materiais de consumo; capacitação de servidores; despesas com viagens e locomoção incluindo aquisição de passagens, pagamentos de diárias; assim como, pagamento de espécies remuneratórias devidas aos servidores e encargos sociais, demais atividades meio necessárias à gestão da SMEC.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.07 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |
| Unidade | 02.07.01 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2031 | Gestão das Atividades Administrativas da SMEC | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Secretaria Mantida

**Especificação do Produto:** Condições de trabalhos adequadas.

**Finalidade:** Dotar a secretaria com a finalidade de prestar serviços com qualidade.

**Descrição:** Disponibilizar recursos para despesas com serviços, aquisição de materiais de consumo, expediente e equipamentos destinados às atividades administrativas.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia de ferramentas nas quais os servidores desempenhem suas funções com transparência, legalidade e eficiência.

**Base Legal:** Art. 21 da Lei nº 1.756, de 20 de Dezembo de 2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2032 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SMEC | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 6 | 6 | 6 | 6 | 24 |

**Produto:** Processos Abertos para Pagamento de Servidores

**Especificação do Produto:** Processos abertos para pagamento de servidores e encargos sociais.

**Finalidade:** Garantir recursos para custear a folha de pagamento dos servidores.

**Descrição:** Pagamentos de pessoal e encargos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia de recursos para custear as folhas de pagamento e encargos sociais dos servidores.

**Base Legal:** Lei nº 1.756, de 20 de Dezembo de 2016.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2033 | Gestão dos Conselhos Municipais de Educação e Cultura | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |

**Produto:** Conselhos

**Especificação do Produto:** Conselhos municipais de educação e cultura em condições de exercer suas funções com qualidade.

**Finalidade:** Dotar os Conselhos com estrutura de prestar serviços com qualidade.

**Descrição:** Operacionalização das atividades dos conselhos municipais de educação e cultura, fortalecendo a cidadania, com tomada de decisões, controle dos recursos públicos, respeito aos princí pios que regem a administração pública e defesa da qualidade de vida de todos os cidadãos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Será disponibilizado aos conselheiros recursos para que o órgão normativo do sistema municipal de ensino funcione de forma satisfatória atender toda a demanda exigida em lei.

**Base Legal:** Art. 21 da Lei nº 1.756, de 20 de Dezembo de 2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2035 | Divulgação de Campanhas Educativas | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 6 | 6 | 6 | 6 | 24 |

**Produto:** Campanha de Divulgação

**Especificação do Produto:** Fazer a distribuição de informes dos serviços prestados aos munícipes.

**Finalidade:** Manter a população e servidores informados sobre os serviços, atividades, projetos e programas em desenvolvimento.

**Descrição:** Realização de campanhas para divulgação das ações através dos meios de comunicação.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através de publicação de folders e informativos sobre os serviços, atividades, projetos e programas em desenvolvimento da secretaria.

**Base Legal:** Lei Federal nº 9.394 de 20 de dezembro de 1996 e Lei Municipal nº. 1.756 de 20 de dezembro de 2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2031 | 500 | 1001 | 3 | 12.947.850,00 | 13.368.656,00 | 13.936.824,00 | 14.459.455,00 | **54.712.785,00** |
| 2031 | 500 | 1001 | 4 | 550.620,00 | 568.516,00 | 592.679,00 | 614.905,00 | **2.326.720,00** |
| 2032 | 500 | 1001 | 3 | 42.945.500,00 | 44.134.731,00 | 46.010.458,00 | 47.735.852,00 | **180.826.541,00** |
| 2033 | 500 | 1001 | 3 | 108.675,00 | 112.207,00 | 116.975,00 | 121.363,00 | **459.220,00** |
| 2035 | 500 | 1001 | 3 | 51.750,00 | 53.433,00 | 55.703,00 | 57.793,00 | **218.679,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **56.604.395,00** | **58.237.543,00** | **60.712.639,00** | **62.989.368,00** | **R$ 238.543.945,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0016 | Gestão do Ensino Fundamental | [X] INICIAL<br>[ ] ALTERAÇÃO<br>[ ] INCLUSÃO<br>[ ] EXCLUSÃO | [X] Plurianual<br>[ ] Anual / Temporário<br>[ ] Encargos Especiais | [X] Finalístico<br>[ ] Apoio Administrativo<br>[ ] Operações Especiais |

**Público Alvo:** Alunos regularmente matriculados na rede municipal de ensino

**Macro Objetivo:** Política municipal de educação voltada para promoção e desenvolvimento da educação infantil e fundamental com qualidade social.

**Objetivo:** Manter e ampliar a oferta de vagas do ensino por meio de custeios e investimentos em merenda escolar, fardamento, estrutura física, equipamentos, materiais e recursos humanos nas zonas urbana, do campo e indígena.

**Justificativa:** Para assegurar de forma satisfatória o número de vagas para o alunado, capacitar professores, ampliar o número de escolas, fornecer merenda, fardamento, material didático e pedagógico adequado.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Se dará através da aplicação dos recursos na manutenção e no desenvolvimento do ensino fundamental, proporcionando a ampliação do número de vagas na rede escolar municipal, garantindo os custeios da ação e os investimento nas estruturas físicas, assim como, o pagamento de recursos humanos.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Taxa de matrícula no Ensino Fundamental | Aluno | Aluno(s) matriculado(s) | 7,75 | 32,43 | 7,2 | 7,25 | 7,3 | 7,35 |

**Apurado em:** 01/01/2021 **Fonte:** Instituto Nacional de Pesquisas Educ **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista: zona urbana, do **Formula do Indicador:** Alunos ano atual – Alunos ano anterior x 100 / Alunos ano atual

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 167.063.607,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.07 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |
| Unidade | 02.07.01 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2028 | Ampliação e Reforma de Escolas - Ensino Fundamental | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 3 | 7 | 10 | 5 | 25 |

**Produto:** Ampliação e reforma de Escolas

**Especificação do Produto:** Escolas adequadas fisicamente com ambientes saudáveis.

**Finalidade:** Proporcionar ambientes saudáveis com condições físicas e estruturais para o estudo do alunado.

**Descrição:** Ampliar e reformar escolas da rede municipal tornando o espaço escolar cada vez mais estimulante ao aprendizado, bem como, a serviço da comunidade que a cerca, oferecendo um mai or números de vagas ao alunado.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através do atendimento das diretrizes e bases da educação nacional para os alunos da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei Federal nº 9.394/96.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2036 | Assistência ao Educando do Ensino Fundamental | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 43017 | 43517 | 44017 | 44517 | 175068 |

**Produto:** Alunos Matriculados

**Especificação do Produto:** Alunos e ambientes devidamente equipados

**Finalidade:** Proporcionar condições adequadas ao alunado no processo de aprendizagem.

**Descrição:** Tornar suficiente a oferta de merenda escolar, fardamento, equipamentos, materiais de consumo, materiais didáticos e pedagógicos com qualidade.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia de ferramentas nas quais o alunado e professores desempenhem suas atividades com qualidade e eficiência.

**Base Legal:** Lei Federal nº 9.394/96 e Art. 21 da Lei Municipal nº. 1.756/2016.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2037 | Construção de Escolas - Ensino Fundamental | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Escolas Construídas

**Especificação do Produto:** Escolas Novas Entregues

**Finalidade:** Criar e proporcionar ambientes saudáveis com condições físicas e estruturais para o estudo do alunado.

**Descrição:** Construir escolas na rede municipal tornando o espaço escolar cada vez maior e mais estimulante ao aprendizado, bem como, a serviço da comunidade que a cerca.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de projetos de obras e serviços de engenharia na construção de escolas da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei nº. 9.394/1996.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2038 | Construção de Quadras Poliesportivas nas Escolas Municipais | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Quadras Construídas

**Especificação do Produto:** Quadra poliesportivas entregues nas Escolas

**Finalidade:** Disponibilizar espaços físicos adequados a prática de atividades esportivas e de lazer para o desenvolvimento do educando.

**Descrição:** Construção de quadras poliesportivas nas escolas municipais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de projetos de obras e serviços de engenharia na construção de quadras poliesportivas em escolas da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei Federal nº 9.394/96.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2039 | Manutenção do Desporto Escolar | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 43017 | 43517 | 44017 | 44517 | 175068 |

**Produto:** Atividade Física

**Especificação do Produto:** Atividade física garantida aos alunos da rede municipal.

**Finalidade:** Integração do educando da rede municipal a prática desportiva a fim de obter resultados de superação ou performance relacionados ao esporte.

**Descrição:** Desenvolvimento do espírito esportivo podendo contribuir para ampliar as potencialidades a prática do esporte e promoção da saúde.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de práticas esportivas e promoção da saúde em ambientes da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Decreto nº. 7984 de 08 de abril de 2013.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2040 | Promoção do Conhecimento | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 30 | 30 | 30 | 30 | 120 |

**Produto:** Capacitações

**Especificação do Produto:** Profissionais do ensino fundamental capacitados

**Finalidade:** Aprimorar o desenvolvimento profissional de professores do ensino fundamental da rede municipal possibilitando ao docente aquisição de conhecimentos específicos da profissão.

**Descrição:** Realizar capacitações com o corpo docente para que possa exercer sua função entusiasmando, motivando, orientando e ensinando os alunos e determinando um aprendizado efetivo.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para promoção de capacitações, treinamento e aperfeiçoamento de profissionais da educação fundamental da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei nº. 9.394 de 20 de dezembro de 1996.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2041 | Fortalecimento do EJA | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 500 | 500 | 450 | 400 | 1850 |

**Produto:** Alunos Matriculados

**Especificação do Produto:** Jovens e Adultos motivados e predispostos a aprendizagem.

**Finalidade:** Proporcionar condições ao alunado no processo de aprendizagem dos segmentos que atuam na modalidade EJA.

**Descrição:** Tornar suficiente a oferta de vagas, merenda escolar, equipamentos, materiais de consumo, materiais didáticos e pedagógicos com qualidade e recursos humanos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de ações na promoção da educação de jovens e adultos da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei nº. 9.394 de 20 de dezembro de 1996.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2059 | Manutenção de Escolas - Ensino Fundamental | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 126 | 126 | 126 | 126 | 504 |

**Produto:** Escolas Mantidas

**Especificação do Produto:** Escolas em boas condições de funcionamento

**Finalidade:** Proporcionar ambientes saudáveis com condições físicas e estruturais para o estudo do alunado.

**Descrição:** Realizar manutenções nas escolas da rede municipal tornando o espaço escolar cada vez mais estimulante ao aprendizado, bem como, a serviço da comunidade que a cerca.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para manutenção de escolas da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei Federal nº 9.394/96.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2207 | Implantação do Centro de Formação dos Profissionais de Educação | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |

**Produto:** Centro de Formação

**Especificação do Produto:** Centro de Formação equipado para o devido funcionamento e capacitação dos profissionais da educação

**Finalidade:** Manter a formação continuada dos profissionais da educação.

**Descrição:** Equipar o Centro com um ambiente em condições físicas apropriadas para a formação e valorização dos profissionais da educação.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para montar e equipar o Centro de Formação dos Profissionais de Educação.

**Base Legal:** Lei nº 13.415, de 2017, Lei nº 12.014, de 2009, Lei nº 13.415, de 2017

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2208 | Construção do Centro de Formação dos Profissionais de Educação | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |

**Produto:** Centro Construído

**Especificação do Produto:** Ambiente físico adequado para capacitação de servidores

**Finalidade:** Proporcionar um ambiente com condições físicas apropriadas a formação e valorização dos profissionais da educação.

**Descrição:** Construção de um espaço físico destinado ao Centro de Formação dos Profissionais da Educação

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de projetos de obras e serviços de engenharia na construção do Centro de Formação dos Profissionais de Educação.

**Base Legal:** Lei 9.394 de 20 de dezembro de 1996.Lei nº 9.394 de 20 de dezembro de 1996 e Art. 21 da Lei Municipal nº 1.756 de 20 de dezembro de 2016

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2209 | Gestão do Centro de Formação dos Profissionais da Educação | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 0 | 1 | 1 | 1 | 3 |

**Produto:** Manutenção do Centro de Formação

**Especificação do Produto:** Centro de formação profissional em funcionamento adequado.

**Finalidade:** Proporcionar ambientes saudáveis com condições físicas e estruturais para capacitação dos profissionais da Educação

**Descrição:** Realizar manutenções no Centro de Formação, tornando o espaço de cada vez mais estimulante à capacitação do profissional da educação

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para a manutenção do Centro de Formação dos Profissionais de Educação.

**Base Legal:** Lei Federal nº 9.394/96. e Lei Municipal nº 1.756/2016

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2028 | 500 | 1001 | 4 | 1.370.000,00 | 1.414.525,00 | 1.474.642,00 | 1.529.941,00 | **5.789.108,00** |
| 2028 | 550 | 0000 | 4 | 100.000,00 | 103.500,00 | 107.638,00 | 111.674,00 | **422.812,00** |
| 2028 | 500 | 1001 | 3 | 200.000,00 | 206.500,00 | 215.276,00 | 223.349,00 | **845.125,00** |
| 2036 | 553 | 0000 | 3 | 51.750,00 | 53.432,00 | 55.703,00 | 57.792,00 | **218.677,00** |
| 2036 | 570 | 0000 | 4 | 1.119.918,00 | 1.156.315,00 | 1.205.458,00 | 1.250.663,00 | **4.732.354,00** |
| 2036 | 553 | 0000 | 4 | 414.000,00 | 427.455,00 | 445.622,00 | 462.333,00 | **1.749.410,00** |
| 2036 | 550 | 0000 | 3 | 1.035.000,00 | 1.068.638,00 | 1.114.055,00 | 1.155.832,00 | **4.373.525,00** |
| 2036 | 552 | 0000 | 3 | 1.035.000,00 | 1.068.638,00 | 1.114.055,00 | 1.155.832,00 | **4.373.525,00** |
| 2036 | 500 | 1001 | 4 | 103.500,00 | 106.864,00 | 111.406,00 | 115.584,00 | **437.354,00** |
| 2036 | 500 | 1001 | 3 | 26.321.749,00 | 27.177.208,00 | 28.332.239,00 | 29.394.698,00 | **111.225.894,00** |
| 2037 | 500 | 1001 | 4 | 1.043.280,00 | 1.077.187,00 | 1.122.967,00 | 1.165.078,00 | **4.408.512,00** |
| 2037 | 550 | 0000 | 4 | 258.750,00 | 267.159,00 | 278.513,00 | 288.957,00 | **1.093.379,00** |
| 2038 | 500 | 1001 | 4 | 3.105.000,00 | 3.205.913,00 | 3.342.164,00 | 3.467.495,00 | **13.120.572,00** |
| 2039 | 500 | 1001 | 4 | 25.875,00 | 26.716,00 | 27.851,00 | 28.895,00 | **109.337,00** |
| 2039 | 500 | 1001 | 3 | 77.625,00 | 80.148,00 | 83.553,00 | 86.685,00 | **328.011,00** |
| 2040 | 500 | 1001 | 3 | 77.625,00 | 80.148,00 | 83.553,00 | 86.685,00 | **328.011,00** |
| 2041 | 500 | 1001 | 3 | 543.375,00 | 561.035,00 | 584.878,00 | 606.811,00 | **2.296.099,00** |
| 2041 | 500 | 1001 | 4 | 51.750,00 | 53.432,00 | 55.703,00 | 57.792,00 | **218.677,00** |
| 2041 | 552 | 0000 | 3 | 45.540,00 | 47.020,00 | 49.019,00 | 50.857,00 | **192.436,00** |
| 2059 | 550 | 0000 | 4 | 100.000,00 | 103.250,00 | 107.638,00 | 111.674,00 | **422.562,00** |
| 2059 | 500 | 1001 | 3 | 200.000,00 | 206.500,00 | 215.276,00 | 223.349,00 | **845.125,00** |
| 2059 | 500 | 1001 | 4 | 330.000,00 | 340.725,00 | 355.206,00 | 368.526,00 | **1.394.457,00** |
| 2207 | 500 | 1001 | 3 | 0,00 | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 | **100.000,00** |
| 2207 | 500 | 1001 | 4 | 0,00 | 900.000,00 | 0,00 | 0,00 | **900.000,00** |
| 2208 | 500 | 1001 | 4 | 6.388.861,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **6.388.861,00** |
| 2209 | 500 | 1001 | 3 | 0,00 | 240.000,00 | 250.200,00 | 259.584,00 | **749.784,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **43.998.598,00** | **40.072.308,00** | **40.732.615,00** | **42.260.086,00** | **R$ 167.063.607,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
550 - Transferência do Salário-Educação
552 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de
553 - Transferências de Recursos do FNDE Referentes ao Programa Nacional de
570 - Transferências do Governo Federal referentes a Convênios e Instrumento

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0017 | Gestão do Ensino Fundamental - Educação Especial | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Alunos Especiais regularmente matriculados na rede municipal de ensino

**Macro Objetivo:** Política municipal de educação voltada para promoção e desenvolvimento da educação infantil e fundamental com qualidade social.

**Objetivo:** Ampliar a oferta de vagas da educação especial por meio de custeios e investimentos em estrutura física, merenda escolar, equipamentos, materiais didáticos e pedagógicos e, recursos humanos.

**Justificativa:** Assegurar de forma satisfatória o número de vagas para o alunado, capacitar professores, ampliar o número de escolas, fornecer material didático e pedagógico adequado.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Se dará através da aplicação dos recursos na manutenção e no desenvolvimento do ensino fundamental, em foco a Educação Especial, proporcionando a ampliação do número de vagas na rede escolar municipal, garantindo os custeios da ação e os investimentos nas estruturas físicas, assim como, o pagamento de recursos humanos.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Taxa de matriculas na educação especial | Aluno | Aluno(s) matriculado(s) | -0,75 | 32,25 | 5 | 6,5 | 8,5 | 9 |

**Apurado em:** 01/01/2021 **Fonte:** Instituto Nacional de Pesquisas Educ **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista: zonas urbana e ( **Formula do Indicador:** Alunos ano atual – Alunos ano anterior x 100 / Alunos ano atual

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 7.537.266,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.07 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |
| Unidade | 02.07.01 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2042 | Acessibilidade a Alunos Especiais | 12 | 367 | Und | Unidade(s) | 1600 | 1650 | 1700 | 1750 | 6700 |

**Produto:** Alunos Matriculados

**Especificação do Produto:** Acessibilidade a alunos especiais matriculados na rede municipal.

**Finalidade:** Inclusão de alunos especiais eliminando barreiras atitudinais, físicas e de comunicação concentradas nas diferentes formas de aprender e conviver.

**Descrição:** Adotar políticas educacionais de modo que os alunos especiais possam participar plenamente das ações pedagógicas da escola contribuindo efetivamente para uma educação inclusiva.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de ações na promoção da educação especial da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei nº. 9.394 de 20 de dezembro de 1996, Lei nº. 13.146/2015 e Lei Municipal nº. 1.756/2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2043 | Construção, Ampliação e Manutenção de Salas Multifuncionais - Educação | 12 | 367 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Salas de Aula Adequadas

**Especificação do Produto:** Salas com ambientes físicos adequados aos alunos especiais

**Finalidade:** Proporcionar ambientes saudáveis com condições físicas apropriadas ao aprendizado do aluno.

**Descrição:** Construir, ampliar e manter salas multifuncionais nas escolas da rede municipal tornando o espaço escolar cada vez mais estimulante ao aprendizado, bem como, a serviço dacomunidad e que a cerca.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para construção, ampliação e manutenção de salas multifuncionais nas escolas para funcionamento da educação especial da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei n.º 9.396 de 20 de dezembro de 1996 e Lei n.º 13.146 de 06 de julho de 2015.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2044 | Desenvolvimento de Pessoas - Educação Especial | 12 | 367 | Und | Unidade(s) | 4 | 4 | 4 | 4 | 16 |

**Produto:** Servidores Capacitados

**Especificação do Produto:** Servidores da Educação Especial capacitados.

**Finalidade:** Aprimorar o desempenho profissional dos professores da educação especial da Rede Municipal, possibilitando ao docente aquisição de conhecimentos específicos da Educação Inclusiva.

**Descrição:** Realizar capacitações com o corpo docente para que possam exercer suas funções entusiasmando, motivando, orientando e ensinando os alunos e determinando um aprendizado efetivo.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para capacitação profissional dos professores da educação especial da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei n.º 9.396 de 20 de dezembro de 1996 e Lei n.º 13.146 de 06 de julho de 2015.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2045 | Fortalecimento das Ações do Centro de Educação Especial | 12 | 367 | Und | Unidade(s) | 1600 | 1650 | 1700 | 1750 | 6700 |

**Produto:** Alunos Matriculados

**Especificação do Produto:** Alunos especiais matriculados na rede municipal.

**Finalidade:** Assegurar aos alunos especiais métodos e recursos específicos para atender suas necessidades conforme preceitos constitucionais.

**Descrição:** Atendimento educacional especializado, merenda escolar, acessibilidade nos mobiliários, equipamentos, nos transportes e na cominicação apropriada par o atendimento dos alunos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para promoção de ações na manutenção e desenvolvimento da educação especial da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei n.º 9.394 de 20 de dezembro de 1996 e Lei n.º 13.146 de 06 de julho de 2015.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2042 | 500 | 1001 | 3 | 719.325,00 | 742.703,00 | 774.268,00 | 803.303,00 | **3.039.599,00** |
| 2042 | 500 | 1001 | 4 | 103.500,00 | 106.864,00 | 111.406,00 | 115.584,00 | **437.354,00** |
| 2042 | 550 | 0000 | 3 | 25.875,00 | 26.716,00 | 27.851,00 | 28.895,00 | **109.337,00** |
| 2043 | 500 | 1001 | 4 | 517.500,00 | 534.319,00 | 557.028,00 | 577.917,00 | **2.186.764,00** |
| 2044 | 500 | 1001 | 3 | 119.025,00 | 122.894,00 | 128.118,00 | 132.922,00 | **502.959,00** |
| 2045 | 500 | 1001 | 3 | 77.625,00 | 80.148,00 | 83.553,00 | 866.854,00 | **1.108.180,00** |
| 2045 | 500 | 1001 | 4 | 36.225,00 | 37.402,00 | 38.992,00 | 40.454,00 | **153.073,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **1.599.075,00** | **1.651.046,00** | **1.721.216,00** | **2.565.929,00** | **R$ 7.537.266,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
550 - Transferência do Salário-Educação

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0018 | Gestão do Ensino Fundamental - Educação Indígena | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Alunos regularmente matriculados na rede municipal de ensino indígena.

**Macro Objetivo:** Política municipal de educação voltada para promoção e desenvolvimento da educação infantil e fundamental com qualidade social.

**Objetivo:** Ampliar a oferta de vagas do ensino por meio de investimentos em estrutura física, merenda escolar, equipamentos, materiais e recursos humanos em áreas indígenas.

**Justificativa:** Assegurar de forma satisfatória o número de vagas para o alunado, capacitar professores, ampliar o número de escolas, fornecer material didático e pedagógico adequado.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Se dará através da aplicação dos recursos na manutenção e no desenvolvimento do ensino fundamental, da Educação Indígena, proporcionando a ampliação do número de vagas na rede escolar municipal, garantindo os custeios da ação e os investimentos nas estruturas físicas, assim como, o pagamento de recursos humanos.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Taxa de matriculas na educação indígena | Aluno | Aluno(s) matriculado(s) | 8,62 | 33,82 | 7,5 | 7,59 | 7,57 | 7,56 |

**Apurado em:** 01/01/2021 **Fonte:** Instituto Nacional de Pesquisas Educ **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista: áreas indígenas **Formula do Indicador:** Alunos ano atual – Alunos ano anterior x 100 / Alunos ano atual

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 16.606.273,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.07 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |
| Unidade | 02.07.01 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2046 | Assistência ao Educando - Ensino Fundamental - Educação Indígena | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 1400 | 1515 | 1639 | 1773 | 6327 |

**Produto:** Alunos matriculados

**Especificação do Produto:** Alunos indígenas motivados e predispostos à aprendizagem.

**Finalidade:** Proporcionar condições ao alunado no processo de aprendizagem.

**Descrição:** Tornar suficiente a oferta de merenda escolar, fardamento, fornecer equipamentos, materiais didáticos e pedagógicos com qualidade e recursos humanos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de ações na manutenção e desenvolvimento da educação Indígena da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei 9.394 de 20 de dezembro de 1996.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2047 | Desenvolvimento de Pessoas - Ensino Fundamental - Educação Indígena e do | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 4 | 4 | 4 | 4 | 16 |

**Produto:** Capacitação

**Especificação do Produto:** Capacitação dos profissionais da educação indígena.

**Finalidade:** Aprimorar o desenvolvimento profissional de professores da educação indígena da Rede Municipal possibilitando ao docente aquisição de conhecimentos específicos respeitando o modo de vida e a visão das comunidades indígenas.

**Descrição:** Realizar capacitações com o corpo docente para que possa exercer sua função entusiasmando, motivando, orientando e ensinando os alunos determinando um aprendizado efetivo.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de ações voltadas para a capacitação dos profissionais da educação Indígena da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei 9.394 de 20 de dezembro de 1996 e Lei Municipal n° 1.756/2016.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2048 | Construção, Ampliação e Manutenção de Escolas - Educação Indígena | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Escolas Construídas

**Especificação do Produto:** Escolas construídas, ampliadas, reformadas e mantidas.

**Finalidade:** Proporcionar ambientes saudáveis com condições físicas e estruturais para o estudo do alunado.

**Descrição:** Construir, ampliar, reformar e manter as escolas da rede municipal tornando o espaço escolar cada vez mais estimulante ao aprendizado, bem como, a serviço da comunidade que a cerc a.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de projetos de obras e serviços de engenharia para construção, ampliação e reformas em escolas da educação Indígena da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei 9.394 de 20 de dezembro de 1996.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2046 | 500 | 1001 | 3 | 2.976.660,00 | 3.073.401,00 | 3.204.020,00 | 3.324.171,00 | **12.578.252,00** |
| 2046 | 500 | 1001 | 4 | 27.945,00 | 28.853,00 | 30.079,00 | 31.207,00 | **118.084,00** |
| 2046 | 550 | 0000 | 3 | 8.280,00 | 8.549,00 | 8.912,00 | 9.246,00 | **34.987,00** |
| 2046 | 552 | 0000 | 3 | 140.760,00 | 145.335,00 | 151.512,00 | 157.194,00 | **594.801,00** |
| 2046 | 553 | 0000 | 3 | 51.750,00 | 53.432,00 | 55.703,00 | 57.792,00 | **218.677,00** |
| 2047 | 500 | 1001 | 3 | 621.000,00 | 641.183,00 | 668.434,00 | 693.501,00 | **2.624.118,00** |
| 2048 | 500 | 1001 | 4 | 103.500,00 | 106.864,00 | 111.406,00 | 115.584,00 | **437.354,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **3.929.895,00** | **4.057.617,00** | **4.230.066,00** | **4.388.695,00** | **R$ 16.606.273,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**
1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**
500 - Recursos não Vinculados de Impostos
550 - Transferência do Salário-Educação
552 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de
553 - Transferências de Recursos do FNDE Referentes ao Programa Nacional de

**Categoria Econômica:**
3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| **0019** | **Administração e Manutenção da Vila Olímpica** | X **INICIAL**<br>**ALTERAÇÃO**<br>**INCLUSÃO**<br>**EXCLUSÃO** | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Alunado e População

**Macro Objetivo:** Política municipal de educação voltada para promoção e desenvolvimento da educação infantil e fundamental com qualidade social.

**Objetivo:** Estimular a prática esportiva e sócia recreativa da população, em especial aos alunos das unidades escolares do município.

**Justificativa:** Contribuir com a prática de atividades físicas buscando a melhoria na qualidade de vida da população, proporcionando a descoberta e formação de talentos desportivos, bem como, a redução da ociosidade dos alunos da rede municipal.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Será executado por meio de ações administrativas de custeio e de investimentos, bem como, ações e benefícios direta ao alunado, aos esportistas e à comunidade e suas famílias, residentes no município de boa vista.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Taxa de Atendimento de Usuários da Vila | Pes. A | Pessoas Atendidas | 0 | 8,33 | 1900 | 4,76 | 4,55 | 8,33 |

**Apurado em:** **Fonte:** Administração da Vila Olímpica **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista: cidade de Boa V **Formula do Indicador:** Pessoas atendidas ano atual - pessoas atendidas ano anterior x 1

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 1.574.472,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| **Classificação Institucional:** | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.07 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |
| Unidade | 02.07.01 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |

| **AÇÃO(ÕES) de Governo:** | | | **Classificação Funcional** | | **Unidade de Medida dos Produtos** | | **METAS FISICAS por Exercício** | | | | **Meta PPA** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Tipo** | **Cód.** | **Descrição** | **Função** | **SubFunção** | | | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | |
| 2 | 2034 | Administração e Manutenção da Vila Olímpica | 12 | 812 | Und | Unidade(s) | 1000 | 10500 | 11000 | 12000 | 34500 |

**Produto:** Pessoas

**Especificação do Produto:** Atender alunos e população na prática desportiva.

**Finalidade:** Incentivar a cultura esportiva e de lazer junto à população, desenvolvendo suas práticas cotidianas como decorrência de valores de integração homem natureza, identificação com o espaço urbano da cidade e exercício de cidadania.

**Descrição:** Promover eventos e ações esportivas, bem como fazer aquisição de material de consumo, prestação de serviços visando o atendimento qualitativo.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através do atendimento as crianças da rede e comunidade, seguindo o cronograma elaborado pela FETEC no qual disponibilizará as quantidades e modalidades.

**Base Legal:** Decreto nº 7.984 de 08 de abril de 2013 e Lei nº 9.615, de 24 de março de 1998.

| **Código da(s) Ação(ões)** | **F.R. Gru** | **F.R. Cód** | **Categoria Econômica** | **METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$)** | | | | **Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES)** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | |
| 2034 | 500 | 1001 | 3 | 258.750,00 | 267.160,00 | 278.515,00 | 288.960,00 | **1.093.385,00** |
| 2034 | 500 | 1001 | 4 | 113.850,00 | 117.550,00 | 122.546,00 | 127.141,00 | **481.087,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **372.600,00** | **384.710,00** | **401.061,00** | **416.101,00** | **R$ 1.574.472,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| PROGRAMA GOVERNAMENTAL: | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Cód.** | **Descrição** | | **Tipo** | **Classificação** |
| **0020** | **FUNDEB - Educação Básica** | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Alunos e Profissionais da rede municipal

**Macro Objetivo:** Política municipal de educação voltada para promoção e desenvolvimento da educação infantil e fundamental com qualidade social.

**Objetivo:** Ampliar a oferta de vagas do ensino por meio de investimentos em estrutura física, equipamentos, materiais e recursos humanos nas zonas urbana, do campo e indígena.

**Justificativa:** Assegurar de forma satisfatória a manutenção e o desenvolvimento do ensino na educação básica nas zonas urbana, do campo e indígena.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Se dará através da aplicação dos recursos em consonância aos objetivos da Lei nº 14.113/2020 (NOVO FUNDEB) que estabelece percentuais de 70% (setenta por cento) para despesas com remuneração de profissionais diretos da educação e 30% (trinta por cento) para as demais despesas com a manutenção e o desenvolvimento do ensino fundamental da educação básica municipal.

| META(S) de Resultado(s) | | | | | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Indicador(es) do(s) Programa(s)** | **Unidade de Medida do(s) Indicador(es)** | | **Índice Recente** | **Índice Futuro** | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Taxa de Matrícula na Educação Básica | Aluno | Aluno(s) matriculado(s) | 7,75 | 32,43 | 7,2 | 7,25 | 7,3 | 7,35 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Apurado em:** | 01/01/2021 | **Fonte:** | Instituto Nacional de Pesquisas Educ | **Periodicidade:** | Anual |
| **Zoneamento:** | Município de Boa Vista: zona urbana, do | **Formula do Indicador:** | Alunos ano atual – Alunos ano anterior x 100 / Alunos ano Atual | | |

| | |
|---|---|
| **Custo Total Estimado para o PROGRAMA .....** | **1.170.552.465,00** |

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| **Classificação Institucional:** | | |
|---|---|---|
| Entidade | 9 | Fundo de Manut. e Desenv. da Educ. Básica e de Valoriz. dos Prof. da Educ-FUNDEB |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.07 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |
| Unidade | 02.07.02 | FUNDEB |

| **AÇÃO(ÕES) de Governo:** | | | **Classificação Funcional** | | **Unidade de Medida dos Produtos** | | **METAS FISICAS por Exercício** | | | | **Meta PPA** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Tipo** | **Cód.** | **Descrição** | **Função** | **SubFunção** | | | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | |
| 2 | 2060 | Ensino Fundamental | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 300 | 305 | 310 | 315 | 1230 |

**Produto:** Processos Abertos

**Especificação do Produto:** Processos abertos para aquisição e contratação conforme as necessidades do Ensino Fundamental.

**Finalidade:** Proporcionar meios para a efetiva manutenção e o pleno desenvolvimento do educando do ensino fundamental da educação básica pública.

**Descrição:** Tornar suficiente a oferta de vagas no ensino fundamental, fornecendo equipamentos, materiais didáticos e pedagógicos com qualidade e efetuando pagamento da remuneração de recur sos humanos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Ocorrerá através do pagamento das remunerações de profissionais da educação e encargos sociais, assim como, aquisição de equipamentos, materiais didáticos e pedagógicos.

**Base Legal:** Lei nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020 (Novo FUNDEB).

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2061 | Ensino Fundamental / Pessoal de Apoio | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 55 | 55 | 60 | 60 | 230 |

**Produto:** Processos Abertos

**Especificação do Produto:** Processos Abertos para aquisição e contratação de pessoal de apoio.

**Finalidade:** Dar suporte aos gestores e ser o elo entre administração e a equipe pedagógica de modo a realizarem os trabalhos com eficácia.

**Descrição:** Auxiliar nas rotinas administrativas e pedagógicas colaborando para o bom andamento escolar.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Dar-se-á através do pagamento das remunerações de pessoal de apoio da educação básica e encargos sociais, assim como, aquisição de equipamentos, materiais didáticos e pedagógicos.

**Base Legal:** Lei nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020 (NOVO FUNDEB)

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2065 | Construção, Ampliação, Reforma, Manutenção e Reparos das Unidades | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Escolas Construídas

**Especificação do Produto:** Escolas construídas, ampliadas, reformadas e mantidas.

**Finalidade:** Proporcionar ambientes saudáveis com condições físicas e estruturais para o estudo do alunado.

**Descrição:** Construir, ampliar, reformar e manter as escolas da rede municipal tornando o espaço escolar cada vez mais estimulante ao aprendizado, bem como, a serviço da comunidade que a cerca.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Ocorrerá através de levantamentos da demanda, assim como, da contratação de empresas especializadas da aréa de construção civil para a realização de obras e serviços de engenharia.

**Base Legal:** Lei nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2060 | 540 | 0000 | 3 | 19.085.545,00 | 19.705.825,00 | 20.543.323,00 | 21.313.698,00 | **80.648.391,00** |
| 2060 | 540 | 0000 | 4 | 3.089.879,00 | 3.190.300,00 | 3.325.887,00 | 3.450.607,00 | **13.056.673,00** |
| 2060 | 540 | 1070 | 3 | 202.630.914,00 | 209.216.418,00 | 218.108.116,00 | 226.287.171,00 | **856.242.619,00** |
| 2061 | 540 | 0000 | 3 | 51.765.659,00 | 53.448.043,00 | 55.179.585,00 | 57.809.069,00 | **218.202.356,00** |
| 2061 | 540 | 0000 | 4 | 113.707,00 | 117.402,00 | 122.392,00 | 126.982,00 | **480.483,00** |
| 2065 | 540 | 0000 | 4 | 454.830,00 | 469.612,00 | 489.571,00 | 507.930,00 | **1.921.943,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **277.140.534,00** | **286.147.600,00** | **297.768.874,00** | **309.495.457,00** | **R$ 1.170.552.465,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

540 - Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| **0021** | **Formação Continuada de Professores** | X **INICIAL**<br>**ALTERAÇÃO**<br>**INCLUSÃO**<br>**EXCLUSÃO** | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Professores regularmente lotados nas escolas da rede municipal nas zonas urbana, do campo e indígena

**Macro Objetivo:** Política municipal de educação voltada para promoção e desenvolvimento da educação infantil e fundamental com qualidade social.

**Objetivo:** Manter a formação continuada dos professores que atuam nas unidades escolares municipais localizadas nas zonas urbana, do campo e indígena.

**Justificativa:** Aperfeiçoamento dos saberes necessários a atividade docente assegurando uma ação efetiva que promova aprendizagens significativas com vistas a melhoria da prática pedagógica do ensino ofertado.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Se dará através da aplicação dos recursos em consonância aos objetivos da Lei nº 14.113/2020 (NOVO FUNDEB) que estabelece percentuais de 30% (trinta por cento) dos recursos para pagamento de outras despesas com a manutenção e o desenvolvimento do ensino fundamental da educação básica municipal.

| META(S) de Resultado(s) | | | | | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Taxa de realizações de capacitações de professores | % | Porcentagem | 0 | 100 | 25 | 25 | 25 | 25 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Apurado em:** 19/08/2021 | **Fonte:** SPE – Superintendência de Planejam | **Periodicidade:** Anual | |
| **Zoneamento:** Zonas Urbana, Do Campo e Indígena. | **Formula do Indicador:** (Capacitações Realizadas/ Total de capacitações previstas) * 100 | | |

| | |
|---|---|
| **Custo Total Estimado para o PROGRAMA .....** | **2.162.205,00** |

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| **Classificação Institucional:** | | |
|---|---|---|
| Entidade | 9 | Fundo de Manut. e Desenv. da Educ. Básica e de Valoriz. dos Prof. da Educ-FUNDEB |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.07 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |
| Unidade | 02.07.02 | FUNDEB |

| **AÇÃO(ÕES) de Governo:** | | | **Classificação Funcional** | | **Unidade de Medida dos Produtos** | | **METAS FISICAS por Exercício** | | | | **Meta PPA** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Tipo** | **Cód.** | **Descrição** | **Função** | **SubFunção** | | | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | |
| 2 | 2068 | Formação Continuada dos Professores - Ensino Fundamental | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 40 | 40 | 20 | 20 | 120 |

**Produto:** Capacitações

**Especificação do Produto:** Capacitação dos Profissionais do ensino fundamental, de forma presencial ou EAD.

**Finalidade:** Aprimorar o desenvolvimento profissional de professores do ensino fundamental da rede municipal possibilitando ao docente aquisição de conhecimentos específicos da profissão.

**Descrição:** Capacitar o corpo docente para que possam aprender novas técnicas e habilidades, aumentando a qualidade da educação municipal.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Dar-se-á através da realização continuada de capacitações e aperfeiçoamento dos professores da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei n.º 14.113 de 25 de dezembro de 2020 (NOVO FUNDEB)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2069 | Formação Continuada dos Professores - Ensino Fund. Educ. Especial | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Capacitações

**Especificação do Produto:** Capacitação dos Profissionais da educação especial, de forma presencial ou EAD.

**Finalidade:** Aprimorar o desenvolvimento profissional de professores do ensino fundamental - educação especial da rede municipal possibilitando ao docente aquisição de conhecimentos específicos da profissão.

**Descrição:** Capacitar o corpo docente da Educação Especial para que possam aprender novas técnicas e habilidades, aumentando a qualidade da educação municipal.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Dar-se-á através da realização continuada de capacitações e aperfeiçoamento dos professores da Educação Especial da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei n.º 14.113 de 25 de dezembro de 2020 (NOVO FUNDEB)

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2070 | Formação Continuada de Professores - Ensino Fund. Educ. Indígena | 12 | 361 | Und | Unidade(s) | 4 | 4 | 4 | 4 | 16 |

**Produto:** Capacitações

**Especificação do Produto:** Capacitação dos Profissionais da educação indígena, de forma presencial ou EAD.

**Finalidade:** Aprimorar o desenvolvimento profissional de professores da educação indígena da rede municipal possibilitando ao docente aquisição de conhecimentos específicos respeitando o modo de vida e a visão das comunidades indígenas.

**Descrição:** Capacitar o corpo docente da Educação Indígena para que possam aprender novas técnicas e habilidades, aumentando a qualidade da educação municipal.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Dar-se-á através da realização continuada de capacitações e aperfeiçoamento dos professores da Educação Indígena da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei n.º 14.113 de 25 de dezembro de 2020 (NOVO FUNDEB).

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2068 | 540 | 0000 | 3 | 170.562,00 | 176.106,00 | 183.591,00 | 190.476,00 | **720.735,00** |
| 2069 | 540 | 0000 | 3 | 170.562,00 | 176.106,00 | 183.591,00 | 190.476,00 | **720.735,00** |
| 2070 | 540 | 0000 | 3 | 170.562,00 | 176.106,00 | 183.591,00 | 190.476,00 | **720.735,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **511.686,00** | **528.318,00** | **550.773,00** | **571.428,00** | **R$ 2.162.205,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**
1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**
540 - Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos

**Categoria Econômica:**
3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| **0022** | **Agro Social - BV** | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Produtores de baixa renda e entidades beneficentes sem fins lucrativos

**Macro Objetivo:** Produção alimentar e sustentabilidade

**Objetivo:** Incentivo a produção agrícola.

**Justificativa:** Assistir o produtor em vulnerabilidade social com insumos agrícolas para a produção de subsistência, bem como entidades públicas, ou privadas de cunho social sem fins lucrativos na atividade agrícola como forma de proporcionar o bem estar físico e mental dos assistidos.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Através da solicitação do produtor ou a apresentação de Projeto pela entidade a ser beneficiada, os técnicos realizarão análise da proposta e posterior visita a propriedade para a avaliação da situação socioeconômica. Diante da aprovação serão fornecidos os insumo pertinentes a atividade.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Beneficiados | Und | Unidade(s) | 0 | 100 | 25 | 25 | 25 | 25 |

**Apurado em:** 31/05/2021 **Fonte:** Secretaria Municipal de Agricultura e **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Zona urbana, peri urbana e rural **Formula do Indicador:** Inscrições – inabilitações = contratos firmados

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA** ..... **845.122,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.12 | Secretaria Munic.de Agricultura e Assuntos Indígenas - SMAAI |
| Unidade | 02.12.01 | Secretaria Munic. de Agricultura e Assuntos Indígenas-SMAAI |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2206 | Auxílio Agrícola | 20 | 244 | Und | Unidade(s) | 20 | 20 | 20 | 20 | 80 |

**Produto:** Atendimento executado

**Especificação do Produto:** Fomento a atividade agropecuária

**Finalidade:** Melhoria da qualidade alimentar, física e mental, aumento da produtividade e viabilização de novos produtores

**Descrição:** Fornecimento de insumo agrícolas para a produção, transformação e beneficiamento, correção de solo, nutrição das plantas.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Os insumos agrícolas serão disponibilizados conforme solicitação ou projeto aprovado e de acordo com as orientações e prescrições agronômicas emitas por técnico qualificado da Secretaria.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1.756 de 20 de Dezembro de 2016 - art. 28

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2206 | 500 | 0000 | 3 | 151.000,00 | 155.907,00 | 162.533,00 | 168.628,00 | **638.068,00** |
| 2206 | 500 | 0000 | 4 | 49.000,00 | 50.592,00 | 52.742,00 | 54.720,00 | **207.054,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **200.000,00** | **206.499,00** | **215.275,00** | **223.348,00** | **R$ 845.122,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0024 | Gestão das Atividades Administrativas da FETEC | X INICIAL | | | | |
| | | ALTERAÇÃO | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | INCLUSÃO | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | EXCLUSÃO | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |

**Público Alvo:** Servidor Público e Credores

**Macro Objetivo:** Gestão democrática, ética, transparente, eficiente e eficaz.

**Objetivo:** Atender as necessidades de manutenção dos serviços inerentes à gestão administrativa da FETEC.

**Justificativa:** Garantir o desempenho das ações de caráter meio, visando à eficiência e eficácia das ações da área fim.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Aperfeiçoar a gestão administrativa e de pessoal, financeira e técnica visando o pleno funcionamento da Fundação, além da manutenção da infraestrutura física dos setores vinculados a FETEC, pagamento de servidores e serviços públicos, aquisição ou serviços do acervo patrimonial, veículos, equipamentos, e outras atividades correlatas.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| **Classificação Institucional:** | | |
|---|---|---|
| Entidade | 7 | Fundação de Educação, Turismo,Esporte e Cultura de Boa Vista - FETEC |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.07 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |
| Unidade | 02.07.03 | Fundação de Educ.,Turismo,Esporte e Cult. de Boa Vista-FETEC |

| **AÇÃO(ÕES) de Governo:** | | | **Classificação Funcional** | | **Unidade de Medida dos Produtos** | | **METAS FISICAS por Exercício** | | | | **Meta PPA** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Tipo** | **Cód.** | **Descrição** | **Função** | **SubFunção** | | | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | |
| 2 | 2072 | Funcionamento da FETEC | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Fundação Mantida

**Especificação do Produto:** Fetec Mantida.

**Finalidade:** Assegurar a FETEC o suporte administrativo necessário e indispensável à otimização de seu funcionamento.

**Descrição:** Manter administrativamente a FETEC.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Aperfeiçoar a gestão administrativa, financeira e técnica visando o pleno funcionamento da FETEC, assim como manter a infraestrutura física dos setores vinculados a FETEC, pagamento de credores em dia, aquisição ou serviços do acervo patrimonial, veículos, equipamentos e outras atividades correlatas.

**Base Legal:** Lei nº 8.666/93 e suas atualizações a demais Leis Federais, Estaduais e Municipais vigentes.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2073 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da FETEC | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 232 | 232 | 232 | 232 | 928 |

**Produto:** Servidores Remunerados

**Especificação do Produto:** Considera-se servidor remunerado o servidor nomeado ou empossado, no exercício, independente do ano de ingresso e da situação funcional.

**Finalidade:** Coordenar e administrar as atividades vinculadas à gestão de pessoas.

**Descrição:** Pagamentos e salários e encargos patronais dos servidores da FETEC.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Coordenar e administrar as atividades vinculadas à gestão de pessoas.

**Base Legal:** Lei n.º 813/2015, Lei n.º 883/2006, Lei Complementar n.º 003/2012 e demais leis federal, estadual e municipal

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2266 | Manutenção dos Serviços do Teatro Municipal de Boa Vista | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Teatro Mantido

**Especificação do Produto:** Teatro Mantido

**Finalidade:** Assegurar a FETEC o suporte administrativo necessário e indispensável à otimização do funcionamento do Teatro Municipal.

**Descrição:** Manter os serviços do Teatro Municipal

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Aperfeiçoar a gestão administrativa, financeira e técnica visando o pleno funcionamento do Teatro Municipal, assim como manter a infraestrutura física dos setores vinculados ao Teatro, pagamento de credores em dia, aquisição ou serviços e outras atividades correlatas.

**Base Legal:** Decreto n.º 181/E de 01/12/2017; Decreto n.º 060/E de 12/03/2018; Lei n.º 8.666/93.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2072 | 500 | 0000 | 3 | 6.146.267,00 | 6.346.021,00 | 6.615.726,00 | 6.863.816,00 | **25.971.830,00** |
| 2072 | 500 | 0000 | 4 | 310.500,00 | 320.591,00 | 334.216,00 | 346.749,00 | **1.312.056,00** |
| 2072 | 899 | 0000 | 3 | 621.000,00 | 641.182,00 | 668.432,00 | 693.498,00 | **2.624.112,00** |
| 2072 | 899 | 0000 | 4 | 258.750,00 | 267.159,00 | 278.513,00 | 288.957,00 | **1.093.379,00** |
| 2073 | 500 | 0000 | 3 | 11.152.983,00 | 11.515.450,00 | 12.004.857,00 | 12.455.039,00 | **47.128.329,00** |
| 2266 | 500 | 0000 | 3 | 2.257.343,00 | 2.330.706,00 | 2.429.761,00 | 2.520.878,00 | **9.538.688,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **20.746.843,00** | **21.421.109,00** | **22.331.505,00** | **23.168.937,00** | **R$ 87.668.394,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
899 - Outros Recursos Vinculados

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **0025** | **Gestão das Atividades Administrativas do IBVM** | X INICIAL | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | ALTERAÇÃO | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | INCLUSÃO | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |
| | | EXCLUSÃO | | | | |

**Público Alvo:** Crianças, Adolescentes e Munícipes de Boa Vista

**Macro Objetivo:** Gestão democrática, ética, transparente, eficiente e eficaz.

**Objetivo:** Atender as ações de apoio administrativo do Instituto Boa Vista de Música-IBVM.

**Justificativa:** Garantir o funcionamento eficiente e ágil das ações realizadas no Instituto Boa Vista de Música.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Promover ações de inserção cultural aos munícipes de Boa Vista, para apresentações culturais em áreas públicas, aulas de música instrumental à crianças e adolescentes através dos projetos culturais e socioeducacionais, com o pagamento de cachês, material de consumo, passagens despesas de locomoção, diárias, outros serviços de terceiros PF e PJ, obrigações tributárias.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 7 | Fundação de Educação, Turismo,Esporte e Cultura de Boa Vista - FETEC |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.07 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |
| Unidade | 02.07.03 | Fundação de Educ.,Turismo,Esporte e Cult. de Boa Vista-FETEC |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2074 | Gestão das Atividades Administrativas do IBVM | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Instituto Boa Vista de Música - IBVM mantido

**Especificação do Produto:** IBVM mantido.

**Finalidade:** Garantir a inclusão social, a promoção da cidadania e o desenvolvimento cultural e artístico de crianças a partir de 02 anos de idade e adolescentes e promover atrações musicais aos munícipes.

**Descrição:** Manter em funcionamento os projetos sociais que promovem o aprendizado da música instrumental a crianças e jovens e atrações culturais em secretarias, orlas e praças.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Desenvolver atividades inerentes ao processo de pagamento dos servidores e menores apreciz, do IBVM via regime CLT, rescisões trabalhistas e encargos sociais de RH.

**Base Legal:** Consolidação das leis do trabalho, estatuto social, plano de cargos e salários do IBVM

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2075 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos do IBVM | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Processos abertos

**Especificação do Produto:** Processos abertos para pagamento de pessoal e encargos sociais.

**Finalidade:** Garantir inclusão social, a promoção da cidadania e o desenvolvimento cultural e artístico de crianças e adolescentes e promover atrações musicais aos munícipes.

**Descrição:** Manter em funcionamento os projetos sociais que promovem o aprendizado da música instrumental a crianças e jovens, atrações culturais em secretarias, orlas e praças.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** As despesas se darão para manutenção e pleno funcionamento das ações culturais aos munícipes em orlas, praças, secretarias e espaços públicos e aulas de música instrumental a crianças e adolescentes de Boa Vista, obedecendo-se os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, igualdade, publicidade e eficiência

**Base Legal:** Lei 8.666/93, manual de contratação, compras e alienação do IBVM

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2074 | 500 | 0000 | 3 | 423.065,00 | 436.814,00 | 455.379,00 | 472.455,00 | **1.787.713,00** |
| 2075 | 500 | 0000 | 3 | 3.110.009,00 | 3.211.084,00 | 3.347.555,00 | 3.473.088,00 | **13.141.736,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **3.533.074,00** | **3.647.898,00** | **3.802.934,00** | **3.945.543,00** | **R$ 14.929.449,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0026 | Difusão e Promoção Cultural | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Toda a sociedade

**Macro Objetivo:** Inclusão social e disseminação da cultura local.

**Objetivo:** Promover, difundir, fomentar, resguardar e valorizar todas as vertentes culturais, seus segmentos e manifestações, garantindo acesso da população a esses produtos, bens e informações; tendo como instrumento, as artes, o patrimônio material e imaterial, fortalecendo a integração social, a construção da cidadania e a otimização das cadeias produtivas da economia criativa.

**Justificativa:** A atividade cultural é de fundamental importância para afirmação da construção da identidade cultural e a transformação da sociedade na qual está inserida; e assim, tem comoresultado o crescimento econômico e social sustentável - é um sólido instrumento para diminuição das desigualdades nesses territórios. A cultura é elemento formador de novas concepções e ideias, ela permeia e fundamenta todas as atividades e anseios do povo.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Será implementada de forma direta e planejada para atender todas as demandas do Município de Boa Vista. Além de buscar parcerias públicas e privadas. Aportar recursos de fomento federal, estadual, internacional ou/e privado; intercambiar experiências exitosas de ações artísticas e, melhorar de forma significativa nosso desempenho de produção e política pública nas atividades correlatas da cultura.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Eventos Realizados | Und | Unidade(s) | 138 | 162 | 138 | 142 | 146 | 150 |

**Apurado em:** 01/06/2021 **Fonte:** Lei Federal de Incentivo à Cultura nº **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** Eventos Realizados

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 39.157.043,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 7 | Fundação de Educação, Turismo,Esporte e Cultura de Boa Vista - FETEC |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.07 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |
| Unidade | 02.07.03 | Fundação de Educ.,Turismo,Esporte e Cult. de Boa Vista-FETEC |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2076 | Cultura para Todos | 13 | 392 | % | Porcentagem | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 |

**Produto:** Eventos Municipais

**Especificação do Produto:** Realizações de ações integradas, multidisciplinares e sustentáveis.

**Finalidade:** Dinfundir a cultura em todos os segmentos, desenvolvendo ações integradas e multidiciplinares, apoiando os profissionais da área e ampliando atuações no desenvolvimento sustentável da cultura .

**Descrição:** Promoção de ações que visam o desenvolvimento e o fomento da cultura local: Carnaval, Festas Juninas, Natal e outros eventos culturais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Parcerias com os artistas locais para divulgação de seus trabalhos. Intercambio entre artistas renomados e os artista locais, valorizar os grupos culturais e suas manifestações de punho cultural.

**Base Legal:** Lesgislação Federal de Incentivo a Cultura nº 8.313/91

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2077 | Valorização do Patrimônio Cultural, Histórico, Artístico e Etnológico | 13 | 391 | % | Porcentagem | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 |

**Produto:** Política pública cultural de preservação, resgate e acessibilidade aos bens culturais.

**Especificação do Produto:** Bens materiais e imateriais históricos, como forma de pensar, de atuar nessa abordagem ampla de valorização a cultura: sua poética, sua estética, seu legado como fenômeno artístico desse processo horizontal de afirmação de nossa identidade cultural.

**Finalidade:** Disseminar como política pública o Patrimônio material e imaterial em todas suas possibilidades em relação aos modos e experiências existentes nos contextos urbanos, territoriais e étnicos dessa complexa rede de narrativas culturais e artísticas que é Boa Vista.

**Descrição:** Promover ações que visam à valorização, preservação e o fomento para novas ações que implementem essa dimensão tão essencial a sociedade, que é o patrimônio histórico comoelem ento instigador e formador de nossa identidade social e cultural.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Planejar, executar e a acordar parcerias com órgãos e instituições públicas, privadas e internacionais, para aportar recursos de fomentos; e assim, intercambiar experiências exitosas de ações para melhoria e produção nas atividades correlatas ao patrimônio cultural de Boa Vista.

**Base Legal:** Decreto-Lei nº 25 de 30.11.1937 (Organiza a proteção do patrimônio histórico e artístico nacional), Decreto nº 3.551 de 04.08.2000 (Institui o registro de bens culturais de natureza imaterial que constituem patrimônio cultural brasileiro, cria o Programa Nacional do Patrimônio Imaterial e dá outras providencias) e Art. nº 216/CF.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2078 | Multidiversidade Cultural Musical | 13 | 392 | % | Porcentagem | 25 | 50 | 75 | 100 | 250 |

**Produto:** Fomentar, produzir e incentivar trabalhos artísticos na área da música e seus elementos lúdico, esté

**Especificação do Produto:** Produzir de forma dinâmica e ampla a arte da música, promovendo shows, lives, festivais, gravações, editais, ensaios, ofertando a toda cadeia produtiva a oportunidade social e econômica.

**Finalidade:** Oportunizar, fomentar e produzir todos os gêneros da música como instrumento de desenvolvimento social e econômico, através de ações que apoiem os profissionais dessa área da cultura, ampliando suas atuações no cenário artístico de Boa Vista.

**Descrição:** Ações através de eventos e produções que visam ampliar as experiências, o conhecimento através do trabalho permanente na área músical, apoiando todos artistas, bandas, grupos em g eral no cenário cultural de Boa Vista.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Produzir, aperfeiçoar, fomentar e coordenar o segmento da música, com projetos, editais e, gerenciar trabalhos nas atividades correlatas; estimulando assim, a circulação de seus trabalhos; organizando shows, eventos, lives, festivais, viabilizando a criação de novos projetos de inovação musical e o formato de novas tecnologias, apoiando seus profissionais e toda a cadeia produtiva da música.

**Base Legal:** Lei Federal de Incentivo à Cultura nº 8.313/91 e Lei Estadual de Incentivo à Cultura nº 318/2001, Convênio, acordo Internacional e o Art. nº 216/CF.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2082 | Economia Criativa | 13 | 391 | % | Porcentagem | 25 | 50 | 75 | 100 | 250 |

**Produto:** Empreendimento que fomenta os projetos nas cadeias produtivas culturais.

**Especificação do Produto:** Disseminar atitude empreendedora nos setores da economia criativa no Município de Boa Vista, além de fomentar o desenvolvimento de empreendimentos criativos e a descoberta e aplicação de novos modelos de negócio no setor criativo e cultural.

**Finalidade:** Mapear todos os territórios e suas cadeias produtivas: urbanas e rurais de Boa Vista, articulando e identificando todos os envolvidos para alavancar essa nova engrenagem da economia: a Economia Criativa. Com produção, fomento e difusão desse novo conhecimento, abriremos imenso mercado que estimulará a experimentação e a inovação em produtos, serviços e a geração de novos modelos de negócio.

**Descrição:** Desenvolver atividades centradas no conjunto distinto de bens, serviços e atividades baseadas na criatividade, no talento e na habilidade individual, cujos produtos são criados se incorpo ram na economia local, que são as chamadas: Propriedade Intelectual, que formam e se integram nas complexas cadeias produtivas das indústrias culturais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Produzir um plano de liderança, formulação, implementação e monitoramento de política pública para nortear esse grande e inovador vetor da economia. E assim, gerar produtos sustentáveis, inteligentes e criativos, através do fomento a arranjos locais, com foco na geração de trabalho e renda e no fortalecimento cultural como um todo.

**Base Legal:** Lei Federal de Incentivo à Cultura nº 8.313/91 e Lei Estadual de Incentivo à Cultura nº 318/2001, Convênios, acordo Internacional e o Art. nº 216/CF.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2076 | 500 | 0000 | 3 | 8.215.480,00 | 8.482.483,00 | 8.842.988,00 | 9.174.600,00 | **34.715.551,00** |
| 2076 | 500 | 0000 | 4 | 100.000,00 | 103.250,00 | 107.638,00 | 111.674,00 | **422.562,00** |
| 2076 | 700 | 0000 | 3 | 310.500,00 | 320.591,00 | 344.216,00 | 346.749,00 | **1.322.056,00** |
| 2077 | 500 | 0000 | 3 | 163.530,00 | 168.844,00 | 176.020,00 | 182.621,00 | **691.015,00** |
| 2078 | 500 | 0000 | 3 | 262.419,00 | 270.947,00 | 282.462,00 | 293.055,00 | **1.108.883,00** |
| 2082 | 500 | 0000 | 3 | 212.500,00 | 192.045,00 | 200.206,00 | 207.714,00 | **812.465,00** |
| 2082 | 500 | 0000 | 4 | 20.000,00 | 20.650,00 | 21.527,00 | 22.334,00 | **84.511,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **9.284.429,00** | **9.558.810,00** | **9.975.057,00** | **10.338.747,00** | **R$ 39.157.043,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
700 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0027 | **Fortalecimento do Desporto e do Lazer** | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Munícipes, Atletas, Treinadores, Paratletas, Federaçãoes, Clubes e Instituições sem fins lucrativos

**Macro Objetivo:** Gestão e manutenção de programas e projetos

**Objetivo:** Planejar, coordenar e supervisionar o desenvolvimento do desporto e lazer, estimulando e fomentando o desporto e lazer, visando à melhoria da qualidade de vida da população, formulação de políticas públicas voltadas ao desporto e lazer, iniciativas e intercâmbios entre organizações esportivas e lazer; incentivar modalidades olímpicas e paraolímpicas.

**Justificativa:** Garantir acesso aos atletas, paratletas e a comunidade esportiva, acesso a incentivos municipais, possibilitando a melhoria da performance esportiva. Aprimoramento e aumento de programas esportivos que garantam maior participação da população de Boa Vista na busca da qualidade de vida.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Garantir condições e estrutura adequada aos atletas e paratletas no aperfeiçoamento esportivo, ampliar o acesso a programas esportivos a população boavistense e implementar políticas públicas na formação esportiva de crianças e adolescentes.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pessoas e atletas atendidos | | | 102540 | 200000 | 115680 | 123800 | 171455 | 200000 |

**Apurado em:** **Fonte:** Números de ações realizadas, loa 20 **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** Quantidade atendida / quantidade total de atleta

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 16.366.924,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 7 | Fundação de Educação, Turismo,Esporte e Cultura de Boa Vista - FETEC |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.07 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |
| Unidade | 02.07.03 | Fundação de Educ.,Turismo,Esporte e Cult. de Boa Vista-FETEC |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2079 | Bolsa Atleta e Incentivo ao Alto Rendimento | 27 | 811 | Und | Unidade(s) | 50 | 50 | 60 | 70 | 230 |

**Produto:** Atletas e paratletas atendidos

**Especificação do Produto:** Incentivos concedidos a atletas e federações

**Finalidade:** Garantir os investimentos inerentes a manutenção de atletas, paratletas e técnicos de alto rendimento que representarão o município de Boa Vista e apoiar as federações estaduais nas realizações de competições.

**Descrição:** Apoiar atletas, paratletas e federações esportivas

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Fortalecer a participação dos atletas e paratletas em competições nacionais e apoiar a realização de campeonatos oficiais das federações.

**Base Legal:** Lei municipal nº 1.799, de 20 de março de 2018 e lei federal nº 9.615, de 24 de março de 1998.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2080 | Corrida Internacional 9 de Julho | 27 | 812 | Und | Unidade(s) | 6200 | 7000 | 7500 | 9000 | 29700 |

**Produto:** Atletas

**Especificação do Produto:** Atletas, profissionais e amadores inscritos

**Finalidade:** Fortalecer a corrida 9 de Julho na região norte e aumentar a participação de corredores de alto rendimento, colocando a corrida entre as maiores do país.

**Descrição:** Incentivar e aumentar o número de praticantes de corrida

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Captar novos patrocinadores de empresas locais e nacionais e inserir a corrida no calendário oficial da confederação brasileira de atletismo - CBAT.

**Base Legal:** Lei federal nº 9.615, de 24 de março de 1998 e norma 7 da confederação brasileira de atletismo.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2081 | Desenvolvimentos Esportivos | 27 | 812 | Und | Unidade(s) | 88000 | 100000 | 108000 | 115000 | 411000 |

**Produto:** Participantes atendidos

**Especificação do Produto:** Pessoas atendidas

**Finalidade:** Promover o acesso da população de todas as faixas etárias ao esporte e lazer estimulando a prática de atividades físicas, esportivas e de lazer e o empoderamento dos espaços públicos da cidade. Realizar melhoria e readequação da infraestrutura e equipamentos esportivos

**Descrição:** Incentivar e aumentar a práticas esportivas e melhorar a infraestrutura esportiva

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Aumentar o número de vagas em programas de formação esportiva, parcerias com universidades e instituições sem fins lucrativos, criação de novos eventos esportivos e aumento de bairros atendidos em ações de lazer.

**Base Legal:** Lei federal nº 9.615, de 24 de março de 1998, lei orgânica do município e art. 217 da CF.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2079 | 500 | 0000 | 3 | 536.544,00 | 553.981,00 | 577.525,00 | 599.183,00 | **2.267.233,00** |
| 2080 | 500 | 0000 | 3 | 721.151,00 | 744.590,00 | 776.235,00 | 805.344,00 | **3.047.320,00** |
| 2080 | 899 | 0000 | 3 | 132.250,00 | 136.549,00 | 142.352,00 | 147.690,00 | **558.841,00** |
| 2081 | 500 | 0000 | 3 | 2.172.808,00 | 2.243.424,00 | 2.338.770,00 | 2.426.474,00 | **9.181.476,00** |
| 2081 | 899 | 0000 | 3 | 279.450,00 | 288.532,00 | 300.794,00 | 312.074,00 | **1.180.850,00** |
| 2081 | 899 | 0000 | 4 | 31.050,00 | 32.059,00 | 33.421,00 | 34.674,00 | **131.204,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **3.873.253,00** | **3.999.135,00** | **4.169.097,00** | **4.325.439,00** | **R$ 16.366.924,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**
1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**
500 - Recursos não Vinculados de Impostos
899 - Outros Recursos Vinculados

**Categoria Econômica:**
3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

---

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| **0028** | **Desenvolvimento do Turismo em Boa Vista** | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Turista e Sociedade

**Macro Objetivo:** Geração de emprego e renda e sustentabilidade

**Objetivo:** Fomentar geração de emprego, renda e promoção social através do turismo

**Justificativa:** Estimular geração de renda através de produtos artesanais

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Incentivar os profissionais ligados ao turismo, oferecendo assistência técnica e de orientação aos envolvidos no atendimento ao turista. de forma direta.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Eventos realizados | % | Porcentagem | 0 | 0 | 70 | 80 | 90 | 100 |

**Apurado em:** 31/12/2020 **Fonte:** Relatório de gestão da superintendêr **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** eventos realizados / eventos projetados x100

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA** ..... **5.045.843,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 7 | Fundação de Educação, Turismo,Esporte e Cultura de Boa Vista - FETEC |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.07 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |
| Unidade | 02.07.03 | Fundação de Educ.,Turismo,Esporte e Cult. de Boa Vista-FETEC |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2083 | Promoção do Turismo em Boa Vista | 23 | 695 | :vento | Eventos | 48 | 48 | 715 | 48 | 859 |

**Produto:** Feirinha de artesanato e gastronomia

**Especificação do Produto:** Pessoas envolvidas na prestação de serviço ao turista.

**Finalidade:** Fomentar geração de trabalho, emprego e renda

**Descrição:** Promover o destino a Boa Vista, através da comercialização de produtos de artesanatos e gastronomia

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Realizando qualificação dos envolvidos no atendimento ao turista, através de parcerias com as entidades do sistema "S".

**Base Legal:** Decreto 143/E, de 17/05/2006, que aprova o Estatuto da FETEC e PNT 2018-2022, APROVADO PELO Decreto 9.791, de 14/05/2019

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2150 | Manutenção dos Serviços do Parque do Rio Branco | 04 | 122 | Ativ. | Atividade | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Parque do Rio Branco Mantido

**Especificação do Produto:** Parque do Rio Branco mantido

**Finalidade:** Assegurar à FETEC o suporte administrativo necessário ao funcionamento do parque do Rio Branco

**Descrição:** Manter os serviços do parque do Rio Branco

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Aperfeiçoar a gestão administrativa, financeira e técnica, visando o pleno funcionamento do Parque do rio Branco, garantindo a manutenção de infraestrutura, o pagamento dos credores em dia, a aquisição de bens ou contratação de serviços de áreas correlatas.

**Base Legal:**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2083 | 500 | 0000 | 3 | 440.401,00 | 454.715,00 | 474.040,00 | 491.817,00 | **1.860.973,00** |
| 2083 | 500 | 0000 | 4 | 65.000,00 | 67.112,00 | 69.964,00 | 72.588,00 | **274.664,00** |
| 2150 | 500 | 0000 | 3 | 690.000,00 | 714.150,00 | 737.359,00 | 768.697,00 | **2.910.206,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **1.195.401,00** | **1.235.977,00** | **1.281.363,00** | **1.333.102,00** | **R$ 5.045.843,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0029 | Fundo Municipal de Saúde | X INICIAL | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | ALTERAÇÃO | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | INCLUSÃO | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |
| | | EXCLUSÃO | | | | |

**Público Alvo:** Sociedade

**Macro Objetivo:** Apoio e manutenção da estrutura municipal.

**Objetivo:** Propiciar condições para a execução orçamentária e financeira, e gerenciar os recursos destinados ao desenvolvimento das ações de atendimento da saúde da população, executadas pela Secretaria Municipal de Saúde.

**Justificativa:** A obrigatoriedade de aplicação dos recursos, por meio dos fundos de saúde, antecede a emenda constitucional. "A Constituição no seu Art.77, do ato das disposições transitórias, com a redação dada pela EC nº 29/2000, diz: os recursos dos estados, do distrito federal e do município destinados às ações e serviços públicos de saúde e os transferidos pela união para a mesma finalidade serão aplicados por meio de fundo de saúde que será acompanhado e fiscalizado por conselhos de saúde, sem prejuízo do disposto no Art. 74." A Lei Orgânica da Saúde (Lei Nº. 8.080/90) em seu Art. 33, define que os recursos financeiros do SUS serão depositados em conta especial, em cada esfera de sua atuação, e movimentados sob a fiscalização dos respectivos conselhos de saúde. A Lei 8.142/90 define os municípios, os estados e o distrito federal devem contar com o fundo de saúde para receber tais recursos.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Realização dos procedimentos padrões para execução orçamentária e financeira de recursos, entre outros procedimentos que se fizerem necessários.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 3 | Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.08 | Secretaria Municipal de Saúde - SMSA |
| Unidade | 02.08.01 | Fundo Municipal de Saúde - FMS |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2084 | Gestão Administrativa do Fundo Municipal de Saúde | 10 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Fundo Municipal Estruturado

**Especificação do Produto:** Pagamento de encargos e outros.

**Finalidade:** Propiciar condições para a execução orçamentária e financeira e gerenciar os recursos destinados ao desenvolvimento das ações e serviços de saúde, executadas pela secretaria municipal da saúde, para consolidação e manutenção do Sistema Único de Saúde - SUS, de acordo com os princípios e normas a ele aplicáveis.

**Descrição:** Assegurar a execução dos recursos orçamentários, financeiros, patrimonial e o controle contábil, na execução das ações da Secretaria Municipal de Saúde.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Através de pagamento de despesas bancárias a bancos conveniados.

**Base Legal:** Lei Complementar Nº 141, de 13 de janeiro de 2012, Art. 2º, parágrafo único. Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2084 | 500 | 1002 | 3 | 103.500,00 | 106.863,00 | 111.405,00 | 115.583,00 | **437.351,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **103.500,00** | **106.863,00** | **111.405,00** | **115.583,00** | **R$ 437.351,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0030 | Gestão da Secretaria Municipal de Saúde | X INICIAL | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | ALTERAÇÃO | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | INCLUSÃO | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |
| | | EXCLUSÃO | | | | |

**Público Alvo:** Sociedade

**Macro Objetivo:** Gestão e manutenção de programas e projetos.

**Objetivo:** Estabelecer padrões administrativos, funcionais, estruturais, homogêneos, no atendimento prestado pela rede municipal de saúde, bem como fortalecer as instâncias do controle social com os canais de interação, garantindo transparência e participação cidadã, qualificação dos componentes do ParticipaSUS e intensificar as ações da comunicação social no intuito de manter os munícipes informados acerca dos serviços ofertados pelas unidades de saúde.

**Justificativa:** O atendimentos aos munícipes, considerando: estrutura física, disponibilidade de profissionais de saúde, equipamentos e medicamentos, buscando um padrão de excelência e a uniformidade da qualidade nos atendimentos prestados a população e condições de trabalho dos profissionais.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Padronizar procedimentos operacionais de atendimento as demandas, equipar as unidades de saúde com equipamentos e insumos modernos, adaptar, renovar, reconstruir ou reformar.
Propor e concretizar ações de suporte, apoio e manutenção de móveis e equipamentos de forma a proporcionar o melhor ambiente aos públicos interno e externo;
Participar de capacitações para um melhor desempenho nas elaborações dos instrumentos de gestão;
Participação social da população através de conferências, visitas da comissão externa, para fiscalizações (com denúncia ou não), avaliação da comissão de gestão nos instrumentos de gestão.
Divulgação dos serviços e ações por meio da mídia em geral.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 3 | Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.08 | Secretaria Municipal de Saúde - SMSA |
| Unidade | 02.08.02 | Gestão do SUS e Investimentos |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2085 | Gestão das Atividades Administrativas da SMSA | 10 | 122 | % | Porcentagem | 70 | 80 | 90 | 95 | 335 |

**Produto:** Suporte a prestação dos serviços com qualidade.

**Especificação do Produto:** Atendimento ao público interno da SMSA, manutenção geral, aquisição e distribuição de materiais de consumo e permanentes para as unidades de saúde conforme demandas atendidas.

**Finalidade:** Implementar as ações e serviços que contribuam para o funcionamento adequado das Unidades de Saúde, Hospital da Criança, Superintendências e o administrativo da SMSA.

**Descrição:** Centralizar unidades orçamentárias constantes dos orçamentos da saúde, agregando às despesas que não são passíveis de apropriação em ações finalísticas, a ação compreende: serviç os administrativos e de apoio; gestão da frota de veículos, gestão dos serviços terceirizados, gestão dos bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, disponibilização dos se rviços de tecnologia de informação e comunicações, gestão, manutenção e renovação do parque computacional da SMSA; contratação de empresa especializada em desenvolvimento de sistemas de informação e gestão; aquisição de equipamentos e contratação de serviços em apoio às áreas: meio e finalísticas. Construção e reforma de UBS'S. Apoio à administração ger al da SMSA.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Auxiliar e apoiar a gestão da SMSA, na realização de despesas com: serviços administrativos, contratação de insumos, serviços e equipamentos; aprimorar ou dar subsídio para a formulação de políticas públicas e investimentos necessários à manutenção, ampliação, modernização e eficiência da estrutura da SMSA, entres outras.

**Base Legal:** Lei 1.756 de 20/12/2016 art.. 22 - DOM 4309 de 23/12/2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2086 | Implementação das Ações de Planejamento, Controle Social, | 10 | 122 | Und | Unidade(s) | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 |

**Produto:** Número de capacitações

**Especificação do Produto:** O monitoramento dessa ação é a utilização do recurso (R$), só poderá utilizar este recurso conforme as portarias os componentes do PARTICIPASUS: Auditoria, Ouvidoria, CMS e DEPLAN. Em qualificação dos mesmos.

**Finalidade:** Manter o acompanhamento da implementação das politicas de promoção da equidade em saúde, contribuindo para o fortalecimento da organização, com eficiência e eficácia do Sistema Único de Saúde.

**Descrição:** Realizar ações diversas voltadas ao treinamento de servidores dos componentes do PARTICIPASUS (Planejamento, Ouvidoria, Auditoria, Monitoramento, Avaliação e conselheiros), tais c omo custeio dos eventos, pagamento de passagens e diárias , quando em viagem para capacitação, taxa de inscrição em cursos, seminários, congressos e outras despesas relacionadas à capacitação de pessoal. Promover a qualificação e a requalificação de pessoal com vistas à melhoria continuada dos processos de trabalho, dos índices de satisfação pelos serviços pre stados à sociedade e do crescimento profissional.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Será implementada através de ações voltadas a participação de seminários, congressos, capacitação de servidores e conselheiros e outros.

**Base Legal:** Portaria n°.2344/GM/MS, de 06 de outubro de 2009 / Portaria n°.3329/GM/MS, de 29 de outubro de 2010 .

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2087 | Funcionamento do Conselho Municipal de Saúde | 10 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Conselho Mantido

**Especificação do Produto:** Conselho Municipal de Saúde mantido.

**Finalidade:** Formular, fiscalizar e deliberar sobre as políticas de saúde para atingir de modo articulado e efetivo o Controle Social do Município.

**Descrição:** Realização de reuniões ordinárias, extraordinárias e itinerante do conselho, de suas câmaras temáticas, de suas comissões e de seus grupos de trabalhos, manutenção de ferramentas de comunicação, realização de estudos, publicações, reuniões, conferências, seminários, encontros, workshop, oficinas, capacitação, formação de conselheiros e atores sociais e outros. A a ção visa garantir o funcionamento do Conselho Municipal de Saúde, com participação e controle social da saúde do Município de Boa Vista.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Realização de cursos, seminários, palestras e outros eventos de capacitação por meio de parcerias, contratos com instituições/órgãos governamentais e da iniciativa privada; encontros dos conselheiros no âmbito pleno do Conselho e de seus grupos de trabalho, envolvendo todo o suporte logístico, incluindo material de consumo, contratação de consultoria, realização de estudos, pesquisas, publicações, diárias, passagens, materiais permanentes e demais serviços necessários aos desenvolvimentos dos trabalhos. Criar, coordenar e supervisionar comissões intersetoriais, definição de diretrizes e fiscalização de ações, dos serviços e de execução orçamentária e financeira da Secretaria Municipal de Saúde - SMSA e aplicação dos recursos financeiros da Saúde no âmbito municipal.

**Base Legal:** Lei nº. 1.611, de 02 de fevereiro de 2014, Lei 236-A de 04 de abril de 1991, e com os devidos acréscimos da Lei nº. 742, de 24 de junho de 2004; regulamentado pelo Decreto n.º1.318, de 15 de abril de 1991, e em concordância com a Resolução nº. 453, de 10 de maio de 2012 e ainda em conformidade com Lei nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, e pela Lei 8.080, de 19 de setembro de 1990, Lei Complementar n.º 141/2012.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2088 | Gestão da Comunicação Integrada | 10 | 131 | Und | Unidade(s) | 250 | 250 | 250 | 250 | 1000 |

**Produto:** Exposições na mídia realizadas.

**Especificação do Produto:** Divulgações de ações e outros.

**Finalidade:** Promover a divulgação das ações, serviços e campanhas institucionais da secretaria municipal de saúde nos meios de comunicação, com o apoio da Secretaria Municipal de Comunicação (SEMUC).

**Descrição:** Articular junto à SEMUC a realização de campanhas de publicidade institucional e divulgação dos serviços e ações por meio da mídia em geral, com relises e matérias, visando informara sociedade sobre as atividades desenvolvidas pela SMSA.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Realizar com o apoio da SEMUC a divulgação na mídia das ações, serviços e campanhas institucionais, com o objetivo de manter a sociedade informada. A divulgação será feita por meio de elaboração e envio de relises/matérias, que serão divulgadas nos canais de comunicação da PMBV e imprensa, com confecção de cards para redes sociais da PMBV e grupos de whatsap e ainda campanhas a serem veiculadas em rádios e TVs.

**Base Legal:** Lei 1.756 DE 20/12/2016 art. . 22 - DOM 4309 de 23/12/2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2085 | 500 | 1002 | 3 | 4.398.750,00 | 4.541.709,00 | 4.734.732,00 | 4.912.284,00 | **18.587.475,00** |
| 2086 | 600 | 0000 | 3 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | **60.000,00** |
| 2087 | 500 | 1002 | 3 | 103.500,00 | 106.863,00 | 111.405,00 | 115.583,00 | **437.351,00** |
| 2087 | 500 | 1002 | 4 | 20.700,00 | 21.424,00 | 22.174,00 | 22.950,00 | **87.248,00** |
| 2088 | 500 | 1002 | 3 | 51.750,00 | 53.431,00 | 55.702,00 | 57.791,00 | **218.674,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **4.589.700,00** | **4.738.427,00** | **4.939.013,00** | **5.123.608,00** | **R$ 19.390.748,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
600 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Govern

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0031 | Gestão do Trabalho e Educação Permanente | X INICIAL | | | | |
| | | ALTERAÇÃO | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | INCLUSÃO | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | EXCLUSÃO | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |

**Público Alvo:** Servidores e Empregados da SMSA

**Macro Objetivo:** Modernização de gestão de pessoas.

**Objetivo:** Aperfeiçoar a gestão de pessoas da SMSA com foco no provimento, na capacitação e no desenvolvimento dos servidores, visando a eficiência, eficácia e efetividade dos serviços.

**Justificativa:** A descentralização das ações e respectivos recursos para prover, remunerar e desenvolver pessoas encontra-se fragmentado nas diversas áreas técnicas . Essa fragmentação provoca falta de unicidade nas estratégias para fazer uma gestão de pessoas efetiva e eficaz, haja visto que a área a qual cabe a competência de fazer a própria gestão de pessoas no âmbito da SMSA, operacionalmente, não detém o controle sobre os processos de agregar, aplicar, recompensar, desenvolver. Manter e monitorar pessoas. Tudo isso se potencializa porque não há diretrizes macro para realizar a gestão de pessoas que seja comum para toda a PMBV.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** O aprimoramento da gestão e funcionamento de RH da SMSA será realizado de forma direta e indireta, tendo como critério de elegibilidade, servidores gestores e técnico, que atuam diretamente na área de gestão de pessoas, planejamento, orçamento e FMS. O acompanhamento do programa será realizado semestralmente.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 3 | Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.08 | Secretaria Municipal de Saúde - SMSA |
| Unidade | 02.08.02 | Gestão do SUS e Investimentos |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2089 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SMSA | 10 | 122 | Und | Unidade(s) | 293 | 293 | 293 | 293 | 1172 |

**Produto:** Servidores Remunerados

**Especificação do Produto:** Pagamento de proventos, encargos sociais e outros.

**Finalidade:** Gestão oportuna da remuneração de pessoal.

**Descrição:** Pagamento de espécies remuneratórias devidas aos servidores e empregados ativos da SMSA.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:**
Análise dos dados gerados pelo sistema;
Consolidação das informações de frequência e eventos variáveis para processamento dos pagamentos dos servidores;
Encaminhamento das informações consolidadas à SMAG para processamento da folha de pagamento;
Conferencia da folha processada;
Formalização dos processos de pagamento para envio ao FMS para efetivação dos créditos nas contas dos servidores.

**Base Legal:** Lei Complementar 003 de 02 de janeiro de 2012; Lei nº 1406 - PPC SAUDE, de 09 de abril de 2012; Lei nº 1505 de 15 de julho de 2013 e Lei nº 1611, de 02 de fevereiro de 2014.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2090 | Gestão da Educação Permanente | 10 | 128 | Und | Unidade(s) | 700 | 700 | 700 | 700 | 2800 |

**Produto:** Servidores Capacitados

**Especificação do Produto:** Capacitação e desenvolvimento dos servidores e empregados da SMSA.

**Finalidade:** Capacitar e desenvolver servidores visando à melhoria da qualidade dos serviços ofertados.

**Descrição:** Capacitação de servidores em temas e ferramentas de uso geral; despesas com viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, pagamento de diárias e afins; realização de estu dos e/ou promoção de eventos que têm por objetivo aprimorar ou dar subsídios para o melhor desempenho da gestão e dos serviços.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Identificação das necessidades de capacitação e desenvolvimento dos servidores, de maneira que estas necessidades estejam alinhadas com os serviços que precisam ser desenvolvidos para a sociedade. As capacitações podem ser feitas interna ou externamente. Quando realizadas externamente é necessário formalizar processos para aquisição de passagem, diárias, pagamento de inscrição, entre outros.

**Base Legal:** Portaria GM/MS nº 3.194, de 28 de novembro de 2017. Dispõe sobre o Programa para o Fortalecimento das Práticas de Educação Permanente em Saúde no Sistema Único de Saúde - PRO EPS-SUS. Diário Oficial da União, 2017.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2089 | 500 | 1002 | 3 | 20.552.041,00 | 21.219.982,00 | 22.121.831,00 | 22.951.400,00 | **86.845.254,00** |
| 2090 | 500 | 1002 | 3 | 81.765,00 | 84.422,00 | 88.010,00 | 91.310,00 | **345.507,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **20.633.806,00** | **21.304.404,00** | **22.209.841,00** | **23.042.710,00** | **R$ 87.190.761,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0032 | Modenizar e Equipar as Unidades de Saúde da SMSA | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** População do Município

**Macro Objetivo:** Gestão e manutenção de programas e projetos.

**Objetivo:** Ampliar e qualificar o acesso aos serviços de saúde, em tempo adequado, atendendo aos princípios e diretrizes do SUS, com foco na humanização, equidade e no atendimento das necessidades de saúde, aprimorando a política de atenção básica, especializada, ambulatorial e hospitalar.

**Justificativa:** A ausência de UBS's em bairros com maior vulnerabilidade social e a alta densidade populacional ocasiona uma diminuição da qualidade na assistência e acolhimento ao usuário. Visando disponibilizar aos usuários do SUS espaços físicos apropriados para o atendimento à saúde, sendo necessário garantir a construção, ampliação, reforma além de equipamentos e materiais permanentes.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Realizar abertura de processo licitatório para contratação de empresas para construção, reforma, ampliação e para aquisição de fornecimento de equipamentos e materiais permanentes para as unidades de saúde.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Unidades Estruturadas | Und | Unidade(s) | 47 | 66 | 9 | 3 | 3 | 4 |

**Apurado em:** 01/06/2021 **Fonte:** Controle Interno da Diretoria de Aten **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** Soma das unidades estruturadas (construída + equipada)

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 31.959.471,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 3 | Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.08 | Secretaria Municipal de Saúde - SMSA |
| Unidade | 02.08.02 | Gestão do SUS e Investimentos |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2091 | Construção, Ampliação e Aquisição de Equipamentos e Material Permanente | 10 | 122 | Und | Unidade(s) | 9 | 3 | 3 | 4 | 19 |

**Produto:** Unidades Estruturadas

**Especificação do Produto:** Construir, ampliar e adquirir equipamentos e materiais permanentes para as unidades de saúde e outros, visando atender e receber a população em instalações condizentes que propiciem o bem estar, a satisfação coletiva e a melhoria da prestação do serviço p

**Finalidade:** Otimizar e estruturar as instalações físicas das unidades de saúde do município de Boa Vista.

**Descrição:** Estruturação, aparelhamento e modernização das unidades de saúde do município, compreendendo investimentos em obras, equipamentos , visando a melhoria no atendimento aos usuá rios dos serviços.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Será implementada através de processo licitatório para contratação de empresa especializada para construir, ampliar ou reformar unidades de saúde em todas as zonas do Município de Boa Vista, com o intuito de atender e receber melhor a população, além de propiciar segurança para quem procura diariamente os serviços de saúde. As atividades poderão ser desenvolvidas diretamente pelo setor público ou por intermédio de convênios.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988, Lei Nº 8.080 de 19/09/1990, Lei Nº 8.142 de 28/12/1990.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2091 | 500 | 1002 | 4 | 3.230.000,00 | 3.334.975,00 | 3.476.711,00 | 3.607.088,00 | **13.648.774,00** |
| 2091 | 601 | 0000 | 4 | 12.805.651,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | **12.811.651,00** |
| 2091 | 631 | 0000 | 4 | 5.496.046,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | **5.499.046,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **21.531.697,00** | **3.337.975,00** | **3.479.711,00** | **3.610.088,00** | **R$ 31.959.471,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
601 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Govern
631 - Transferências do Governo Federal referentes a Convênios e Instrumento

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| PROGRAMA GOVERNAMENTAL: | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Cód.** | **Descrição** | | **Tipo** | **Classificação** |
| **0033** | **Gestão da Atenção Primária à Saúde** | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** População de Boa Vista

**Macro Objetivo:** Política municipal de saúde centrada no usuário (levando em consideração o atendimento pleno de suas necessidades nesta área).

**Objetivo:** Alcançar 84% de cobertura de atenção primária

**Justificativa:** A baixa cobertura da estratégia de saúde da família, implica de maneira direta na insuficiência dos serviços prestados na Atenção Primária a Saúde, deixando de atender aproximadamente 23% da população do município, tendo em vista a falta de atendimento integral, capacidade de assistência inferior a demanda local, acarretando na falta de acesso oportuno e na baixa qualidade do serviço ofertado. A ampliação da cobertura da Atenção Primária e a manutenção adequada da estrutura da Unidade Básica de Saúde contribuirá com o cuidado integral e ampliado a saúde da população.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Ampliar e qualificar a cobertura da assistência primária à saúde com aumento na oferta de consultas médicas, odontológicas e de enfermagem, disponibilização de mais serviços de nebulização, vacinação testagem diversas, curativos e visitas domiciliares, aumento na qualidade da assistência e acolhimento ao usuário, priorizar ações para a primeira infância com redução do índice de gravidez na adolescência e redução da mortalidade infantil, implementar ações de prevenção e promoção a saúde, ampliação do número de unidades básicas de saúde.

| META(S) de Resultado(s) | | | | | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Indicador(es) do(s) Programa(s)** | **Unidade de Medida do(s) Indicador(es)** | | **Índice Recente** | **Índice Futuro** | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| População Atendida | Ind. | Índice | 76,6 | 84 | 78 | 80 | 82 | 84 |

| | | |
|---|---|---|
| **Apurado em:** 04/08/2021 | **Fonte:** <https://egestorab.saude.gov.br/pagi | **Periodicidade:** Anual |
| **Zoneamento:** Município | **Formula do Indicador:** (Nº de ESF + Nº de ESF equivalente) * 3.000 x 100Pop no mesmo | |

| | |
|---|---|
| **Custo Total Estimado para o PROGRAMA .....** | **330.133.702,00** |

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 3 | Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.08 | Secretaria Municipal de Saúde - SMSA |
| Unidade | 02.08.03 | Gestão da Atenção Básica |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2092 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da Atenção Primária à Saúde | 10 | 301 | Und | Unidade(s) | 1241 | 1278 | 1316 | 1356 | 5191 |

**Produto:** Servidores Remunerados

**Especificação do Produto:** Pagamento de proventos e encargos sociais, auxílio fardamento, auxílio maternidade, auxílio alimentação, auxílio transporte, entre outros.

**Finalidade:** Otimizar a gestão de Recursos Humanos da Atenção Primária, bem como capacitação e qualificação e qualificações dos servidores, afim de proporcionar aos usuários do SUS assistência com qualidade.

**Descrição:** Contratação de recursos humanos qualificado para as Unidades Básicas de Atenção Primária a fim de compor as equipes de saúde e prestação de serviços essências à população.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Consolidação das informações da frequência dos servidores da Atenção Primária e eventos variáveis para processamento do pagamento dos servidores; encaminhamento das informações consolidadas à superintendência de Gestão do Trabalho e Educação em Saúde - SGTES.

**Base Legal:** Lei Complementar 003 de 02 de janeiro de 2012; Lei nº 1406 - PPC SAUDE, de 09 de abril de 2012; Lei nº 1505 de 15 de julho de 2013 e Lei nº 1611, de 02 de fevereiro de 2014.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2093 | Manutenção do Parque Tecnológico da Rede de Atenção Primária de Saúde | 10 | 301 | Und | Unidade(s) | 34 | 37 | 38 | 40 | 149 |

**Produto:** Equipamentos, Rede e Sistemas em Pleno Funcionamento em todas as unidades.

**Especificação do Produto:** Equipar e manter em funcionamento a rede de comunicação e sistemas das Unidades Básicas de Saúde.

**Finalidade:** Garantir o pleno funcionamento dos equipamentos, rede de comunicação e sistemas de informação de uso obrigatório ou não adotados pelo MS e/ou Município de Boa Vista.

**Descrição:** Aquisição de materiais e equipamentos de TI e prestação de serviços de ampliação e manutenção de rede lógica e monitoramento.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Garantia de equipamentos, como computadores, estabilizadores, acessórios para computadores, equipamentos para uso de telemedicina. Melhoria nos serviços tecnológicos e no sistema do E-SUS com a manutenção do prontuário eletrônico e aquisição de ferramentas de internet para atender as Unidades Básicas de Saúde.

**Base Legal:** Politica Nacional da Atenção Básica, Portaria Nº 2.436, De 21 De Setembro De 2017/ Programa Previne Brasil -Portaria Nº 2.979/19/GM/MS.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2094 | Gestão e Manutenção da Atenção Primária em Saúde | 10 | 301 | Und | Unidade(s) | 562288 | 569760 | 577080 | 584057 | 2293185 |

**Produto:** População Atendida na Atenção Primária a Saúde.

**Especificação do Produto:** Unidades Básicas de Saúde ofertando serviços com qualidade à população.

**Finalidade:** Garantir assistência com qualidade à população do Município de Boa Vista.

**Descrição:** Com a finalidade de constituir um centro de custos administrativos das unidades orçamentárias constantes dos orçamentos da superintendência da atenção primária em saúde, a ação co mpreende: aquisição e manutenção de equipamentos médico-hospitalares e odontológicos, aquisição de materiais de consumo, permanente, expediente e descartável, auxílio alimentaçã o e moradia (mais médicos), aluguéis, impressos e outsourcing, recarga de gás, consumo de energia, telefonia e vigilância eletrônica, serviços de limpeza, conservação, desinsetização, d edetização e descupinização, refrigeração, locação de veículos, revisão de veículos, combustível, licenciamento de veículos, mídia e divulgação e outros.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Monitorar e aperfeiçoar a execução das ações de saúde desenvolvidas na estratégia de saúde da família.

**Base Legal:** Politica Nacional da Atenção Básica, Portaria Nº 2.436, de 21 de Setembro de 2017/ Programa Previne Brasil - Portaria Nº 2.979/19/GM/MM.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2095 | Gestão de Saúde Bucal - Expansão do Programa Brasil Sorridente | 10 | 301 | Und | Unidade(s) | 86765 | 90256 | 90756 | 91256 | 359033 |

**Produto:** Pessoas Atendidas

**Especificação do Produto:** Pessoas que serão atendidas pelos serviços e ações voltadas à saúde bucal.

**Finalidade:** Melhorar a qualidade dos serviços e a execução das ações voltadas para o desenvolvimento das práticas de promoção, prevenção, assistência e educação à saúde bucal, garantindo assim a qualidade do atendimento prestado à população.

**Descrição:** Garantir insumos odontológicos para o desenvolvimento das práticas voltadas à saúde bucal.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Monitorar e implantar equipes de saúde bucal na estratégica saúde da família visando à expansão do Programa Brasil Sorridente.

**Base Legal:** Politica Nacional da Atenção Básica, Portaria Nº 2.436, de 21 de Setembro de 2017.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2151 | Segurança Alimentar e Nutricional | 10 | 301 | Und | Unidade(s) | 5 | 7 | 9 | 11 | 32 |

**Produto:** Grupos de promoção da saúde ativos

**Especificação do Produto:** Unidades Básicas de Saúde ofertando serviços com qualidade à população.

**Finalidade:** Promoção da segurança alimentar e nutricional para a saúde.

**Descrição:** Proporcionar a melhoria das condições de alimentação, nutrição e saúde da população, mediante a promoção de práticas alimentares adequadas e saudáveis, ações de prevenção epro moção da saúde e o cuidado integral dos agravos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Monitorar os desenvolvimentos dos grupos operativos de atividade física no âmbito da Atenção Primária.

**Base Legal:** Politica Nacional da Atenção Básica, Portaria Nº 2.436, de 21 de setembro de 2017/ Programa Previne Brasil -Portaria Nº 2.979/19/GM/MS.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2268 | Enfrentamento da Emergência COVID-19 - SAB | 10 | 301 | Und | Unidade(s) | 34 | 34 | 34 | 34 | 136 |

**Produto:** Unidades Estruturadas

**Especificação do Produto:** Unidades Básicas de saúde ofertando serviços com qualidade à população.

**Finalidade:** Garantir atendimento de casos de Covid-19 no âmbito das Unidades de Atenção Primária.

**Descrição:** Proporcionar o primeiro contato de atenção à saúde, com foco na longitudinalidade e integralidade, com assistência continuada centrada nas pessoas, atendendo SUAS.

**( ) Orçamentária (X) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Monitorar a realização de atendimentos realizados no âmbito das Unidades de Atenção Primária.

**Base Legal:** Lei N. 4320, de 17 de março de 1964, Lei Complementar Nº 97, de 9 de junho de 1999 (Capítulo VI), Portaria Nº 188, de 3 de fevereiro de 2020 (Ministério da Saúde), Diretriz Ministerial Nº 2/2020, de 4 de fevereiro de 2020 (Ministério da Defesa), Lei Nº 8080/1990; Lei Nº 8.142/1990 e Lei Complementar Nº 141/2012. Medida Provisória Nº 924/2020.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2092 | 500 | 1002 | 3 | 47.047.343,00 | 48.576.381,00 | 50.640.877,00 | 52.534.910,00 | **198.799.511,00** |
| 2092 | 600 | 0000 | 3 | 15.816.000,00 | 15.816.000,00 | 15.816.000,00 | 15.816.000,00 | **63.264.000,00** |
| 2092 | 602 | 0000 | 3 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | **4.000,00** |
| 2093 | 500 | 1002 | 3 | 476.100,00 | 491.573,00 | 512.465,00 | 531.682,00 | **2.011.820,00** |
| 2093 | 600 | 0000 | 3 | 720.000,00 | 720.000,00 | 720.000,00 | 720.000,00 | **2.880.000,00** |
| 2094 | 621 | 0000 | 3 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | **4.800.000,00** |
| 2094 | 600 | 0000 | 3 | 9.810.512,00 | 9.810.512,00 | 9.810.512,00 | 9.810.512,00 | **39.242.048,00** |
| 2094 | 500 | 1002 | 3 | 3.723.245,00 | 3.844.250,00 | 4.007.631,00 | 4.157.917,00 | **15.733.043,00** |
| 2095 | 500 | 1002 | 3 | 50.000,00 | 51.625,00 | 53.819,00 | 55.837,00 | **211.281,00** |
| 2095 | 600 | 0000 | 3 | 441.078,00 | 441.078,00 | 441.078,00 | 441.078,00 | **1.764.312,00** |
| 2151 | 600 | 0000 | 3 | 35.000,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | **140.000,00** |
| 2268 | 500 | 1002 | 3 | 300.000,00 | 309.750,00 | 322.914,00 | 335.023,00 | **1.267.687,00** |
| 2268 | 602 | 0000 | 3 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | **16.000,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **79.624.278,00** | **81.301.169,00** | **83.565.296,00** | **85.642.959,00** | **R$ 330.133.702,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
600 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Govern
602 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Govern
621 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Govern

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0034 | Gestão da Assist.de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** População do Município de Boa Vista

**Macro Objetivo:** Política municipal de saúde centrada no usuário (levando em consideração o atendimento pleno de suas necessidades nesta área).

**Objetivo:** Garantir e qualificar o acesso aos serviços de saúde, em tempo adequado, com ênfase na humanização, equidade e no atendimento das necessidades de saúde, aprimorando a política de Atenção Especializada, Ambulatorial, hospitalar e Pré hospitalar.

**Justificativa:** Boa Vista como Capital do Estado de Roraima, concentra cerca de dois terços dos habitantes do Estado, com média populacional de acordo com estimativas do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE de 419.652 habitantes em 2020. Considerando os anos de 2017 a 2020, a Secretaria Municipal de Saúde-SMSA, através da Superintendência de Atenção Especializada-SAE, tem prestado assistência ao público adulto nas Unidades do Centro de Tratamento e Prevenção de Câncer de Colo e Mama - CPCOM, Centro de Atenção Psicossocial – CAPS II, disponibilizando diversos procedimentos e exames no laboratório de referência e nos laboratórios credenciados e demais Unidades Especializadas, no mesmo período foram registrados o total de 18.110 internações (AIH) no Hospital da Criança Santo Antônio – HCSA, com maior incidência em 2019, com 5.514 internações, o percentual varia dentre os quatros anos analisados. No mesmo período foram realizados 4.093.730 (quatro milhões, noventa e três mil setecentos e trinta) procedimentos de média e alta complexidade no âmbito municipal, sendo que em 2017 foram realizado 1.012.619 procedimentos, já no ano seguinte foram realizados 1.162.893 procedimentos e no ano de 2019 realizamos 1.057.278 e por fim em 2020 fechamos o ano com 860.940 procedimentos realizados de média e alta complexidade. O período analisado demonstra a necessidade de ampliação de serviços especializados no âmbito do SUS, visando atendimento oportuno das necessidades específica e complexas dos usuários, uma vez que a imigração também é um fator determinante na assistência dos serviços de média e alta complexidade.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) Multisetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Aquisição de equipamentos e insumos para as unidades especializadas; realização de reformas/adequação das unidades, contratação de serviço de modo suplementar e complementar, contratação de profissionais, habilitação e credenciamentos de serviços, dispor de capacitações e cursos; delineamento das necessidades técnico-operacionais para subsidiar a organização, fomentar a consolidação, aprimoramento e expansão do funcionamento do serviço móvel de urgência, entre outros.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Número de Procedimentos de Média e Alta complexidade. | Und | Unidade(s) | 1064424 | 1558423 | 1170866 | 1287953 | 1416748 | 1558423 |

**Apurado em:** 01/06/2021 **Fonte:** SIA/SAS/SIHD/DATASUS **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** N.º de Procedimento de Media e Alta Compl. Realizados no perío

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 448.902.170,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 3 | Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.08 | Secretaria Municipal de Saúde - SMSA |
| Unidade | 02.08.04 | Gestão da Assist. de Média e Alta Complexidade Ambulatorial |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2096 | Assistência a Pacientes e Acompanhantes Encaminhados para | 10 | 302 | Und | Unidade(s) | 2325 | 2162 | 2010 | 1870 | 8367 |

**Produto:** Serviço Ofertado

**Especificação do Produto:** Serviço de TFD estruturado e organizado no âmbito da Atenção especializada.

**Finalidade:** Realizar o encaminhamento aéreo ou terrestre de paciente desde a primeira infância com idade (a partir de 30 dias de vida a 12 anos 11 meses e 29 dias) com um acompanhante para Tratamento Fora de Domicilio-TFD.

**Descrição:** Realizar captação de vagas em unidades de saúde de outros estados e garantir assistência no encaminhamento do paciente atendido na rede de saúde pública conveniada ou contrata da do SUS para o TFD, quando esgotados todos os meios de atendimento no local onde reside, através de recursos para translado e ajuda de custo.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Aplicação de recursos para aquisição de passagens ida e volta, custeio de ajuda de custo, disponibilização de translado por UTI aérea quando necessário, transporte com suporte avançado e serviços de tanatopraxia com translado quando comunicado óbito do paciente/ e ou acompanhante em outro estado.

**Base Legal:** Lei 8.080 de 19/09/1999; Resolução CIB Nº 07 de 04/03/2015, Lei nº 8.142/1990.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2097 | Credenciamento de Entidades Privadas e Filantrópicas | 10 | 302 | Und | Unidade(s) | 357608 | 393365 | 432706 | 475976 | 1659655 |

**Produto:** Procedimentos Realizados.

**Especificação do Produto:** Ofertar exames e procedimentos complementares em diversas especialidades para atendimento da rede municipal de saúde.

**Finalidade:** Garantir o acesso dos usuários aos serviços e procedimentos de saúde especializado, não ofertado pela rede própria de forma complementar.

**Descrição:** Prestar assistência de serviços complementares, não existente na rede própria, através de credenciamento para realização de exames e procedimentos de saúde.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Credenciamento de empresas para prestação de serviços e procedimentos complementares na rede de Atenção Especializada.

**Base Legal:** Portaria nº 2.567, de 25 de novembro de 2016.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2098 | Gestão da Assistência Hospitalar e Ambulatorial | 10 | 302 | Und | Unidade(s) | 573270 | 630600 | 693660 | 763025 | 2660555 |

**Produto:** Atendimentos Realizados

**Especificação do Produto:** Prestar atendimentos especializados nas unidades de saúde, a fim de contribuir com o diagnóstico oportuno e realizando intervenções necessárias.

**Finalidade:** Garantir a assistência aos usuários do SUS nos serviços de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar.

**Descrição:** Dispor serviços especializados de média e alta complexidade.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Aplicação de recursos para manutenção dos serviços de Média e Alta Complexidade, garantindo o atendimento das necessidades de saúde dos usuários de Boa Vista, nas unidades especializadas, sendo Hospital da Criança Santo Antonio -HCSA, Centro de Recuperação Nutricional Infantil - CERNUTRI, Centro de Tratamento e Prevenção de Câncer de Colo e Mama - CPCOM, Laboratório de Citologia, Laboratório de Referencia Municipal - LRM e Centro de Atenção Psicossocial - CAPS II. Assegurando a aquisição de material permanente, manutenção preventiva e corretiva, contratação de serviços, aquisição de insumos e materiais médicos hospitalares, aquisição de medicação, pagamento de locação de bens e imóvel, entre outras ações.

**Base Legal:** Lei 8.080 de 19/09/1999, Lei nº 8.142/1990 , Portarias de Consolidação MS/GM Nº DE 1 A 6 de 2017.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2099 | Administração de Pessoal de Recursos Humanos da Atenção da Assistência de | 10 | 302 | Und | Unidade(s) | 970 | 991 | 1012 | 1033 | 4006 |

**Produto:** Servidores Remunerados

**Especificação do Produto:** Pagamento de proventos, encargos sociais, diárias e outros a servidores e colaboradores da atenção especializada.

**Finalidade:** Administração, manutenção e consolidação das folhas de frequência para pagamento de salários e eventuais diárias e serviços dos servidores e profissionais técnicos da atenção especializada.

**Descrição:** Capacitação e pagamento de espécies remuneratórias devidas aos servidores e empregados que fazem parte da atenção especializada da SMSA.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Consolidação das informações da frequência dos servidores da Atenção Especializada e eventos variáveis para processamento do pagamento e/ou diárias a servidores e colaboradores; encaminhamento das informações consolidadas à Superintendência de Gestão do Trabalho e Educação em Saúde – SGTES.

**Base Legal:** Lei Complementar 003 de 02 de janeiro de 2012; Lei nº 1406 - PPC SAUDE, de 09 de abril de 2012; Lei nº 1505 de 15 de julho de 2013 e Lei nº 1611, de 02 de fevereiro de 2014.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2100 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos do SAMU | 10 | 302 | Und | Unidade(s) | 67 | 72 | 72 | 72 | 283 |

**Produto:** Servidores Remunerados

**Especificação do Produto:** Servidores, pagamento de proventos, encargos sociais e outros.

**Finalidade:** Administrar e consolidar a frequência para o pagamento de salários e eventuais diárias e serviços ao corpo técnico do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU.

**Descrição:** Controle de gestão da frequência e remuneração do quadro de servidores técnicos do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Consolidação das informações da frequência dos servidores do SAMU e eventos variáveis de diárias e serviços para processamento do pagamento dos servidores; encaminhamento das informações consolidadas à Superintendência de Gestão do Trabalho e Educação em Saúde - SGTES.

**Base Legal:** Lei Complementar 003 de 02 de Janeiro de 2012; Lei Nº 1406 - PPC Saúde, de 09 de Abril de 2012; Lei Nº 1505 de 15 de Julho de 2013 e Lei Nº 1611, de 02 de Fevereiro de 2014.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2101 | Acesso aos Procedimentos Realizados pelo Serviço de Atendimento Móvel de | 10 | 302 | Und | Unidade(s) | 8360 | 9120 | 9880 | 10640 | 38000 |

**Produto:** Número de atendimentos realizados

**Especificação do Produto:** Atendimentos realizados, conforme acionamento realizado pela central de regulação.

**Finalidade:** Estruturação do Serviço de Atenção às Urgências e Emergências Pré Hospitalar.

**Descrição:** Garantir acesso à população de Boa Vista, ao Serviço de Atendimento de Urgências e Emergência, mediante o envio de veículos (ambulâncias) tripulados por equipe capacitada, dentro d o tempo-resposta adequado, com intuito de salvaguardar a vida e minimizar sequelas de forma humanizada, integral, ágil e oportuno, bem como, ser o elo de conectividade entre os difere ntes pontos de Atenção a Saúde.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Destinação de recursos para manutenção e reestruturação do serviço de atendimento móvel de urgência e emergência com aquisição de equipamentos novos, manutenção preventiva e corretiva, contratação de serviços, adequação estrutural nas bases descentralizadas e sede administrativa.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988; Lei n° 8.080, de 19/9/1990; Lei nº 8.142, de 28/12/1990; Portaria MS/GM nº 1.863, de 09/2003; Portaria MS/GM nº 1.864, de 09/2003; Portaria MS/GM nº 2.072, de 10/2003; Portaria MS/GM nº 2.048 de 11/2002; Portaria nº 2.048, de 5/11/2002; Portaria nº 1.010, de 21/5/2012; Portaria nº 2. 971, de 8/12/2008; Portaria nº 356, de 8/4/2013; Portaria nº 1.600, de 7/7/2011.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2102 | Subsídio Técnico para o SUS nas Ações de Prevenção, Promoção, | 10 | 302 | Und | Unidade(s) | 620 | 590 | 560 | 530 | 2300 |

**Produto:** Acidentes e agravos relacionados ao trabalho diagnosticadas e notificadas na rede de Atenção à Saúde

**Especificação do Produto:** Número de acidentes e agravos relacionados ao trabalho diagnosticadas e notificadas na rede de Atenção à Saúde.

**Finalidade:** Garantir execução das ações de promoção à saúde do trabalhador e prevenção de acidentes e agravos relacionados ao trabalho.

**Descrição:** Execução de ações em saúde do trabalhador, compreendendo promoção, prevenção e vigilância em todos os níveis de atenção à saúde, em todo território de abrangência (Alto Alegre, A majari, Boa Vista, Bonfim, Cantá, Mucajaí, Normandia, Pacaraima, Uiramutã)

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Desenvolvimento de atividades, aquisição de materiais e equipamentos, participação em eventos, fortalecimento das ações de vigilância e promoção relacionadas à politica nacional de saúde do trabalhador.

**Base Legal:** Lei Complementar 003/2012; Lei nº 1406 - PPC SAUDE; Lei nº 1505; Lei nº 1611, Resolução CIB nº 033/2011.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2271 | Enfrentamento da Emergência COVID-19 - SAE | 10 | 302 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Estruturação

**Especificação do Produto:** Realização da ação coordenada de enfrentamento do coronavírus no âmbito do Município.

**Finalidade:** Realizar atendimento especializado aos casos suspeitos e confirmados da COVID-19.

**Descrição:** Conjunto de medidas que se fizerem necessárias ao enfrentamento da emergência de saúde pública decorrente do coronavírus (COVID-19), mediante ações de prevenção, preparação e assistência à população, bem como outras despesas necessárias para o enfrentamento do coronavírus.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Estruturação do Hospital da Criança Santo Antônio - HCSA e do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência, com profissionais, insumos, materiais, equipamentos e demais meios para prestar atendimento.

**Base Legal:** Lei n. 4320, de 17 de março de 1964, Lei Complementar nº 97, de 9 de junho de 1999 (Capítulo VI), Portaria nº 188, de 3 de fevereiro de 2020 (Ministério da Saúde), Diretriz Ministerial nº 2/2020, de 4 de fevereiro de 2020 (Ministério da Defesa), Lei nº 8080/1990; Lei nº 8.142/1990 e Lei Complementar nº 141/2012. Medida Provisória nº 924/2020.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2096 | 500 | 1002 | 3 | 63.805,00 | 65.878,00 | 68.678,00 | 71.253,00 | **269.614,00** |
| 2096 | 600 | 0000 | 3 | 4.740.000,00 | 4.740.000,00 | 4.740.000,00 | 4.740.000,00 | **18.960.000,00** |
| 2097 | 500 | 1002 | 3 | 1.491.435,00 | 1.539.906,00 | 1.605.352,00 | 1.665.553,00 | **6.302.246,00** |
| 2097 | 600 | 0000 | 3 | 1.875.000,00 | 1.875.000,00 | 1.875.000,00 | 1.875.000,00 | **7.500.000,00** |
| 2098 | 500 | 1002 | 3 | 6.919.310,00 | 7.144.187,00 | 7.447.815,00 | 7.727.108,00 | **29.238.420,00** |
| 2098 | 600 | 0000 | 3 | 10.721.263,00 | 10.721.263,00 | 10.721.263,00 | 10.721.263,00 | **42.885.052,00** |
| 2099 | 600 | 0000 | 3 | 19.426.720,00 | 19.426.720,00 | 19.426.720,00 | 19.426.720,00 | **77.706.880,00** |
| 2099 | 500 | 1002 | 3 | 58.311.104,00 | 60.226.863,00 | 62.786.505,00 | 65.140.999,00 | **246.465.471,00** |
| 2100 | 500 | 1002 | 3 | 1.971.675,00 | 2.035.754,00 | 2.122.274,00 | 2.201.859,00 | **8.331.562,00** |
| 2100 | 600 | 0000 | 3 | 1.200.200,00 | 1.200.200,00 | 1.200.200,00 | 1.200.200,00 | **4.800.800,00** |
| 2101 | 500 | 1002 | 3 | 210.470,00 | 217.310,00 | 226.545,00 | 235.041,00 | **889.366,00** |
| 2101 | 600 | 0000 | 3 | 233.050,00 | 233.050,00 | 233.050,00 | 233.050,00 | **932.200,00** |
| 2101 | 621 | 0000 | 3 | 474.218,00 | 474.218,00 | 474.218,00 | 474.218,00 | **1.896.872,00** |
| 2102 | 600 | 0000 | 3 | 360.000,00 | 360.000,00 | 360.000,00 | 360.000,00 | **1.440.000,00** |
| 2271 | 500 | 1002 | 3 | 300.000,00 | 309.750,00 | 322.914,00 | 335.023,00 | **1.267.687,00** |
| 2271 | 602 | 0000 | 3 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | **16.000,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **108.302.250,00** | **110.574.099,00** | **113.614.534,00** | **116.411.287,00** | **R$ 448.902.170,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
600 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Govern
602 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Govern
621 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Govern

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0035 | Gestão de Assistência Farmacêutica | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** População de Boa Vista

**Macro Objetivo:** Gestão democrática, ética, transparente, eficiente e eficaz.

**Objetivo:** Fornecer medicamentos para as áreas fins, para a realização de ações de prevenção, diagnóstico, tratamento e reabilitação dos pacientes do Município de Boa Vista.

**Justificativa:** Necessidade de atendimento e uso racional dos medicamentos aos usuários do SUS no âmbito da Assistência Farmacêutica Básica.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Operacionalização das ações da Assistência Farmacêutica de modo a garantir a qualificação dos serviços ofertados, melhorando o fluxo nas solicitações e controle de estoque dos medicamentos, otimizando o levantamento das necessidades de consumo de medicamentos previamente selecionados a serem adquiridos a fim de evitar a descontinuidade do abastecimento. Aquisição e Estabelecimento de rotinas e critérios para cadastro e qualificação dos fornecedores. Adequar a área física com implantação de sistema informatizado interligado às unidades de saúde e outros.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Percentual de itens em estoque na SAF | % | Porcentagem | 92 | 98 | 93 | 94 | 96 | 98 |

**Apurado em:** 20/06/2017 **Fonte:** Superintendência de Assistência Far **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município **Formula do Indicador:** Itens em estoque na SAF / total de itens na REMUME.

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 25.760.772,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 3 | Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.08 | Secretaria Municipal de Saúde - SMSA |
| Unidade | 02.08.05 | Assistência Farmacêutica |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2103 | Manutenção e Melhoria dos Serviços de Assistência Farmacêutica no Âmbito da | 10 | 303 | Und | Unidade(s) | 159 | 159 | 159 | 159 | 636 |

**Produto:** Medicamentos Básicos

**Especificação do Produto:** Medicamentos que compõem a Relação Municipal de Medicamentos Essencias - REMUME.

**Finalidade:** Abastecimento das Unidades Básicas de Saúde do Município de Boa Vista.

**Descrição:** Realizar aquisição, armazenamento e distribuição de medicamentos pertencentes a relação municipal de medicamentos essenciais - REMUME para atendimento as Unidades Básicas de Saúde.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação será implementada através da aquisição de medicamentos por processos licitatórios, na modalidade registro de preço. Estes itens quando adquiridos serão distribuídos ás unidades de acordo com a demanda individual, a fim de atender a necessidade dos usuários.

**Base Legal:** Portaria n° 374 de 01 de dezembro de 2020, Portaria n° 1555 de 30 de julho de 2013 e Portaria n° 2001 de 03 de agosto de 2017.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2103 | 500 | 1002 | 3 | 3.125.000,00 | 3.205.912,00 | 3.342.163,00 | 3.467.494,00 | **13.140.569,00** |
| 2103 | 600 | 0000 | 3 | 2.355.356,00 | 2.376.006,00 | 2.376.883,00 | 2.377.690,00 | **9.485.935,00** |
| 2103 | 621 | 0000 | 3 | 783.567,00 | 783.567,00 | 783.567,00 | 783.567,00 | **3.134.268,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **6.263.923,00** | **6.365.485,00** | **6.502.613,00** | **6.628.751,00** | **R$ 25.760.772,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**
1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**
500 - Recursos não Vinculados de Impostos
600 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Govern
621 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Govern

**Categoria Econômica:**
3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0036 | Gestão da Vigilância em Saúde | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** População de Boa Vista

**Macro Objetivo:** Política municipal de saúde centrada no usuário, (levando em consideração o atendimento pleno de suas necessidades nesta área).

**Objetivo:** Fortalecer e implementar o desenvolvimento das ações de Vigilância em Saúde.

**Justificativa:** A vigilância em saúde constitui um processo contínuo e sistemático de coleta, consolidação, análise e disseminação de dados sobre eventos relacionados à saúde, visando o planejamento e a implementação de medidas de saúde pública para a proteção da saúde da população, a prevenção e controle de riscos, agravos e doenças, bem como para a promoção da saúde. As ações de vigilância em saúde são coordenadas com as demais ações e serviços desenvolvidos e ofertados no Sistema Único de Saúde (SUS) para garantir a integralidade da atenção à saúde da população, portanto a manutenção na execução integral de suas ações é fundamental para garantir a redução de riscos à saúde da população.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Fortalecimento e Implementação das ações de Vigilância Sanitária; Implementação das ações de Vigilância das DST/AIDS e Hepatites Virais; Administração de pessoal e Recursos Humanos da Vigilância em Saúde, Fortalecimento, Manutenção, Desenvolvimento e qualificação de ações e serviços de rotina e estratégicos de Vigilância em Saúde; Fortalecimento e Implementação das ações de Vigilância e controle das doenças transmitidas pelo Aedes Aegypti e outros vetores, e vigilância das zoonoses de interesse à saúde pública.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Prop. de casos de doenças de notif. compulsória imediata(DNCI) enc. em até 60 dias após a notif. | Ind. | Índice | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |

**Apurado em:** 31/12/2020 **Fonte:** SINAN NET **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** [Total de Registros de DNCI dos 60 dias/Total de Registros DNCI]

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 79.265.511,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 3 | Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.08 | Secretaria Municipal de Saúde - SMSA |
| Unidade | 02.08.06 | Gestão de Vigilância em Saúde |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2104 | Implementação das Ações de Vigilância das DST/AIDS e Hepatites Virais | 10 | 305 | BSOL | NÚMERO ABSOLUTO | 18 | 17 | 16 | 15 | 66 |

**Produto:** População Menor de 5 anos Diagnosticada com Sífilis Congênita e HIV.

**Especificação do Produto:** Casos de Sífilis Congênita notificados e confirmados

**Finalidade:** Realizar ações de vigilância do HIV/AIDS e Hepatites Virais, para promover a redução do risco de adoecimento da população.

**Descrição:** Desenvolver ações para melhorar a vigilância das DST/HIV e hepatites virais, com a promoção de saúde, intensificação do monitoramento da ocorrência das doenças, implantação e imple mentação de medidas de intervenção visando reduzir a ocorrência de casos de HIV em crianças e sífilis congênita, além de melhorar a qualidade de vida dos pacientes já diagnosticados.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Monitoramento da notificação de casos novos de Sífilis Congênita em menores de 1 ano através do SINAN NET.

**Base Legal:** Portaria GM Nº 1378 de 9 de julho de 2013.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2105 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da Vigilância em Saúde | 10 | 305 | Und | Unidade(s) | 279 | 293 | 307 | 323 | 1202 |

**Produto:** Servidores Remunerados

**Especificação do Produto:** Pagamento de proventos, encargos sociais e outros.

**Finalidade:** Garantir a remuneração de todo corpo técnico da SVS, que abrange a vigilância sanitária, vigilância epidemiológica, vigilância ambiental, unidade de vigilância e controle de ZOONOSES e CEREST.

**Descrição:** Garantir a manutenção do corpo técnico especializado da Vigilância em Saúde, através da efetivação da remuneração dos serviços desenvolvidos de forma eficiente e eficaz.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Consolidação das informações de frequência e eventos variáveis para processamento do pagamento dos servidores e encaminhamento das informações para o setor competente da SMSA.

**Base Legal:** Lei Complementar 003 de 02 de janeiro de 2012; Lei nº 1406 - PPC SAUDE, de 09 de abril de 2012; Lei nº 1505 de 15 de julho de 2013 e Lei nº 1611, de 02 de fevereiro de 2014.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2106 | Fortalecimento e Implementação das Ações de Vigilância Sanitária | 10 | 304 | % | Porcentagem | 80 | 90 | 95 | 100 | 365 |

**Produto:** Ações de vigilância sanitária realizadas visando à proteção à saúde da população

**Especificação do Produto:** Ações de vigilância sanitária realizadas visando a proteção à saúde da população.

**Finalidade:** Implantar um sistema de vigilância sanitária, adquirir tecnologia, insumos e capacitar recursos humanos, buscando melhorar à saúde da população.

**Descrição:** Implantar um sistema de informação específico para o registro das atividades e otimizar os custos da produtividade das ações de fiscalização, capacitar a equipe técnica para melhorara atuação dos profissionais; aquisição de tecnologia, material de consumo e permanente para contribuir para o fortalecimento e implementação no desenvolvimento das ações de visa redu zindo os riscos à saúde da população.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Monitoramento do desenvolvimento das ações básicas de vigilância sanitária através do SIA - SUS.

**Base Legal:** Portaria GM nº 1378 de 9 de julho de 2013.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2107 | Fortalecimento, Manutenção, Desenv. e Qualificação de Ações e Serv. de Rotina | 10 | 305 | % | Porcentagem | 75 | 75 | 75 | 75 | 300 |

**Produto:** Indicadores do PQA-VS Alcançados

**Especificação do Produto:** 75% dos indicadores do PQA-VS alcançados.

**Finalidade:** Garantir condições técnicas e operacionais, para o desenvolvimento das ações de vigilância em saúde, abrangendo a vigilância epidemiológica, vigilância ambiental, integrando a outras áreas afins para garantir o alcance de pelo menos 75% dos indicadores de monitoramento.

**Descrição:** Proporcionar a qualificação técnica dos profissionais, aquisição de insumos, serviços e equipamentos necessários para a manutenção contínua das ações de vigilância e controle de doen cas e agravos de interesse municipal, visando à promoção, prevenção e intervenção em casos de surtos/epidemias / ocorrência de agravos inusitados, buscando o alcance de pelo menos 75% dos indicadores do Programa de Qualificação das Ações de Vigilância em Saúde (PQA-VS).

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Monitoramento do alcance dos indicadores através dos sistemas de informação, SINAN, SIM, SISAGUA, SINASC e SINAN Online.

**Base Legal:** Portaria GM nº 1378 de 9 de julho de 2013/ Portaria nº 2984 de 27 de dezembro de 2016.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2108 | Vigilância, Controle das Zoonoses e Doenças Transmitidas por Vetores de | 10 | 305 | Und | Unidade(s) | 2900 | 2465 | 2095 | 1780 | 9240 |

**Produto:** Casos de doenças confirmadas transmitidas por vetores notificados na população.

**Especificação do Produto:** Redução de 15% ao ano anterior dos casos de doenças transmitidas pelo AEDES AEGYPTI confirmadas na população residente de Boa Vista.

**Finalidade:** Realizar ações de monitoramento, controle e vigilância das doenças transmitidas por vetores e das zoonoses de interesse à Saúde Pública.

**Descrição:** Promover condições para realização das ações contínuas de vigilância e controle das doenças transmitidas pelo Aedes e outros vetores, além das zoonoses de interesse à saúde pública, através da manutenção de serviços, insumos e equipamentos, capacitação, fortalecimento da capacidade de resposta na ocorrência de surtos e epidemias em Boa Vista.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Monitoramento da ocorrência de casos confirmados de Dengue, Chikungunya e Zika Vírus em residentes em Boa Vista, ATRAVÉS DO SINAN NET E SINAN Online.

**Base Legal:** Portaria GM Nº 1378 de 9 de julho de 2013.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2275 | Enfrentamento da Emergência COVID-19 - SVS | 10 | 305 | Und | Unidade(s) | 100000 | 75000 | 50000 | 25000 | 250000 |

**Produto:** Ação Realizada

**Especificação do Produto:** Realização da ação coordenada de enfrentamento do coronavírus no âmbito do Município.

**Finalidade:** Garantir condições técnicas e operacionais para o desenvolvimento das ações de Vigilância em Saúde Município de Boa Vista no enfrentamento ao COVID-19.

**Descrição:** Conjunto de medidas que se fizerem necessárias ao enfrentamento da emergência de saúde pública decorrente do coronavírus (COVID-19), mediante ações de prevenção, preparação e assistência à população, bem como outras despesas necessárias para o enfrentamento do coronavírus.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Orientar e apoiar a rede municipal de saúde para atuação na identificação, notificação, investigação e manejo oportuno de casos suspeitos de COVID-19 de modo a evitar e/ou mitigar os riscos de transmissão sustentada no Município de Boa Vista.

**Base Legal:** Lei n. 4320, de 17 de março de 1964, Lei Complementar nº 97, de 9 de junho de 1999 (Capítulo VI), Portaria nº 188, de 3 de fevereiro de 2020 (Ministério da Saúde), Diretriz Ministerial nº 2/2020, de 4 de fevereiro de 2020 (Ministério da Defesa), Lei nº 8080/1990; Lei nº 8.142/1990 e Lei Complementar nº 141/2012. Medida Provisória nº 924/2020.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2104 | 600 | 0000 | 3 | 200.459,00 | 200.459,00 | 200.459,00 | 200.459,00 | **801.836,00** |
| 2104 | 500 | 1002 | 3 | 1.035,00 | 1.068,00 | 1.114,00 | 1.155,00 | **4.372,00** |
| 2105 | 500 | 1002 | 3 | 11.893.718,00 | 12.280.263,00 | 12.802.175,00 | 13.282.256,00 | **50.258.412,00** |
| 2105 | 600 | 0000 | 3 | 4.576.352,00 | 4.576.352,00 | 4.576.352,00 | 4.576.352,00 | **18.305.408,00** |
| 2106 | 600 | 0000 | 3 | 251.791,00 | 251.791,00 | 251.791,00 | 251.791,00 | **1.007.164,00** |
| 2107 | 600 | 0000 | 3 | 1.090.960,00 | 1.090.960,00 | 1.090.960,00 | 1.090.960,00 | **4.363.840,00** |
| 2107 | 500 | 1002 | 3 | 46.575,00 | 48.088,00 | 50.132,00 | 52.012,00 | **196.807,00** |
| 2108 | 500 | 1002 | 3 | 196.650,00 | 203.041,00 | 211.670,00 | 219.608,00 | **830.969,00** |
| 2108 | 600 | 0000 | 3 | 630.000,00 | 630.000,00 | 630.000,00 | 630.000,00 | **2.520.000,00** |
| 2275 | 500 | 1002 | 3 | 228.429,00 | 238.138,00 | 247.068,00 | 247.068,00 | **960.703,00** |
| 2275 | 602 | 0000 | 3 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | **16.000,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **19.119.969,00** | **19.524.160,00** | **20.065.721,00** | **20.555.661,00** | **R$ 79.265.511,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
600 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Govern
602 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Govern

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

### PROGRAMA GOVERNAMENTAL:

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0037 | Gestão da Secretaria Municipal de Obras | X INICIAL | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | ALTERAÇÃO | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | INCLUSÃO | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |
| | | EXCLUSÃO | | | | |

**Público Alvo:** Servidores e população do Município de Boa Vista

**Macro Objetivo:** Apoio e manutenção da estrutura municipal.

**Objetivo:** Coordenar e implementar as atividades administrativas e operacionais inerentes à SMO de forma satisfatória, visando o pleno funcionamento da secretaria.

**Justificativa:** Fortalecer a infraestrutura urbana da cidade de Boa Vista-RR, sendo necessário concretizar ações de sua competência, prevendo despesas com recursos humanos, materiais tecnológicos e operacionais, já que a SMO é um órgão de natureza fim da administração municipal.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Capacitação e contratação de servidores, elaboração de projetos básicos para realização dos procedimentos licitatórios, acerca da aquisição de materiais tecnológicos e operacionais.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| **Classificação Institucional:** | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.09 | Secretaria Municipal de Obras - SMO |
| Unidade | 02.09.01 | Secretaria Municipal de Obras - SMO |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2109 | Gestão das Atividades Administrativas da SMO | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** SMO Mantida

**Especificação do Produto:** Levantamento das necessidades operacionais, análise de mercado, aprovisionamento e gestão de recursos próprios, elaboração de projetos básicos para realização dos procedimentos licitatórios, acerca da aquisição de materiais tecnológicos e operacionais, r

**Finalidade:** Atender as necessidades operacionais e de gestão da secretaria.

**Descrição:** Levantamento das necessidades operacionais, elaboração de projetos básicos para realização dos procedimentos licitatórios, acerca da aquisição de materiais tecnológicos e operacionais a fim de garantir o pleno funcionamento da secretaria.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Levantar as necessidades operacionais e realizar elaboração de projetos básicos para abertura dos procedimentos licitatórios, acerca da contratação de empresa para aquisição de materiais tecnológicos e operacionais, realizando capacitações dos servidores, contribuindo para o pleno funcionamento da secretaria.

**Base Legal:** Lei municipal nº 774/2004 c/c Lei delegada nº 07, de 29.12.2008, com a sua estrutura definida através do Decreto Municipal nº 094/e de 06/09/2011, e suas alterações através da Lei nº 1360 art. 8º, inciso II- SMOU de 21.07.2011, alterada através do Dec. nº 112/e, de 28/06/13, com redação dada pela Lei nº 1490, de 17.01.2013; Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

### Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2110 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SMO | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Processos Abertos para Pagamento de Servidores

**Especificação do Produto:** Processos abertos para gestão dos recursos destinados ao custeio das despesas com pessoal e encargos sociais.

**Finalidade:** Custear recursos para a folha de pagamento, visando a eficácia e eficiência do servidor público.

**Descrição:** Levantamento das necessidades de recursos humanos, realizando capacitação e contratação de servidores, a fim de garantir o funcionamento da secretaria.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Garantir o pagamento de espécies remuneratórias devidas aos servidores ativos da SMO, assim como, os encargos sociais, indenizações e rescisões trabalhistas.

**Base Legal:** Lei municipal nº 774/2004 c/c Lei Delegada nº 07, de 29.12.2008, com a sua estrutura definida através do Decreto Municipal nº 094/e de 06/09/2011, e suas alterações através da Lei nº 1360 art. 8º, inciso II- SMOU de 21.07.2011, alterada através do Dec. nº 112/e, de 28/06/13, com redação dada pela Lei nº 1490, de 17.01.2013; Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2109 | 500 | 0000 | 3 | 1.766.850,00 | 1.824.272,00 | 1.901.804,00 | 1.973.121,00 | **7.466.047,00** |
| 2109 | 500 | 0000 | 4 | 261.750,00 | 270.256,00 | 281.742,00 | 292.308,00 | **1.106.056,00** |
| 2110 | 500 | 0000 | 3 | 9.567.000,00 | 9.877.927,00 | 10.297.739,00 | 10.683.904,00 | **40.426.570,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **11.595.600,00** | **11.972.455,00** | **12.481.285,00** | **12.949.333,00** | **R$ 48.998.673,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0038 | **Modernização das Instalações e Logradouros Municipais** | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** População do município

**Macro Objetivo:** Geração de emprego e renda com sustentabilidade.

**Objetivo:** Executar reformas e manutenção prediais e em logradouros, ampliar as instalações físicas, e construir novos prédios e logradouros no município de Boa Vista, com infraestrutura adequada.

**Justificativa:** Facilitar o acesso da população nos espaços destinados ao lazer, bem como a recuperação dos logradouros, manutenção das instalações públicas, dos mercados, abrigos e terminais municipais.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Contratação de empresa especializada para manter as instalações e logradouros públicos, conforme demanda.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Instalações públicas e logradouros mantidos | % | Porcentagem | 25 | 100 | 25 | 25 | 25 | 100 |

**Apurado em:** 07/06/2021 **Fonte:** Levantamento realizado pela Superin **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** (n.º de inst. e logradouros públicos mantidos / quant. total de inst

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Taxa de Projetos Concluídos | % | Porcentagem | 66 | 89 | 2 | 2 | 2 | 2 |

**Apurado em:** 01/06/2021 **Fonte:** Secretaria Municipal de Obras (referê **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** (( Número de projetos concluídos/número de projetos previstos) x

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 170.274.125,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.09 | Secretaria Municipal de Obras - SMO |
| Unidade | 02.09.01 | Secretaria Municipal de Obras - SMO |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2112 | Construção e Reforma de Instalações Públicas | 15 | 451 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Prédios Públicos Construídos e Reformados

**Especificação do Produto:** Levantamento e mapeamento dos prédios que necessitem de reforma, bem como a construção de novos prédios, para elaboração de projetos, análise de mercado, captação de recursos junto aos órgãos federais, aprovisionamento e gestão de recursos próprios, proce

**Finalidade:** Construir e reformar os prédios públicos, a fim de conservar e valorizar os bens imóveis do município de Boa Vista, proporcionando espaços adequados à sociedade para realização de serviços.

**Descrição:** Elaboração de projetos, execução de obras e serviços, para construção e reforma das instalações municipais visando facilitar a acessibilidade da população aos serviços de sua competência, bem como a melhoria no atendimento.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Levantar e mapear as instalações públicas que necessitem de reforma, e a construção de novos prédios.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 774/2004 c/c Lei Delegada nº 07, de 29.12.2008, com a sua estrutura definida através do Decreto Municipal nº 094/E de 06/09/2011, e suas alterações através da Lei nº 1360 art. 8º, inciso II- SMOU de 21.07.2011, alterada através do Dec. nº 112/E, de 28/06/13, com redação dada pela Lei nº 1490, de 17.01.2013; Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

### Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2114 | Construção e Reforma dos Mercados Municipais | 15 | 451 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Mercados Construídos e Reformados

**Especificação do Produto:** Levantamento e mapeamento dos mercados que necessitem de reforma, bem como a construção de novos mercados, para elaboração de projetos, análise de mercado, captação de recursos junto aos Órgãos Federais, aprovisionamento e gestão de recursos próprios, pro

**Finalidade:** Disponibilizar novos mercados e modernizar os prédios existentes com essa finalidade, para a comercialização de produtos hortifrutigranjeiros.

**Descrição:** Elaboração de projetos, execução de obras e serviços, para construção e reforma dos mercados municipais visando fomentar o mercado local, propiciando locais adequados com essa fin alidade para a população.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Levantar e mapear os mercados municipais que necessitem de reforma ou a construção de novos mercados.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 774/2004 c/c Lei Delegada nº 07, de 29.12.2008, com a sua estrutura definida através do Decreto Municipal nº 094/E de 06/09/2011, e suas alterações através da Lei nº 1360 art. 8º, inciso II- SMOU de 21.07.2011, alterada através do Dec. nº 112/E, de 28/06/13, com redação dada pela Lei nº 1490, de 17.01.2013; Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2112 | 500 | 0000 | 4 | 2.610.000,00 | 2.694.825,00 | 2.809.355,00 | 2.914.705,00 | **11.028.885,00** |
| 2112 | 700 | 0000 | 4 | 2.300.000,00 | 2.374.750,00 | 2.475.676,00 | 2.568.514,00 | **9.718.940,00** |
| 2114 | 500 | 0000 | 4 | 1.050.000,00 | 1.084.125,00 | 1.130.200,00 | 1.172.582,00 | **4.436.907,00** |
| 2114 | 700 | 0000 | 4 | 1.200.000,00 | 1.239.000,00 | 1.291.657,00 | 1.340.094,00 | **5.070.751,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **7.160.000,00** | **7.392.700,00** | **7.706.888,00** | **7.995.895,00** | **R$ 30.255.483,00** |

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.13 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente -SMPA |
| Unidade | 02.13.01 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente-SPMA |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2117 | Manutenção de Instalações Públicas | 15 | 451 | Und | Unidade(s) | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 |

**Produto:** Instalações públicas mantidas

**Especificação do Produto:** Manutenção preventiva e corretiva das instalações públicas municipais.

**Finalidade:** Realizar os serviços de manutenção e conservação dos prédios ligados à administração pública municipal.

**Descrição:** Visando facilitar a acessibilidade da população aos serviços de competência da SPMA, bem como a melhoria no atendimento, é necessário a manutenção das estruturas físicas das 49 pr aças, 06 mercados, 13 centros, 04 conselhos, 25 prédios públicos e 03 terminais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Executar ações com antecedência para que se evite a ocorrência falhas, baseando em critérios de racionalidade administrativa e discernimento político, atendendo as necessidades e exigências de toda a comunidade. Criação de um calendário de ações onde serão elaborados a partir de dados técnicos sobre a durabilidade dos equipamentos e materiais (tinta de pintura externa e interna, vida útil de lâmpadas, revisões periódicas de equipamentos de acordo com o recomendado pelo fabricante etc.). A partir desses dados é possível prevenir falhas, gerando maior eficiência no uso das instalações públicas e melhorando o serviço que é oferecida para a população. Além disso, torna mais racional e econômico o processo de compras necessárias à manutenção, pois possibilita planejar os estoques dos almoxarifados e efetuar as compras sem os adicionais de urgência.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2118 | Manutenção dos Terminais de Boa Vista | 15 | 451 | Und | Unidade(s) | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 |

**Produto:** Terminais Mantidos

**Especificação do Produto:** Manutenção nos 03 terminais e pequenos reparos de pintura, instalações elétricas, hidráulicas e caixas de gordura.

**Finalidade:** Apoiar e contribuir para melhorar o funcionamento dos terminais municipais de Boa Vista.

**Descrição:** Conservação e administração dos terminais municipais de Boa Vista (Terminal José Campanha Wanderley, Mini Terminal Luiz Canuto e Terminal João Firmino Neto).

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Retirada de excesso de cartazes de divulgações e pichações, pintura do local conserto de cadeiras danificadas, troca de lâmpadas, reparos elétricos e hidráulicos, reforma dos banheiros (troca de louças danificadas, barras de acessibilidade, descargas danificadas e reforço de segurança e portas e ventilações) substituição e colocação de torneiras danificadas e furtadas, manutenção dos bebedouros, colocação de proteção contra vandalismo e despichação de azulejos e cerâmicas.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2117 | 500 | 0000 | 3 | 31.567.360,00 | 32.526.950,00 | 33.909.346,00 | 35.180.946,00 | **133.184.602,00** |
| 2117 | 500 | 0000 | 4 | 363.285,00 | 375.091,00 | 391.033,00 | 405.696,00 | **1.535.105,00** |
| 2118 | 500 | 0000 | 3 | 1.254.000,00 | 1.294.755,00 | 1.349.782,00 | 1.400.398,00 | **5.298.935,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **33.184.645,00** | **34.196.796,00** | **35.650.161,00** | **36.987.040,00** | **R$ 140.018.642,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**
1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**
500 - Recursos não Vinculados de Impostos
700 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União

**Categoria Econômica:**
3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0039 | Fortalecimento e Ampliação da Infraestrutura Municipal | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** População do Município

**Macro Objetivo:** Geração de emprego e renda com sustentabilidade.

**Objetivo:** Proporcionar à população estrutura adequada a sua locomoção de forma satisfatória na área urbana e rural.

**Justificativa:** Devido o crescimento da cidade, o aumento da população e de veículos em circulação nas vias urbanas e rurais, é necessário investir em infraestrutura viária, com foco na segurança e trafegabilidade, para o perfeito funcionamento da cidade.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Elaboração de projetos, capitação de recursos junto aos órgãos federais, execução e fiscalização das obras e serviços, bem como a contratação de empresa especializada para mantero sistema de iluminação, conforme demanda.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Sistema de iluminação mantido | % | Porcentagem | 25 | 100 | 25 | 50 | 75 | 100 |
| **Apurado em:** 07/06/2021 | **Fonte:** Levantamento realizado pela Superin | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Município de Boa Vista | **Formula do Indicador:** (n.º de luminárias mantidas/quant. total de lum. do sistema de ilum | | | | | | | |
| Taxa de extensão de infraestrutura viária | % | Porcentagem | 81 | 99,65 | 8,15 | 3,5 | 3,5 | 3,5 |
| **Apurado em:** 01/06/2021 | **Fonte:** Secretaria Municipal de Obras (Refer | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Município de Boa Vista | **Formula do Indicador:** (extensão de infraestrutura viária executada / extensão da malha v | | | | | | | |

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 541.689.089,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.09 | Secretaria Municipal de Obras - SMO |
| Unidade | 02.09.01 | Secretaria Municipal de Obras - SMO |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2119 | Elaboração de Proj. de Infraestrutura de Drenagem, Pavimentação, Urbanismo, | 15 | 451 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Projetos Elaborados

**Especificação do Produto:** Levantamento e elaboração de projetos, análise de mercado, aprovisionamento e gestão de recursos próprios, procedimentos licitatórios, execução e fiscalização dos serviços, dentre outros.

**Finalidade:** Contratar empresa (s) para executar serviços de consultoria técnica e elaborar projetos de engenharia a fim de melhorar a infraestrutura urbana da cidade de Boa Vista, incluindo sistema viário, equipamentos urbanos e sistemas de drenagem, dentre outros.

**Descrição:** Levantamento das necessidades dos serviços de infraestrutura para elaboração de projetos básicos e orçamentos com nível de qualidade suficiente que permitam a abertura de certames licitatórios para contratação das referidas obras e serviços, bem como os serviços de consultoria técnica.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Gestão dos recursos próprios, elaboração de projetos básicos para execução e fiscalização dos serviços.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 774/2004 c/c Lei Delegada nº 07, de 29.12.2008, com a sua estrutura definida através do Decreto Municipal nº 094/E de 06/09/2011, e suas alterações através da Lei nº 1360 art. 8º, inciso II- SMOU de 21.07.2011, alterada através do Dec. nº 112/E, de 28/06/13, com redação dada pela Lei nº 1490, de 17.01.2013; Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2120 | Pavimentação e Recapeamento Asfáltico de Vias Públicas | 15 | 451 | Km | Quilômetro | 75 | 55 | 55 | 55 | 240 |

**Produto:** Vias Pavimentadas e Recapeadas

**Especificação do Produto:** Levantamento e mapeamento dos locais que necessitem da abertura de vicinais para elaboração de projetos, análise de mercado, captação de recursos junto aos órgãos federais, aprovisionamento e gestão de recursos próprios, procedimentos licitatórios, execuç

**Finalidade:** Melhorar a trafegabilidade nas principais e demais vias de acesso no município de Boa Vista.

**Descrição:** Levantamento e mapeamento das vias que necessitem de pavimentação e recapeamento, elaboração de projetos a fim de captar recursos para execução de obras e serviços.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Levantar e mapear as vias que necessitem de pavimentação e recapeamento.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 774/2004 c/c Lei Delegada nº 07, de 29.12.2008, com a sua estrutura definida através do Decreto Municipal nº 094/E de 06/09/2011, e suas alterações através da Lei nº 1360 art. 8º, inciso II- SMOU de 21.07.2011, alterada através do Dec. nº 112/E, de 28/06/13, com redação dada pela Lei nº 1490, de 17.01.2013; Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2121 | Abertura de Estradas e Vicinais | 26 | 782 | Km | Quilômetro | 25 | 3,1 | 3,1 | 3,1 | 34 |

**Produto:** Estradas e Vicinais Abertas

**Especificação do Produto:** Levantamento e mapeamento dos locais que necessitem da abertura de vicinais para elaboração de projetos, análise de mercado, captação de recursos junto aos órgãos federais, aprovisionamento e gestão de recursos próprios, procedimentos licitatórios, execuç

**Finalidade:** Melhorar o escoamento da produção das comunidades pertencentes ao município, e proporcionar um tráfego seguro.

**Descrição:** Levantamento e mapeamento dos locais que necessitem da abertura de vicinais, elaboração de projetos a fim de captar recursos para execução de obras e serviços.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Levantar e mapear os locais que necessitem da abertura de vicinais.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 774/2004 c/c Lei Delegada nº 07, de 29.12.2008, com a sua estrutura definida através do Decreto Municipal nº 094/E de 06/09/2011, e suas alterações através da Lei nº 1360 art. 8º, inciso II- SMOU de 21.07.2011, alterada através do Dec. nº 112/E, de 28/06/13, com redação dada pela Lei nº 1490, de 17.01.2013; Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2119 | 500 | 0000 | 4 | 2.070.000,00 | 2.137.275,00 | 2.228.109,00 | 2.311.663,00 | **8.747.047,00** |
| 2120 | 500 | 0000 | 4 | 16.873.900,00 | 17.422.301,00 | 18.162.749,00 | 18.843.852,00 | **71.302.802,00** |
| 2120 | 700 | 0000 | 4 | 60.000.000,00 | 17.765.000,00 | 18.520.012,00 | 19.214.512,00 | **115.499.524,00** |
| 2121 | 500 | 0000 | 4 | 100.000,00 | 225.000,00 | 234.562,00 | 243.358,00 | **802.920,00** |
| 2121 | 700 | 0000 | 4 | 40.000.000,00 | 240.000,00 | 250.200,00 | 259.582,00 | **40.749.782,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **119.043.900,00** | **37.789.576,00** | **39.395.632,00** | **40.872.967,00** | **R$ 237.102.075,00** |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.13 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente -SMPA |
| Unidade | 02.13.01 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente-SPMA |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2122 | Ampliação e Manutenção do Sistema de Iluminação Pública | 15 | 451 | Und | Unidade(s) | 54424 | 54424 | 54424 | 54424 | 217696 |

**Produto:** Ruas, avenidas e logradouros iluminados

**Especificação do Produto:** Modernizar a cidade através da manutenção e instalação de novos pontos para iluminar a cidade.

**Finalidade:** Iluminar a cidade utilizando serviços, equipamentos eficazes, confiáveis, de longa vida, garantindo à população segurança no trânsito e deslocamento seguro.

**Descrição:** Iluminação de ruas e avenidas e logradouros do Município de Boa Vista

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Classificação da via que se pretende ampliar o sistema de iluminação, classificada a via deve-se verificar os níveis de iluminação e os fatores de uniformidades mínimas para cada situação. O tipo de tráfego também deve ser levado em consideração sendo classificados como: sem, leve, médio ou intenso, tanto para pedestres quanto para veículos, feito à classificação da vida e determinando o tráfego, faz-se necessário definir os parâmetros fotométricos para atender a necessidade do local.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2123 | Recapeamento Asfáltico das Vias Públicas | 15 | 451 | M² | Metro Quadrado | 42000 | 42000 | 42000 | 42000 | 168000 |

**Produto:** Vias públicas recapeadas

**Especificação do Produto:** Corrigir defeitos funcionais superficiais, através da restauração da malha do asfalto.

**Finalidade:** Realização de serviços que visem a conservação ou reparo da malha de asfalto.

**Descrição:** Recapeamento asfáltico de ruas, avenidas, travessas e vicinais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Estudo da condição do pavimento sempre precedido de avaliações, funcional e estrutural. O objetivo destas análises é a coleta de dados da condição da superfície pavimentada para que sejam definidas as opções de restauração apropriada.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - Publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2124 | Manutenção de Estradas e Vicinais | 15 | 451 | Km | Quilômetro | 243,77 | 243,77 | 243,77 | 243,77 | 975 |

**Produto:** Vicinais mantidas

**Especificação do Produto:** Recapeamento e manutenção das vicinais serão feito com revestimento primário sobre pedras irregulares, deverão ser executadas com materiais agregados.

**Finalidade:** Melhorar a trafegabilidade nas vias e vicinais do Município.

**Descrição:** Recapeamento e manutenção das vicinais do Município.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Levantamento das vicinais e elaboração de relatório físico e financeiro, bem como o monitoramento documental com o real custo para se manter as vicinais.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - Publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2122 | 500 | 0000 | 3 | 52.250,00 | 53.948,00 | 56.240,00 | 58.349,00 | **220.787,00** |
| 2122 | 500 | 0000 | 4 | 6.123.700,00 | 6.322.720,00 | 6.591.435,00 | 6.838.614,00 | **25.876.469,00** |
| 2122 | 700 | 0000 | 4 | 1.776.500,00 | 1.834.236,00 | 1.912.191,00 | 1.983.898,00 | **7.506.825,00** |
| 2122 | 751 | 0000 | 4 | 37.380.000,00 | 38.594.850,00 | 40.235.131,00 | 41.743.948,00 | **157.953.929,00** |
| 2123 | 500 | 0000 | 3 | 23.945.960,00 | 24.724.203,00 | 25.774.982,00 | 26.741.544,00 | **101.186.689,00** |
| 2123 | 750 | 0000 | 3 | 1.567.500,00 | 1.618.443,00 | 1.687.227,00 | 1.750.498,00 | **6.623.668,00** |
| 2124 | 500 | 0000 | 3 | 1.235.000,00 | 1.275.137,00 | 1.329.330,00 | 1.379.180,00 | **5.218.647,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **72.080.910,00** | **74.423.537,00** | **77.586.536,00** | **80.496.031,00** | **R$ 304.587.014,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**
1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**
500 - Recursos não Vinculados de Impostos
700 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União
750 - Recursos da Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico - CIDE
751 - Recursos da Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Públi

**Categoria Econômica:**
3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| **0040** | **Sistema de Drenagem Urbana** | X **INICIAL**<br>**ALTERAÇÃO**<br>**INCLUSÃO**<br>**EXCLUSÃO** | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** População do município de Boa Vista

**Macro Objetivo:** Melhoria da qualidade de vida da população.

**Objetivo:** Ampliar e modernizar o sistema de drenagem no perímetro urbano de Boa Vista.

**Justificativa:** No período chuvoso ocorre um alto índice pluviométrico, ocasionando alagamentos em certos pontos da cidade, principalmente, onde o sistema de drenagem se encontra precário ou inexistente, somando à ocupação irregular ou desgovernada no espaço geográfico, construções em áreas de APP (Área de Preservação Permanente) e manejo incorreto dos resíduos sólidos.

**Natureza:** ( ) Setorial (X) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Elaboração de projetos, captação de recursos junto a órgãos federais, execução e fiscalização das obras e execução de projetos técnicos sociais.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Drenagem | % | Porcentagem | 25 | 100 | 25 | 50 | 75 | 100 |
| **Apurado em:** 07/06/2021 | **Fonte:** Levantamento realizado pela Superin | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Município de Boa Vista | **Formula do Indicador:** (metro do sist. de drenagem mantidos/metro total do sistema de d | | | | | | | |
| Taxa de quilômetros de vias com sistema de drenagem | % | Porcentagem | 12 | 22 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| **Apurado em:** 01/06/2021 | **Fonte:** Secretaria Municipa de Obras (Refer | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Município de Boa Vista | **Formula do Indicador:** ((quilômetros de drenagens executadas / quilômetros de vias do n | | | | | | | |

| **Custo Total Estimado para o PROGRAMA** ..... | **129.354.885,00** |
|---|---|

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| **Classificação Institucional:** | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.09 | Secretaria Municipal de Obras - SMO |
| Unidade | 02.09.01 | Secretaria Municipal de Obras - SMO |

| **AÇÃO(ÕES) de Governo:** | | | **Classificação Funcional** | | **Unidade de Medida dos Produtos** | | **METAS FISICAS por Exercício** | | | | **Meta PPA** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Tipo** | **Cód.** | **Descrição** | **Função** | **SubFunção** | | | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | |
| 2 | 2125 | Modernização do Sistema de Drenagem em Vias de Boa Vista | 17 | 512 | Km | Quilômetro | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 |

**Produto:** Drenagem Modernizada

**Especificação do Produto:** Levantamento e mapeamento das áreas que necessitam implantação e modernização de drenagem, revitalização das aéreas de APP (Área de Preservação Permanente), elaboração de projetos, análise de mercado, contratação e capacitação técnicos em engenharia, real

**Finalidade:** Reduzir problemas de alagamento no perímetro urbano de Boa Vista oferecendo uma infraestrutura adequada à população.

**Descrição:** Levantamento e mapeamento das necessidades para elaboração de projetos afim de captar recursos para execução de serviços necessários para diminuir o índice de alagamentos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Levantar e mapear os pontos de alagamento do município para que seja feito a modernização do sistema de drenagem.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 774/2004 c/c Lei Delegada nº 07, de 29.12.2008, com a sua estrutura definida através do Decreto Municipal nº 094/E de 06/09/2011, e suas alterações através da Lei nº 1360 art. 8º, inciso II- SMOU de 21.07.2011, alterada através do Dec. nº 112/E, de 28/06/13, com redação dada pela Lei nº 1490, de 17.01.2013; Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

| **Código da(s) Ação(ões)** | **F.R. Gru** | **F.R. Cód** | **Categoria Econômica** | **METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$)** | | | | **Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES)** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | |
| 2125 | 500 | 0000 | 4 | 5.050.000,00 | 5.214.125,00 | 5.435.725,00 | 5.639.565,00 | **21.339.415,00** |
| 2125 | 700 | 0000 | 4 | 20.000.000,00 | 20.650.000,00 | 21.527.625,00 | 22.334.910,00 | **84.512.535,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **25.050.000,00** | **25.864.125,00** | **26.963.350,00** | **27.974.475,00** | **R$ 105.851.950,00** |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.13 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente -SMPA |
| Unidade | 02.13.01 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente-SPMA |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2126 | Manutenção do Sistema de Drenagem | 17 | 512 | Km | Quilômetro | 215 | 215 | 215 | 215 | 860 |

**Produto:** Drenagem Mantida

**Especificação do Produto:** Desobstrução de bueiros e valas, rede de esgoto pluvial e reparos.

**Finalidade:** Drenagem de pontos críticos, a fim de evitar o alagamento no perímetro urbano de Boa Vista.

**Descrição:** Serviços relacionados à manutenção, limpeza e desobstrução de bueiros (boca-de-lobo), ralos e manilhas da rede de galerias de águas pluviais, quando necessário repor a tampa deralo s da pista de rolagem de veículos ou alagamentos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Manutenção periódica do sistema de drenagem da cidade. Limpeza de bocas de lobo e poços.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - Publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2126 | 500 | 0000 | 3 | 5.562.000,00 | 5.742.765,00 | 5.986.832,00 | 6.211.338,00 | **23.502.935,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **5.562.000,00** | **5.742.765,00** | **5.986.832,00** | **6.211.338,00** | **R$ 23.502.935,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
700 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0041 | Moradia Ordenada e com Dignidade em Boa Vista | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Munícipes com Baixa Renda

**Macro Objetivo:** Moradia/ Redução de desigualdade.

**Objetivo:** Disponibilizar à população de baixa renda unidades habitacionais, proporcionando acesso à moradia com infraestrutura adequada, bem como a execução de projetos sociais de inclusão ao mercado de trabalho e conscientização ambiental.

**Justificativa:** O acelerado crescimento populacional sem o planejamento adequado tem como consequência alguns problemas de ordem ambiental e social. É necessário planos de ações para evitar que a população de baixa renda ocupe de forma irregular e desgovernada o espaço geográfico, e realizem construções em áreas de APP (Área de Preservação Permanente).

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Elaboração de projetos, captação de recursos junto aos órgãos federais, execução e fiscalização das obras e execução de projetos técnicos sociais.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Taxa de Habitações Construídas no Município | % | Porcentagem | 68 | 100 | 8 | 8 | 8 | 8 |

**Apurado em:** 01/06/2021 **Fonte:** Secretaria Municipal de Obras (Refer **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** ((habitações construídas/ total a ser construída) x 100)

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 745.124,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.09 | Secretaria Municipal de Obras - SMO |
| Unidade | 02.09.01 | Secretaria Municipal de Obras - SMO |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2127 | Construção de Unidades Habitacionais | 16 | 482 | Und | Unidade(s) | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 |

**Produto:** Unidades Habitacionais Construídas

**Especificação do Produto:** Levantamento e mapeamento das necessidades das famílias necessitadas, elaboração de projetos, análise de mercado, captação de recursos junto aos órgãos federais, aprovisionamento e gestão de recursos próprios, execução e fiscalização das obras e serviços,

**Finalidade:** Aumentar o número de moradia digna para a população de baixa renda no município de Boa Vista.

**Descrição:** Levantamento e mapeamento das necessidades das famílias necessitadas, para elaboração de projetos a fim de captar recursos para execução de serviços necessários para diminuir o índice de pessoas de baixa renda sem moradia.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Levantar e mapear as famílias de baixa renda que necessitem de moradia, para construção de unidades habitacionais com infraestrutura adequada.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 774/2004 c/c Lei Delegada nº 07, de 29.12.2008, com a sua estrutura definida através do Decreto Municipal nº 094/E de 06/09/2011, e suas alterações através da Lei nº 1360 art. 8º, inciso II- SMOU de 21.07.2011, alterada através do Dec. nº 112/E, de 28/06/13, com redação dada pela Lei nº 1490, de 17.01.2013; Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2127 | 500 | 0000 | 4 | 100.000,00 | 103.250,00 | 107.638,00 | 111.674,00 | **422.562,00** |
| 2127 | 700 | 0000 | 4 | 100.000,00 | 103.250,00 | 107.638,00 | 11.674,00 | **322.562,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **200.000,00** | **206.500,00** | **215.276,00** | **123.348,00** | **R$ 745.124,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
700 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0042 | Mobilidade Urbana e Rural | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** População do Município de Boa Vista

**Macro Objetivo:** Geração de emprego e renda com sustentabilidade.

**Objetivo:** Garantir a mobilidade e operacionalidade do trânsito em condições seguras nas vias de circunscrição municipal, tanto no perímetro urbano, quanto no rural.

**Justificativa:** Devido à imprudência dos condutores, falta de conscientização dos ciclistas e pedestres, sinalização ineficiente e baixa utilização do transporte público, tem ocasionado alto índice de vias com ponto de congestionamento, ocorrendo o aumento de número de acidentes e alto custo de reparos e manutenção nas vias. Bem como insuficiência de infraestrutura na área rural, ocasionando transtornos nesse perímetro. Com a implantação e modernização de ações voltadas à mobilidade urbana e rural esses fatores negativos serão reduzidos ou eliminados.

**Natureza:** ( ) Setorial (X) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Elaboração de projetos, capitação de recursos junto aos órgãos federais, execução e fiscalização das obras e serviços.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Taxa de implantação do plano de mobilidade | % | Porcentagem | 5 | 70 | 15 | 15 | 20 | 20 |
| **Apurado em:** | **Fonte:** Diretorias da EMHUR (DMU E DIROI | | **Periodicidade:** | | | | | |
| **Zoneamento:** Município de Boa Vista | **Formula do Indicador:** | | | | | | | |
| Taxa de Implantação e modernização da mobilidade | % | Porcentagem | 74 | 99 | 6,48 | 6,48 | 6,48 | 6,48 |
| **Apurado em:** 01/06/2021 | **Fonte:** SMO (Referência:2013/2020) | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Município de Boa Vista | **Formula do Indicador:** Extensão de mobilidade implantada / extensão de vias do municíp | | | | | | | |
| Taxa de implantação e modernização da mobilidade urbana | % | Porcentagem | 67 | 100 | 8,25 | 8,25 | 8,25 | 8,25 |
| **Apurado em:** | **Fonte:** SMTRAN | | **Periodicidade:** | | | | | |
| **Zoneamento:** Município de Boa Vista | **Formula do Indicador:** Vias sinalizadas | | | | | | | |
| Taxa de transportes coletivos fiscalizados | % | Porcentagem | 80 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 |
| **Apurado em:** 01/06/2021 | **Fonte:** Diretoria de Mobilidade Urbana - DMI | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Município de Boa Vista | **Formula do Indicador:** Quantidade física de veículos cadastrados / quantidade de alvará | | | | | | | |

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 87.166.879,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.09 | Secretaria Municipal de Obras - SMO |
| Unidade | 02.09.01 | Secretaria Municipal de Obras - SMO |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2128 | Construção e Recup. de Calçadas, Sarjetas e Meios-Fios e Equip. de | 15 | 451 | Km | Quilômetro | 100 | 8,97 | 8,97 | 8,97 | 127 |

**Produto:** Calçadas, Sarjetas e Meios-Fios e Equipamentos de Acessibilidade Construídos e Recuperados

**Especificação do Produto:** Levantamento e mapeamento dos locais que necessitem de calçadas, sarjetas e meios-fios e equipamentos de acessibilidade, elaboração de projetos, análise de mercado, captação de recursos junto aos órgãos federais, aprovisionamento e gestão de recursos próp

**Finalidade:** Redução de acidentes de trânsito envolvendo pedestres e melhoramento dos aspectos urbanos da cidade.

**Descrição:** Levantamento e mapeamento dos locais que necessitem de calçadas, sarjetas e meios-fios e equipamentos de acessibilidade, elaboração de projetos a fim de captar recursos para execução de obras e serviços.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Levantar e mapear os locais que necessitem de calçadas, sarjetas e meios-fios e equipamentos de acessibilidade.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 774/2004 c/c Lei Delegada nº 07, de 29.12.2008, com a sua estrutura definida através do Decreto Municipal nº 094/E de 06/09/2011, e suas alterações através da Lei nº 1360 art. 8º, inciso II- SMOU de 21.07.2011, alterada através do Dec. nº 112/E, de 28/06/13, com redação dada pela Lei nº 1490, de 17.01.2013; Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2129 | Construção de Ciclovias | 15 | 451 | Km | Quilômetro | 8,5 | 8,5 | 8,5 | 8,5 | 34 |

**Produto:** Ciclovias Construídas

**Especificação do Produto:** Levantamento e mapeamento dos locais que necessitem de calçadas, sarjetas e meios-fios e equipamentos de acessibilidade, elaboração de projetos, análise de mercado, captação de recursos junto aos órgãos federais, aprovisionamento e gestão de recursos pró

**Finalidade:** Disponibilizar espaços para os ciclistas terem mais segurança em sua locomoção.

**Descrição:** Levantamento e mapeamento das vias que necessitem de ciclovias, elaboração de projetos a fim de captar recursos para execução de obras e serviços.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Levantar e mapear as vias que necessitem de ciclovias.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 774/2004 c/c Lei Delegada nº 07, de 29.12.2008, com a sua estrutura definida através do Decreto Municipal nº 094/E de 06/09/2011, e suas alterações através da Lei nº 1360 art. 8º, inciso II- SMOU de 21.07.2011, alterada através do Dec. nº 112/E, de 28/06/13, com redação dada pela Lei nº 1490, de 17.01.2013; Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2130 | Construção e Manutenção de Pontes | 15 | 451 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Pontes Construídas e Mantidas

**Especificação do Produto:** Levantamento e mapeamento dos locais que necessitem de pontes, elaboração de projetos, análise de mercado, captação de recursos junto aos órgãos federais, aprovisionamento e gestão de recursos próprios procedimentos licitatórios, execução e fiscalização d

**Finalidade:** Proporcionar melhores condições de acessibilidade e mobilidade urbana e rural, evitando a degradação do meio ambiente.

**Descrição:** Levantamento e mapeamento dos locais que necessitem de pontes, bem como a sua manutenção, elaboração de projetos a fim de captar recursos para execução de obras e serviços.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Levantar e mapear os locais que necessitem de construção e manutenção de pontes.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 774/2004 c/c Lei Delegada nº 07, de 29.12.2008, com a sua estrutura definida através do Decreto Municipal nº 094/E de 06/09/2011, e suas alterações através da Lei nº 1360 art. 8º, inciso II- SMOU de 21.07.2011, alterada através do Dec. nº 112/E, de 28/06/13, com redação dada pela Lei nº 1490, de 17.01.2013; Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2131 | Construção de Abrigos e Estações Urbanas | 15 | 451 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Abrigos e Estações Urbanas Construídos

**Especificação do Produto:** Levantamento e mapeamento dos locais que necessitem de abrigos e estações urbanas, elaboração de projetos, análise de mercado, captação de recursos junto aos órgãos federais, aprovisionamento e gestão de recursos próprios procedimentos licitatórios, execu

**Finalidade:** Melhorar a qualidade de atendimento da população usuária do transporte coletivo urbano.

**Descrição:** Levantamento e mapeamento dos locais que necessitem de abrigos e estações urbanas, elaboração de projetos a fim de captar recursos para execução de obras e serviços.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Levantar e mapear os locais que necessitem de abrigos e estações urbanas.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 774/2004 c/c Lei Delegada nº 07, de 29.12.2008, com a sua estrutura definida através do Decreto Municipal nº 094/E de 06/09/2011, e suas alterações através da Lei nº 1360 art. 8º, inciso II- SMOU de 21.07.2011, alterada através do Dec. nº 112/E, de 28/06/13, com redação dada pela Lei nº 1490, de 17.01.2013; Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2132 | Desapropriação | 15 | 451 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Lotes Urbanos/Rural Desapropriados

**Especificação do Produto:** Levantamento e mapeamento dos lotes urbanos/rural que encontram-se no percurso onde serão construídas as ciclovias, elaboração de projetos, análise de mercado, aprovisionamento e gestão de recursos próprios, procedimentos administrativos, dentre outros.

**Finalidade:** Desapropriações de lotes urbanos/rural para a construção de ciclovias.

**Descrição:** Levantamento e mapeamento dos lotes urbanos/rural que se encontram no percurso onde serão construídas as ciclovias.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Levantar e mapear os lotes urbanos/rural que se encontram no percurso onde serão construídas as ciclovias.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 774/2004 c/c Lei Delegada nº 07, de 29.12.2008, com a sua estrutura definida através do Decreto Municipal nº 094/E de 06/09/2011, e suas alterações através da Lei nº 1360 art. 8º, inciso II- SMOU de 21.07.2011, alterada através do Dec. nº 112/E, de 28/06/13, com redação dada pela Lei nº 1490, de 17.01.2013; Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2128 | 500 | 0000 | 4 | 12.000.000,00 | 1.404.922,00 | 1.464.631,00 | 1.519.555,00 | **16.389.108,00** |
| 2128 | 700 | 0000 | 4 | 1.000.000,00 | 1.032.500,00 | 1.076.381,00 | 1.116.745,00 | **4.225.626,00** |
| 2129 | 500 | 0000 | 4 | 1.035.000,00 | 1.068.637,00 | 1.114.054,00 | 1.155.831,00 | **4.373.522,00** |
| 2130 | 500 | 0000 | 4 | 150.000,00 | 154.875,00 | 161.457,00 | 167.511,00 | **633.843,00** |
| 2130 | 700 | 0000 | 4 | 3.000.000,00 | 3.097.500,00 | 3.229.143,00 | 3.350.236,00 | **12.676.879,00** |
| 2131 | 500 | 0000 | 4 | 55.000,00 | 56.787,00 | 59.200,00 | 61.421,00 | **232.408,00** |
| 2132 | 500 | 0000 | 4 | 310.500,00 | 320.591,00 | 334.216,00 | 346.749,00 | **1.312.056,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **17.550.500,00** | **7.135.812,00** | **7.439.082,00** | **7.718.048,00** | **R$ 39.843.442,00** |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| **Classificação Institucional:** | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.15 | Secretaria Municipal de Segurança, Urbana e Trânsito - SMST |
| Unidade | 02.15.01 | Secretaria Municipal de Segurança, Urbana e Trânsito - SMST |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2135 | Ampliação da Frota de Apoio a Fiscalização | 26 | 782 | Und | Unidade(s) | 5 | 6 | 5 | 5 | 21 |

**Produto:** Veículos

**Especificação do Produto:** Aquisição de automóveis e motocicletas.

**Finalidade:** Apoio logístico a fiscalização no trânsito.

**Descrição:** Aquisição de veículos para fiscalização e dar apoio administrativo (caminhão, automóvel, motocicleta, van, micro-ônibus).

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Realização de fiscalização ostensiva e repressiva em logradouros com maior índice de acidentes.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1.756 de 20/12/2016 Lei Orgânica nº 017/2010.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2136 | Ampliação e Manutenção da Sinalização Horizontal e Vertical | 26 | 782 | M² | Metro Quadrado | 195712,84 | 76863,64 | 100987,1 | 100987,1 | 474551 |

**Produto:** Vias sinalizadas

**Especificação do Produto:** Tintas para sinalização viária, placas de sinalização, películas refletiva, tubos galvanizado, micro esfera, solventes, veículos, tachão monidirecional, tachão bidirecional, tachinhas amarelas refletivas, tachinhas brancas refletivas, rolos de lã, rolos d

**Finalidade:** Garantir a circulação e estacionamento nas vias municipais de forma ordenada e segura.

**Descrição:** Ampliação e manutenção da sinalização vertical e horizontal.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Identificar os pontos críticos, contratar empresa especializada para execução de serviços de sinalização vertical e horizontal.

**Base Legal:** Lei Municipal Nº 1.756 de 20/12/2016 Lei Orgânica N. 017/2010 e CTB Art. 89.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2137 | Gestão das Atividades Administrativas da SMTRAN | 26 | 782 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** SMTRAN mantida

**Especificação do Produto:** Será realizado levantamento das necessidades operacionais, aprovisionamento e gestão de recursos, realização dos procedimentos licitatórios, visando a contratação de bens e serviços, dentre outras ações que contribuam para o pleno funcionamento da SMTRAN.

**Finalidade:** Manter o apoio administrativo e operacional da Superintendência Municipal de Trânsito.

**Descrição:** Assegurar recursos para a realização das atividades da SMTRAN.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Elaborar processos para aquisição de materiais e equipamentos para operacionalizar o funcionamento da superintendência.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1.756 de 20/12/2016 e Lei Orgânica nº 017/2010.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2138 | Implantação e Manutenção de Sinalização Semafórica | 26 | 782 | Und | Unidade(s) | 232 | 232 | 232 | 232 | 928 |

**Produto:** Vias sinalizadas por semáforos

**Especificação do Produto:** Contratação de empresas para execução de implantação e manutenção da sinalização semafórica e aquisição de insumos e equipamentos necessários tais como: grupo focal, controladores, braços e colunas galvanizado, cabo, fios, seal tubo de 3" e 2", baterias e

**Finalidade:** Garantir maior fluidez no tráfego de veículos e segurança para os pedestres.

**Descrição:** Implantação e manutenção de sinalização semafórica.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Identificar os pontos críticos por meio de consultoria especializada, implantar equipamentos e sistemas de monitoramento.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1.756 de 20/12/2016, Lei Orgânica nº 017/2010 e CTB Art. 89.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2139 | Manutenção de ciclovias | 26 | 782 | Km | Quilômetro | 25 | 50 | 25 | 50 | 150 |

**Produto:** Ciclovia

**Especificação do Produto:** Manutenção de ciclovias em avenidas de Boa Vista, com sinalização vertical e horizontal e infraestrutura de composição como bloco de delimitadores e pinturas.

**Finalidade:** Garantir a manutenção das ciclovias para proporcionar qualidade de vida aos munícipes.

**Descrição:** Manutenção de ciclovias.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Contratar empresa através de processo licitatório para manutenção das ciclovias construídas.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1.756 de 20/12/2016, Lei Orgânica nº 017/2010 e CTB Art. 89.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2135 | 752 | 0000 | 3 | 165.600,00 | 170.982,00 | 178.248,00 | 184.933,00 | **699.763,00** |
| 2135 | 752 | 0000 | 4 | 652.050,00 | 673.241,00 | 701.854,00 | 728.173,00 | **2.755.318,00** |
| 2135 | 500 | 0000 | 4 | 708.750,00 | 731.784,00 | 762.885,00 | 791.493,00 | **2.994.912,00** |
| 2136 | 500 | 0000 | 3 | 1.300.000,00 | 1.342.250,00 | 1.399.295,00 | 1.451.769,00 | **5.493.314,00** |
| 2136 | 500 | 0000 | 4 | 8.280,00 | 8.549,00 | 8.912,00 | 9.246,00 | **34.987,00** |
| 2136 | 752 | 0000 | 3 | 2.742.750,00 | 2.831.889,00 | 2.952.244,00 | 3.062.953,00 | **11.589.836,00** |
| 2136 | 752 | 0000 | 4 | 10.350,00 | 10.686,00 | 11.140,00 | 11.558,00 | **43.734,00** |
| 2137 | 752 | 0000 | 3 | 2.520.225,00 | 2.602.132,00 | 2.712.722,00 | 2.814.450,00 | **10.649.529,00** |
| 2137 | 752 | 0000 | 4 | 10.350,00 | 10.686,00 | 11.140,00 | 11.558,00 | **43.734,00** |
| 2137 | 500 | 0000 | 4 | 144.900,00 | 149.609,00 | 155.967,00 | 161.816,00 | **612.292,00** |
| 2137 | 500 | 0000 | 3 | 384.775,00 | 397.280,00 | 414.164,00 | 429.695,00 | **1.625.914,00** |
| 2138 | 500 | 0000 | 3 | 186.300,00 | 192.354,00 | 200.529,00 | 208.049,00 | **787.232,00** |
| 2138 | 500 | 0000 | 4 | 1.271.000,00 | 1.312.307,00 | 1.368.080,00 | 1.419.383,00 | **5.370.770,00** |
| 2138 | 752 | 0000 | 3 | 72.450,00 | 74.804,00 | 77.983,00 | 80.908,00 | **306.145,00** |
| 2138 | 752 | 0000 | 4 | 51.750,00 | 53.431,00 | 55.702,00 | 57.791,00 | **218.674,00** |
| 2139 | 500 | 0000 | 3 | 110.500,00 | 114.091,00 | 118.940,00 | 123.400,00 | **466.931,00** |
| 2139 | 752 | 0000 | 3 | 25.875,00 | 26.715,00 | 27.851,00 | 28.895,00 | **109.336,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **10.365.905,00** | **10.702.790,00** | **11.157.656,00** | **11.576.070,00** | **R$ 43.802.421,00** |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| **Classificação Institucional:** | | |
|---|---|---|
| Entidade | 8 | Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional - EMHUR |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.09 | Secretaria Municipal de Obras - SMO |
| Unidade | 02.09.02 | EMHUR |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2133 | Implantação do Plano de Mobilidade Urbana | 15 | 451 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Plano Implantado

**Especificação do Produto:** Plano Diretor de Mobilidade Urbana implantado.

**Finalidade:** Implementar a Política Nacional de Mobilidade Urbana promovendo o fortalecimento institucional do setor e o planejamento integrado ao desenvolvimento urbano e territorial.

**Descrição:** Contempla a implantação do Plano de Mobilidade Urbana, de acordo com os princípios, objetivos e diretrizes estabelecidos na Política Nacional de Mobilidade Urbana - Lei nº 12.587, de 03 de janeiro de 2012, e da Política Nacional sobre Mudança do Clima - Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009, visando fomentar o planejamento da mobilidade urbana compatibilizado com a proteção do sistema climático.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Compreende a elaboração de editais, licitação e contratação para aquisição de materiais de via permanente, projetos das infraestruturas e superestruturas, execução das infraestruturas e superestruturas, modernização/reforma/adequação/construção/reconstrução de terminais de integração, com atenção no tratamento da acessibilidade universal. E elaboração de relatórios de acompanhamento da evolução dos Projetos.

**Base Legal:** Obrigação Legal (Art. 1º, § 2º, CTB) e art. 24, CTB.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2134 | Gestão e Fiscalização do Sistema de Transporte Coletivo Urbano e Rural | 15 | 453 | Und | Unidade(s) | 950 | 950 | 950 | 950 | 3800 |

**Produto:** Transportes Coletivos

**Especificação do Produto:** Transportes coletivos fiscalizados.

**Finalidade:** Implementar a Política Nacional de Mobilidade Urbana promovendo o fortalecimento institucional do setor e o planejamento integrado ao desenvolvimento urbano e territorial.

**Descrição:** Compreende a elaboração de editais, licitação e contratação para aquisição de materiais de via permanente, projetos e execução das infraestruturas, modernização/reforma/adequação/re construção de estações e terminais de integração, com atenção no tratamento da acessibilidade universal, para a implantação do Plano de Monitoriamento do Transporte Coletivo do Muni cípio de Boa Vista. Onde fortalecerar a fiscalização permanente do transportes públicos do município.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Será montada uma sala de monitoramento de transporte coletivo, munida de monitores de Televisão, que capitam as imagens de câmeras que serão instaladas nos terminais e principais abrigos de ônibus, e em pontos aleatórios distribuidos pelas ruas e avenidas do município. Contando com o apoio dos agentes de fiscalização de transporte que farão a fiscalização ostensiva dos taxistas convencionais, transporte escolar, taxis lotação, fretes e ônibus coletivos.

**Base Legal:** CF, art. 21, XII-f e XX; 22, IX, XI; 23, II, VI, IX, XII; Lei nº 10.683/2003; Decreto nº 4665, de 3 de abril de 2003; Lei nº 12.587/2012.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2133 | 500 | 0000 | 3 | 1.300.000,00 | 1.392.250,00 | 202.125,00 | 204.079,00 | **3.098.454,00** |
| 2134 | 500 | 0000 | 3 | 50.000,00 | 51.625,00 | 53.819,00 | 55.837,00 | **211.281,00** |
| 2134 | 899 | 0000 | 3 | 50.000,00 | 51.625,00 | 53.819,00 | 55.837,00 | **211.281,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **1.400.000,00** | **1.495.500,00** | **309.763,00** | **315.753,00** | **R$ 3.521.016,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
700 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União
752 - Recursos Vinculados ao Trânsito
899 - Outros Recursos Vinculados

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0043 | Gestão Administrativa e Manutenção da EMHUR | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | Finalístico<br>X Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Empregados públicos da EMHUR e o Conselho Municipal da Cidade

**Macro Objetivo:** Apoio e manutenção da estrutura municipal.

**Objetivo:** Desenvolver ações de natureza tipicamente administrativas, disponibilizando insumos e equipamentos para a realização dos objetivos dos programas finalísticos da EMHUR e reestruturação administrativa da EMHUR.

**Justificativa:** Atender administrativamente os programas finalísticos e manter o funcionamento das atividades da EMHUR

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Realização de despesas com serviços administrativos; manutenção e uso de frota veicular, própria ou de terceiros; manutenção e conservação de imóveis alugados, utilizados pela EMHUR; manutenção e estruturação das redes de dados e comunicação; despesas com viagens e locomoção (aquisição de passagens, pagamento de diárias e afins); estudos que têm por objetivo elaborar, aprimorar ou dar subsídios à formulação de políticas públicas; pagamento de despesas com pessoal ativos (remuneração, encargos sociais, rescisões trabalhistas, auxílio fardamento e cursos diversos); despesas com o Conselho Municipal da cidade de Boa Vista; despesas com provimento de novas vagas de concurso e investimentos necessários à manutenção da estrutura administrativa, entre outras.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 8 | Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional - EMHUR |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.09 | Secretaria Municipal de Obras - SMO |
| Unidade | 02.09.02 | EMHUR |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 1 | 1144 | Concurso Público | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 0 | 30 | 30 | 30 | 90 |

**Produto:** Concurso Público

**Especificação do Produto:** Empregados públicos concursados

**Finalidade:** Prover vagas para contratação através de concurso público para o quadro de empregados públicos da EMHUR, conforme previsto em lei.

**Descrição:** Dispor de mão de obra própria para a execução da demanda dos serviços oferecidos à população.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Oferecimento de vagas aos futuros empregados públicos que vieram a serem aprovados em prova de concurso público realizado pela EMHUR, em cumprimento CF/88, de modo a atender aos anseios da sociedade cada vez com maior presteza, primando assim pela transparência.

**Base Legal:** Lei n.º 245, de 07 de novembro de 1991 (criação), Lei n.º 1.351 de 04 de julho de 2011 - DOM N.º 2979 de 11/07/2011 e CLT.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2141 | Manutenção da EMHUR | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Empresa Mantida

**Especificação do Produto:** Pleno Desenvolvimento da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional-EMHUR.

**Finalidade:** Constituir um centro de custos administrativos da unidade orçamentária constante do orçamento da EMHUR, agregando as despesas que não são passíveis de apropriação em ações finalísticas.

**Descrição:** A ação compreende: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis alugados; despesas com viagens e locomoção , incluindo aquisição de passagens, pagamento de diárias e afins; realização de estudos que têm por objetivo elaborar, aprimorar ou dar subsídios à formulação de políticas públicas; pro moção de eventos para discussão, formulação e divulgação de políticas etc.; produção e edição de publicações para divulgação e disseminação de informações sobre políticas públicas; d emais atividades-meio necessárias à gestão e à administração da unidade.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Realização de despesas com serviços administrativos; manutenção e uso de frota veicular, própria ou de terceiros; manutenção e conservação de imóveis alugados, utilizados pela EMHUR; manutenção e estruturação das redes de dados e comunicação; despesas com viagens e locomoção (aquisição de passagens, pagamento de diárias e afins); estudos que têm por objetivo elaborar, aprimorar ou dar subsídios à formulação de políticas públicas; e investimentos necessários à manutenção da estrutura administrativa, entre outras.

**Base Legal:** Lei n.º 245, de 07 de novembro de 1991 (criação), Lei nº 1.351, de 04 de julho de 2011- DOM N.º 2979 de 11/07/2011.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2142 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da EMHUR | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 110 | 110 | 140 | 140 | 500 |

**Produto:** Empregado Remunerado

**Especificação do Produto:** Empregados plenamente remunerados.

**Finalidade:** Realizar a remuneração e capacitação adequada aos empregados ativos da EMHUR.

**Descrição:** Dispor de mão de obra remunerada e qualificada para a execução da demanda dos serviços oferecidos à população.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Oferecimento, aos empregados públicos e demais agentes vinculados à EMHUR, de cursos, de treinamento, palestras, exposições, congressos e outros eventos, voltados para capacitação técnica e assimilação de conhecimentos, com vistas ao desempenho de suas atividades com maior eficácia; modernização dos serviços e procedimentos dos órgãos onde atuam diretamente. Objetiva ainda a remuneração necessária ao cumprimento de suas atribuições, de modo a atender aos anseios da sociedade cada vez com maior presteza, primando assim pela transparência e a objetividade das informações prestadas aos cidadãos.

**Base Legal:** Lei n.º 245, de 07 de novembro de 1991 (criação), Lei n.º 1.351, de 04 de julho de 2011- DOM Nº 2979 de 11/07/2011 e CLT.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2143 | Modernização Administrativa | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Empresa Moderna

**Especificação do Produto:** Empresa modernizada.

**Finalidade:** Estruturar a EMHUR através de equipamentos e infraestrutura.

**Descrição:** Modernização continuada da infraestrutura física e de equipamentos da EMHUR, oferecendo condições para que a Empresa execute as atividades de fiscalização, monitoramento, desenvolvimento das suas ações dentro do município de Boa Vista.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** As atividades serão efetivadas mediante à aquisição de mobiliário, equipamento, reforma, adaptação, padronização, ampliação e modernização da estrutura física da EMHUR.

**Base Legal:** Lei n.º 245, de 07 de novembro de 1991 (criação), Lei n.º 1.351 de 04 de julho de 2011 - DOM N.º 2979 de 11/07/2011 e CLT.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2145 | Conselho Municipal da Cidade de Boa Vista | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Conselho Mantido

**Especificação do Produto:** Pleno funcionamento do Conselho.

**Finalidade:** Assegurar a participação da população junto aos assuntos comuns da sociedade.

**Descrição:** Encontros dos conselheiros no âmbito do pleno do Conselho e de seus grupos de trabalho, envolvendo todo o suporte logístico, incluindo material de consumo, contratação de consultoria , realização de estudos, pesquisas, publicações e demais serviços necessários ao desenvolvimento dos trabalhos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** As atividades serão efetivadas mediante realização de reuniões ordinárias e extraordinárias, bem como de outros eventos, subsidiados pelos trabalhos da mesa diretiva, das comissões permanentes, dos grupos de trabalho e outras instâncias do Conselho.

**Base Legal:** Lei nº 923/2006, Publicado no DOM nº 1858 de 30/10/2006.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 1144 | 500 | 0000 | 3 | 0,00 | 300.000,00 | 312.750,00 | 324.478,00 | **937.228,00** |
| 2141 | 500 | 0000 | 3 | 3.210.000,00 | 3.314.325,00 | 3.455.183,00 | 3.584.753,00 | **13.564.261,00** |
| 2141 | 899 | 0000 | 3 | 120.000,00 | 123.900,00 | 129.165,00 | 134.009,00 | **507.074,00** |
| 2142 | 500 | 0000 | 3 | 6.720.000,00 | 6.938.400,00 | 7.233.282,00 | 7.504.530,00 | **28.396.212,00** |
| 2143 | 500 | 0000 | 3 | 20.000,00 | 20.650,00 | 21.527,00 | 22.334,00 | **84.511,00** |
| 2143 | 500 | 0000 | 4 | 1.335.000,00 | 500.000,00 | 521.250,00 | 240.796,00 | **2.597.046,00** |
| 2143 | 899 | 0000 | 4 | 80.000,00 | 82.600,00 | 86.110,00 | 89.339,00 | **338.049,00** |
| 2145 | 500 | 0000 | 3 | 60.000,00 | 61.950,00 | 64.582,00 | 67.004,00 | **253.536,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **11.545.000,00** | **11.341.825,00** | **11.823.849,00** | **11.967.243,00** | **R$ 46.677.917,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
899 - Outros Recursos Vinculados

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0044 | Desenvolvimento Urbano | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Munícipes de Boa Vista

**Macro Objetivo:** Apoio e manutenção da estrutura municipal.

**Objetivo:** Promover o pleno desenvolvimento social da cidade para garantir o bem estar social.

**Justificativa:** Dar concretude às diretizes trazidas no art. 182 da CF/88, relacionado as políticas urbanas.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Promover campanhas educativas para maior conscientização do munícipe, acerca da importância e do compromisso coletivo de se manter a cidade ordenada, inclusiva e acolhedora para a 1ª Infância. Realizar ações de capacitação continuada para o corpo técnico para melhor atendimento e formalização dos processos visando assim a celeridade dos processos; Fiscalizar e controlar o devido uso do solo em decorrência das invasões; Atualizar o Código de Postura do Município, visando a implantação do Projeto de Identidade Visual da cidade.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Taxa de áreas tituladas e cadastradas | % | Porcentagem | 50 | 80 | 30 | 20 | 20 | 10 |
| **Apurado em:** 14/06/2021 | **Fonte:** Diretoria de operações - DIROP / EM | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Município de Boa Vista | **Formula do Indicador:** 80% dos 874 dos lotes não titulados no município de Boa Vista | | | | | | | |
| Taxa de áreas urbanas plenamente fiscalizadas e organizadas | % | Porcentagem | 20 | 60 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| **Apurado em:** 14/06/2021 | **Fonte:** Diretoria de operações - DIROP / EM | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Cidade de Boa Vista | **Formula do Indicador:** 40% das calçadas contruídas na cidade de Boa Vista | | | | | | | |
| Taxa do fundo implantado | % | Porcentagem | 5 | 80 | 30 | 20 | 20 | 10 |
| **Apurado em:** 14/06/2021 | **Fonte:** Diretoria de operações - DIROP / EM | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Município de Boa Vista | **Formula do Indicador:** 80% dos 874 dos lotes não titulados no município de Boa Vista | | | | | | | |

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 6.629.627,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 8 | Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional - EMHUR |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.09 | Secretaria Municipal de Obras - SMO |
| Unidade | 02.09.02 | EMHUR |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2146 | Regularização Fundiária | 16 | 482 | Und | Unidade(s) | 216 | 216 | 216 | 216 | 864 |

**Produto:** Áreas tituladas e cadastradas

**Especificação do Produto:** Áreas tituladas e cadastradas

**Finalidade:** Regularizar áreas e promover melhores condições habitacionais do município de Boa Vista.

**Descrição:** Programa de Regularização Fundiária Urbana (Reurb), instituído pelo Estatuto da Cidade e regulamentado no âmbito municipal pelas diretrizes do Plano Diretor e outras legislações urbanísticas.
Um dos maiores desafios das cidades tem sido a disciplina do espaço urbano, assegurada através das políticas de ocupação desse mesmo espaço de forma coordenada.
A busca da efetividade da defesa do ordenamento urbano como premissa da garantia da cidadania exige a atuação do poder público como agente interventor com poderes para limitar o exercício indiscriminado do direito à propriedade.
Nesse contexto, o Programa de Regularização Fundiária se apresenta como instrumento da política urbana que implementa medidas jurídicas, urbanísticas, ambientais e sociais com a finalidade de retirar da informalidade os núcleos urbanos consolidados, para incorporá-los ao ordenamento territorial urbano, viabilizando a titulação dos imóveis aos seus efetivos ocupantes ou reconhecendo a sua posse de boa –fé por meio da certidão de legitimação da posse.
Com a inserção dos imóveis regularizados na planta cartográfica do Cadastro Imobiliário Municipal, que é o sistema que gerencia os imóveis em todo território municipal, possibilitará a criação da inscrição imobiliária de cada lote e o viabilizará o recolhimentos dos tributos atinentes a posse/propriedade de imóveis urbanos como IPTU, ITBI, TCL, taxas relativas ao habite-se ,alvarás construção entre outras licenças.
A Regularização Fundiária dos imóveis urbanos é instrumento incomparável de garantia do exercício da cidadania, pois assegura o direito à moradia, a valorização imobiliária, o direito de herança, entre outros benefícios fundamentais para a dignidade das famílias boa-vistenses e para o desenvolvimento da cidade.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** O Programa de Regularização Urbana, será executada as duas modalidades de Regularização, quais sejam, a Regularização Fundiária Urbana de Interesse Social – Reurb-S e a Regularização Fundiária de Interesse Específico – Reurb-E.
A primeira (Reurb-S) é aplicável aos núcleos urbanos informais ocupados predominantemente por população de baixa renda, assim declarados em ato do Poder Executivo municipal, ao passo que a segunda modalidade (Reurb-E) é aplicável aos núcleos urbanos informais ocupados por população não qualificada na Reurb-S.
Para execução da Reurb-S a gestão se velará de mutirões que serão realizados nos próprios núcleos a serem regularizados. Onde não há equipamento público como escola para servir de suporte, serão montadas estruturas com tendas de apoio, mesas, cadeiras, máquina copiadora e toda logística necessária para que o morador entregue os documentos e proceda à abertura do processo de regularização da sua moradia.
O morador que não puder se dirigir ao ponto de apoio da ação, poderá formalizar o processo por meio do portal BV cidadão.
Formalizado processo, a equipe técnica fará levantamento topográfico, confecção de plantas, analise ambiental, social e jurídica para posterior emissão do título definitivo, se for área de apta a emissão de escritura por parte da municipalidade.
Já a Regularização Fundiária de Interesse Específico – Reurb-E, que trata da venda direta de lotes, o interessado poderá formalizar a abertura do processo por meio de portal Bv Cidadão e o pedido será submetida análise ambiental, social e jurídica. Atendido aos preceitos La lei que disciplina a matéria, o cadastro imobiliário e realizado em nome do interessado e caso tenha interesse de adquirir a propriedade do imóvel, poderá manifestar a sua intenção quando da publicação de edital de convocação para aquisição de imóvel por meio de venda direta com direito de preferência ao morador.
Outra forma de retirar os imóveis da informalidade urbanística, em áreas em que a titularidade não é do Município de Boa Vista, é por meio da legitimação da posse, instituto previsto no Estatuto da Cidade e na Lei 13.465/17 que possibilita o reconhecimento da posse de boa-fé ao efetivo morador, nesta ultima situação, a EMHUR pretende atuar em dois assentamentos Monte das Oliveiras (Parte da área da União e outra Particular) e Pedra Pintada ( área de propriedade do Estado de Roraima).

**Base Legal:** Art. 182 da CF de 1988.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2147 | Fiscalização e Controle do Uso do Solo | 16 | 482 | Und | Unidade(s) | 200 | 200 | 200 | 200 | 800 |

**Produto:** Fiscalização e organização da área urbana

**Especificação do Produto:** Áreas urbanas plenamente fiscalizadas e organizadas

**Finalidade:** Fiscalizar e controlar permanente o uso indiscriminado do solo coibindo processo de favelização, e violação das diretrizes do plano diretor.

**Descrição:** Trata-se de uma ação permanente e tem por objetivo garantir a organização do tecido urbano, atuando entre outras atribuições, na regulação da utilização do passeio público de forma racional e coletiva, bem como, executar as diversas ações voltadas a orientar o desenvolvimento da cidade para um crescimento de forma responsável, equilibrada e que proporcione qualidade de vida à população. A atuação compreende ações voltadas a Combate ao parcelamento de solo irregular e invasão de áreas institucionais, Ações voltadas à preservação da paisagem urbana, como proteger as paisagens e os conjuntos arquitetônicos da poluição visual, entre outras.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Serão realizadas fiscalizações permanentes, que compreende ações voltadas para: 1 ° Combate ao parcelamento de solo irregular e invasão de áreas institucionais; 2º Fiscalização dos passeios públicos; e o 3º Fiscalização da ordenação da paisagem urbana ( engenhos publicitários e remoção de poluição visual);

**Base Legal:**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2149 | Implantação do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social | 16 | 482 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Fundo Implantado

**Especificação do Produto:** Pleno desenvolvimento do Fundo.

**Finalidade:** Gerir contabilmente as receitas destinadas pelo Fundo Nacional de Habitação de Interesse Social.

**Descrição:** Centralizar e gerenciar as receitas das ações de planejamento e execução dos programas destinados a implementar políticas habitacionais de interesse social direcionadas à população de menor renda, visando a melhoria substantiva da sua qualidade de vida.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** As atividades serão efetivadas mediante realização de reuniões do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação.

**Base Legal:** Lei Federal n.º 11.124, de 16 de junho de 2005.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2267 | Revisão do Plano Diretor | 04 | 125 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Plano revisado

**Especificação do Produto:** Plano plenamente revisado

**Finalidade:** Reorganização da execução das atividades de planejamento do espaço urbano do município de Boa Vista.

**Descrição:** Assegurar recursos para o provimento das despesas inerentes ao desenvolvimento das atividades relativas à questão habitacional e ao desenvolvimento em caráter permanente de estudos, pesquisas e desenho urbano para a cidade de Boa Vista.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** As atividades serão efetivadas mediante realização de reuniões, bem como outros eventos e grupos de trabalho com o intuito de adequar o plano as novas necessidades encontradas no município de Boa Vista.

**Base Legal:** Art. 182 da Constituição Federal. Lei Complementar nº 924, de 28/11/2006.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2146 | 500 | 0000 | 3 | 470.000,00 | 485.275,00 | 505.899,00 | 524.870,00 | **1.986.044,00** |
| 2147 | 500 | 0000 | 3 | 150.000,00 | 154.875,00 | 161.457,00 | 167.511,00 | **633.843,00** |
| 2149 | 500 | 0000 | 3 | 60.000,00 | 61.950,00 | 64.582,00 | 67.004,00 | **253.536,00** |
| 2267 | 500 | 0000 | 3 | 2.000.000,00 | 1.150.000,00 | 552.125,00 | 54.079,00 | **3.756.204,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **2.680.000,00** | **1.852.100,00** | **1.284.063,00** | **813.464,00** | **R$ 6.629.627,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0045 | Gestão do Fundo Setorial do Idoso | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Idosos em Situação de Vulnerabilidade e/ou risco social e suas famílias

**Macro Objetivo:** Inclusão social e redução de desigualdades socias.

**Objetivo:** Promover a diminuição dos índices de situações de vulnerabilidades e de riscos sociais de indivíduos e suas famílias por meio de programas e projetos.

**Justificativa:** Os recursos captados pelo fundo municipal do idoso servem de complemento aos recursos orçamentários que, na forma da lei, devem ser canalizados para o atendimento direto doidoso com a mais absoluta prioridade. Em Boa Vista o FMI foi criado através da Lei Municipal nº 1.605/2015.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** O programa será executado por meio de ações de benefícios de assistência direta à comunidade, aos idosos em situação de vulnerabilidade social na cidade de Boa Vista.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Número de programas e projetos atendidos; | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

**Apurado em:** **Fonte:** Fundo municipal de assistência socia **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Cidade de Boa Vista **Formula do Indicador:** Soma dos projetos / programas financiados

| | |
|---|---|
| **Custo Total Estimado para o PROGRAMA .....** | **743.496,00** |

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 10 | Fundo Municipal do Idoso - FMI |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.10 | Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMGES |
| Unidade | 02.10.03 | Fundo Municipal do Idoso - FMI |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2182 | Gestão do Fundo do Idoso | 08 | 241 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Projetos Financiados

**Especificação do Produto:** Projeto Financiado pelo Fundo do Idoso

**Finalidade:** Financiar projetos voltados ao idoso, a fim de fortalecer a função protetiva da família, contribuindo na melhoria da sua qualidade de vida.

**Descrição:** Trata-se de um fundo especial criado por lei para captar recursos que serão destinados especificamente para área do idoso, tendo a finalidade específica de financiar programas,projetos e ações voltados para a promoção e a defesa dos direitos do idoso e suas respectivas famílias. É composto por um conjunto de receitas (recursos financeiros depositados em uma ou vári as contas bancárias), as quais são investidas a partir da deliberação dos conselhos de direitos do idoso. Em âmbito municipal, o este fundo é gerido pelo CMI, com o apoio (administrativo ) dos órgãos encarregados do planejamento e finanças do município, seguindo as regras da lei nº 4.320/64, bem como as demais normas relativas à gestão de recursos públicos. Algumas de suas fontes de receita são previstas pelo fundo, como é o caso das multas administrativas aplicadas em razão da prática de algumas das infrações, das multas, que poderão ser deduzi das do imposto de renda dos doadores até o limite legal de 1% para pessoa jurídica e 6% para pessoa física.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação é implementada por meio do financiamento de ações de caráter preventivo, protetivo e proativo com idosos que precisam acessar serviços, com foco na proteção do idoso, afim de promover espaços para troca de experiências, expressão de dificuldades e reconhecimento de possibilidades.

**Base Legal:** Lei Federal Nº 4.320/64; Lei Federal Nº 8.069/93; Lei Municipal Nº 1.605/2015 de 29 de Janeiro de 2015.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2182 | 500 | 0000 | 3 | 72.450,00 | 74.804,00 | 77.983,00 | 80.908,00 | **306.145,00** |
| 2182 | 669 | 0000 | 3 | 103.500,00 | 106.863,00 | 111.405,00 | 115.583,00 | **437.351,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **175.950,00** | **181.667,00** | **189.388,00** | **196.491,00** | **R$ 743.496,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
669 - Outros Recursos Vinculados à Assistência Social

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

### PROGRAMA GOVERNAMENTAL:

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0046 | Gestão do SUAS | X INICIAL | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | ALTERAÇÃO | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | INCLUSÃO | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |
| | | EXCLUSÃO | | | | |

**Público Alvo:** Servidores da Secretaria Municipal de Gestão Social

**Macro Objetivo:** Apoio e manutenção da estrutura municipal.

**Objetivo:** Tornar eficiente a gestão do Sistema Único de Assistência Social-SUAS no município de Boa Vista.

**Justificativa:** Uma gestão ineficiente do SUAS impacta graves prejuízos a administração municipal, como: estrutura (física, logística e de recursos humanos) inadequada, escassez de materiais, baixo índice na execução das atividades, alta rotatividade de servidores, servidores sem qualificação, público mal atendido, má aplicação dos recursos financeiros, complicações jurídicas e administrativas, perca de recursos, servidores desmotivados, entre outros. Tal cenário decorre em virtude de, principalmente: planejamento ineficaz perca de prazos, má gestão de processos licitatórios, fragilidade na comunicação institucional, vínculos profissionais fragilizados, ausência de concurso público, inexistência de controle interno, estrutura organizacional defasada, baixa remuneração de servidores, deficiência na tecnologia de informações, internet de baixa qualidade, ausência de sistemas de gestão, equipamentos de informática insuficientes e/ou defasados.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** O programa será executado por meio de ações administrativas de custeio, investimentos e de recursos humanos que subsidiarão a execução dos objetivos dos demais programas finalísticos e de gestão de políticas públicas da secretaria municipal de gestão social, mantendo seu ideal funcionamento, bem como dos conselhos municipais de políticas públicas.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 4 | Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.10 | Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMGES |
| Unidade | 02.10.01 | Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2152 | Gestão Administrativas do SUAS | 08 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Secretaria Mantida

**Especificação do Produto:** Secretaria mantida com estrutura, física e logística necessária.

**Finalidade:** Prover o pleno funcionamento da Secretaria Municipal de Gestão Social com estrutura física e logística, necessária e adequada à execução de suas atividades.

**Descrição:** Manutenção da estrutura administrativa da Secretaria Municipal de Gestão Social, com espaço físico, materiais, insumos e serviços necessários para execução de suas atividades.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Esta ação será implementada por meio de contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos; locação de bens móveis e imóveis; aquisição de materiais e equipamentos diversos; serviços gráficos; despesas com diárias e passagens; serviços essenciais como energia, gás, água, telefone; entre outras despesas administrativas necessárias para execução das atividades da secretaria.

**Base Legal:** Lei n°1.360, de 21 de julho de 2011 e Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016 (art. 2º,XIV).

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2153 | Gestão do Trabalho e Educação Permanente do SUAS | 08 | 122 | Und | Unidade(s) | 13 | 13 | 13 | 13 | 52 |

**Produto:** Processos abertos

**Especificação do Produto:** Processos abertos para pagamento mensal da folha de servidores da Secretaria Municipal de Gestão Social, compreendendo 12 meses mais o décimo terceiro, prêmio de meritocracia a servidores, incluindo encargos trabalhistas, 13º salário, férias, e demais dir

**Finalidade:** Prover a Secretaria Municipal de Gestão Social de estrutura de recursos humanos necessários e adequada à execução de suas atividades

**Descrição:** Manutenção da folha de pagamento de servidores da Secretaria Municipal de Gestão Social.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Esta ação será implementada por meio de pagamento de vencimentos; salários; adicionais de férias; décimo terceiro; gratificações; prêmio de meritocracia a servidores e benefícios diversos; rescisões trabalhistas; encargos patronais; despesas com diárias; passagens e capacitação de servidores.

**Base Legal:** Lei n°1.360, de 21 de julho de 2011 e Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016 (art. 2º,XIV).

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2154 | Gestão de Equipamentos Sociais do SUAS | 08 | 122 | Und | Unidade(s) | 25 | 27 | 29 | 29 | 110 |

**Produto:** Imóvel Mantido

**Especificação do Produto:** Imóveis mantidos, reformados e/ou ampliados.

**Finalidade:** Realizar manutenções, reformas e ampliações nos imóveis vinculados a Secretaria Municipal de Gestão Social e prover a Secretaria Municipal de Gestão Social de estrutura física adequada, atendendo a sede, conselhos, e todas as unidades vinculadas.

**Descrição:** Realização de serviços de conservação, manutenções, reformas e ampliações necessárias para adequação e conservação dos espaços físicos de trabalho das unidades vinculadas a SE MGES.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação será implementada por meio da contratação de empresa especializada em construção civil para realização de manutenção, reforma ou ampliação e serviços de limpeza e vigilâncias e outros necessários para conservação dos imóveis vinculados a SEMGES, atendendo as normais vigentes, com projetos adequados a cada necessidade.

**Base Legal:** Lei n°1.360, de 21 de julho de 2011 e Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016 (art. 2º,XIV).

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2155 | Modernização Tecnológica do SUAS | 08 | 126 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Secretaria com Tecnologia Moderna

**Especificação do Produto:** Equipamentos e sistemas modernos implementados.

**Finalidade:** Prover a Secretaria Municipal de Gestão Social de estrutura tecnológica moderna para execução de suas atividades.

**Descrição:** Modernização da estrutura física e lógica de tecnologia da Secretaria Municipal de Gestão Social.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Esta ação será implementada por meio de aquisição de equipamentos de tecnologia: computadores e periféricos; equipamentos e serviços para melhoria da internet nos equipamentos sociais; desenvolvimento e/ou aquisição de sistemas de gestão; além da contratação de outros serviços e aquisição dos insumos necessários para manutenção e modernização da estrutura tecnológica da Secretaria Municipal de Gestão Social.

**Base Legal:** Lei n°1.360, de 21 de julho de 2011 e Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016 (art. 2º,XIV).

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2156 | Gestão do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência | 08 | 242 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Conselho Mantido

**Especificação do Produto:** Conselho mantido com estrutura, física, logística e tecnológica necessária.

**Finalidade:** Prover o conselho municipal dos direitos da pessoa com deficiência-COMPEDE de estrutura: física, logística e tecnológica, necessária e adequada à execução de suas atividades.

**Descrição:** Manutenção da estrutura administrativa do conselho municipal dos direitos da pessoa com deficiência- COMPEDE com espaço físico, materiais, insumos e serviços necessários para execução de suas atividades.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Esta ação será implementada por meio de contratação de serviços de manutenção, reforma e ampliação de estruturas físicas; manutenção preventiva e corretiva de equipamentos; locação de bens móveis e imóveis; aquisição de materiais e equipamentos diversos; serviços gráficos; despesas com diárias e passagens; serviços essenciais como energia, gás, água, telefone; entre outras despesas administrativas necessárias para execução das atividades do conselho.

**Base Legal:** Lei nº. 1.863 de 15 de junho de 2018

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2157 | Gestão do Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS | 08 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Conselho Mantido

**Especificação do Produto:** Conselho mantido com estrutura, física, logística e tecnológica necessária.

**Finalidade:** Prover o CMAS de estrutura: física, logística e tecnológica, necessária e adequada à execução de suas atividades.

**Descrição:** Manutenção da estrutura administrativa do CMAS, com espaço físico, materiais, insumos e serviços necessários para execução de suas atividades.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Esta ação será implementada por meio de contratação de serviços de manutenção, reforma e ampliação de estruturas físicas; manutenção preventiva e corretiva de equipamentos; locação de bens móveis e imóveis; aquisição de materiais e equipamentos diversos; serviços gráficos; despesas com diárias e passagens; serviços essenciais como energia, gás, água, telefone; entre outras despesas administrativas necessárias para execução das atividades do conselho.

**Base Legal:** Lei nº 12.435/2011; Resolução CNAS N.º 237/2006; Lei nº 1.800/2017

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2158 | Gestão do Conselho Municipal do Idoso-CMI | 08 | 241 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Conselho Mantido

**Especificação do Produto:** Conselho mantido com estrutura, física, logística e tecnológica necessária.

**Finalidade:** Prover o CMI de estrutura: física, logística e tecnológica, necessária e adequada à execução de suas atividades.

**Descrição:** Manutenção da estrutura administrativa do CMI, com espaço físico, materiais, insumos e serviços necessários para execução de suas atividades.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Esta ação será implementada por meio de contratação de serviços de manutenção, reforma e ampliação de estruturas físicas; manutenção preventiva e corretiva de equipamentos; locação de bens móveis e imóveis; aquisição de materiais e equipamentos diversos; serviços gráficos; despesas com diárias e passagens; serviços essenciais como energia, gás, água, telefone; entre outras despesas administrativas necessárias para execução das atividades do conselho.

**Base Legal:** Lei n.° 917, de 27 de outubro de 2006.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2159 | Gestão do Conselho da Criança e do Adolescente - CMDCA | 08 | 243 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Conselho Mantido

**Especificação do Produto:** Conselho mantido com estrutura, física, logística e tecnológica necessária.

**Finalidade:** Prover o CMDCA de estrutura: física, logística e tecnológica, necessária e adequada à execução de suas atividades.

**Descrição:** Manutenção da estrutura administrativa do CMDCA, com espaço físico, materiais, insumos e serviços necessários para execução de suas atividades.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Esta ação será implementada por meio de contratação de serviços de manutenção, reforma e ampliação de estruturas físicas; manutenção preventiva e corretiva de equipamentos; locação de bens móveis e imóveis; aquisição de materiais e equipamentos diversos; serviços gráficos; despesas com diárias e passagens; serviços essenciais como energia, gás, água, telefone; entre outras despesas administrativas necessárias para execução das atividades do conselho.

**Base Legal:** Lei n° 1018, de 27de dezembro de 2007.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2160 | Gestão do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher | 08 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Conselho Mantido

**Especificação do Produto:** Conselho mantido com estrutura, física, logística e tecnológica necessária.

**Finalidade:** Prover o Conselho Municipal dos Direitos das Mulheres de estrutura: física, logística e tecnológica, necessária e adequada à execução de suas atividades.

**Descrição:** Manutenção da estrutura administrativa do Conselho Municipal dos Direitos das Mulheres-CMDM, com espaço físico, materiais, insumos e serviços necessários para execução de suas ati vidades.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Esta ação será implementada por meio de contratação de serviços de manutenção, reforma e ampliação de estruturas físicas; manutenção preventiva e corretiva de equipamentos; locação de bens móveis e imóveis; aquisição de materiais e equipamentos diversos; serviços gráficos; despesas com diárias e passagens; serviços essenciais como energia, gás, água, telefone; entre outras despesas administrativas necessárias para execução das atividades do conselho.

**Base Legal:** Lei Nº. 1.163, de 20 de agosto de 2009. Que cria o Conselho Municipal das Mulheres e dá outras providências. E Lei nº 1441, de 24 de julho de 2012. Que altera o caput e as alíneas "B" e "D", do inc, I, do Art. 3º da Lei Municipal nº 1.163, de 20 de agosto de 2009, que dispõe sobre o Conselho Municipal dos Direitos das Mulheres.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2161 | Gestão do Conselho Municipal Antidrogas | 08 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Conselho Mantido

**Especificação do Produto:** Conselho mantido com estrutura, física, logística e tecnológica necessária.

**Finalidade:** Prover o Conselho Municipal Antidrogas de estrutura: física, logística e tecnológica, necessária e adequada à execução de suas atividades.

**Descrição:** Manutenção da estrutura administrativa do Conselho Municipal Antidrogas-COMAD, com espaço físico, materiais, insumos e serviços necessários para execução de suas atividades.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Esta ação será implementada por meio de contratação de serviços de manutenção, reforma e ampliação de estruturas físicas; manutenção preventiva e corretiva de equipamentos; locação de bens móveis e imóveis; aquisição de materiais e equipamentos diversos; serviços gráficos; despesas com diárias e passagens; serviços essenciais como energia, gás, água, telefone; entre outras despesas administrativas necessárias para execução das atividades do conselho.

**Base Legal:** Lei n.º 573/2001, de 10 de setembro de 2001. Que dispõem sobre o Conselho Municipal Antidrogas - COMAD e da outras providências e lei n.º 1.442, de 24 de junho de 2012. Dispõe sobre a reestruturação do Conselho Municipal Antidrogas - COMAD, autoriza a instituição do fundo municipal sobre drogas e dá outras providências.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2162 | Gestão dos Conselhos Tutelares de Boa Vista | 08 | 122 | Und | Unidade(s) | 4 | 4 | 4 | 4 | 16 |

**Produto:** Conselho Mantido

**Especificação do Produto:** Conselho mantido com estrutura, física, logística e tecnológica necessária.

**Finalidade:** Prover os Conselhos Tutelares de Boa Vista de estrutura: física, logística e tecnológica, necessária e adequada à execução de suas atividades.

**Descrição:** Manutenção da estrutura administrativa dos Conselhos Tutelares de Boa Vista, com espaço físico, materiais, insumos e serviços necessários para execução de suas atividades.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Esta ação será implementada por meio de contratação de serviços de manutenção, reforma e ampliação de estruturas físicas; manutenção preventiva e corretiva de equipamentos; locação de bens móveis e imóveis; aquisição de materiais e equipamentos diversos; serviços gráficos; despesas com diárias e passagens; serviços essenciais como energia, gás, água, telefone; entre outras despesas administrativas necessárias para execução das atividades do conselho.

**Base Legal:** Lei Federal N.° 8069 de 13 de julho de 1990; ECA; Lei Municipal.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2152 | 500 | 0000 | 4 | 330.000,00 | 330.000,00 | 330.000,00 | 330.000,00 | **1.320.000,00** |
| 2152 | 660 | 0000 | 4 | 284.474,00 | 283.787,00 | 286.536,00 | 285.162,00 | **1.139.959,00** |
| 2152 | 500 | 0000 | 3 | 3.953.871,00 | 3.945.890,00 | 3.977.812,00 | 3.961.851,00 | **15.839.424,00** |
| 2153 | 500 | 0000 | 3 | 17.362.402,00 | 18.187.754,00 | 18.363.907,00 | 18.275.831,00 | **72.189.894,00** |
| 2153 | 660 | 0000 | 3 | 23.970,00 | 23.912,00 | 24.144,00 | 24.028,00 | **96.054,00** |
| 2154 | 500 | 0000 | 4 | 550.000,00 | 550.000,00 | 550.000,00 | 550.000,00 | **2.200.000,00** |
| 2154 | 500 | 0000 | 3 | 3.139.046,00 | 3.131.464,00 | 3.161.793,00 | 3.146.628,00 | **12.578.931,00** |
| 2155 | 500 | 0000 | 3 | 731.313,00 | 729.547,00 | 736.612,00 | 733.079,00 | **2.930.551,00** |
| 2155 | 500 | 0000 | 4 | 497.356,00 | 496.155,00 | 500.960,00 | 498.079,00 | **1.992.550,00** |
| 2156 | 500 | 0000 | 3 | 24.840,00 | 24.780,00 | 25.020,00 | 24.900,00 | **99.540,00** |
| 2156 | 500 | 0000 | 4 | 20.700,00 | 20.650,00 | 20.850,00 | 20.750,00 | **82.950,00** |
| 2157 | 660 | 0000 | 3 | 25.461,00 | 25.399,00 | 25.645,00 | 25.522,00 | **102.027,00** |
| 2157 | 500 | 0000 | 3 | 48.824,00 | 48.707,00 | 49.179,00 | 48.943,00 | **195.653,00** |
| 2157 | 500 | 0000 | 4 | 31.050,00 | 30.975,00 | 31.275,00 | 31.125,00 | **124.425,00** |
| 2158 | 500 | 0000 | 3 | 36.162,00 | 36.075,00 | 36.424,00 | 36.250,00 | **144.911,00** |
| 2158 | 500 | 0000 | 4 | 5.175,00 | 5.162,00 | 5.212,00 | 2.187,00 | **17.736,00** |
| 2159 | 500 | 0000 | 3 | 85.905,00 | 85.697,00 | 86.527,00 | 86.112,00 | **344.241,00** |
| 2159 | 500 | 0000 | 4 | 82.800,00 | 82.600,00 | 83.400,00 | 83.000,00 | **331.800,00** |
| 2160 | 500 | 0000 | 4 | 13.455,00 | 13.422,00 | 13.552,00 | 13.487,00 | **53.916,00** |
| 2160 | 500 | 0000 | 3 | 28.980,00 | 28.910,00 | 29.190,00 | 29.050,00 | **116.130,00** |
| 2161 | 500 | 0000 | 3 | 36.225,00 | 36.137,00 | 36.487,00 | 36.312,00 | **145.161,00** |
| 2161 | 500 | 0000 | 4 | 51.750,00 | 51.625,00 | 52.125,00 | 51.875,00 | **207.375,00** |
| 2162 | 500 | 0000 | 3 | 240.295,00 | 239.715,00 | 242.037,00 | 240.876,00 | **962.923,00** |
| 2162 | 500 | 0000 | 4 | 17.716,00 | 17.673,00 | 17.844,00 | 17.758,00 | **70.991,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **27.621.770,00** | **28.426.036,00** | **28.686.531,00** | **28.552.805,00** | **R$ 113.287.142,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
660 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FN

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0047 | Vigilância Socioassistencial | X INICIAL | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | ALTERAÇÃO | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | INCLUSÃO | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |
| | | EXCLUSÃO | | | | |

**Público Alvo:** Gestores Municipais

**Macro Objetivo:** Controle social na administração municipal, (visando garantir a participação da população nos processos decisórios).

**Objetivo:** Garantir uma boa qualidade na execução da política de assistência social e contribuir com informações para a tomada de decisão.

**Justificativa:** O monitoramento e avaliação não realizado ou realizado de forma ineficaz, resultam em retrabalho, falta de foco nos reais problemas da sociedade, desperdício de recursos: humanos, logísticos e financeiros, desconhecimento dos impactos das ações, entre outros. Tais problemas são resultado de ausência de profissionais qualificados para exercício dessas atividades, inexistência de protocolos de gestão, sistemas de informação não integrados ou sub-utilização dos dados e informações coletadas pelas diversas equipes setoriais.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** O programa será executado por meio de ações de planejamento, coordenação, monitoramento e avaliação de serviços, programas e projetos municipais, bem como de levantamento de indicadores e informações, junto à sociedade para subsidiar a tomada de decisão dos gestores.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 4 | Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.10 | Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMGES |
| Unidade | 02.10.01 | Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2163 | Georeferenciamento Social | 08 | 121 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Execução Técnica do Projeto

**Especificação do Produto:** Execução dos eixos técnicos constante do projeto básico de execução.

**Finalidade:** Oportunizar ao poder público municipal um planejamento de suas ações pautadas no conhecimento das reais demandas da sociedade. Realizar estudos técnicos especializados para subsidiar planos estratégicos municipais no âmbito da política de assistência social e políticas setoriais.

**Descrição:** Subsidiar planos estratégicos por meio de estruturação, mobilização e acompanhamento das demandas da sociedade, visando o mapeamento socioterritorial e o banco de dados das área s mapeadas no município de Boa Vista.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Esta ação será implementada por meio de contratação de serviços técnicos especializados, materiais e insumos necessários.

**Base Legal:** Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2163 | 500 | 0000 | 3 | 207.000,00 | 206.500,00 | 208.500,00 | 207.500,00 | **829.500,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **207.000,00** | **206.500,00** | **208.500,00** | **207.500,00** | **R$ 829.500,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0048 | Proteção Social Básica | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Famílias em situação de vulnerabilidade social de Boa Vista

**Macro Objetivo:** Inclusão social e redução de desigualdades sociais.

**Objetivo:** Promover a prevenção e a diminuição dos índices de situações de vulnerabilidades e de riscos sociais das famílias, dos indivíduos e das comunidades.

**Justificativa:** A proteção social básica destina-se à população que vive em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, privação (ausência de renda, precário ou nulo acesso aos serviços públicos, dentre outros) e/ou fragilização de vínculos afetivos - relacionais e de pertencimento social (discriminações etárias, étnicas, de gênero ou por deficiências, dentre outras). Nesta direção, aponta-se que o município de boa vista possui 55.188 famílias inscritas no cadastro único, das quais 32,9% (18.163) vivem na linha de extrema pobreza por possuíram renda per capta declarada de até R$ 85,00 reais, configurando potencial contexto de vulnerabilidade e risco social, quais sejam de alto índice de rompimento de vínculos familiares, baixa escolaridade, baixo índice de planejamento familiar e déficit habitacional. Tais vulnerabilidades podem decorrer do baixo acesso da população vulnerável aos serviços públicos, da alta precarização de mão de obra e da infraestrutura inadequada para ofertas dos serviços.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** O programa será executado por meio de ações administrativas de custeio e de investimentos, bem como ações e benefícios de assistência direta à comunidade, aos indivíduos efamílias vulneráveis residentes no município de Boa Vista.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Índice de Desenvolvimento Humano Municipal – IDHM | Ind. | Índice | 0,752 | 0,8 | 0,752 | 0,752 | 0,8 | 0,8 |
| **Apurado em:** 01/06/2010 | **Fonte:** IBGE. Atlas do desenvolvimento hum | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Cidade de Boa Vista | **Formula do Indicador:** (IDH-M= DHM-E + IDHM-L + IDHM-R / 3) | | | | | | | |
| Índice de Vulnerabilidade Social – IVS | Ind. | Índice | 0,261 | 0,2 | 0,261 | 0,261 | 0,2 | 0,2 |
| **Apurado em:** 01/06/2010 | **Fonte:** IBGE. Atlas de vulnerabilidade social | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Cidade de Boa Vista | **Formula do Indicador:** IVS= [GRUPO (A) + GRUPO (B) + GRUPO (C) /3] | | | | | | | |
| Taxa de acompanhamento do PAIF | % | Porcentagem | 8,57 | 15 | 10 | 12 | 12 | 15 |
| **Apurado em:** 01/06/2013 | **Fonte:** RMA 2013 e CADÚNICO | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Cidade de Boa Vista | **Formula do Indicador:** TX do PAIF: total de novas famílias inseridas no acompanhament | | | | | | | |

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 130.715.578,49**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

### Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 4 | Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.10 | Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMGES |
| Unidade | 02.10.01 | Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 1 | 1175 | Construção do CRAS | 08 | 244 | Und | Unidade(s) | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |

**Produto:** CRAS Construído e Equipado

**Especificação do Produto:** CRAS construído e mobiliado conforme orientações técnicas do Sistema Único de Assistência Social - SUAS e Normas da ABNT.

**Finalidade:** Ampliar a oferta da rede de proteção social básica no município de Boa Vista.

**Descrição:** Propõe-se a estruturação da rede de serviços de proteção social básica através da construção e aquisição de equipamentos para implantar novos centros de referência da assistência social - CRAS, garantindo o acesso das famílias em situação de vulnerabilidade social.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação será implementada por meio da contratação de empresas especializadas em obra de construção e aquisição de materiais e equipamentos como mobília, eletroeletrônicos, informática entre outros que se fizerem necessários para implantação dos CRAS.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (Art. 203 E 204); Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei 8.742/93); Lei do Suas (Lei Nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS Nº 109/2009).

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 1 | 1272 | Enfrentamento da Emergência COVID-19 | 08 | 244 | :SSOA | Pessoas | 50000 | 0 | 0 | 0 | 50000 |

**Produto:** Pessoas Atendidas

**Especificação do Produto:** Realização de ação coordenada de enfrentamento ao corona vírus.

**Finalidade:** Atender a população do município de Boa Vista no enfrentamento ao Covid-19, com a finalidade de aumentar a capacidade de resposta do Sistema Único de Assistência Social-SUAS, no atendimento a pessoas em situação de vulnerabilidade e risco social.

**Descrição:** Conjunto de medidas que se fizerem necessária de enfrentamento ao corona vírus (Covid-19), mediante ações socioassistenciais de prevenção a pessoas em situação de vulnerabilidade e estruturação do sistema único de assistência social em razão da situação de emergência em saúde pública, devido a infecção pelo novo corona vírus.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Doação de materiais de equipamentos de proteção individual - EPI, alimentação de pessoas e bem como outras despesas sócioassistenciais necessárias para o enfrentamento ao corona vírus.

**Base Legal:** Lei nº 4320, de 17 de março de 1964, Portaria MC nº 369, de 29 de abril de 2020 - Repasse Emergencial, Portaria nº 378, de 7 de maio de 2020 - repasse extraordinário ao SUAS. Nota Técnica nº 029/2020, 05 de maio de 2020, de repasse financeiro emergencial de recursos federais para ações do suas no combate à Covid-19.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2165 | Gestão do CRAS/PAIF e Equipes Volantes | 08 | 244 | Und | Unidade(s) | 47000 | 49000 | 51000 | 53000 | 200000 |

**Produto:** Famílias em Situação de Vulnerabilidade Social Atendida

**Especificação do Produto:** Famílias em situação de vulnerabilidade sociais atendidas e acompanhadas pelos serviços socioassistenciais ofertados pela rede de proteção social básica do Município.

**Finalidade:** Fortalecer a função protetiva da família, contribuindo na melhoria da sua qualidade de vida.

**Descrição:** Prevê o desenvolvimento de potencialidades e aquisições das famílias e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. O atendimento às famílias residentes em territórios debaix a densidade demográfica, com espalhamento ou dispersão populacional (áreas rurais, comunidades indígenas, quilombolas, calhas de rios, assentamentos, dentre outros), será realizado por meio dos CRAS e equipes volantes.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação é implementada por meio de ações de caráter preventivo, protetivo e proativo com famílias que precisam acessar serviços, com foco na troca de informações sobre questões relativas à primeira infância, a adolescência, à juventude, o envelhecimento e deficiências, afim de promover espaços para troca de experiências, expressão de dificuldades e reconhecimento de possibilidades. Para tanto, faz-se necessário a contratação de serviços gráficos, manutenção, lanche, pessoal e outras despesas administrativas.

**Base Legal:** Constituição federal de 1988 (art. 203 e 204); lei orgânica da assistência social – LOAS (lei 8.742/93); lei do SUAS (lei nº 12.435/11); política nacional de assistência social; tipificação nacional dos serviços socioassistenciais (resolução CNAS nº 109/2009); resolução CNAS nº 212/2006; e Decreto nº 6.307/2007. Lei nº 2.147 de 26 maio de 2021.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2166 | CONVIVER | 08 | 243 | Und | Unidade(s) | 3500 | 4000 | 4500 | 5000 | 17000 |

**Produto:** Crianças e Adolescentes Atendidos

**Especificação do Produto:** Crianças e adolescentes atendidos por meio do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos.

**Finalidade:** Colaborar para a participação e cidadania, desenvolvimento do protagonismo e da autonomia das crianças e adolescentes, a partir dos interesses, demandas e potencialidades dessa faixa etária, complementando as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais.

**Descrição:** A ação deve ser pautada em experiências lúdicas, culturais e esportivas, como forma de expressão, interação, aprendizagem, sociabilidade e proteção social. Tem por foco a constituição de espaço de convivência, formação para a participação e cidadania, desenvolvimento do protagonismo e da autonomia das crianças e adolescentes, a partir dos interesses, demandas e potencialidades dessa faixa etária.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação é de caráter preventivo e proativo, devendo ser implementada por meio da organização de grupos conforme ciclo de vida. Organiza-se de modo a ampliar trocas culturais e de vivências, desenvolver o sentimento de pertença e de identidade, fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária. Para tanto, faz-se necessário: contratação de serviços gráficos, lanche, fardamento, aquisição de equipamentos pertinentes e outras despesas de custeio necessárias.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (Art. 203 E 204); Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei 8.742/93); Lei do Suas (Lei Nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS Nº 109/2009). Portaria n.º 442, de 26 de agosto de 2005; Portaria MDS n.º 134, de 28 novembro de 2013. Lei nº 2.146, de 26 de maio de 2021. Iniciativa: poder executivo. Altera os programas sociais do município de Boa Vista previstos nas leis municipais nº 843/06, 1.118/2008, 1.131/2009, 1.190/2009 e 1.511/2013 e dá outras providências

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2167 | Coral ARTCANTO | 08 | 243 | Und | Unidade(s) | 500 | 500 | 500 | 500 | 2000 |

**Produto:** Crianças e Adolescentes Atendidos

**Especificação do Produto:** Crianças e adolescentes atendidos por meio de experiências musicais, lúdicas e culturais como forma de expressão, interação, aprendizagem, sociabilidade e proteção social.

**Finalidade:** Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais.

**Descrição:** Tem por finalidade a constituição de espaço de convivência, formação para a participação e cidadania, desenvolvimento do protagonismo e da autonomia das crianças e adolescentes, a partir dos interesses, demandas e potencialidades dessa faixa etária.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação será implementada por meio da organização de grupo de convivência de caráter preventivo e proativo, de modo a fomentar o conhecimento artístico sobre a linguagem musical. Desenvolver-se-á através da concessão de bolsa auxílio, lanche, fardamento, transporte, contratação de pessoal, aquisição de equipamentos e outras despesas custeio necessárias.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (Art. 203 E 204); Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei Nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS Nº 109/2009). Lei Municipal Nº 1.511, 25 De Julho De 2013; Lei Municipal Nº 1.681 de 05 de Abril de 2016. Lei Municipal nº 2.146 de 26 de maio de 2021.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

### Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2168 | Dedo Verde | 08 | 243 | Und | Unidade(s) | 500 | 500 | 500 | 500 | 2000 |

**Produto:** Adolescentes Atendidos

**Especificação do Produto:** Adolescentes atendidos por meio do desenvolvimento de conceitos de preservação ambiental, reciclagem e aprendizagem na área de jardinagem e horticultura.

**Finalidade:** Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais.

**Descrição:** Promover ações preventivas e de aprendizagem, direcionadas na ampliação da Rede de Proteção dos Adolescentes, visando à garantia de direitos, prevenção de riscos, fortalecimento d e vínculos sociais e familiares, além do empreendedorismo sustentável. Desenvolver o protagonismo e a autonomia de adolescentes, a partir de atividades que enfatizam a cidadania amb iental, com faixas etárias de 14 a 18 anos incompletas.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação é implementada por meio da organização de grupo de convivência e aprendizagem em educação ambiental, produção de insumos, reciclagem, jardinagem e horticultura, de modo a garantir o caráter preventivo e proativo da proteção social. Desenvolver-se-á através da concessão de bolsa auxílio, lanche, fardamento, transporte, contratação de pessoal, aquisição de equipamentos e outras despesas administrativas.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (Art. 203 E 204); Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei N.º 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS N.º 109/2009). Lei Municipal N.º 1.112 de 31 de Dezembro de 2013; Lei Municipal N.º 1.509 de 19 de Julho de 2013; Lei Municipal N.º 1.542 de 20 de Dezembro de 2013; Lei Municipal N.º 1.679 de 05 de Abril de 2016. Lei municipal nº 2.146 de 26 de maio de 2021.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2169 | Rumo Certo | 08 | 243 | Und | Unidade(s) | 500 | 500 | 500 | 500 | 2000 |

**Produto:** Adolescentes Atendidos

**Especificação do Produto:** Adolescentes atendidos por meio do desenvolvimento de aprendizagem profissional em órgãos públicos e privados.

**Finalidade:** Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais.

**Descrição:** Tem por finalidade o fortalecimento da convivência familiar e comunitária e contribui para o retorno ou permanência dos adolescentes na escola, por meio do desenvolvimento de atividad es que estimulam a convivência social, a participação cidadã e a educação para o mercado de trabalho.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação é implementada por meio de capacitação/treinamento aos adolescentes em áreas administrativas e de relações interpessoais, e lotação/distribuição dos mesmos em órgãos parceiros públicos e privados. Desenvolver-se-á através da concessão de bolsa auxílio, seguro de vida, fardamento, transporte, contratação de pessoal e outras despesas administrativas.

**Base Legal:** Constituição Federal De 1988 (Art. 203 E 204); Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei Nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS N.º 109/2009). Lei Municipal 1.131 de 24 de dezembro de 2009; Lei Municipal N.º 1.509 de 19 de Julho de 2013; Lei Municipal Nº 1.542 de 20 de Dezembro; Lei Municipal Nº 1.604 de 29 de Janeiro de 2015. Lei municipal nº 2.146 de 26 de maio de 2021.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2170 | Cabelos de Prata | 08 | 241 | Und | Unidade(s) | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 | 6000 |

**Produto:** Pessoas Idosas Atendidas

**Especificação do Produto:** Pessoas idosas atendidas com acesso aos direitos e assegurando espaço de encontro para os idosos e encontros intergeracionais.

**Finalidade:** Contribuir para o processo de envelhecimento ativo, saudável e autônomo, de pessoas a partir de 60 anos e complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de pessoas idosas e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais.

**Descrição:** Desenvolvimento de atividades que contribuam para o processo de envelhecimento saudável, no desenvolvimento da autonomia e de sociabilidades, no fortalecimento dos vínculos famili ares e do convívio comunitário e na prevenção de situações de risco social.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação é implementada por meio de vivência em grupo, de experimentações artísticas, culturais, esportivas e de lazer e a valorização das experiências vividas de modo a privilegiar a expressão, interação e proteção social. Desenvolver-se-á através da concessão de bolsa auxílio, lanche, fardamento, transporte, contratação de pessoal e outras despesas administrativas.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (Art. 203 E 204); Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei Nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS Nº 109/2009). Lei Municipal N.º 843 de 21 de março de 2006; Lei Municipal N.º 966 de 17 de julho de 2007; Lei Municipal N.º 1.509 de 19 de julho de 2013. Lei N.º 2.146, de 26 de maio de 2021. Iniciativa: Poder Executivo. Altera os Programas Sociais do Município de Boa Vista, previstos das Leis Municipais N.º 843/06, 1.118/2008, 1.131/2009, 1.190/2009 e 1.511/2013 e dá outras providências. Lei Municipal N.º 1.681 de 05 de Abril de 2016. Lei Municipal N.º 2.146 de 26 de maio de 2021.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2171 | Auxílio Funeral | 08 | 244 | Und | Unidade(s) | 180 | 180 | 180 | 180 | 720 |

**Produto:** Indivíduo Beneficiado

**Especificação do Produto:** Indivíduo em situação de vulnerabilidade social beneficiado com auxílios mortalidade.

**Finalidade:** Prover benefícios de caráter suplementar e provisório aos cidadãos e às famílias em virtude de morte, garantindo dignidade a cidadãos de famílias que não possuem condições de arcar, por conta própria, com as despesas em virtude de morte.

**Descrição:** Benefícios eventuais a cidadãos de famílias em situação de vulnerabilidade social em virtude de morte, com despesas relativas ao auxílio funeral.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação será implementada por meio da contratação de empresas especializadas em serviços funerários.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (Art. 203 e 204); Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei Nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS Nº 109/2009); Resolução CNAS Nº 212/2006; e Decreto Nº 6.307/2007.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2172 | Segurança Alimentar | 08 | 244 | Und | Unidade(s) | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 8000 |

**Produto:** Família Beneficiada

**Especificação do Produto:** Famílias em situação de vulnerabilidade social beneficiadas com auxílios de complementação alimentação.

**Finalidade:** Prover benefícios de caráter suplementar e provisório aos cidadãos e às famílias em virtude de situações de vulnerabilidade temporária garantindo alimentos as famílias que não possuem condições de arcar por conta própria com o enfrentamento de situações adversas ou que fragilize a manutenção da sua cidadania.

**Descrição:** Enfrentamento de situações de risco, perdas e danos à integridade da pessoa ou de sua família e outras situações sociais que comprometem a sobrevivência, como também assegurara dignidade e a reconstrução da autonomia das famílias atingidas.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação será implementada por meio de distribuição de cestas básicas, e outros produtos alimentícios necessários.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (Art. 203 e 204); Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei Nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS N.º 109/2009). Resolução CNAS nº 212/2006; e Decreto nº 6.307/2007.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2174 | Gestão do Bolsa Família | 08 | 244 | Und | Unidade(s) | 22500 | 23000 | 23500 | 24000 | 93000 |

**Produto:** Famílias Beneficiadas

**Especificação do Produto:** Famílias em situação de vulnerabilidade social beneficiadas em situação de pobreza e extrema pobreza.

**Finalidade:** Promover enfrentamento da pobreza e das desigualdades sociais, em âmbito municipal através de atividades de gestão do programa, necessárias à garantia do direito à alimentação, por meio da transferência de renda realizada pelo gestor federal, e o fortalecimento do acesso aos serviços de educação e saúde.

**Descrição:** Realização da administração de benefícios das famílias beneficiarias do programa, o acompanhamento das famílias com crianças e adolescentes na faixa etária de 06 a 17 anos de idade, para cumprimento da condicionalidade de educação e o acompanhamento da agenda de saúde das famílias com gestantes, crianças de 0 a 7 anos de idade e mulheres no ciclo etário de 14 a 44 anos de idade, para fins de acompanhamento da condicionalidade de saúde.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação é implementada por meio do acompanhamento das famílias, residentes em área urbana, rural e indígena, através dos CRAS e equipes volantes. Desenvolver-se-á através da contratação de pessoal, transporte, infraestrutura tecnológica, serviços gráficos, manutenção e outras despesas administrativas.

**Base Legal:** Lei nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993; Lei nº 10.836, de 9 de janeiro de 2004; Decreto nº 5.209 de 17 de setembro de 2004; Decreto nº 7.788, de 15 de agosto de 2012; Portaria GM/MDS nº 246, de 20 de maio de 2005; Portaria nº 360, de 12 de julho de 2005; Portaria nº 555, de 11 de novembro de 2005; Portaria nº 666, de 28 de dezembro de 2005; Portaria nº 341, de 07 de outubro de 2008; Portaria nº 256, de 19 de março de 2010; Portaria nº 617, de 11 de agosto de 2010; Portaria nº 754, de 20 de outubro de 2010; Portaria nº 251, de 12 de dezembro de 2012; Portaria nº 81, de 25 de agosto de 2015.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2176 | Promoção de Acesso ao Mundo do Trabalho - ACESSUAS | 08 | 334 | Und | Unidade(s) | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 4800 |

**Produto:** Pessoas Atendidas

**Especificação do Produto:** Pessoas atendidas em ciclos de oficinas, mobilizações e/ou orientações.

**Finalidade:** Possibilitar a inserção de indivíduos no mercado de trabalho, visando o processo de autonomia pessoal e social dos usuários da política de assistência social.

**Descrição:** Identificação e sensibilização de indivíduos e famílias; o desenvolvimento de habilidades pessoais e orientação sobre o mundo do trabalho; o acesso a oportunidades; e o monitoramento do percurso de seus usuários no mundo trabalho. Considerando como estratégia presente em todas as ações, a articulação com a rede socioassistencial e com demais políticas públicas.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação se organiza por meio da mobilização, encaminhamento e acompanhamento das famílias em situação de vulnerabilidade social para acesso à qualificação profissional e demais ações de inclusão produtiva visando à inserção dessa parcela da população ao mercado de trabalho e emprego. Para tanto se faz necessário: locação de transporte, contratação de pessoal, serviços gráficos e material de consumo, outras despesas administrativas.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (art. 203 e 204); Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Resolução CNAS Nº 18, de 24 de maio de 2012.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2177 | Casa Acessível | 08 | 242 | Und | Unidade(s) | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 |

**Produto:** Casa Adaptada

**Especificação do Produto:** Casa adaptada de acordo com as Normas da ABNT.

**Finalidade:** Melhorar a qualidade de vida e diminuir o déficit qualitativo habitacional de pessoas com deficiência e suas famílias.

**Descrição:** Promoção da acessibilidade das pessoas com deficiência ou locomoção reduzida, em situação de vulnerabilidade social, mediante a realização de adaptações físicas nas unidades habita cionais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação será implementada por meio de contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para realizar adaptações necessárias, nos ambientes físicos das residências das pessoas com deficiência atendidas.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (art. 203 e 204); Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Lei Municipal 1.641/2015.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2178 | Benefício de Prestação Contínuada - BPC | 08 | 244 | Und | Unidade(s) | 4000 | 4200 | 4410 | 4630 | 17240 |

**Produto:** Famílias Atendidas

**Especificação do Produto:** Famílias beneficiárias do BPC atendidas e acompanhadas pelas equipes da Rede Municipal de Proteção Social Básica.

**Finalidade:** Assegurar acesso ao programa à pessoas com idade de 65 anos ou mais, e à pessoa com deficiência, de qualquer idade, com impedimentos de longo prazo, de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, que comprove não possuir meios de garantir o próprio sustento, nem tê-lo provido por sua família. Em ambos os casos com renda bruta mensal de 1/4 de salário mínimo.

**Descrição:** Gestão e coordenação do programa BPC, através da aplicação do questionário BPC na escola, reuniões de orientação das obrigatoriedades para concessão e manutenção dos beneficiários, emissão da carteira do idoso, bem como acompanhamento das famílias pela rede municipal de proteção social básica e especial.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação é implementada por meio da contratação de pessoal, serviços gráficos, locação de veículos, serviços de manutenção, aquisição de material de consumo e outras despesas administrativas.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (art. 203 e 204); Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Decretos nº 6.214/2007, nº 6.564/2008 e nº 7.617/2011; Portaria nº 442, de 26 de agosto de 2005; Portaria MDS nº 434, de 4 de dezembro de 2008.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2179 | Mulheres Empreendedoras | 08 | 244 | Und | Unidade(s) | 30 | 60 | 60 | 60 | 210 |

**Produto:** Mulheres Atendidas

**Especificação do Produto:** Mulheres chefes de família em situação de vulnerabilidade social atendidas com capacitação e insumos para atividades laborais.

**Finalidade:** Promover empoderamento e empreendedorismo de mulheres chefes de família por meio da qualificação profissional e geração de renda a fim de inserir famílias social e economicamente, capacitando-as para o trabalho de geração de renda e melhoria da qualidade de vida.

**Descrição:** Promover qualificação profissional e fornecimento do insumo necessário para o início das atividades profissionais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação é implementada por meio da formação profissional de mulheres identificadas no cadastro único como chefes de família, despertando o empreendedorismo para qualifica-las, possibilitando a autonomia financeira. Para tanto se faz necessário: contratação de serviço de qualificação profissional e consultoria, aquisição de kit de produtos para atividades laborais, serviços gráficos e de manutenção e outras despesas administrativas.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (art. 203 e 204); Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009). Lei Municipal 1.131 de 24 de dezembro de 2009; Lei Municipal nº 1.509 de 19 de julho de 2013; Lei municipal nº 1.542 de 20 de dezembro; Lei municipal nº 1.604 de 29 de janeiro de 2015.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2187 | Cesta do Bem | 08 | 244 | Und | Unidade(s) | 150000 | 150000 | 150000 | 150000 | 600000 |

**Produto:** Famílias Beneficiadas

**Especificação do Produto:** Famílias em situação de vulnerabilidade social beneficiadas com auxílios de complementação alimentação

**Finalidade:** Prover benefícios de caráter suplementar e provisório aos cidadãos e às famílias em virtude de situações de vulnerabilidade temporária garantindo alimentos as famílias que não possuem condições de arcar por conta própria com o enfrentamento de situações adversas ou que fragilize a manutenção da sua cidadania.

**Descrição:** Enfrentamento de situações de risco, perdas e danos à integridade da pessoa ou de sua família e outras situações sociais que comprometem a sobrevivência, como também assegurara dignidade e a reconstrução da autonomia das famílias atingidas.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação será implementada por meio de distribuição de cestas básicas, e outros produtos alimentícios necessários.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (Art. 203 e 204); Lei Orgânica da Assistência Social - Loas (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei Nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS Nº 109/2009); Resolução CNAS Nº 212/2006; e Decreto Nº 6.307/2007. Lei Nº 2.147 de 26 Maio de 2021.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 1175 | 500 | 0000 | 4 | 0,00 | 1.650.000,00 | 0,00 | 0,00 | **1.650.000,00** |
| 1272 | 500 | 0000 | 3 | 124.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **124.200,00** |
| 1272 | 660 | 0000 | 3 | 51.750,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **51.750,00** |
| 2165 | 661 | 0000 | 3 | 93.895,00 | 93.668,00 | 94.575,00 | 94.122,00 | **376.260,00** |
| 2165 | 660 | 0000 | 3 | 1.217.301,00 | 1.214.361,00 | 1.226.122,00 | 1.220.242,00 | **4.878.026,00** |
| 2165 | 500 | 0000 | 4 | 130.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 | **520.000,00** |
| 2165 | 500 | 0000 | 3 | 109.238,00 | 108.974,00 | 110.029,00 | 109.501,00 | **437.742,00** |
| 2166 | 500 | 0000 | 3 | 1.997.550,00 | 1.125.425,00 | 1.136.325,00 | 1.130.875,00 | **5.390.175,00** |
| 2166 | 660 | 0000 | 3 | 144.900,00 | 1.011.850,00 | 1.021.650,00 | 1.016.750,00 | **3.195.150,00** |
| 2167 | 500 | 0000 | 3 | 1.459.095,00 | 1.458.102,00 | 1.469.027,00 | 1.466.057,00 | **5.852.281,00** |
| 2167 | 500 | 0000 | 4 | 89.055,00 | 88.912,00 | 89.482,00 | 89.197,00 | **356.646,00** |
| 2168 | 500 | 0000 | 4 | 97.243,00 | 97.129,00 | 97.585,00 | 97.357,00 | **389.314,00** |
| 2168 | 500 | 0000 | 3 | 1.086.252,00 | 1.086.198,00 | 1.086.413,00 | 1.086.306,00 | **4.345.169,00** |
| 2169 | 500 | 0000 | 3 | 1.013.850,00 | 1.012.485,00 | 1.017.945,00 | 1.015.215,00 | **4.059.495,00** |
| 2169 | 665 | 0000 | 3 | 1.122.000,00 | 1.122.000,00 | 1.122.000,00 | 1.122.000,00 | **4.488.000,00** |
| 2170 | 500 | 0000 | 3 | 3.078.029,00 | 3.077.720,00 | 3.078.957,00 | 3.078.338,00 | **12.313.044,00** |
| 2171 | 500 | 0000 | 3 | 210.000,00 | 210.000,00 | 210.000,00 | 210.000,00 | **840.000,00** |
| 2172 | 500 | 0000 | 3 | 249.449,00 | 248.846,00 | 251.052,00 | 250.052,00 | **999.399,00** |
| 2174 | 660 | 0000 | 4 | 20.700,00 | 20.650,00 | 20.850,00 | 20.750,00 | **82.950,00** |
| 2174 | 660 | 0000 | 3 | 828.000,00 | 826.000,00 | 834.000,00 | 830.000,00 | **3.318.000,00** |
| 2176 | 660 | 0000 | 3 | 223.560,00 | 223.020,00 | 225.180,00 | 224.100,00 | **895.860,00** |
| 2177 | 500 | 0000 | 3 | 103.500,00 | 103.250,00 | 104.250,00 | 103.750,00 | **414.750,00** |
| 2178 | 660 | 0000 | 3 | 25.668,00 | 25.606,00 | 25.854,00 | 25.730,00 | **102.858,00** |
| 2178 | 660 | 0000 | 4 | 31.050,00 | 30.975,00 | 31.275,00 | 31.125,00 | **124.425,00** |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2179 | 660 | 0000 | 3 | 108.675,00 | 108.412,00 | 109.462,00 | 108.937,00 | **435.486,00** |
| 2187 | 500 | 0000 | 3 | 17.766.500,00 | 18.343.911,25 | 19.123.527,48 | 19.840.659,76 | **75.074.598,49** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **31.381.460,00** | **33.417.494,25** | **32.615.560,48** | **33.301.063,76** | **R$ 130.715.578,49** |

***Legenda:***

**Tipo:**
1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**
500 - Recursos não Vinculados de Impostos
660 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FN
661 - Transferência de Recursos dos Fundos Estaduais de Assistência Social
665 - Transferências de Convênios e Instrumentos Congêneres vinculados à Ass

**Categoria Econômica:**
3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| **0049** | **Proteção Social Especial** | [X] INICIAL<br>[ ] ALTERAÇÃO<br>[ ] INCLUSÃO<br>[ ] EXCLUSÃO | [X] Plurianual<br>[ ] Anual / Temporário<br>[ ] Encargos Especiais | [X] Finalístico<br>[ ] Apoio Administrativo<br>[ ] Operações Especiais |

**Público Alvo:** Indivíduos e Famílias em situação de Risco Social e Violação de Direitos

**Macro Objetivo:** Inclusão social e redução das desigualdades

**Objetivo:** Manter, ampliar e qualificar serviços e programas e proteção social especial, ofertados às famílias e indivíduos em situação de risco social e pessoal.

**Justificativa:** A proteção social especial do sistema único de assistência social é destinada a famílias e indivíduos que se encontram em situação de risco pessoal e social, por ocorrência de abandono, maus tratos físicos e/ou psíquicos, abuso sexual, uso de substâncias psicoativas, cumprimento de medidas socioeducativas, situação de rua, situação de trabalho infantil, entre outras situações de violação dos direitos. No contexto municipal, os crescentes casos de famílias e indivíduos vivenciando situações de desestruturação familiar; de negligência e abusos financeiros, psicológicos e sexuais; de abandono de crianças, idosos e pessoas com deficiência; de trabalho infantil; e de criminalidade e mortalidade entre os jovens têm requerido à gestão municipal do suas aprimorar as condições de estrutura física e de recursos humanos na oferta dos serviços, afim de ampliar a capacidade de atendimento à população.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** O programa será executado por meio de ações administrativas de custeio e investimentos, bem como ações e benefícios de assistência direta a comunidade, aos indivíduos e famílias em risco social e violação de direitos residentes no município de Boa Vista.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Índice de Desenvolvimento Humano Municipal - IDHM | Ind. | Índice | 0,752 | 0,8 | 0,752 | 0,752 | 0,8 | 0,8 |

**Apurado em:** 31/12/2010 **Fonte:** IBGE. Atlas do Desenvolvimento Hun **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** (IDH-M= DHM-E + IDHM-L + IDHM-R / 3)

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Índice de Vulnerabilidade Social - IVS | Ind. | Índice | 0,261 | 0,2 | 0,261 | 0,261 | 0,2 | 0,2 |

**Apurado em:** 31/12/2010 **Fonte:** IBGE. Atlas de vulnerabilidade social **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** IVS= [GRUPO (A) + GRUPO (B) + GRUPO (C) /3] O IVS

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 34.133.464,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 4 | Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.10 | Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMGES |
| Unidade | 02.10.01 | Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 1 | 1186 | Construção do Abrigo do Idoso | 08 | 241 | Und | Unidade(s) | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |

**Produto:** Construção e implementação do abrigo do idoso

**Especificação do Produto:** Abrigo do idoso implantado para acolhimento a pessoas idosas em situação de vulnerabilidade, risco social e violação de direitos.

**Finalidade:** Ampliar a oferta da rede de proteção social especial no município de Boa Vista e acolher pessoas idosas em condições de vulnerabilidade social e proporcionando acolhimento de longa permanência de qualidade.

**Descrição:** Propõe-se a estruturação da rede de serviços de proteção social especial de alta complexidade através da implantação do abrigo do idoso, garantindo acolhimento a pessoas idosas em situação de vulnerabilidade, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependência. A natureza do acolhimento deverá ser provisória e, excepcionalmente, de longa permanência quando esgotadas todas as possibilidades de autossustento e convívio com os familiares. É previsto para idosos que não dispõem de condições para permanecer com a família, com vivência de situações de violência e negligência, em situação de rua e de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos. Idosos com vínculo de parentesco ou afinidade – casais, irmãos, amigos, etc., devem ser atendidos na mesma unidade. Preferencialmente, deve ser ofertado aos casais de idosos o compartilhamento do mesmo quarto. Idosos com deficiência devem ser incluídos nesse serviço, de modo a prevenir práticas segregacionistas e o isolamento desse segmento.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação será implementada por meio da contratação de empresa especializada em construção, reforma e ampliação, bem como aquisição de materiais e equipamentos como mobília, eletro, eletrônicos, informática entre outros que se fizerem necessários ao abrigo, para garantir a integridade dos direitos individuais e coletivos dos idosos.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (art. 203 e 204); Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS (LEI 8.742/93); Lei Nº 8.842/1994 (lei que dispõe sobre a política nacional do idoso); lei do SUAS (Lei Nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação nacional dos serviços socioassistenciais (resolução CNAS Nº 109/2009; lei Nº 10.741 de 1º de outubro de 2003 (estatuto do idoso); resolução - RDC Nº 283/2005 ANVISA; Decreto Nº 1.948/96 (art. 3º); Portaria MDS nº 442 de 26 de agosto de 2005; Portaria 752 de 19 de outubro de 2010.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2181 | Gestão do CREAS | 08 | 244 | Und | Unidade(s) | 1400 | 1470 | 1543 | 1620 | 6033 |

**Produto:** Famílias e Indivíduos Atendidos

**Especificação do Produto:** Famílias e indivíduos em situação de risco social e violação de direitos atendidos de forma especializada.

**Finalidade:** Elevar a capacidade de atendimento de serviços socioassistenciais especializados de média complexidade a fim de atender indivíduos e/ou das famílias e seus membros em serviços socioassistenciais de média complexidade de forma a romper com padrões violadores de direitos, reparar danos e prevenir a reincidência de violações de direitos, bem como acolhimento de pessoas, decorrentes do uso, abuso ou de dependência de substância pscicoativas.

**Descrição:** Contribuir para o fortalecimento da família no desempenho de sua função protetiva; processar a inclusão das famílias no sistema de proteção social e nos serviços públicos, conforme necessidades; e contribuir para restaurar e preservar a integridade e as condições de autonomia dos usuários.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A implementação da ação ocorre por meio de adequada estrutura física, material e de recursos humanos. Para tanto, faz-se necessário a contratação de serviços gráficos, manutenção, lanche, pessoal e outras despesas administrativas.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (art. 203 e 204); Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009); Portaria MDS nº 442 de 26 de agosto de 2005; Portaria MDS n.º 843/10.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2183 | Projeto Crescer | 08 | 243 | Und | Unidade(s) | 500 | 500 | 500 | 500 | 2000 |

**Produto:** Adolescentes/Jovens Atendidos

**Especificação do Produto:** Adolescentes e jovens atendidos com acesso a direitos e ressignificação de valores na vida pessoal e social.

**Finalidade:** Ampliar a oferta de serviços socioassistenciais e pedagógicos em projetos sociais que garantam proteção social especial a adolescentes e jovens, atendendo adolescentes e jovens em situação de risco pessoal e social, e que fazem uso prejudicial de drogas.

**Descrição:** Promover ações educativas, culturais, sociais e de convivência, constituída de uma política que garanta ao adolescente e ao jovem oportunidades concretas de aprendizagem e inserção qualificada e sustentável na sociedade, resultando na diminuição de problemas como violência e drogadição.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A implementação da ação ocorrerá por meio de: qualificação profissional, atividades socioeducativas e culturais, fortalecimento de vínculos familiares, concessão de bolsa auxílio, alimentação, fardamento, transporte e materiais de apoio diversos, bem como parcerias com o terceiro setor, estímulo ao cooperativismo e outras despesas administrativas.

**Base Legal:** Constituição Federal De 1988 (Art. 203 e 204); Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei Nº 8.069//1990); Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei Nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS Nº 109/2009); Lei Nº. 1.545/2013 que altera a Lei Nº 1.190, de 10 de novembro de 2009. Lei Nº 2.146, de 26 de maio de 2021.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2184 | Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - PETI | 08 | 243 | Und | Unidade(s) | 300 | 300 | 300 | 300 | 1200 |

**Produto:** Criança e/ou Adolescente

**Especificação do Produto:** Criança e/ou adolescente identificados em situação de trabalho e encaminhadas à rede socioassistencial de garantia de direitos.

**Finalidade:** Coordenar e implementar ações estratégicas de combate ao trabalho infantil no município de Boa Vista e propiciar o desenvolvimento de ações de prevenção e erradicação do trabalho infantil.

**Descrição:** Identificação de crianças em situação de trabalho, registro juntamente com suas famílias no cadastro único, promoção do acesso à transferência de renda e serviços socioassistenciais e de outras políticas (saúde, educação, cultura, esporte e lazer); e encaminhamento das famílias à inclusão produtiva.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A implementação da ação ocorrerá por meio de: realização de ações de divulgação para sensibilização e mobilização conforme eixo de mobilização e informação; realização de ações de vigilância socioassistencial voltadas à elaboração de estudos e diagnósticos sobre o trabalho infantil; Realização de busca ativa e identificação das diferentes formas de trabalho infantil; Desenvolvimento de ações Inter setoriais para inserção da criança, adolescente e suas famílias nos serviços socioassistenciais e demais políticas públicas. Para tanto, necessita-se de serviços gráficos, despesas com diárias e passagens, locação de veículos, aquisição de equipamentos e insumos necessários, entre outras despesas administrativas.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (art. 203 e 204); Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009.); Portaria MDS nº 442 de 26 de agosto de 2005; Resolução nº 08, de 18 de abril de 2013; Resolução nº 10, de 15 de abril de 2014.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2185 | Abrigo Infantil Condomínio Pedra Pintada - CPP | 08 | 243 | Und | Unidade(s) | 150 | 150 | 150 | 150 | 600 |

**Produto:** Criança e/ou Adolescente Acolhidas

**Especificação do Produto:** Criança e/ou adolescente identificadas em situação de risco e vulnerabilidade social tais como negligência, abandono, violência sexual, maus tratos entre outro(a).

**Finalidade:** Acolher provisória e excepcionalmente crianças de 0 a 12 anos incompletos e seus irmãos adolescentes, sob medida de proteção (art. 98/ECA) e em risco pessoal e social.

**Descrição:** Acolhimento em diferentes tipos de equipamentos, destinado a famílias e/ou indivíduos com vínculos familiares rompidos ou fragilizados, a fim de garantir proteção integral. O atendimento prestado deve ser personalizado e em pequenos grupos e favorecer o convívio familiar e comunitário, bem como a utilização dos equipamentos e serviços disponíveis na comunidade loca l, comemorando mensalmente datas importantes como aniversários (das crianças) dia das mães, páscoa, natal e outros, desenvolvendo também o programa fazendo minha história e do p rojeto apadrinhamento afetivo, elaborados pelo AICPP que irão colaborar para que as crianças acolhidas apropriem-se de sua história e possam ser inseridas em lares provisórios enquan to aguardam o desligamento institucional.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A implementação da ação ocorre por meio da oferta de alimentação, vestuário, escolarização, dentre outras obrigações (art.94/eca) às crianças acolhidas. Para tanto, necessita-se de serviços e despesas com alimentação, calçado, material escolar e didático, vestuário, enxoval para bebê, utensílios domésticos, cama, mesa e banho, camisetas de identificação para os servidores e crianças, brinquedos, buffet para comemoração mensal dos aniversariantes do mês (das crianças acolhidas) e de datas significativas como dia das mães, páscoa, natal e outras); diárias, passagens e locação de veículos para realização de busca ativa interestadual e/ou desligamento com entrega de crianças (colocação em família nuclear ou extensiva); aquisição de materiais permanente e de consumo necessários (computadores e notebook, e outros); desenvolvimento do programa de apadrinhamento afetivo - voltado para crianças e adolescentes que vivem em situação de acolhimento ou em famílias acolhedoras, com o objetivo de promover vínculos afetivos seguros e duradouros entre eles e pessoas da comunidade que se dispõem a ser padrinhos e madrinhas; do projeto fazendo minha história - oportunizando a criança a se apropriar da sua própria história, custeando os materiais necessários para aquisição de álbuns e materiais específicos para sua elaboração (gráficos e fotográficos); capacitação semestral para os servidores objetivando na melhoria do atendimento; inclusão de uma ação emergencial - objetivando a aquisição imediata de medicamentos prescritos por médicos da rede pública às crianças acolhidas e de materiais de enfermagem que auxiliem na administração destes medicamentos ou em curativos como por exemplo: luvas, algodão, soro fisiológicos, etc, bem como na aquisição de materiais elétricos e hidráulicos que desgastam-se rapidamente com o uso contínuo, haja visto o abrigo por funcionar em horário ininterrupto - exemplo: lâmpadas, torneiras, sifão, etc; além da realização da reforma geral do abrigo infantil, incluindo a substituição da área contendo paralelepípedo por massa asfáltica ou cimentada, facilitando as brincadeiras infantis com skate, patinete, futebol e outras, o acréscimo de brinquedos coletivos no playground, bem como a substituição da mobília das casas lares e administrativa da unidade, entre outras despesas administrativas.

**Base Legal:** Constituição federal de 1988 (art. 203 e 204), lei orgânica da assistência social – loas (lei n. 8.742/93), lei do suas (lei n° 12.435/11), política nacional de assistência social; tipificação nacional dos serviços socioassistenciais (resolução CNAS n° 109/2009, lei n° 8.069/1993 (eca), portaria MDS n° 442 de 26 de agosto de 2005, portaria 752 de 19 de outubro de 2010. Lei de criação do abrigo(n° 1028 de março de 2008)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2189 | Serviços Emergenciais | 08 | 244 | Und | Unidade(s) | 200 | 200 | 200 | 200 | 800 |

**Produto:** Famílias e Indivíduos Atendidos

**Especificação do Produto:** Famílias e indivíduos atendidos na rede municipal de proteção social.

**Finalidade:** Assegurar a realização de articulações e a participação em ações conjuntas de caráter Inter setorial para a minimização dos danos ocasionados e o provimento das necessidades verificadas, como desastres ambientais, migração estrangeria, catástrofes, surtos endêmicos, entre outras.

**Descrição:** Promover a inserção na rede socioassistencial e o acesso a benefícios eventuais a famílias e indivíduos que tiveram perdas parciais ou totais de moradia, objetos ou utensílios pessoais, e se encontram temporária ou definitivamente desabrigados ou removidos de áreas consideradas de risco, por prevenção ou determinação do poder judiciário ou ainda imigrantes emsituaç ão de risco ou vulnerabilidade social.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A implementação da ação ocorre por meio de acolhimento imediato em condições dignas e de segurança; alojamentos provisórios, quando necessário; cadastramento da população atingida; articulação com a rede de políticas públicas e redes sociais de apoio para prover as necessidades detectadas; inserção na rede socioassistencial e a concessão dos benefícios eventuais.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (art. 203 e 204); Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009.).

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2282 | Gestão do Abrigo do Idoso | 08 | 241 | Und | Unidade(s) | 0 | 150 | 150 | 150 | 450 |

**Produto:** Idosos Acollhidos

**Especificação do Produto:** Atender e acolher idosos identificados em situação de risco e vunerabilidade social tais como negligência, abandono, abuso físico, abuso psicológico, abuso financeiro, maus tratos entre outros (as).

**Finalidade:** Acolher pessoas idosas em condição de vulnerabilidade social e risco pessoal, e proporcionar acolhimento permanente de qualidade. (arts. 36 e 45, v e vi, do estatuto do idoso)

**Descrição:** Acolhimento para idosos, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependência. A natureza do acolhimento deverá ser provisória e, excepcionalmente, de longa pe rmanência quando esgotadas todas as possibilidades de autossustento e convívio com os familiares. É previsto para idosos que não dispõem de condições para permanecer com a família , com vivência de situações de violência e negligência, em situação de rua e de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos. Idosos com vínculo de parentesco ou afinidad e – casais, irmãos, amigos, etc., devem ser atendidos na mesma unidade. Preferencialmente, deve ser ofertado aos casais de idosos o compartilhamento do mesmo quarto. Idosos com de ficiência devem ser incluídos nesse serviço, de modo a prevenir práticas segregacionistas e o isolamento desse segmento.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A implementação da ação ocorre por meio da oferta de alimentação, vestuário, dentre outras obrigações (art. 50 estatuto do idoso) aos idosos acolhidos. Para tanto, necessita-se de serviços e despesas com alimentação, calçado, material médico, vestuário, utensílios domésticos, cama, mesa e banho, camisetas de identificação para os servidores e idosos, buffet para comemoração mensal dos aniversariantes do mês (dos idosos acolhidos) e de datas significativas como dia das mães, páscoa, dia dos pais, natal e outras; diárias, passagens e locação de veículos para realização de busca ativa interestadual e/ou desligamento com entrega de idosos (colocação em família nuclear ou extensiva); aquisição de materiais permanente e de consumo necessários (computadores e notebooks, e outros); desenvolvimento do programa fazendo minha história - oportunizando aos idosos a se apropriar da sua própria história, custeando os materiais necessários para aquisição de álbuns e materiais específicos para sua elaboração (gráficos e fotográficos); capacitação semestral para os servidores objetivando na melhoria do atendimento; inclusão de uma ação emergencial - objetivando a aquisição imediata de medicamentos prescritos por médicos da rede pública aos idosos acolhidos e de materiais de enfermagem que auxiliem na administração destes medicamentos ou ao curativos como por exemplo: luvas, algodão, soro fisiológicos, etc., bem como, na aquisição de materiais elétricos e hidráulicos, que desgastam-se rapidamente com o uso contínuo, haja visto o abrigo por funcionar em horário ininterrupto - exemplo: lâmpadas, torneiras, sifão, etc.; bem como mobília das casas lares e administrativa da unidade, entre outras despesas administrativas.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (art. 203 e 204); Lei Orgânica da Assistência Social - Loas (Lei 8.742/93); lei n° 8.842/1994 (Lei que dispõe sobre a Política Nacional do Idoso); Lei do SUAS (Lei N° 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS N° 109/2009; Lei N° 10.741, de 1° de Outubro de 2003 (Estatuto do Idoso); Resolução - RDC N° 283/2005 Anvisa; Decreto N° 1.948/96 (Art. 3°); Portaria MDS N° 442 de 26 de Agosto de 2005; Portaria 752 de 19 de Outubro de 2010.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 1186 | 500 | 0000 | 4 | 700.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **700.000,00** |
| 2181 | 500 | 0000 | 3 | 270.700,00 | 270.650,00 | 270.850,00 | 270.750,00 | **1.082.950,00** |
| 2181 | 500 | 0000 | 4 | 152.248,00 | 151.880,00 | 153.351,00 | 152.616,00 | **610.095,00** |
| 2181 | 660 | 0000 | 3 | 503.508,00 | 502.292,00 | 507.157,00 | 504.725,00 | **2.017.682,00** |
| 2181 | 661 | 0000 | 3 | 15.525,00 | 15.487,00 | 15.637,00 | 15.652,00 | **62.301,00** |
| 2183 | 500 | 0000 | 4 | 362.250,00 | 374.023,00 | 389.919,00 | 404.541,00 | **1.530.733,00** |
| 2183 | 660 | 0000 | 4 | 51.750,00 | 53.431,00 | 55.702,00 | 57.791,00 | **218.674,00** |
| 2183 | 500 | 0000 | 3 | 4.515.426,00 | 4.662.177,00 | 4.860.320,00 | 5.042.582,00 | **19.080.505,00** |
| 2184 | 660 | 0000 | 3 | 175.950,00 | 181.668,00 | 189.389,00 | 196.491,00 | **743.498,00** |
| 2184 | 660 | 0000 | 4 | 18.112,00 | 18.701,00 | 19.495,00 | 20.227,00 | **76.535,00** |
| 2185 | 500 | 0000 | 3 | 453.500,00 | 468.238,00 | 488.138,00 | 506.444,00 | **1.916.320,00** |
| 2185 | 500 | 0000 | 4 | 288.050,00 | 297.411,00 | 310.051,00 | 321.678,00 | **1.217.190,00** |
| 2185 | 660 | 0000 | 3 | 263.459,00 | 272.021,00 | 283.582,00 | 294.216,00 | **1.113.278,00** |
| 2189 | 500 | 0000 | 3 | 207.000,00 | 213.727,00 | 222.810,00 | 231.166,00 | **874.703,00** |
| 2282 | 500 | 0000 | 3 | 0,00 | 930.000,00 | 927.000,00 | 927.000,00 | **2.784.000,00** |
| 2282 | 500 | 0000 | 4 | 0,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | **105.000,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **7.977.478,00** | **8.446.706,00** | **8.728.401,00** | **8.980.879,00** | **R$ 34.133.464,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
660 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FN
661 - Transferência de Recursos dos Fundos Estaduais de Assistência Social

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0050 | Gestão do Fundo Setorial da Infância e Adolescência | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Indivíduos em Situação de Vulnerabilidade e/ou Risco Social e suas Famílias

**Macro Objetivo:** Inclusão social e redução de desigualdades sociais.

**Objetivo:** Promover a diminuição dos índices de situações de vulnerabilidades e de riscos sociais de indivíduos e suas famílias por meio de programas e projetos.

**Justificativa:** Os recursos captados pelo FIA - fundo da infância e adolescência, servem de complemento aos recursos orçamentários que, na forma da lei (Arts. 4º, caput e par. Único, alínea "d", 90, §2º e 100, par. Único, inciso III, do ECA), devem ser canalizados para o atendimento direto da criança e do adolescente com a mais absoluta prioridade. Em Boa Vista o fia foi criando através da lei municipal nº 1018/2007, a qual institui o percentual de 0,3% do FPM - Fundo de Participação dos Municípios, para esse fim. Além do fundo municipal do idoso criado pela lei n° 917, de 27 de outubro de 2006 e outros fundos de assistência social que venha a ser implementados no município de Boa Vista.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** O programa será executado por meio de ações de benefícios de assistência direta à comunidade, a crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social na cidade de Boa Vista.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Número de Programas e Projetos Atendidos | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

**Apurado em:** 31/12/2020 **Fonte:** Fundo municipal de assistência socia **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Cidade de Boa VIsta **Formula do Indicador:** Soma dos projetos/ programas financiados

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 699.759,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 5 | Fundo Municipal da Criança e do Adolescente - FMCA |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.10 | Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMGES |
| Unidade | 02.10.02 | Fundo Municipal da Criança e do Adolescente - FMCA |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2190 | Gestão do Fundo da Infância e Adolescência | 08 | 243 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Projeto Financiado

**Especificação do Produto:** Projeto financiado pelo fundo da infância e adolescência.

**Finalidade:** Financiar projetos voltados a criança e ao adolescente, a fim de fortalecer a função protetiva da família, contribuindo na melhoria da sua qualidade de vida.

**Descrição:** Trata-se de um fundo especial criado por lei para captar recursos que serão destinados especificamente para área da infância e adolescência, tendo a finalidade específica de financiar pr ogramas, projetos e ações voltados para a promoção e a defesa dos direitos da criança e do adolescente e suas respectivas famílias. É composto por um conjunto de receitas (recursos fin anceiros depositados em uma ou várias contas bancárias), as quais são investidas a partir da deliberação dos conselhos de direitos da criança e do adolescente. Em âmbito municipal, o fi a é gerido pelo CMDCA, com o apoio (administrativo) dos órgãos encarregados do planejamento e finanças do município, seguindo as regras da lei nº 4.320/64, bem como as demais nor mas relativas à gestão de recursos públicos. Algumas de suas fontes de receita são previstas pelo próprio ECA, como é o caso das multas administrativas aplicadas em razão da prática d e algumas das infrações tipificadas nos arts. 245 a 258, do ECA (cf. Arts. 154 c/c 214, do ECA), das multas impostas em sede de ação civil pública (cf. Art. 214, do eca) e as chamadas "d oações subsidiadas" de pessoas físicas ou jurídicas, previstas no art. 260, caput, do eca, que poderão ser deduzidas do imposto de renda dos doadores até o limite legal de 1% para pess oa jurídica e 6% para pessoa física.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Trata-se de um fundo especial criado por lei para captar recursos que serão destinados especificamente para área da infância e adolescência, tendo a finalidade específica de financiar programas, projetos e ações voltados para a promoção e a defesa dos direitos da criança e do adolescente e suas respectivas famílias. É composto por um conjunto de receitas (recursos financeiros depositados em uma ou várias contas bancárias), as quais são investidas a partir da deliberação dos conselhos de direitos da criança e do adolescente. Em âmbito municipal, o FIA é gerido pelo CMDCA, com o apoio (administrativo) dos órgãos encarregados do planejamento e finanças do município, seguindo as regras da lei nº 4.320/64, bem como as demais normas relativas à gestão de recursos públicos. Algumas de suas fontes de receita são previstas pelo próprio ECA, como é o caso das multas administrativas aplicadas em razão da prática de algumas das infrações tipificadas nos arts. 245 a 258, do eca (cf. Arts. 154 c/c 214, do ECA), das multas impostas em sede de ação civil pública (cf. Art. 214, do eca) e as chamadas "doações subsidiadas" de pessoas físicas ou jurídicas, previstas no art. 260, caput, do eca, que poderão ser deduzidas do imposto de renda dos doadores até o limite legal de 1% para pessoa jurídica e 6% para pessoa física.

**Base Legal:** Lei Federal nº. 4.320/64, Lei Federal n. 8.069/93, Lei Municipal n. 1016/2007.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2190 | 500 | 0000 | 3 | 82.800,00 | 85.491,00 | 89.124,00 | 92.466,00 | **349.881,00** |
| 2190 | 500 | 0000 | 4 | 31.050,00 | 32.059,00 | 33.421,00 | 34.674,00 | **131.204,00** |
| 2190 | 669 | 0000 | 3 | 51.750,00 | 53.431,00 | 55.702,00 | 57.791,00 | **218.674,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **165.600,00** | **170.981,00** | **178.247,00** | **184.931,00** | **R$ 699.759,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**
1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**
500 - Recursos não Vinculados de Impostos
669 - Outros Recursos Vinculados à Assistência Social

**Categoria Econômica:**
3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0051 | Gestão da Secretaria Municipal de Economia, Planejamento e Finanças | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |

**Público Alvo:** Servidores da SEPF e demais Unidades Orçamentárias

**Macro Objetivo:** Apoio e manutenção da estrutura municipal.

**Objetivo:** Assegurar o pleno funcionamento da SEPF e dar suporte a todas as unidades operacionais do município no planejamento e execução de suas ações.

**Justificativa:** Garantir o funcionamento da SEPF, mantendo a qualidade no atendimento ao público e sistematizar os procedimentos na área do planejamento das unidades operacionais do município.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Elaboração, acompanhamento e avaliação dos instrumentos orçamentários, registro das fases da despesa das unidades orçamentárias, exceto SEMGES, SMSA, PRESSEM, FETEC, EMHUR, Câmara e registro das receitas, assim como a consolidação contábil. A implementação será de forma direta.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.11 | Secretaria Munic. de Economia, Planej. e Finanças - SEPF |
| Unidade | 02.11.01 | Secretaria Munic. de Economia Planej. e Finanças - SEPF |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2191 | Gestão das Atividades Administrativas da SEPF | 04 | 121 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Secretaria Mantida

**Especificação do Produto:** Será realizado levantamento das necessidades operacionais, aprovisionamento e gestão de recursos, realização dos procedimentos licitatórios, visando a contratação de bens e serviços, dentre outras ações que contribuam para o pleno funcionamento da secreta

**Finalidade:** Manter as atividades da Secretaria e dar apoio às unidades orçamentárias do município no planejamento e execução de suas atribuições referente ao sistema de planejamento.

**Descrição:** Assegurar recursos para a realização das atividades da secretaria.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Controlar os recursos orçamentários e financeiros; realizar aquisição de materiais de consumo, equipamentos e material permanente, contratação de serviços de terceiros pessoas físicas e jurídicas, aquisição de passagens, diárias e afins, indenizações, restituições e demais despesas necessárias ao funcionamento da secretaria.

**Base Legal:** Lei Municipal n.º 1.756 de 20/12/2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2192 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SEPF | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |

**Produto:** Processos Abertos

**Especificação do Produto:** Processos abertos para gestão dos recursos destinados ao custeio das despesas com pessoal e encargos sociais.

**Finalidade:** Assegurar recursos orçamentários e financeiros para custear a Folha de Pagamento, visando o controle efetivo de pessoal.

**Descrição:** Pagamento de pessoal e encargos sociais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Garantir o pagamento de espécies remuneratórias devidas aos servidores ativos da secretaria, assim como os encargos sociais, indenizações e rescisões trabalhistas.

**Base Legal:** Lei Complementar n.º 03 de 01/01/2012, Lei Municipal n.º 1.611 de 02/02/2016 e Lei Municipal n.º 1.756 de 20/12/2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2191 | 500 | 0000 | 3 | 4.140.000,00 | 4.274.550,00 | 4.456.218,00 | 4.623.326,00 | **17.494.094,00** |
| 2191 | 500 | 0000 | 4 | 414.000,00 | 427.445,00 | 445.621,00 | 462.332,00 | **1.749.398,00** |
| 2192 | 500 | 0000 | 3 | 29.031.750,00 | 29.975.281,00 | 31.249.231,00 | 32.421.077,00 | **122.677.339,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **33.585.750,00** | **34.677.276,00** | **36.151.070,00** | **37.506.735,00** | **R$ 141.920.831,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0052 | Modernização da Gestão Fiscal e Tecnológica | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Munícipes

**Macro Objetivo:** Desenvolvimento Institucional e Tecnológico.

**Objetivo:** Baixar de 53% para 20% o índice de inadimplência tributária

**Justificativa:** O município deixa de arrecadar cerca de 53% dos tributos por conta da negligência da inscrição dos inadimplentes nos sistemas CADIN, etc., do desconhecimento dos munícipes quanto à aplicação dos recursos tributários, da fiscalização ineficaz e a burocratização excessiva, gerando baixa arrecadação, consequentemente, menos investimento na infraestrutura e nos repasses para educação, saúde, ação social, inviabilizando a realização dos serviços públicos.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Inscrição dos inadimplentes nos sistemas CADIN e etc, ampla divulgação aos munícipes quanto à aplicação dos recursos tributários, desburocratização, fiscalização eficaz.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Taxa de inadimplência de Arrecadação | % | Porcentagem | 53 | 20 | 35 | 30 | 25 | 20 |

**Apurado em:** 22/09/2021 **Fonte:** Superintendência da Receita **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** (Valor arrecadado/Valor lançado)x100

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 5.601.151,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.11 | Secretaria Munic. de Economia, Planej. e Finanças - SEPF |
| Unidade | 02.11.01 | Secretaria Munic. de Economia Planej. e Finanças - SEPF |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2193 | Capacitação de Servidores | 04 | 125 | Und | Unidade(s) | 65 | 65 | 65 | 65 | 260 |

**Produto:** Servidores Capacitados

**Especificação do Produto:** Serão realizados cursos e treinamentos voltados à área fiscal e tributária.

**Finalidade:** Capacitar os servidores ligados à área de fiscalização e arrecadação, de forma a agilizar o atendimento ao munícipe.

**Descrição:** Proporcionar uma fiscalização eficaz para diminuir o índice de inadimplência, desburocratizar etapas de atendimento ao contribuinte e garantir o efetivo aumento da arrecadação tributária .

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Contratação de empresas especializadas na prestação de serviços com cursos e treinamentos relacionados à área fiscal e tributária para capacitação dos servidores.

**Base Legal:** Código Tributário Municipal - lei 1223/2009.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2194 | Modernização Tecnológica dos Sistemas de Informação | 04 | 126 | Und | Unidade(s) | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |

**Produto:** Equipamentos e Sistemas de Informação

**Especificação do Produto:** Serão adquiridos equipamentos de informática bem como os sistemas de informação necessários para atender a secretaria.

**Finalidade:** Dotar a secretaria de ferramentas e recursos, fortalecendo a arrecadação tributária através da modernização dos sistemas de informação e atualização cadastral de pessoas físicas e jurídicas, assim como de imóveis.

**Descrição:** Adquirir equipamentos e sistemas de informação.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Contratação de empresas especializadas para o fornecimento de equipamentos tecnológicos e periféricos, além da efetivação de melhorias quanto ao servidor e banco de dados, para facilitar a atualização remota imediata.

**Base Legal:** Código Tributário Municipal - lei 1223/2009, Lei Complementar 101 de 04/05/2000 e Constituição Federal.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2193 | 500 | 0000 | 3 | 139.725,00 | 144.266,00 | 150.397,00 | 156.037,00 | **590.425,00** |
| 2194 | 500 | 0000 | 3 | 1.055.700,00 | 109.010,00 | 1.136.335,00 | 1.178.948,00 | **3.479.993,00** |
| 2194 | 500 | 0000 | 4 | 362.250,00 | 374.023,00 | 389.919,00 | 404.541,00 | **1.530.733,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **1.557.675,00** | **627.299,00** | **1.676.651,00** | **1.739.526,00** | **R$ 5.601.151,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0053 | Operações Especiais | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>X Operações Especiais |

**Público Alvo:** Sociedade em Geral

**Macro Objetivo:** Apoio e manutenção da estrutura municipal.

**Objetivo:** Alocar recursos para cobertura das despesas do exercício atual e anteriores que não contribuem para as ações do município, decorrentes do serviço da dívida interna e outros encargos especiais.

**Justificativa:** O Município de Boa Vista tem a responsabilidade de destinar valores significativos para o pagamento de encargos e sentenças judiciais referentes a processos de precatórios, sendo assim, há a necessidade da criação de um programa específico que torne transparente para a sociedade, o poder judiciário e aos órgãos fiscalizadores, as ações realizadas nesse sentido.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Será implementado através do pagamento de sentenças judiciais trabalhistas, obrigações tributárias e contributivas, indenizações e restituições, principal da dívida contratual resgatada e outros encargos sobre a dívida por contrato.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.11 | Secretaria Munic. de Economia, Planej. e Finanças - SEPF |
| Unidade | 02.11.01 | Secretaria Munic. de Economia Planej. e Finanças - SEPF |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 3 | 2195 | Encargos Gerais do Município | 28 | 846 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Encargos Gerais Pagos

**Especificação do Produto:** Realizar o levantamento de valores, emissão das notas de empenho, liquidação e pagamento dos Encargos Gerais do Município.

**Finalidade:** Atender outros encargos gerais.

**Descrição:** Efetuar o pagamento dos encargos gerais do município referente à Administração Direta e Recolher Tributos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária** **( ) Outras**

**Forma de Implementação:** **( ) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito (X) Transferência ( ) Obrigatória**

**Detalhamento da Implementação:** Garantir recursos para as despesas orçamentárias decorrentes do pagamento de tributos e contribuições sociais e econômicas e demais encargos gerais.

**Base Legal:** Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964, Lei Complementar n.º 101, de 04 de maio de 2000.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 3 | 2196 | Encargos da Dívida do Município | 28 | 843 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Dívida Interna Amortizada

**Especificação do Produto:** Realizar o levantamento de valores, emissão das notas de empenho, liquidação e pagamento da Amortização de Encargos da Dívida Interna.

**Finalidade:** Efetuar o pagamento de juros, amortização e demais encargos relativos à dívida pública interna do Município.

**Descrição:** Atender despesas decorrentes do serviço da dívida interna contraída pelo Município.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Garantir recursos para as despesas orçamentárias decorrentes do pagamento de juros, amortização e demais encargos relativos a divida interna.

**Base Legal:** Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964, Lei Complementar n.º 101, de 04 de maio de 2000.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 3 | 2197 | Sentenças Judiciais | 28 | 846 | Und | Unidade(s) | 375 | 375 | 375 | 375 | 1500 |

**Produto:** Precatórios Pagos

**Especificação do Produto:** Realizar o levantamento de valores, emissão das notas de empenho, liquidação e pagamento dos precatórios enviados pela PGM, conforme estabelecidos na legislação orçamentária.

**Finalidade:** Assegurar recursos para o pagamento de despesas com sentenças judiciais.

**Descrição:** Pagamento de Sentenças Judiciais Transitadas em Julgado (Precatórios) devidas pela Município.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Pagamento de precatórios, em cumprimento ao disposto no art. 100 e seus parágrafos da Constituição, e no art. 78 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias - ADCT, sentenças judiciais, transitadas em julgado e cumprimento de outras decisões judiciais.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 e art. 78 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias - ADC.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2195 | 500 | 0000 | 3 | 16.219.400,00 | 16.746.530,00 | 17.458.258,00 | 18.112.942,00 | **68.537.130,00** |
| 2196 | 500 | 0000 | 3 | 13.740.260,00 | 14.186.818,00 | 14.789.758,00 | 15.344.374,00 | **58.061.210,00** |
| 2196 | 500 | 0000 | 4 | 14.098.500,00 | 14.556.701,00 | 15.175.361,00 | 15.744.437,00 | **59.574.999,00** |
| 2197 | 500 | 0000 | 3 | 4.354.415,00 | 4.495.933,00 | 4.687.010,00 | 4.862.773,00 | **18.400.131,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **48.412.575,00** | **49.985.982,00** | **52.110.387,00** | **54.064.526,00** | **R$ 204.573.470,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **0054** | **Gestão da Secretaria Municipal de Agricultura e Assuntos Indígenas** | X **INICIAL** | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | **ALTERAÇÃO** | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | **INCLUSÃO** | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |
| | | **EXCLUSÃO** | | | | |

**Público Alvo:** Secretaria Municipal de Agricultura e Assuntos Indígenas e unidades, Servidores Municipais

**Macro Objetivo:** Apoio e manutenção da estrutura municipal.

**Objetivo:** Garantir o pleno funcionamento das atividades Administrativas da Secretaria Municipal de Agricultura e Assuntos Indígenas e suas unidades.

**Justificativa:** Garantir o pleno funcionamento e o atendimento às diversas atividades administrativas e de apoio à Secretaria e suas unidades, gestão financeira e orçamentária; gestão de recursos humanos; gestão de patrimônio; aquisição de bens de consumo e permanente; contratação de serviços diversos; firmar convênios, parcerias, cooperação técnica com setores públicos ou privados; qualificação, capacitação dos servidores; aquisição, manutenção e conservação de bens imóveis e móveis, adquiridos, cedidos ou alugados; pesquisa e capacitação em novas tecnologias; despesas com viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, pagamento de diárias e afins; realização de estudos que têm por objetivo elaborar, aprimorar ou dar subsídios ao desenvolvimento de políticas públicas voltadas ao agronegócio; promoção de eventos para discussão, desenvolvimento e divulgação de tecnologias; demais atividades-meio necessárias à gestão e à administração.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Planejar, executar, gerenciar, avaliar as ações inerentes às atividades administrativas, orçamentária e financeiras da Secretaria e suas unidades; elaborar Termos de Referência, Projetos Básicos, folha de pagamento; abertura, encerramento e tramitação de processos; efetuar contratações, cedências, convênios, aquisições de insumos, máquinas, equipamentos e correlatados para a execução dos diversos Programas e Ações executados pela Secretaria.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.12 | Secretaria Munic.de Agricultura e Assuntos Indígenas - SMAAI |
| Unidade | 02.12.01 | Secretaria Munic. de Agricultura e Assuntos Indígenas-SMAAI |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2198 | Gestão das Atividades Administrativas da SMAAI | 20 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Secretaria Mantida

**Especificação do Produto:** Aquisição, manutenção e conservação de bens imóveis e móveis próprios ou alugados, aquisição de material de consumo e permanente; contratação de serviços diversos; aquisição ou locação de veículos/equipamentos; formalização de convênios e parcerias públic

**Finalidade:** Manter em pleno funcionamento as atividades da Secretaria e suas unidades.

**Descrição:** Executar ações inerentes a administração pública, garantindo a plena funcionalidade da Secretaria e suas unidades.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Efetuar o levantamento e análise das demandas que garantam o funcionamento, apoio e manutenção das atividades da Secretaria, unidades e servidores municipais, conforme diretrizes do chefe do executivo e/ou Secretário da pasta. Firmar e executar convênios com entidades públicas ou privadas não previstas nos Programas e Ações. Efetuar o planejamento estratégico e a abertura de processos diversos que atendam a sua execução. Gerenciar o almoxarifado e patrimônio. Efetuar o controle financeiro e orçamentário. Prestar assessoria ao Secretário relativo aos assuntos administrativos, financeiros e orçamentários.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1.756 de 20 de Dezembro de 2016 - art. 28.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2199 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SMAAI | 20 | 122 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Pagamento das olhas dos servidores

**Especificação do Produto:** Pagamento dos servidores, encargos trabalhistas, 13º salário, férias, e demais diretos trabalhistas.

**Finalidade:** Remunerar os servidores públicos municipais.

**Descrição:** Elaborar o fechamento da folha de pagamento e encargos sociais dos servidores da SMAAI.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Através do sistema de registro de ponto (SISGEP), é feito o controle de frequência dos servidores (faltas, licenças médicas, férias e abonos diversos) conforme legislação vigente. O Departamento de Recursos Humanos da PMBV, recebe o banco de dados para gerar a folha de pagamento, que posteriormente retorna a Secretaria para serem analisadas e anexada ao processo, o qual é enviado à Secretaria Municipal de Planejamento e Finanças para a devida liquidação e pagamento. Prestar assessoria ao Secretário e servidores relativo a Gestão de Recursos Humanos.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1.756 de 20 de Dezembro de 2016 - art. 28.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 1 | 2204 | Construção do Galpão no Centro de Difusão Tecnológica - CDT | 20 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |

**Produto:** Galpão Construído

**Especificação do Produto:** Construção do galpão

**Finalidade:** Manter o local apropriado para a execução do Campo Experimental, bem como a guarda de maquinários e insumos agrícolas.

**Descrição:** Realizar a construção do galpão, ampliação e manutenção do Centro de Difusão Tecnológica - CDT

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Realizar o levantamento das condições físicas da unidade, definir as readequações. Através de procedimento licitatório efetuar contratação de empresa para a construção, manutenção, reforma ou ampliação. Em caso de construção, reformas ou ampliações que envolvam alterações na estrutura predial é solicitado a Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo a elaboração de Projeto para posterior execução da obra.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1.756 de 20 de Dezembro de 2016 - art. 28

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2198 | 500 | 0000 | 3 | 1.325.645,00 | 1.368.729,00 | 1.426.900,00 | 1.480.408,00 | **5.601.682,00** |
| 2198 | 500 | 0000 | 4 | 209.665,00 | 216.479,00 | 225.680,00 | 234.143,00 | **885.967,00** |
| 2198 | 700 | 0000 | 4 | 703.972,00 | 726.851,00 | 757.742,00 | 786.157,00 | **2.974.722,00** |
| 2199 | 500 | 0000 | 3 | 1.929.242,00 | 1.991.942,00 | 2.076.599,00 | 2.154.472,00 | **8.152.255,00** |
| 2204 | 500 | 0000 | 3 | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **150.000,00** |
| 2204 | 500 | 0000 | 4 | 3.050.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **3.050.000,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **7.368.524,00** | **4.304.001,00** | **4.486.921,00** | **4.655.180,00** | **R$ 20.814.626,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**
1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**
500 - Recursos não Vinculados de Impostos
700 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União

**Categoria Econômica:**
3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| **0055** | **Pró-Índio** | [X] INICIAL<br>[ ] ALTERAÇÃO<br>[ ] INCLUSÃO<br>[ ] EXCLUSÃO | [X] Plurianual<br>[ ] Anual / Temporário<br>[ ] Encargos Especiais | [X] Finalístico<br>[ ] Apoio Administrativo<br>[ ] Operações Especiais |

**Público Alvo:** Comunidades Indígenas

**Macro Objetivo:** Garantia de direitos e prestação de serviços ao cidadão

**Objetivo:** Fomento ao desenvolvimento da agropecuária e melhoria da qualidade alimentar dentro das Comunidades Indígenas.

**Justificativa:** No município de Boa Vista existem 17 comunidades indígenas que praticam a agricultura, pecuária e a criação de outros animais, mas ainda muito a quem do seu potencial, sendo necessário incentivo e apoio das esferas do poder público, através de assistência técnica especializada, infraestrutura de qualidade, máquinas e equipamentos, para que estas comunidades se tornem auto sustentáveis.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Fornecimento de insumos, maquinários, equipamentos, estruturação, aplicação de novas tecnologias no preparo e correção de solo, piscicultura e/ou bovinocultura, visando otimizar a produção nas comunidades, com assistência técnica especializada.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Comunidade atendida | Und | Unidade(s) | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 |

**Apurado em:** 27/05/2021 **Fonte:** Secretaria Municipal de Agricultura e **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Áreas indígenas do município de Boa Vis **Formula do Indicador:** comunidade atendida / comunidade existente X 100

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 23.183.611,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.12 | Secretaria Munic.de Agricultura e Assuntos Indígenas - SMAAI |
| Unidade | 02.12.01 | Secretaria Munic. de Agricultura e Assuntos Indígenas-SMAAI |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2200 | Plantio nas Áreas Indígenas | 14 | 423 | ha | Hectare | 60 | 80 | 100 | 100 | 340 |

**Produto:** Área preparada e cultivada

**Especificação do Produto:** Área preparada ou cultivada em sequeiro ou irrigada

**Finalidade:** Melhorar e ampliar as áreas de plantio, com aplicação de novas tecnologias, irrigação e assistência técnica.

**Descrição:** Preparo do solo com mecanização, correção e adubação e posterior plantio de diversas culturas.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Realização de análise e diagnóstico do solo, aplicação de insumos químicos, orgânicos ou biológicos para a correção do solo e combate a pragas que acometem as lavouras. Fornecimento de sementes de alta qualidade, mecanização e plantio com fornecimento de implementos agrícolas e/ou sistemas de irrigação para o cultivo de HF.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1.756 de 20 de Dezembro de 2016 - art. 28

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

### Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2201 | Piscicultura Indígena | 14 | 423 | Und | Unidade(s) | 2 | 5 | 5 | 5 | 17 |

**Produto:** Tanque de piscicultura

**Especificação do Produto:** Criação de pescado em tanques

**Finalidade:** Criação e distribuição de pescado nas comunidades

**Descrição:** Implantar tanques destinados a produção de pescado, reforçando a qualidade alimentar nas comunidades.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Escolha do local apropriado para a implantação dos tanques, seguindo critérios técnico e ambientais, com a anuência da FUNAI e órgão ambiental. Assistência técnica, escavação de tanques, fornecimentos de alevinos e estrutura material necessárias para a execução de todas as fases do cultivo.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1.756 de 20 de Dezembro de 2016 - art. 28

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2202 | Vacinação de Bovinos | 14 | 423 | Und | Unidade(s) | 7000 | 7000 | 7000 | 7000 | 28000 |

**Produto:** Animal imunizado

**Especificação do Produto:** Imunização do rebanho bovino indígena

**Finalidade:** Imunização contra a febre aftosa

**Descrição:** Vacinação do rebanho conforme recomendações do Ministério da Agricultura e Pecuária - MAPA.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A equipe técnica da Secretaria realizará a vacinação do rebanho conforme calendário do MAPA, com o fornecimento de vacinas e demais materiais necessários a execução da atividade.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1.756 de 20 de Dezembro de 2016 - art. 28

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2200 | 500 | 0000 | 3 | 1.384.560,00 | 1.429.558,00 | 1.490.314,00 | 1.546.201,00 | **5.850.633,00** |
| 2200 | 500 | 0000 | 4 | 91.712,00 | 94.692,00 | 98.717,00 | 102.419,00 | **387.540,00** |
| 2200 | 700 | 0000 | 4 | 3.451.161,00 | 3.563.323,00 | 3.714.765,00 | 3.854.068,00 | **14.583.317,00** |
| 2201 | 500 | 0000 | 3 | 498.000,00 | 514.185,00 | 536.037,00 | 556.139,00 | **2.104.361,00** |
| 2201 | 500 | 0000 | 4 | 1.000,00 | 1.032,00 | 1.076,00 | 1.116,00 | **4.224,00** |
| 2202 | 500 | 0000 | 3 | 60.000,00 | 61.950,00 | 64.582,00 | 67.004,00 | **253.536,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **5.486.433,00** | **5.664.740,00** | **5.905.491,00** | **6.126.947,00** | **R$ 23.183.611,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
700 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0056 | Agrotec | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Produtores agrícolas

**Macro Objetivo:** Produção alimentar e sustentabilidade

**Objetivo:** Desenvolvimento e fortalecimento da agricultura

**Justificativa:** O Município possui área rural com polos produtivos diversificados e distantes entre si, necessitando de equipamentos para as diversas atividades do setor agrícola, tais como abertura de área, plantio, transporte, escoamento da produção, recuperação de estradas, entre outras. Para o desenvolvimento do setor, torna-se imprescindível o investimento pelo setor público.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** A PMBV realizará anualmente investimentos para a aquisição ou contratação terceirada de maquinários, implementos agrícolas ou veículos de transporte para a realização das diversas demandas do setor.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Produtor atendido | Und | Unidade(s) | 0 | 200 | 50 | 50 | 50 | 50 |

**Apurado em:** 31/05/2021 **Fonte:** Secretaria Municipal de Agricultura e **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Zona urbana, peri urbana e rural **Formula do Indicador:** Quantidade de produtor beneficiado com a execução de atividade

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 14.338.368,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.12 | Secretaria Munic.de Agricultura e Assuntos Indígenas - SMAAI |
| Unidade | 02.12.01 | Secretaria Munic. de Agricultura e Assuntos Indígenas-SMAAI |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2203 | Apoio Logístico | 20 | 605 | Und | Unidade(s) | 20 | 20 | 20 | 20 | 80 |

**Produto:** Atendimento executado

**Especificação do Produto:** Fomento a atividade agropecuária

**Finalidade:** Proporcionar segurança para escoamento da produção, otimizar e aumentar a fertilidade do solo, produção e ampliação das áreas de cultivo.

**Descrição:** Apoio logístico para o produtor, podendo ser através de manutenção ou conservação de estradas e vicinais, transportes diversos, abertura de área, análise ou preparo de solo, ampliação ou implantação de estrutura de apoio, disponibilização de maquinários, máquinas e implementos agrícolas e execução de Projetos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A Prefeitura Municipal poderá realizar aquisições com recursos próprios ou convênios, efetuar contratações de terceirizados para o atendimento as diversas demandas.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1.756 de 20 de Dezembro de 2016 - art. 28

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2203 | 500 | 0000 | 3 | 1.100.000,00 | 1.135.750,00 | 1.184.019,00 | 1.228.420,00 | **4.648.189,00** |
| 2203 | 500 | 0000 | 4 | 929.176,00 | 959.374,00 | 1.000.148,00 | 1.037.653,00 | **3.926.351,00** |
| 2203 | 700 | 0000 | 4 | 1.364.017,00 | 1.408.348,00 | 1.468.203,00 | 1.523.260,00 | **5.763.828,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **3.393.193,00** | **3.503.472,00** | **3.652.370,00** | **3.789.333,00** | **R$ 14.338.368,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
700 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0057 | Programa Municipal do Desenvolvimento do Agronegócio - PMDA | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Produtores agrícolas

**Macro Objetivo:** Produção alimentar e sustentabilidade.

**Objetivo:** Fomento ao desenvolvimento da agricultura.

**Justificativa:** O pequeno agricultor é responsável por 70% do alimento que chega a mesa do consumidor, sendo o grande responsável pela garantia de abastecimento de quem reside na cidade. No entanto os mesmos que provém nossa mesa enfrentam muitas dificuldades, como o acesso ao crédito, insumos, máquinas e a comercialização da produção. Através do Programa, o agricultor poderá ter acesso a insumos, sistema de irrigação para HF e assistência técnica de maneira ágil, desburocratizada e justa, assim garantindo uma maior produção e ao mesmo tempo promovendo o aporte financeiro a sua família, melhoria na qualidade de vida e em consequência a diminuição do êxodo rural.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Em cada Exercício a Secretaria publicará o Edital de Chamamento Público para a participação do PMDA. As Cooperativas cadastrarão seus cooperados e encaminharão as documentação para a SMAAI. Sendo aprovado, o produtor receberá informações técnicas sobre as culturas pretendidas. A equipe realizará visita técnica nas propriedade, para a aprovação da proposta e posterior contratação para a retirada dos insumos para custear as lavouras de inverno e verão.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Contrato firmado | Und | Unidade(s) | 179 | 800 | 200 | 200 | 200 | 200 |

**Apurado em:** 31/05/2021 **Fonte:** Secretaria Municipal de Agricultura e **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Zona urbana, peri urbana e rural **Formula do Indicador:** Inscrições – inabilitações = contratos firmados

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 38.030.640,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.12 | Secretaria Munic.de Agricultura e Assuntos Indígenas - SMAAI |
| Unidade | 02.12.01 | Secretaria Munic. de Agricultura e Assuntos Indígenas-SMAAI |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2205 | Preparo e Correção do Solo | 20 | 606 | ha | Hectare | 500 | 500 | 500 | 500 | 2000 |

**Produto:** Área cultivada

**Especificação do Produto:** Área preparada e em condições nutricionais para o plantio das culturas e posterior defesa contra pragas, doenças ou plantas daninhas.

**Finalidade:** Fornecer insumos agrícolas para atendimento aos contratos / termos de cooperação e reinvestimentos

**Descrição:** Os insumos poderão ser destinados para a correção, adubação, mecanização do solo, plantio e defesa das lavouras.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Os insumos agrícolas serão disponibilizados conforme os contratos firmados e de acordo com as orientações e prescrições agronômicas emitidas por técnico qualificado da Secretaria.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1.756 de 20 de dezembro de 2016 - Art. 28.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2205 | 500 | 0000 | 3 | 9.000.000,00 | 9.292.500,00 | 9.687.431,00 | 10.050.709,00 | **38.030.640,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **9.000.000,00** | **9.292.500,00** | **9.687.431,00** | **10.050.709,00** | **R$ 38.030.640,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0058 | Gestão da Secretaria Municipal de Serviços Públicos e Meio Ambiente | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | Finalístico<br>X Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Servidores e munícipes

**Macro Objetivo:** Apoio e manutenção da estrutura municipal.

**Objetivo:** Proporcionar melhoria na infraestrutura física, logística e administrativa coordenando e implementando medidas administrativas, realizando tarefas e atividades específicas de recursos humanos.

**Justificativa:** A gestão da SPMA visa diminuir as dificuldades de manutenção da infraestrutura física, logística e administrativa e na prestação de serviços à população de Boa Vista, promovendo a modernização administrativa de forma planejada e orientada para resultados, bem como a valorização do servidor, através do estímulo a meritocracia e compromisso com salário em dia, assim como o desenvolvimento de competências.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Será implementada de forma direta, através de contratação de serviços de terceiros para manutenção e conservação de bens móveis e imóveis próprios, alugados ou cedidos; despesa com tecnologia de comunicação e informação; aquisição de equipamentos e materiais de consumo; capacitação de servidores; despesas com viagens e locomoção incluindo aquisição de passagens, pagamentos de diárias; publicações para divulgação e disseminações de informação sobre políticas públicas; pagamento de espécies remuneratórias devidas aos servidores e encargos sociais, demais atividades necessárias à gestão e à administração da SPMA.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.13 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente -SMPA |
| Unidade | 02.13.01 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente-SPMA |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2210 | Gestão das Atividades Administrativas da SPMA | 18 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Secretaria Mantida

**Especificação do Produto:** Será realizado levantamento das necessidades operacionais, aprovisionamento e gestão de recursos, realização dos procedimentos licitatórios, visando à contratação de bens e serviços, dentre outras ações que contribuam para o pleno funcionamento da SPMA.

**Finalidade:** Proporcionar condições adequadas para a realização das atividades administrativas da SPMA.

**Descrição:** Manter as atividades administrativas da secretaria.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Controlar os recursos orçamentários e financeiros; realizar aquisição de materiais de consumo, equipamentos e material permanente, contratação de serviços de terceiros, pessoas físicas e jurídicas, aquisição de passagens, diárias e afins, indenizações, restituições e demais despesas necessárias ao funcionamento da Secretaria.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - Publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2211 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SPMA | 18 | 122 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Processos Abertos para Pagamento de Servidores

**Especificação do Produto:** Servidores remunerados com seus vencimentos em dia.

**Finalidade:** Garantir recursos para custear a folha de pagamento, visando a eficácia e eficiência do servidor público.

**Descrição:** Pagamento de pessoal e encargos sociais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Desenvolver atividades inerentes ao processo de pagamento de servidores encargos sociais e outras despesas de pessoal.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - Publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2210 | 500 | 0000 | 3 | 2.064.540,00 | 2.131.637,00 | 22.222.232,00 | 2.305.565,00 | **28.723.974,00** |
| 2210 | 500 | 0000 | 4 | 117.225,00 | 121.034,00 | 126.178,00 | 13.910,00 | **378.347,00** |
| 2211 | 500 | 0000 | 3 | 15.042.855,00 | 15.531.747,00 | 16.191.847,00 | 16.799.041,00 | **63.565.490,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **17.224.620,00** | **17.784.418,00** | **38.540.257,00** | **19.118.516,00** | **R$ 92.667.811,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0059 | Serviços Urbanos da Cidade de Boa Vista | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Munícipes

**Macro Objetivo:** Melhoria da qualidade de vida da população.

**Objetivo:** Contribuir e proporcionar uma qualidade de vida adequada aos munícipes de Boa Vista, através de uma política participativa de gestão urbana.

**Justificativa:** Propiciar condições satisfatórias e eficazes aos munícipes através de ações como: coleta de lixo, coleta seletiva de resíduos sólidos, aquisição de sanitários químicos, conservação de banheiros públicos e reforma e manutenção do cemitério e etc.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Será implementada de forma direta, através de contratação de serviços de terceiros para coleta de lixo, coleta seletiva de resíduos sólidos, aquisição de sanitários químicos, conservação de banheiros públicos e reforma e manutenção do cemitério e etc; e demais atividades necessárias à manutenção dos serviços públicos municipais.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Serviços Públicos Mantidos | % | Porcentagem | 25 | 100 | 25 | 50 | 75 | 100 |

**Apurado em:** 07/06/2021 **Fonte:** Levantamento realizado pela Superin **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** (serviços públicos mantidos/quantidade total de serviços públicos

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 682.791.321,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.13 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente -SMPA |
| Unidade | 02.13.01 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente-SPMA |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2212 | Sanitários Químicos | 15 | 452 | Und | Unidade(s) | 26 | 26 | 26 | 26 | 104 |

**Produto:** Banheiros Químicos

**Especificação do Produto:** Banheiro químico mantido, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, composto de caixa de dejeto, porta papel higiênico, para uso do público em geral.

**Finalidade:** Proporcionar um local limpo, com espaço saudável e organizado, oferecendo as pessoas condições básicas de higiene, tendo em vista os aspectos higiênicos, atendendo rigorosamente as normas da vigilância sanitária.

**Descrição:** Prestar atendimento a eventos municipais com distribuição e conservação de sanitários químicos, proporcionando higiene e bem-estar.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Será realizado por empresa especializada nesse ramo de atuação, para que possa realizar a retirada e o armazenamento e tratamento adequado desse tipo de resíduo, bem como a aquisição de novos banheiro químicos quando houver necessidade.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - Publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2213 | Aquisição e Manutenção de Máquinas e Equipamentos Pesados | 15 | 451 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Veículo e equipamento adquirido

**Especificação do Produto:** Aquisição das máquinas e equipamentos pesados através do processo licitatório, bem como, manutenção desses equipamentos com substituição de peças danificadas, através de empresa especializada.

**Finalidade:** Apoiar e facilitar as atividades e ações finalísticas da SPMA.

**Descrição:** Adquirir veículos de carga e equipamentos para realização de serviços de grande vulto, bem como manutenções desses veículos e equipamentos, com substituição de peçasdanificadas pelo uso.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Aquisição das máquinas e equipamentos pesados através do processo licitatório, para atender diversos setores finalísticos da SPMA, bem como, manutenções desses veículos e equipamentos, com substituição de peças danificadas pelo uso.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - Publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2214 | Manutenção do Cemitério | 15 | 451 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Cemitério mantido

**Especificação do Produto:** Roçagem, limpeza, pintura, reparos, além de um planejamento de novas ações para melhoria da infraestrutura do cemitério municipal.

**Finalidade:** Reparar, limpar e dar manutenção as estruturas do cemitério.

**Descrição:** Manter, limpar e conservar o cemitério público municipal.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Cemitério mantido através de processo licitatório para contratação de empresa especializada.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - Publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2215 | Urbanização e Paisagismo da Cidade de Boa Vista | 15 | 451 | M² | Metro Quadrado | 17181514 | 17181514 | 17181514 | 17181514 | 68726056 |

**Produto:** Áreas urbanizadas

**Especificação do Produto:** Abastecer com plantas ornamentais os canteiros centrais das avenidas, praças, jardins com mudas e plantas ornamentais, favorecendo o desenvolvimento e conservação de espécies vegetais e animais, contribuindo para o pensamento ambientalista.

**Finalidade:** Abastecer com plantas ornamentais os canteiros centrais das avenidas, praças, jardins.

**Descrição:** Manutenção da área verde e embelezamento dos logradouros públicos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Contratação de empresa especializada para execução de urbanização e paisagismo na cidade de Boa Vista.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - Publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2216 | Serviço de Capina, Varrição, Catação e Pintura de Meio Fio no Munic. de Boa | 15 | 451 | T | Tonelada | 172081 | 172081 | 172081 | 172081 | 688324 |

**Produto:** Lixo/galhada recolhido

**Especificação do Produto:** Áreas capinadas, varridas, catadas e meios-fios pintados pela cidade de Boa Vista.

**Finalidade:** Redução da quantidade de lixo, entulho e galhadas nos logradouros públicos e limpeza.

**Descrição:** Contratar serviços terceirizados, limpeza de logradouros públicos, coleta domiciliar.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Contratar serviços terceirizados para capina, varrição catação e pintura de meios-fios.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - Publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

### Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2217 | Limpeza e Manunteção dos Banheiros Públicos | 15 | 451 | Und | Unidade(s) | 228 | 228 | 228 | 228 | 912 |

**Produto:** Banheiros mantidos

**Especificação do Produto:** Realizar processos licitatórios para contratar serviços terceirizados para a limpeza dos banheiros públicos no município de Boa Vista.

**Finalidade:** Melhorar a limpeza dos banheiros públicos e proporcionar melhor qualidade de vida aos munícipes.

**Descrição:** Propiciar condições satisfatórias e eficazes aos munícipes através de ações como: limpeza e manutenção de banheiros químicos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Contratação de empresa especializada para limpar e manter os banheiros públicos.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - Publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2218 | Coleta de Lixo e Manutenção do Aterro Sanitário Municipal de Boa Vista-RR | 15 | 451 | T | Tonelada | 281306 | 281306 | 281306 | 281306 | 1125224 |

**Produto:** Lixo recolhido

**Especificação do Produto:** Coleta de resíduos de origem domésticos, comerciais, da indústria de construção, e resíduos sólidos retirados do esgoto para serem gerenciados e tratados no aterro sanitário.

**Finalidade:** Redução e gestão da quantidade de lixo domiciliar e comercial, entulho e galhadas nos logradouros públicos e administração do aterro sanitário.

**Descrição:** Propiciar condições satisfatórias e eficazes aos munícipes através de ações como: coleta de lixo e manutenção do aterro sanitário.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Contratação de empresa especializada para a realização dos serviços de destinação e tratamento de resíduos, conservação e limpeza do aterro sanitário municipal.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - Publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2219 | Construção e Reforma de Meio-Fio e Sarjeta | 15 | 451 | Km | Quilômetro | 60 | 60 | 60 | 60 | 240 |

**Produto:** Manutenção e reforma de meio-fio e sarjeta

**Especificação do Produto:** Manter os meio-fios e sarjetas das vias em perfeitas condições que realizem a condução do fluxo d'água para pontos de coleta de águas pluviais, como as bocas de lobo e bueiros.

**Finalidade:** A execução e manutenção de meio-fio e sarjeta das vias em questão terá como finalidade marcar fisicamente, o limite das plataformas das vias, além de proteger os bordos da pista dos efeitos da erosão causada pelo escoamento de água, interceptar esse escoamento, conduzindo o fluxo d'água para pontos de coleta de águas pluviais, como as bocas de lobo e bueiros, conduzindo os deflúvios para pontos previamente escolhido para lançamento, proporcionando uma melhora significativa na drenagem superficial das ruas contempladas com estes elementos de infraestrutura.

**Descrição:** Contratar serviços terceirizados para a manutenção e reforma de meio-fio e sarjeta no Munícipio de Boa Vista.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Contratação de serviços terceirizados para a manutenção e reforma de meio-fio e sarjeta no Munícipio de Boa Vista.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - Publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2220 | Administração e Manutenção dos Transportes | 26 | 122 | Und | Unidade(s) | 327 | 327 | 327 | 327 | 1308 |

**Produto:** Veículos e máquinas mantidas

**Especificação do Produto:** Veículo de transporte institucional, devidamente mantido.

**Finalidade:** Melhorar e manter a qualidade dos veículos e máquinas que atendem as secretárias pertencentes ao município de Boa Vista.

**Descrição:** Realizar serviços de manutenção, revisão e reparos em veículos, máquinas e tratores.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Contratação de empresa especializada para administrar e manter os veículos para transportes.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - Publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2212 | 500 | 0000 | 3 | 162.500,00 | 16.781,00 | 174.911,00 | 181.471,00 | **535.663,00** |
| 2212 | 500 | 0000 | 4 | 82.000,00 | 84.665,00 | 88.263,00 | 91.573,00 | **346.501,00** |
| 2213 | 500 | 0000 | 3 | 283.000,00 | 292.197,00 | 304.615,00 | 316.038,00 | **1.195.850,00** |
| 2213 | 500 | 0000 | 4 | 20.090,00 | 20.742,00 | 21.624,00 | 22.435,00 | **84.891,00** |
| 2213 | 700 | 0000 | 4 | 2.090,00 | 2.157,00 | 2.249,00 | 2.334,00 | **8.830,00** |
| 2214 | 500 | 0000 | 3 | 390.000,00 | 402.675,00 | 419.788,00 | 435.530,00 | **1.647.993,00** |
| 2215 | 500 | 0000 | 3 | 39.130.000,00 | 40.401.725,00 | 42.118.798,00 | 43.698.253,00 | **165.348.776,00** |
| 2216 | 500 | 0000 | 3 | 50.750.000,00 | 52.399.375,00 | 54.626.348,00 | 56.674.836,00 | **214.450.559,00** |
| 2217 | 500 | 0000 | 3 | 1.202.500,00 | 1.241.581,00 | 1.294.348,00 | 1.342.886,00 | **5.081.315,00** |
| 2218 | 500 | 0000 | 3 | 48.917.000,00 | 50.506.802,00 | 52.653.341,00 | 54.627.841,00 | **206.704.984,00** |
| 2219 | 500 | 0000 | 3 | 500.000,00 | 516.250,00 | 538.190,00 | 558.372,00 | **2.112.812,00** |
| 2219 | 500 | 0000 | 4 | 4.000.000,00 | 4.130.000,00 | 4.305.525,00 | 4.466.982,00 | **16.902.507,00** |
| 2219 | 700 | 0000 | 4 | 50.000,00 | 51.625,00 | 53.819,00 | 55.837,00 | **211.281,00** |
| 2220 | 500 | 0000 | 3 | 16.130.000,00 | 16.654.225,00 | 17.362.029,00 | 18.013.105,00 | **68.159.359,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **161.619.180,00** | **166.720.800,00** | **173.963.848,00** | **180.487.493,00** | **R$ 682.791.321,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
700 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0060 | Modernização dos Processos de Fiscalização e Licenciamento | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Munícipes

**Macro Objetivo:** Fiscalização.

**Objetivo:** Promover a melhoria e a qualidade dos serviços de licenciamento e monitoramento ambiental.

**Justificativa:** Promover a melhoria e a qualidade dos serviços de licenciamento e monitoramento ambiental.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Exercer a fiscalização através de vistorias que envolvam aspectos técnicos e administrativos, exteriorizando uma das formas do poder de polícia, com atendimento as regras dispostas na legislação. Exercendo também um controle prévio e realizando acompanhamento das atividades que utilizam recursos naturais, que sejam poluidoras ou que possam causar degradação ambiental.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Banco de Dados | % | Porcentagem | 25 | 100 | 25 | 50 | 75 | 100 |

**Apurado em:** 07/06/2021 **Fonte:** Levantamento realizado pela Superin **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** (número de licenciamentos realizados / quantidade total de licenci

| | |
|---|---|
| **Custo Total Estimado para o PROGRAMA .....** | **900.045,00** |

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.13 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente -SMPA |
| Unidade | 02.13.01 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente-SPMA |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2221 | Banco de Dados Ambientais | 18 | 541 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Banco de dados

**Especificação do Produto:** Montagem de banco de dados através de uma ferramenta de gestão que contém registros de áreas suspeitas de contaminação ou contaminadas químicas, de resíduos sólidos e carga poluidora, monitorando as variáveis críticas que afetam o Meio Ambiente Munícipio.

**Finalidade:** Servir de referência para elaboração de estudos de impactos ambientais e relatórios de impactos ambientais, aprimorando o planejamento, gestão, fiscalização e intervenção nas áreas de competência do Município.

**Descrição:** Conter os registros de áreas suspeitas de contaminação ou contaminadas.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Montagem de banco de dados propiciando organização de estudos e relatórios, além de análises, avaliações, mapas, planos de ação, balanços das atividades realizadas e outros materiais, inclusive de divulgação.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2222 | Fortalecimento e Infraestrutura de Apoio à Fiscalização | 18 | 541 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Fiscalização Ambiental

**Especificação do Produto:** Fiscalizar as condutas daqueles que apresentam potenciais ou efetivos poluidores e utilizadores dos recursos ambientais

**Finalidade:** Tornar ágil e eficiente as ações da fiscalização ambiental nas atividades internas e de campo.

**Descrição:** Fortalecer a fiscalização de áreas monitoradas através da aquisição de veículos terrestres e aquáticos. Aquisição de equipamentos de informação, aquisição de equipamento de medições , localização e registros de campo, aquisição de material para apoio aos agentes de fiscalização relacionados a proteção e identificação dos mesmos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Desenvolver ações de controle e vigilância destinadas a impedir o estabelecimento ou a continuidade de atividades consideradas lesivas ao meio ambiente, ou ainda, daquelas realizadas em desconformidade com o que foi autorizado. As punições podem acontecer mediante aplicação de sansões administrativas, além de propugnar pela adoção de medidas destinadas a promover a recuperação/correção ao verificar a ocorrência de dano ambiental, conforme preconiza a legislação ambiental vigente.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2221 | 500 | 0000 | 4 | 35.000,00 | 36.137,00 | 37.673,00 | 39.086,00 | **147.896,00** |
| 2222 | 500 | 0000 | 3 | 145.000,00 | 149.712,00 | 156.075,00 | 161.918,00 | **612.705,00** |
| 2222 | 500 | 0000 | 4 | 33.000,00 | 34.072,00 | 35.520,00 | 36.852,00 | **139.444,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **213.000,00** | **219.921,00** | **229.268,00** | **237.856,00** | **R$ 900.045,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0061 | Promoção e Defesa do Meio Ambiente | X INICIAL | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | ALTERAÇÃO | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | INCLUSÃO | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |
| | | EXCLUSÃO | | | | |

**Público Alvo:** Munícipes

**Macro Objetivo:** Melhoria da qualidade de vida da população.

**Objetivo:** Implementar a educação ambiental para comunidade de um modo geral, no município de Boa Vista. Criar e manter as unidades de conservação e parques ecológicos dentro do município e mostrar que a reciclagem é um meio de extrema importância para a preservação ambiental, incentivando o uso de materiais reciclados.

**Justificativa:** Considera-se que a educação ambiental é um dos caminhos para promover a gestão compartilhada entre o poder público e a população, buscando propiciar um ambiente equilibrado para viver.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Através de políticas públicas de preservação do meio ambiente e restauração dos processos ecológicos essenciais, de forma eficaz na defesa do meio ambiente para evitar sua degradação.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.13 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente -SMPA |
| Unidade | 02.13.01 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente-SPMA |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2224 | Educação Ambiental | 18 | 541 | Und | Unidade(s) | 81604 | 81604 | 81604 | 81604 | 326416 |

**Produto:** Munícipes Sensibilizados

**Especificação do Produto:** Trabalhar com diretrizes e políticas públicas que promovam a educação ambiental, desde a formação continuada de educadores e da sociedade em geral, seja por meio de cursos presenciais ou à distância, passando pelo incentivo da sustentabilidade, pela promo

**Finalidade:** Proporcionar condições para o desenvolvimento das capacidades necessárias, para que grupos sociais, em diferentes contextos socioambientais do município, intervenham de modo qualificado tanto na gestão do uso dos recursos ambientais quanto na concepção e aplicação de decisões que afetam a qualidade do ambiente, seja físico-natural ou construído, ou seja, educação ambiental como instrumento de participação e controle social ambiental pública.

**Descrição:** Processo de educação responsável por formar indivíduos preocupados com os problemas ambientais e que busquem a conservação e preservação dos recursos naturais e a sustentabilid ade, considerando a temática de forma holística, ou seja, abordando os seus aspectos econômicos, sociais, políticos, ecológicos e éticos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Desenvolvimento de diversas atividades educativas junto à população, confecção de cartilhas educativa, confecção de vídeos e jornais ambientais, colocação de placas em entradas de rodagens alertando aos motoristas sobre cuidados com animais.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

### Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2225 | Incentivo à Coleta Seletiva e Reciclagem | 18 | 541 | Und | Unidade(s) | 81603 | 81603 | 81603 | 81603 | 326412 |

**Produto:** Pessoas Incentivadas

**Especificação do Produto:** Conscientização da população sobre a importância da coleta seletiva angariando a participação de toda população.

**Finalidade:** Incentivar e demonstrar a importância da redução, triagem, reutilização e reciclagem dos resíduos sólidos.

**Descrição:** Recolher materiais que são possíveis de serem reciclados, previamente separados na fonte geradora, permitindo reduzir consumo de matérias-primas, de energia e a poluição do ar e da água, ao reduzir também a necessidade de tratamento de lixo e a emissão de gases do efeito estufa.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Estudar a adoção de incentivos fiscais, a pessoas físicas e jurídicas que, comprovadamente, separam seus resíduos e façam a entrega do material ao caminhão específico de reciclagem do Munícipio.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2224 | 500 | 0000 | 3 | 166.000,00 | 171.395,00 | 178.679,00 | 185.379,00 | **701.453,00** |
| 2225 | 500 | 0000 | 3 | 365.000,00 | 376.862,00 | 392.879,00 | 407.612,00 | **1.542.353,00** |
| 2225 | 500 | 0000 | 4 | 156.000,00 | 161.070,00 | 167.915,00 | 174.212,00 | **659.197,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **687.000,00** | **709.327,00** | **739.473,00** | **767.203,00** | **R$ 2.903.003,00** |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.13 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente -SMPA |
| Unidade | 02.13.02 | Fundo Municipal do Meio Ambiente - FMMA |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2223 | Gestão do Fundo Municipal do Meio Ambiente | 18 | 541 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Projetos Ambientais

**Especificação do Produto:** Projetos que visam à mitigação, manutenção ou melhoria da qualidade ambiental, junto à recuperação de impactos ou controle de exploração de recursos naturais.

**Finalidade:** Conforme estabelece a lei 868 de 26 de junho de 2006, capítulo 1º, tem por finalidade concentrar fontes de recursos para o desenvolvimento de projetos destinados à proteção, preservação, conservação ambiental e à melhoria da qualidade de vida.

**Descrição:** Os recursos serão aplicados mediante projetos de demanda espontânea e/ou induzidas, sendo essas por meio de editais específicos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Fundo municipal do meio ambiente com equipamentos e pessoal para trabalhar.

**Base Legal:** Inciso III, Artigo 29 da Lei Municipal Nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2223 | 899 | 0000 | 3 | 370.975,00 | 383.031,00 | 399.310,00 | 414.284,00 | **1.567.600,00** |
| 2223 | 899 | 0000 | 4 | 945.725,00 | 976.461,00 | 1.017.960,00 | 1.056.134,00 | **3.996.280,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **1.316.700,00** | **1.359.492,00** | **1.417.270,00** | **1.470.418,00** | **R$ 5.563.880,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**
1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**
500 - Recursos não Vinculados de Impostos
899 - Outros Recursos Vinculados

**Categoria Econômica:**
3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0062 | Recuperação de Áreas Degradadas no Município de Boa Vista | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** População do Município

**Macro Objetivo:** Preservação do meio ambiente.

**Objetivo:** Implementar a educação ambiental para a comunidade de um modo geral, no município de Boa Vista. Criar e manter as unidades de conservação, parques ecológicos e centros de triagem da fauna dentro do Município.

**Justificativa:** Boa Vista contemplada com imensa riqueza hídrica, têm características únicas, um dos maiores sistemas de lagos da Amazônia que a circunda, bem como igarapés urbanos e praias com respectivas matas ciliares, dentro da cidade. Todas essas peculiaridades naturais que envolvem o estado de Roraima e consequentemente o município de Boa Vista merece atenção especial para que sejam preservados e utilizados de forma sustentável. Sendo assim a PMBV julga ser de fundamental importância à preservação dos recursos já existes, bem como a manutenção e recuperação das áreas degradadas.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Para promover o processo de recuperação primeiramente é preciso identificar o local e o tipo de ecossistema a ser restaurado. É necessário também identificar o agente causador da degradação e se existe necessidade de intervenções indiretas para a restauração. Para a recuperação são empregadas técnicas que serão aplicadas de acordo com as condições da área degradada. O novo código florestal desde 1965 inclui as matas ciliares na categoria de áreas de preservação permanente. Assim toda vegetação natural (arbórea ou não) presente ao longo das margens dos rios e ao redor de nascentes e de reservatórios deve ser preservada. Criação de um projeto de recuperação de mata ciliar. A menor unidade de estudo a ser adotada é microbacia hidrográfica, definida como aquela cuja área é tão pequena que a sensibilidade a chuvas de alta intensidade e às diferenças de uso do solo não seja suprimida pelas características da rede de drenagem. Em nível de microbacia hidrográfica é possível identificar a extensão das áreas que são inundadas periodicamente pelo regime de cheias dos rios e a duração do período de inundação. Estas informações são extremamente importantes na seleção das espécies a serem plantadas, já que muitas não se adaptam a condições de solo encharcado, ao passo que outras só sobrevivem nestas condições.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Áreas Degradadas Recuperadas | % | Porcentagem | 25 | 100 | 25 | 50 | 75 | 100 |

**Apurado em:** 07/06/2021 **Fonte:** Levantamento realizado pela Superin **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** (Áreas em metros quadrados recuperadas / áreas totais em metro

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 1.766.305,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.13 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente -SMPA |
| Unidade | 02.13.01 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente-SPMA |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2226 | Manutenção do Horto Municipal | 18 | 541 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Horto Mantido

**Especificação do Produto:** Será considerada a unidade mantida através da continuidade dos cultivos das mudas para os jardins e canteiros centrais e órgão da administração pública municipal.

**Finalidade:** Produção de mudas para jardinagem e paisagismo nos canteiros centrais e órgão públicos.

**Descrição:** Manter estrutura necessária para produção de mudas dos jardins e canteiros centrais e órgão da administração pública municipal.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Através de estímulos a visitação pública do local, para que o mesmo seja conservado como instrumento de preservação ambiental, facilitando o acesso para os usuários, melhorando o atendimento à população boa-vistense.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2227 | Monitoramento da Qualidade da Água | 18 | 543 | Und | Unidade(s) | 36 | 36 | 36 | 36 | 144 |

**Produto:** Monitoramento da qualidade da água

**Especificação do Produto:** Será considerada para seu monitoramento o contínuo acompanhamento das alterações nas características físicas, químicas e biológicas da água, decorrentes de atividades antrópicas e de fenômenos naturais nos balneários de Boa Vista.

**Finalidade:** Monitorar a ocorrência de despejo de cargas poluentes nos corpos d'água (balneários de Boa Vista), de acordo com a legislação pertinente, e acompanhar o enquadramento dos corpos d'água quanto a sua classe de uso.

**Descrição:** Desenvolvimento de diversas atividades educativas junto a população, sobre tudo no refere à conservação da água.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Será executada através da coleta de dados e de amostras de água em locais específicos (georreferenciados), feita em intervalo regulares de tempo, de modo a gerar informações que possam ser utilizadas para a definição das condições presentes de qualidade da água.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2228 | Montagem de Infraestrutura para Geoprocessamento | 18 | 543 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Infraestrutura de geoprocessamento mantida

**Especificação do Produto:** Infraestrutura de geoprocessamento através de software, imagens de satélites de alta resolução, para gestão das atividades ambientais.

**Finalidade:** Montar estrutura necessária para a criação e manipulação do banco de dados de informações geográficas: computadores, software, imagens de satélites de alta resolução, base cartográfica.

**Descrição:** Criação e execução de uma infraestrutura de geoprocessamento através de aquisição de computadores, software, imagens de satélites de alta resolução, base cartográfica para aumentar a eficiência, qualidade e precisão das atividades de gestão ambiental.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Através da aquisição de computadores, software, imagens de satélites de alta resolução, base cartográfica para aumentar a eficiência, qualidade e precisão das atividades de gestão ambiental. Coleta de dados e de amostras em locais específicos (georreferenciados), feita em intervalo regulares de tempo, de modo a gerar informações que possam ser utilizadas para a definição das condições presentes do meio ambiente.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

### Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2229 | Recuperação das Áreas Degradadas e Vegetação Ciliar | 18 | 543 | ha | Hectare | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Recuperação de áreas institucionais

**Especificação do Produto:** Recuperação de áreas degradadas que contam com ecossistemas danificados, transformados ou inteiramente destruídos pela ação humana e recuperadas, conforme está previsto na Constitucional de 1988.

**Finalidade:** Permitir que o espaço danificado volte a contar com recursos bióticos e abióticos suficientes para que mantenha em equilíbrio.

**Descrição:** Produção, transporte e plantio de mudas em apps de igarapés e rios, manutenção do plantio, cercamento e colocação de placas educativas em lagos naturais e trechos de igarapés.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Será aferida a área em metros quadrados degradadas que voltaram a contar com recursos bióticos e abióticos suficientes para que mantenha em equilíbrio, através da produção, transporte e plantio de mudas em áreas de apps de igarapés e rios.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2226 | 500 | 0000 | 3 | 108.000,00 | 111.510,00 | 116.249,00 | 120.608,00 | **456.367,00** |
| 2226 | 500 | 0000 | 4 | 4.000,00 | 4.130,00 | 4.305,00 | 4.466,00 | **16.901,00** |
| 2227 | 500 | 0000 | 3 | 16.000,00 | 16.520,00 | 17.222,00 | 17.867,00 | **67.609,00** |
| 2228 | 500 | 0000 | 3 | 74.000,00 | 76.405,00 | 79.652,00 | 82.639,00 | **312.696,00** |
| 2229 | 500 | 0000 | 3 | 209.000,00 | 215.792,00 | 224.963,00 | 233.399,00 | **883.154,00** |
| 2229 | 500 | 0000 | 4 | 7.000,00 | 7.227,00 | 7.534,00 | 7.817,00 | **29.578,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **418.000,00** | **431.584,00** | **449.925,00** | **466.796,00** | **R$ 1.766.305,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0063 | Manutenção e Implementação do Bosque dos Papagaios | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** População do Município

**Macro Objetivo:** Preservação do meio ambiente.

**Objetivo:** Realizar benfeitorias e a correta manutenção do local, despertando na sociedade a consciência ambiental, promover a preservação e uso sustentável dos recursos naturais do planeta.

**Justificativa:** O município de Boa Vista possui características próprias ligadas ao meio ambiente que devem ser estudadas e conhecidas por toda população boa-vistense, sendo assim, é de fundamental importância a implantação de espaços onde as mesmas possam ter acesso a essas informações com respaldo de profissionais da área ambiental.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Estruturação do parque ecológico bosque dos papagaios com equipamento e servidores.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Bosque Mantido | Und | Unidade(s) | 41,5 | 100 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Apurado em:** 07/06/2021 **Fonte:** Levantamento realizado pela Superin **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** osque mantido com processo para aquisição de alimento para os

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 976.117,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

### Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.13 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente -SMPA |
| Unidade | 02.13.01 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente-SPMA |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2116 | Palestras e Orientações sobre o Meio Ambiente | 18 | 541 | Und | Unidade(s) | 120 | 120 | 120 | 120 | 480 |

**Produto:** Palestras realizadas

**Especificação do Produto:** As palestras serão realizadas na sede das escolas, conforme solicitação das escolas com prévio agendamento, pelos servidores do Bosque dos Papagaios.

**Finalidade:** Construir conhecimento.

**Descrição:** Capacitação dos alunos das escolas municipais, através de palestras e orientação de técnicas para proteger o meio ambiente.

**( ) Orçamentária (x) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(x) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Serão realizadas palestras e campanhas voltadas para o desenvolvimento da conscientização ambiental dos alunos da rede municipal, formando multiplicadores e conscientizando as futuras gerações sobre a importância do cuidado com o meio ambiente.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2230 | Estruturação do Parque Ecológico Bosque dos Papagaios | 18 | 541 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Bosque Mantido

**Especificação do Produto:** Manter o crescimento das árvores, além de um cuidado destinado à conservação do ecossistema de um bosque evitando a prática de atividades que contribuam para deterioração ou dano do solo e do meio ambiente.

**Finalidade:** Manter um espaço com a finalidade de difundir práticas ambientais e experiências relevantes que visem à ampliação da conscientização da necessidade de conservação e recuperação ambiental, visando uma melhor compreensão dos fenômenos naturais que influenciam as condições do meio ambiente.

**Descrição:** Estruturar o parque ecológico bosque dos papagaios, para melhor desempenhar as ações voltadas às temáticas ambientais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Estruturação do parque ecológico bosque dos papagaios com equipamentos e servidores.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2116 | 500 | 0000 | 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| 2230 | 500 | 0000 | 3 | 175.000,00 | 180.687,00 | 188.366,00 | 195.430,00 | **739.483,00** |
| 2230 | 500 | 0000 | 4 | 56.000,00 | 57.820,00 | 60.277,00 | 62.537,00 | **236.634,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **231.000,00** | **238.507,00** | **248.643,00** | **257.967,00** | **R$ 976.117,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0064 | Construção do Aterro Sanitário | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** População do Município

**Macro Objetivo:** Desenvolvimento institucional e tecnológico.

**Objetivo:** Construir áreas adequadas para funcionamento do aterro sanitário.

**Justificativa:** Proporcionar uma nova área mais adequada para o aterro sanitário municipal de Boa Vista, através da expansão do aterro sanitário municipal de Boa Vista.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Estudo de impacto ambiental e obtenção de licenças para instalar e operar o depósito de lixo. Compactação do solo colocando uma manta de polietileno de alta densidade e, sobre ela, uma camada de pedra brita, por onde passarão os líquidos e gases liberados pelo lixo. Cálculos dos engenheiros para informarem quantos lixos caberão em cada metro cúbico. Balanças para controle da quantidade de lixo que chegará ao aterro em cada caminhão.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Aterro Sanitário Construído | % | Porcentagem | 0 | 100 | 25 | 25 | 25 | 25 |

**Apurado em:** 07/06/2021 **Fonte:** Levantamento realizado pela Superin **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** (área em metros quadrados construido / metros quadrados total d

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 77.691.779,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.13 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente -SMPA |
| Unidade | 02.13.01 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente-SPMA |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 1 | 1231 | Construção do Aterro Sanitário | 15 | 541 | % | Porcentagem | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 1 |

**Produto:** Aterro sanitário construído

**Especificação do Produto:** Construção de um aterro sanitário para recebimento de resíduos da população boa-vistense utilizando a técnica de compactação dos resíduos visando aumentar a vida útil do aterro.

**Finalidade:** Proporcionar uma nova área mais adequada para o aterro sanitário municipal de Boa Vista.

**Descrição:** Construção do aterro sanitário municipal.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Estudo de impacto ambiental e obtenção de licenças para instalar e operar o depósito de lixo. Compactação do solo colocando uma manta de polietileno de alta densidade e, sobre ela, uma camada de pedra brita, por onde passarão os líquidos e gases liberados pelo lixo. Cálculos dos engenheiros para informarem quantos lixos caberão em cada metro cúbico. Balanças para controle da quantidade de lixo que chegará ao aterro em cada caminhão.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 1231 | 500 | 0000 | 3 | 5.385.860,00 | 5.560.900,00 | 5.797.238,00 | 6.014.635,00 | **22.758.633,00** |
| 1231 | 500 | 0000 | 4 | 3.000.000,00 | 3.097.500,00 | 3.229.143,00 | 3.350.236,00 | **12.676.879,00** |
| 1231 | 700 | 0000 | 4 | 10.000.000,00 | 10.325.000,00 | 10.763.812,00 | 11.167.455,00 | **42.256.267,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **18.385.860,00** | **18.983.400,00** | **19.790.193,00** | **20.532.326,00** | **R$ 77.691.779,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
700 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0065 | Gestão das Atividades da Comunicação | X INICIAL | | | | |
| | | ALTERAÇÃO | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | INCLUSÃO | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | EXCLUSÃO | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |

**Público Alvo:** Servidores e Munícipes

**Macro Objetivo:** Informatização e transparência à população.

**Objetivo:** Manter a população informada das ações e serviços disponíveis da PMBV.

**Justificativa:** Necessidade de divulgação das ações da PMBV, além dos serviços prestados pelo município, de forma eficaz à comunidade, utilizando os meios de comunicação disponíveis para prestar contas à sociedade, bem como, acompanhamento e gerenciamento.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Através de campanhas publicitárias para divulgação das ações da Prefeitura e canais de comunicação.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.14 | Secretaria Municipal de Comunicação - SEMUC |
| Unidade | 02.14.01 | Secretaria Municipal de Comunicação - SEMUC |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2232 | Gestão das Atividades Administrativas da SEMUC | 04 | 131 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Manutenção da SEMUC

**Especificação do Produto:** Gestão administrativa gerida.

**Finalidade:** Garantir recursos para custear as despesas administrativas da SEMUC.

**Descrição:** Garantir o funcionamento administrativo, monitoramento das ações, execução orçamentária, financeira e patrimonial, gerenciamento de contratos da SEMUC.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Apoio e manutenção da gestão administrativa da SEMUC

**Base Legal:** Lei nº 07 de 29.12.2018 (DOM nº 2364 de 30.12.2018) e Lei 1756 de 20.12.2016 (DOM nº 4309 de 23.12.2016)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2233 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SEMUC | 04 | 131 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Servidores Remunerados ou processos abertos

**Especificação do Produto:** Servidores remunerados e capacitados

**Finalidade:** Garantir recursos para custear a folha de pagamento, bem como, capacitação de servidores, visando à eficácia e eficiência do servidor público.

**Descrição:** Garantir pagamento e capacitações dos servidores da SEMUC.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Pagamento de pessoal, encargos e capacitações.

**Base Legal:** Lei nº 07 de 29.12.2018 (DOM nº 2364 de 30.12.2018) e Lei 1756 de 20.12.2016 (DOM nº 4309 de 23.12.2016).

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2234 | Gestão de Comunicação Integrada | 04 | 131 | Und | Unidade(s) | 15 | 20 | 20 | 25 | 80 |

**Produto:** Campanhas Publicitárias

**Especificação do Produto:** Fortalecimento da imagem da PMBV através das campanhas publicitárias voltadas à: Educação, Saúde, Trânsito, Assistência Social, Serviços de Utilidade Pública e Tributária, Primeira Infância, Meio Ambiente.

**Finalidade:** Manter a população informada das ações/serviços do município de Boa Vista.

**Descrição:** Divulgação das ações/serviços da PMBV em todos os meios de comunicação e canal de comunicação própria.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: ( ) Direta (X) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Divulgação das ações desenvolvidas pelo município, através de campanhas publicitárias, mantendo a população bem informada através de publicações nas diversas áreas de atuação do município dentre elas ações voltadas a Primeira Infância, Meio Ambiente, Saúde, Educação, Assistência Social, Trânsito, Serviços de Utilidade Pública e Tributária, visando manter os munícipes bem informados e proporcionar o desenvolvimento do município.

**Base Legal:** Lei nº 07 de 29.12.2018 (DOM nº 2364 de 30.12.2018) e Lei 1756 de 20.12.2016 (DOM nº 4309 de 23.12.2016).

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2232 | 500 | 0000 | 3 | 6.956.981,00 | 7.183.084,00 | 7.488.365,00 | 7.769.179,00 | **29.397.609,00** |
| 2232 | 500 | 0000 | 4 | 165.797,00 | 171.186,00 | 178.461,00 | 185.153,00 | **700.597,00** |
| 2233 | 500 | 0000 | 3 | 3.435.487,00 | 3.547.142,00 | 3.697.895,00 | 3.836.567,00 | **14.517.091,00** |
| 2234 | 500 | 0000 | 3 | 18.441.735,00 | 19.041.086,00 | 19.850.332,00 | 20.594.720,00 | **77.927.873,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **29.000.000,00** | **29.942.498,00** | **31.215.053,00** | **32.385.619,00** | **R$ 122.543.170,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **0066** | **Gestão da Secretaria Municipal de Segurança Urbana e Trânsito** | [X] INICIAL | [X] | Plurianual | [ ] | Finalístico |
| | | [ ] ALTERAÇÃO | [ ] | Anual / Temporário | [X] | Apoio Administrativo |
| | | [ ] INCLUSÃO | [ ] | Encargos Especiais | [ ] | Operações Especiais |
| | | [ ] EXCLUSÃO | | | | |

**Público Alvo:** Servidores e munícipes

**Macro Objetivo:** Garantia de direitos e prestação de serviços ao cidadão.

**Objetivo:** Manter as atividades administrativas e operacionais da Secretaria Municipal de Segurança Urbana e Trânsito.

**Justificativa:** Oferecer suporte administrativo e operacional aos servidores da SMST.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Será implementada de forma direta, através de contratação de serviços de terceiros para manutenção e conservação de bens móveis e imóveis próprios, alugados ou cedidos; despesa com tecnologia de comunicação; aquisição de equipamentos e materiais de consumo; capacitação de servidores; despesas com viagens e locomoção incluindo aquisição de passagens, pagamentos de diárias; publicações para divulgação e disseminações de informação sobre políticas públicas; pagamento de espécies remuneratórias devidas aos servidores e encargos sociais e demais atividades meio necessárias à gestão e à administração da SMST.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.15 | Secretaria Municipal de Segurança, Urbana e Trânsito - SMST |
| Unidade | 02.15.01 | Secretaria Municipal de Segurança, Urbana e Trânsito - SMST |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2235 | Gestão das Atividades Administrativas da SMST | 06 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Secretaria mantida

**Especificação do Produto:** Aquisição de materiais de expediente e escritório (papéis, equipamento de informática, tonners, canetas, impressoras).

**Finalidade:** Manter em pleno funcionamento as atividades da SMST.

**Descrição:** Executar ações inerentes à administração pública, garantindo a plena funcionalidade da SMST.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Após o levantamento das necessidades da SMST, será feita processo licitatório para aquisição de todo material de expediente, mobiliário, informática e consumo para o pleno funcionamento da SMST.

**Base Legal:** Lei Municipal Nº. 1.756 de 20/12/2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2236 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SMST | 06 | 122 | Und | Unidade(s) | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 |

**Produto:** Processos abertos para pagamento de servidores

**Especificação do Produto:** Pagamento de espécies remuneratórias e encargos sociais devidas aos servidores da SMST.

**Finalidade:** Remunerar os servidores públicos municipais.

**Descrição:** Elaboração da folha de pagamento e encargos sociais dos servidores.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Abertura de processos administrativos para pagamento de espécies remuneratórias e encargos sociais devidas aos servidores da SMST.

**Base Legal:** Lei Municipal Nº. 1.756 de 20/12/2016.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2237 | Capacitação e Treinamento de Pessoal | 06 | 122 | Und | Unidade(s) | 440 | 440 | 440 | 440 | 1760 |

**Produto:** Servidor

**Especificação do Produto:** Capacitação de servidores, mudança da cultura organizacional; valorização dos servidores municipais para evidenciar a possibilidade de integração das pessoas por meio de capacitação.

**Finalidade:** Oferecer suporte administrativas e operacionais da SMST.

**Descrição:** Realização de cursos de capacitação de treinamento para os servidores da SMST.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A integração dos servidores será por meio da contratação de curso de capacitações.

**Base Legal:** Lei Municipal Nº. 1.756 de 20/12/2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

### Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2238 | Ampliação e Manutenção do Sistema de Comunicação | 06 | 128 | Und | Unidade(s) | 70 | 75 | 80 | 85 | 310 |

**Produto:** Equipamento de comunicação adquirido

**Especificação do Produto:** Aquisição de Rádios HT portátil, repetidora, rádios transmissor, antenas, fios cabos.

**Finalidade:** Garantir a comunicação dos servidores da SMST em suas atividades na circunscrição municipal.

**Descrição:** Aquisição e manutenção de radio de comunicação.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Integração dos servidores e órgãos de segurança por meio de comunicação de frequências de rádio transmissão.

**Base Legal:** Lei Municipal Nº. 1.756 de 20/12/2016.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2239 | Segurança Comunitária e Direitos Humanos | 06 | 122 | Ativ. | Atividade | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 |

**Produto:** Atividade

**Especificação do Produto:** Confecção de manuais de segurança, palestras informativas, panfletos e propagandas.

**Finalidade:** Atender com ações de segurança comunitárias e direitos humanos a população de Boa Vista.

**Descrição:** Identificar os pontos críticos de segurança no Município, propondo ações que melhore as condições de vida dos munícipes, com reuniões, cursos para lideres comunitários, a fim de qualificar e multiplicar as ações nas comunidades.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Integração do órgão de segurança com a comunidade municipal.

**Base Legal:** Lei Municipal Nº. 1.756 de 20/12/2016.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2235 | 500 | 0000 | 3 | 910.200,00 | 939.781,00 | 979.722,00 | 1.016.461,00 | **3.846.164,00** |
| 2235 | 500 | 0000 | 4 | 270.238,00 | 279.020,00 | 290.879,00 | 301.787,00 | **1.141.924,00** |
| 2235 | 752 | 0000 | 3 | 107.640,00 | 111.138,00 | 115.861,00 | 120.206,00 | **454.845,00** |
| 2236 | 500 | 0000 | 3 | 55.348.090,00 | 67.409.745,00 | 71.110.088,00 | 73.116.692,00 | **266.984.615,00** |
| 2237 | 752 | 0000 | 3 | 51.750,00 | 53.431,00 | 55.702,00 | 57.791,00 | **218.674,00** |
| 2237 | 500 | 0000 | 3 | 119.025,00 | 122.893,00 | 128.116,00 | 132.920,00 | **502.954,00** |
| 2238 | 500 | 0000 | 3 | 51.750,00 | 53.431,00 | 55.702,00 | 57.791,00 | **218.674,00** |
| 2238 | 500 | 0000 | 4 | 151.750,00 | 156.681,00 | 163.340,00 | 169.466,00 | **641.237,00** |
| 2238 | 752 | 0000 | 3 | 20.700,00 | 21.372,00 | 22.281,00 | 23.116,00 | **87.469,00** |
| 2238 | 752 | 0000 | 4 | 43.470,00 | 44.882,00 | 46.790,00 | 48.544,00 | **183.686,00** |
| 2239 | 500 | 0000 | 3 | 20.183,00 | 20.838,00 | 21.724,00 | 22.539,00 | **85.284,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **57.094.796,00** | **69.213.212,00** | **72.990.205,00** | **75.067.313,00** | **R$ 274.365.526,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
752 - Recursos Vinculados ao Trânsito

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0067 | Apoio à Guarda Civil Municipal | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Servidores e munícipes

**Macro Objetivo:** Garantia de direitos a prestação de serviços de segurança.

**Objetivo:** Garantir segurança urbana no município de Boa Vista para uma maior agilidade no atendimento ao cidadão, com consequência a melhoria da ordem pública e da defesa da coletividade.

**Justificativa:** Com crescimento populacional e a imigração dos países vizinhos, vem aumentando consideravelmente a criminalidade no município de Boa Vista, bem como várias ameaças defacções criminosas no âmbito municipal contra os GCM e a população. Onde por algumas vezes posto de guarnição da GCM foram vítimas de ataques por armas letais por facções, com o fito de proteger a cidadania, prevenindo e controlando as manifestações de criminalidade e da violência, efetivas ou potenciais, garantindo o exercício pleno da cidadania nos limites da lei.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Contratação de empresas especializadas em fornecimento desse equipamento, por meio de processo licitatório para aumentar, capacitar às atividades administrativas e operacionais da Guarda Civil Municipal.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Armas Letal e Armas Menos Letal | Und | Unidade(s) | 6882 | 20000 | 20000 | 20000 | 20000 | 20000 |

**Apurado em:** 20/07/2021 **Fonte:** Superintendência da Guarda Civil Mu **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** Armamento Adquirido

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 15.446.685,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.15 | Secretaria Municipal de Segurança, Urbana e Trânsito - SMST |
| Unidade | 02.15.01 | Secretaria Municipal de Segurança, Urbana e Trânsito - SMST |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2240 | Gestão das Atividades Administrativas da GCM | 06 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Guarda Civil Mantida

**Especificação do Produto:** Será realizado levantamento das necessidades operacionais, aprovisionamento e gestão de recursos, realização dos procedimentos licitatórios, visando à contratação de bens e serviços, dentre outras ações que contribuam para o pleno funcionamento da Guarda

**Finalidade:** Manter o apoio administrativo e operacional da guarda civil municipal.

**Descrição:** Assegurar recursos para a realização das atividades da Guarda Civil.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Controlar os recursos orçamentários e financeiros; realizar aquisição de materiais de consumo, equipamentos e material permanente; contratação de serviços de terceiros, pessoas físicas e jurídicas; aquisição de passagens, diárias e afins; indenizações, restituições e demais despesas necessárias ao funcionamento da Guarda Civil Municipal.

**Base Legal:** Lei Municipal Nº. 1.756 de 20/12/2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2241 | Aquisição de Armas Letais e Armas Menos Letais | 06 | 181 | Und | Unidade(s) | 20000 | 20000 | 20000 | 20000 | 80000 |

**Produto:** Armas letais e menos letais

**Especificação do Produto:** Pistola, agentes químicos, munições letal e menos letal, spark.

**Finalidade:** Oferecer suporte operacional com arma letal e menos letal nas atividades da GCM.

**Descrição:** Adquirir armas letais e menos letais aos servidores guardas civis municipais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Oferecer melhor proteção à população no patrulhamento preventivo, no desenvolvimento de ações de prevenção primária a violência, em grandes eventos e na proteção de autoridades, bom como em ações conjuntas com os demais órgãos de defesa civil, conforme estabelece a lei 13.022/2014.

**Base Legal:** Conforme Lei Federal Nº. 13022, Lei Municipal Nº. 1.756 de 20/12/2016.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2242 | Aquisição de Veículos para a Guarda Civil Municipal | 06 | 122 | Und | Unidade(s) | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 |

**Produto:** Veículos adquiridos

**Especificação do Produto:** Viaturas caracterizadas e equipadas com sistema de comunicação, sonoro e iluminação.

**Finalidade:** Oferecer suporte logístico para o desempenho das atividades dos servidores da GCM.

**Descrição:** Aquisição de viaturas ostensivas (microônibus, automóveis e motocicletas).

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Manter a operacionalidade da superintendência da Guarda Civil Municipal.

**Base Legal:** Lei Municipal Nº 1.756 de 20/12/2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2240 | 500 | 0000 | 3 | 153.050,00 | 158.024,00 | 164.740,00 | 170.917,00 | **646.731,00** |
| 2240 | 500 | 0000 | 4 | 50.000,00 | 51.625,00 | 53.519,00 | 55.837,00 | **210.981,00** |
| 2241 | 500 | 0000 | 3 | 507.000,00 | 523.477,00 | 545.725,00 | 566.189,00 | **2.142.391,00** |
| 2241 | 500 | 0000 | 4 | 600,00 | 619,00 | 645,00 | 673,00 | **2.537,00** |
| 2241 | 700 | 0000 | 4 | 300.000,00 | 309.750,00 | 322.914,00 | 335.023,00 | **1.267.687,00** |
| 2242 | 500 | 0000 | 3 | 41.400,00 | 42.745,00 | 44.562,00 | 46.233,00 | **174.940,00** |
| 2242 | 500 | 0000 | 4 | 2.603.500,00 | 2.688.113,00 | 2.802.358,00 | 2.907.447,00 | **11.001.418,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **3.655.550,00** | **3.774.353,00** | **3.934.463,00** | **4.082.319,00** | **R$ 15.446.685,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**
1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**
500 - Recursos não Vinculados de Impostos
700 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União

**Categoria Econômica:**
3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| **0068** | **Fiscalização Eletrônica** | X **INICIAL**<br>**ALTERAÇÃO**<br>**INCLUSÃO**<br>**EXCLUSÃO** | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Condutores e Pedestres do Município de Boa Vista

**Macro Objetivo:** Acessibilidade / Segurança e Trânsito.

**Objetivo:** Reforçar a fiscalização do trânsito, através de equipamentos eletrônicos.

**Justificativa:** Com o crescente aumento da frota de veículos em nosso município, bem como os altos índices de acidentes, foi identificada a necessidade de ampliar a fiscalização no trânsito, aproveitando a tecnologia existente para uma maior eficácia no policiamento dos condutores de veículos automotores.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Será necessária a contratação de pessoa jurídica, por meio de processo licitatório, para as ações pertinentes ao trânsito municipal, buscando uma melhor fluidez nas vias, com adequação e readequação das via urbanas por meio de equipamentos eletrônicos para a fiscalização.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Faixa Fiscalizada | Und | Unidade(s) | 51 | 185 | 80 | 35 | 35 | 35 |

**Apurado em:** 20/07/2021 **Fonte:** Superintendência de Trânsito **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** Fiscalização Realizada

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA** ..... **10.117.307,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.15 | Secretaria Municipal de Segurança, Urbana e Trânsito - SMST |
| Unidade | 02.15.01 | Secretaria Municipal de Segurança, Urbana e Trânsito - SMST |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2243 | Implantação, Locação e Manutenção de Equipamentos de Vídeo Monitoramento | 06 | 181 | Und | Unidade(s) | 45 | 15 | 15 | 15 | 90 |

**Produto:** Equipamento de vídeo monitoramento

**Especificação do Produto:** Radares, câmeras, sensores de velocidade, paneis digitais, centrais de monitoramento, fios, cabos, poste galvanizado, caixas protetoras de aço.

**Finalidade:** Oferecer maior segurança aos munícipes com o auxílio de equipamentos eletrônicos em vias, praças e prédios públicos.

**Descrição:** Implantação, locação e manutenção de equipamentos de vídeo e monitoramento.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Realização de fiscalização eletrônica por meio de monitoramento eletrônico.

**Base Legal:** Lei Municipal Nº. 1.756 DE 20/12/2016 e Lei Orgânica Nº. 017/2010.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2244 | Locação de Equipamentos Eletrônicos de Fiscalização | 06 | 181 | Und | Unidade(s) | 35 | 20 | 20 | 20 | 95 |

**Produto:** Equipamento do tipo palm

**Especificação do Produto:** Equipamento auto eletrônico digital.

**Finalidade:** Proporcionar aos agentes de trânsito equipamentos eletrônicos para o desempenho de suas atividades, substituindo os blocos de auto de infração em papel.

**Descrição:** Locação de equipamento de fiscalização eletrônicos do tipo palm ou com tecnologia mais avançada.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Substituir os talões de notificação pelo auto eletrônico digital, por meio de contratação empresa especializada para execução de serviços.

**Base Legal:** Lei Municipal Nº. 1.756 de 20/12/2016 e Lei Orgânica Nº. 017/2010.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2243 | 500 | 0000 | 3 | 50.000,00 | 51.625,00 | 53.819,00 | 55.837,00 | **211.281,00** |
| 2243 | 752 | 0000 | 3 | 533.025,00 | 550.348,00 | 573.738,00 | 595.253,00 | **2.252.364,00** |
| 2243 | 752 | 0000 | 4 | 207.000,00 | 213.727,00 | 222.810,00 | 231.166,00 | **874.703,00** |
| 2244 | 500 | 0000 | 3 | 672.750,00 | 694.614,00 | 724.135,00 | 751.290,00 | **2.842.789,00** |
| 2244 | 752 | 0000 | 3 | 931.500,00 | 961.773,00 | 1.002.649,00 | 1.040.248,00 | **3.936.170,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **2.394.275,00** | **2.472.087,00** | **2.577.151,00** | **2.673.794,00** | **R$ 10.117.307,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
752 - Recursos Vinculados ao Trânsito

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0069 | Educação no Trânsito | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Pedestres, condutores de veículos e crianças da 1ª infância

**Macro Objetivo:** Fiscalização.

**Objetivo:** Aumentar as ações educativas visando educar os pedestres e condutores de veículos, sobre leis de trânsito, regras de circulação e normas gerais de segurança.

**Justificativa:** A educação no trânsito é uma peça fundamental na conscientização de todos os elementos envolvidos no trânsito, visando o conhecimento sobre os direitos e deveres de todos.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Será de forma direta por meio de contratação de pessoa jurídica, para confecção de materiais educativos e publicitários.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ações Realizadas | Und | Unidade(s) | 120 | 720 | 200 | 200 | 200 | 200 |

**Apurado em:** 20/07/2021 **Fonte:** Superint. Munic. de Trânsito - Divisão **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** Quantidade de Campanhas Realizadas

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 1.665.848,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.15 | Secretaria Municipal de Segurança, Urbana e Trânsito - SMST |
| Unidade | 02.15.01 | Secretaria Municipal de Segurança, Urbana e Trânsito - SMST |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2245 | Ampliação e Manutenção de Portais Eletrônicos | 26 | 782 | Und | Unidade(s) | 30 | 30 | 25 | 25 | 110 |

**Produto:** Portais eletrônicos

**Especificação do Produto:** Portais eletrônicos pardais com indicação de velocidades, placas eletrônicas educativas.

**Finalidade:** Orientar condutores sobre os limites de velocidade regulamentados nas vias urbanas.

**Descrição:** Aquisição e manutenção de portais eletrônicos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Aquisição e manutenção de portais eletrônicos através de processos licitatórios.

**Base Legal:** CTB Lei Nº. 9053/97 e Lei Municipal Nº. 1.756 de 20/12/2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2246 | Campanhas Educativas | 26 | 782 | Und | Unidade(s) | 200 | 200 | 250 | 250 | 900 |

**Produto:** Campanhas educativas

**Especificação do Produto:** Panfletos, flayr, cartolinas, outoodor, lousa digital, máquinas fotográficas, caixas amplificadas, mobiliário, papel A4, jogos educativos infantis, brinquedos, maquete, microfone sem fio, microcomputador, impressoras notebook, material multimídia, tv, veí

**Finalidade:** Orientar condutores de veículos e pedestres sobre as leis de trânsito, bem como regras de circulação e normas gerais de segurança.

**Descrição:** Palestras, panfletagens, blitz educativas, orientações e cursos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Abertura de processos licitatórios para contratação de pessoa jurídica e pessoa física, para aquisição, confecção dos produtos para a realização das campanhas educativas.

**Base Legal:** CTB Lei Nº. 9053/97 e Lei Municipal Nº 1.756 de 20/12/2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2245 | 500 | 0000 | 3 | 63.959,00 | 66.037,00 | 68.844,00 | 71.425,00 | **270.265,00** |
| 2245 | 752 | 0000 | 3 | 51.750,00 | 53.431,00 | 55.702,00 | 57.791,00 | **218.674,00** |
| 2246 | 752 | 0000 | 3 | 252.643,00 | 260.853,00 | 271.940,00 | 282.137,00 | **1.067.573,00** |
| 2246 | 752 | 0000 | 4 | 25.875,00 | 26.715,00 | 27.851,00 | 28.895,00 | **109.336,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **394.227,00** | **407.036,00** | **424.337,00** | **440.248,00** | **R$ 1.665.848,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
752 - Recursos Vinculados ao Trânsito

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0070 | Gestão da Secretaria Municipal de Convênios | X INICIAL | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | ALTERAÇÃO | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | INCLUSÃO | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |
| | | EXCLUSÃO | | | | |

**Público Alvo:** Sociedade

**Macro Objetivo:** Apoio e manutenção da estrutura municipal.

**Objetivo:** Coordenar as ações de desenvolvimento dos projetos de captação de recursos no âmbito do poder executivo, prestando assessoramento técnico especializado ao prefeito, efetivar as prestações de contas, acompanhar as liberações de recursos dos convênios e monitorar os pareceres de cada convênio.

**Justificativa:** Articular com os órgãos e entidades dos demais entes do poder executivo e instituições governamentais e não governamentais com vistas à atuação integrada para a efetivação de investimento no município de Boa Vista.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Gerir os recursos da secretaria municipal de convênios de maneira correta, implementando-a com as ferramentas necessárias para que os trabalhos sejam desenvolvidos com eficiência e eficácia.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.16 | Secretaria Municipal de Convênios - SEMCONV |
| Unidade | 02.16.01 | Secretaria Municipal de Convênios - SEMCONV |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2247 | Gestão das Atividades Administrativas da SEMCONV | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Secretaria Mantida

**Especificação do Produto:** Realização de procedimentos e processos que dê suporte ao desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Convênios

**Finalidade:** Manter as atividades administrativas da secretaria municipal de convênios, buscando a interação com as demais secretarias e órgãos governamentais e não governamentais.

**Descrição:** Cadastrar as propostas, acompanhar os pareceres emitidos pelos órgãos governamentais e não governamentais, atualizar as informações referentes aos convênios, contratos de repasse s, financiamentos e outros firmados com o município, fazer prestação de contas, prestar assessoramento e manter a documentação dos convênios, contratos de repasses, financiamentos e outros.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Dispor as ferramentas tecnológicas, os materiais de expediente, acesso a internet, transporte e demais produtos, aos servidores da secretaria, para que os resultados dos trabalhos sejam de excelência.

**Base Legal:** Lei Nº 1756/2016, Artigo 20, DOM Nº. 4309/2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2248 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SEMCONV | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Processos Abertos

**Especificação do Produto:** Processos abertos para pagamento de servidores, encargos sociais e demais despesas relacionadas.

**Finalidade:** Possibilitar o funcionamento da secretaria com servidores satisfeitos tendo salários pagos em dia, capacitados e trabalhando com eficiência e eficácia.

**Descrição:** Levantamento das necessidades de recursos humanos e contratação de servidores, a fim de garantir o funcionamento da secretaria

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Será implementada através da abertura de processos para pagamento de salários e obrigações sociais dos servidores.

**Base Legal:** Lei Nº 1.756/2016, Artigo 20, DOM Nº. 4309/2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2247 | 500 | 0000 | 3 | 312.000,00 | 322.140,00 | 335.830,00 | 348.424,00 | **1.318.394,00** |
| 2247 | 500 | 0000 | 4 | 149.744,00 | 154.610,00 | 161.181,00 | 167.225,00 | **632.760,00** |
| 2248 | 500 | 0000 | 3 | 1.263.256,00 | 1.304.311,00 | 1.359.745,00 | 1.410.735,00 | **5.338.047,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **1.725.000,00** | **1.781.061,00** | **1.856.756,00** | **1.926.384,00** | **R$ 7.289.201,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | | Classificação | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0071 | Gestão da Sec. Municipal de Tecnologia e Inclusão Digital | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X | Plurianual | | Finalístico |
| | | | | Anual / Temporário | X | Apoio Administrativo |
| | | | | Encargos Especiais | | Operações Especiais |

**Público Alvo:** Servidores e Munícipes

**Macro Objetivo:** Apoio e manutenção da estrutura municipal

**Objetivo:** Proceder no âmbito do órgão à gestão e o controle dos recursos orçamentários e financeiros previstos na unidade, bem como à gestão de pessoas e dos recursos e materiais existentes.

**Justificativa:** Melhorar o desempenho no que tange a área administrativa da Secretaria Municipal de Tecnologia e Inclusão Digital.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Será implementada de forma direta, através de contratação de serviços de terceiros para manutenção e conservação de bens móveis e imóveis; despesa com tecnologia decomunicação e informação; aquisição de equipamentos e materiais de consumo; capacitação de servidores; despesas com viagens e locomoção incluindo aquisição de passagens, pagamentos de diárias; assim como, pagamento de espécies remuneratórias devidas aos servidores e encargos sociais, demais atividades necessárias à gestão da SMTI.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.17 | Secretaria Municipal de Tecnologia e Inclusão Digital - SMTI |
| Unidade | 02.17.01 | Secretaria Municipal de Tecnologia e Inclusão Digital - SMTI |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2250 | Gestão das Atividades Administrativas da SMTI | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Secretaria Mantida

**Especificação do Produto:** SMTI mantida

**Finalidade:** Manter as atividades inerentes as ações de serviços de apoio administrativos da SMTI.

**Descrição:** Assegurar recursos para aquisição e contratação de bens e serviços e demais despesas necessárias ao funcionamento da Unidade Orçamentária, assim como, investir na qualificação d e pessoal com vista à melhoria continuada dos processos de trabalho.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Realizar aquisição de materiais de consumo, equipamentos e material permanente, contratação de serviços de terceiros pessoas físicas e jurídicas, aquisição de passagens, diárias e afins, indenizações, restituições e demais despesas necessárias ao funcionamento da secretaria.

**Base Legal:** Constituição Federal art. 5º, art. 37; Lei Municipal Nº 1.756/2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2251 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SMTI | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Processos Abertos

**Especificação do Produto:** Processos abertos para gestão dos recursos destinados ao custeio das despesas com pessoal e encargos sociais.

**Finalidade:** Assegurar recursos para custear a folha de pagamento, encargos sociais e demais benefícios, devidos aos servidores público.

**Descrição:** Pagamento de pessoal e encargos sociais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Garantir o pagamento de espécies remuneratórias devidas aos servidores ativos, assim como os encargos sociais, indenizações e rescisões trabalhistas.

**Base Legal:** Constituição Federal art. 5º, art. 37; Lei Municipal Nº 1.756/2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2250 | 500 | 0000 | 3 | 447.875,00 | 462.430,00 | 482.084,00 | 500.162,00 | **1.892.551,00** |
| 2250 | 500 | 0000 | 4 | 162.800,00 | 168.091,00 | 175.234,00 | 181.806,00 | **687.931,00** |
| 2251 | 500 | 0000 | 3 | 1.454.583,00 | 1.501.855,00 | 1.565.684,00 | 1.624.397,00 | **6.146.519,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **2.065.258,00** | **2.132.376,00** | **2.223.002,00** | **2.306.365,00** | **R$ 8.727.001,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0072 | Modenização e Gestão da Tecnologia da Informação | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Servidores e Munícipes

**Macro Objetivo:** Tecnologia, informação e transparência na gestão municipal.

**Objetivo:** Prover melhoria nos instrumentos de gestão e na oferta de serviços à sociedade bem como atualizar e ampliar os recursos tecnológicos da Prefeitura Municipal de Boa Vista.

**Justificativa:** Criar uma administração transparente voltada para o benefício do cidadão e a racionalização dos recursos; Dotar os órgãos e o município de Boa Vista de ferramentas e recursos tecnológicos, proporcionando agilidade, transparência, confiabilidade da informação que permitam o serviço público de qualidade.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Este programa terá como forma de implementação recursos próprios, convênios, parcerias nacionais, ampliação e modernização das plantas tecnológicas que dão suporte a atividade fim, através da Modernização da Infraestrutura de Rede e Telecomunicação Metropolitana; Integração de Serviço de comunicação de Voz (telefonia IP); Manutenção e Suporte de Infraestrutura básica de Tecnologia da Informação.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ação Implementada | Und | Unidade(s) | 15 | 85 | 21,5 | 21,5 | 21,5 | 21,5 |

**Apurado em:** **Fonte:** **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:**

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 29.303.619,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.17 | Secretaria Municipal de Tecnologia e Inclusão Digital - SMTI |
| Unidade | 02.17.01 | Secretaria Municipal de Tecnologia e Inclusão Digital - SMTI |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2252 | Modernização da Governança da TI | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Contratação do Serviços

**Especificação do Produto:** Serviços Realizados

**Finalidade:** Adotar boas práticas de governança e gerenciamento de TI.

**Descrição:** Melhoria contínua dos processos de TI alinhados às estratégias.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Serão realizadas as seguintes contratações de serviços e consultoria:
A) consultoria em plano diretor de tecnologia da inovação e política de segurança;
B) contratação de serviço de service desk para suporte e resolução de problemas técnicos;

**Base Legal:** Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2253 | Modernização da Infraestrutura | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 6 | 6 | 6 | 6 | 24 |

**Produto:** Infraestrutura Moderna

**Especificação do Produto:** Modernizar a Infraestrutura

**Finalidade:** Expandir e manter a infraestrutura de rede, servidores, computadores, segurança e internet do Município de Boa Vista, assegurando a qualidade e celeridade na prestação dos serviços municipais que envolvem infraestrutura tecnológica.

**Descrição:** Ampliar e modernizar a infraestrutura tecnológica, dando suporte à atividade fim da Prefeitura Municipal de Boa Vista, em decorrência da expectativa de crescimento das demandas municipais;

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** As atividades serão realizadas através da modernização da infraestrutura, aquisição de materiais e equipamentos, elaboração de projetos executivos, contratação de serviços de terceiros (pessoa física ou jurídica), bem como, treinamento para equipe técnica.

**Base Legal:** Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2254 | Gestão das Soluções Tecnológicas | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 9 | 9 | 9 | 9 | 36 |

**Produto:** Sistema modernizado e implantado

**Especificação do Produto:** Implantação, manutenção e modernização dos sistemas.

**Finalidade:** Manter e modernizar as soluções tecnológicas do município de boa vista, assegurando a qualidade e celeridade na prestação dos sistemas municipais à sociedade.

**Descrição:** Implantação, manutenção, desenvolvimento e modernização das soluções tecnológicas da Secretaria Municipal de Tecnologia e Inclusão Digital, a fim de simplificar, agilizar e dar maior transparência e segurança aos serviços públicos municipais;
Garantir a manutenção e evolução dos sistemas desenvolvidos no âmbito da administração municipal.
Permitir a tramitação eletrônica de processos administrativos das diversas áreas meios e fins do Município;
Oferecer aos servidores municipais ferramentas tecnológicas necessárias que permitam realizar com êxito o trabalho diário e a colaboração;

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Serão realizadas contratações de consultoria, treinamento, manutenções evolutivas, suporte, atualização e aquisição de novas licenças de sistemas e serviços técnicos especializados, mantendo e modernizando desta forma as soluções tecnológicas da PMBV.

**Base Legal:** Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2255 | Robótica Educacional | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Cursos e torneios

**Especificação do Produto:** Cursos e torneios realizados

**Finalidade:** Inclusão digital de crianças e adolescentes da rede municipal de ensino.

**Descrição:** Realizar curso(s) e torneio(s) de robótica visando atender 30 crianças por ano e capacitar 50 professores da rede municipal de ensino, com o intuito de despertar a multidisciplinaridade, c riatividade, inteligência emocional, a cooperação e companheirismo e descobrir talentos na área da robótica.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Serão formadas turmas para atender 30 crianças por ano, os quais receberão capacitação para desenvolver projetos de robótica que irão competir nos torneios de robótica.
Será contratada empresa para capacitar 03 professores em robótica, com foco na educação, para que estes sejam capazes de através da robótica, estimular as crianças, desafiando-os, promovendo o aprendizado multidisciplinar, desenvolvendo a criatividade e incentivando o protagonismo estudantil através da educação.

**Base Legal:** Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2256 | Proteção de Dados e Monitoramento Cibernético | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Sistema

**Especificação do Produto:** Sistemas executados

**Finalidade:** Atender a Lei Geral de Proteção de dados , minimizar vulnerabilidades e ampliar a consciência situacional referente aos sistemas informatizados disponibilizados pela PMBV.

**Descrição:** Solução Tecnológica de Segurança Corporativa na modalidade SaaS, baseada em coleta e integração de dados.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Monitoramento da infraestrutura de TI, incluindo sistema de análise out in de segurança 24x7x365 para aplicações web, serviços de coleta de informações relevantes fora do escopo, detecção de ataques e varreduras, e identificação de falhas de segurança ou de ativos informacionais.

**Base Legal:** Lei Nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2257 | Processamento de Dados Geográficos | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Sistemas

**Especificação do Produto:** Sistemas Executados

**Finalidade:** Projeto estruturante para a transformação digital e evolução do Município de Boa Vista em uma Cidade Inteligente.

**Descrição:** Processamento digital de imagens, banco de dados geográfico, serviços de levantamento de dados geográficos em campo, instalação, configuração, parametrização, operação, suporte técnico e treinamento.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Levantamento, tratamento, Geocodificação, Captura e apresentação de dados geográficos do Município de Boa Vista.

**Base Legal:** Lei Nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2258 | Boa Vista Online | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Internet

**Especificação do Produto:** Acesso a internet em espaços públicos e em eventos.

**Finalidade:** Levar a sociedade o sistema móvel de internet.

**Descrição:** Entregar internet em locais onde a PMBV esteja presente e em eventos realizados.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Será instalada internet nos locais onde a PMBV esteja presente e que ainda não possui internet (terminais de ônibus, feiras), bem como em eventos realizados e em itinerâncias.

**Base Legal:** Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2259 | Incentivo à Inovação | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Soluções Tecnológicas

**Especificação do Produto:** Soluções tecnológicas implantadas e/ou em continuidade

**Finalidade:** Fomentar a pesquisa e o desenvolvimento tecnológico, incentivando a inovação para gerar renda e melhoria na qualidade de vida da população através de startups.

**Descrição:** Estimular, aperfeiçoar, modernizar e desafiar a cultura da inovação com startups e soluções tecnológicas, gerando valor para a população.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A SMTI proporcionará condições e incentivará as empresas para que possam inovar, oferecendo assim oportunidade de crescimento para contribuírem com o fornecimento de soluções tecnológicas inovadoras.

**Base Legal:** Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2252 | 500 | 0000 | 3 | 1.110.350,00 | 1.146.436,00 | 1.195.159,00 | 1.239.978,00 | **4.691.923,00** |
| 2253 | 500 | 0000 | 3 | 2.041.400,00 | 2.107.745,00 | 2.197.324,00 | 2.279.724,00 | **8.626.193,00** |
| 2253 | 500 | 0000 | 4 | 100.000,00 | 103.250,00 | 107.638,00 | 111.674,00 | **422.562,00** |
| 2254 | 500 | 0000 | 3 | 1.005.175,00 | 1.037.843,00 | 1.081.951,00 | 1.122.524,00 | **4.247.493,00** |
| 2254 | 500 | 0000 | 4 | 5.175,00 | 5.343,00 | 5.570,00 | 5.779,00 | **21.867,00** |
| 2255 | 500 | 0000 | 4 | 5.175,00 | 5.343,00 | 5.570,00 | 5.779,00 | **21.867,00** |
| 2255 | 500 | 0000 | 3 | 125.175,00 | 129.243,00 | 134.736,00 | 139.788,00 | **528.942,00** |
| 2256 | 500 | 0000 | 3 | 504.657,00 | 521.058,00 | 543.203,00 | 563.574,00 | **2.132.492,00** |
| 2256 | 500 | 0000 | 4 | 4.657,00 | 4.808,00 | 5.013,00 | 5.201,00 | **19.679,00** |
| 2257 | 500 | 0000 | 3 | 505.175,00 | 521.593,00 | 543.760,00 | 564.151,00 | **2.134.679,00** |
| 2257 | 500 | 0000 | 4 | 5.175,00 | 5.343,00 | 5.570,00 | 5.779,00 | **21.867,00** |
| 2258 | 500 | 0000 | 3 | 1.212.175,00 | 1.251.570,00 | 1.304.762,00 | 1.353.691,00 | **5.122.198,00** |
| 2258 | 500 | 0000 | 4 | 5.278,00 | 5.450,00 | 5.681,00 | 5.894,00 | **22.303,00** |
| 2259 | 500 | 0000 | 3 | 305.175,00 | 315.093,00 | 328.484,00 | 340.802,00 | **1.289.554,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **6.934.742,00** | **7.160.118,00** | **7.464.421,00** | **7.744.338,00** | **R$ 29.303.619,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0075 | Gestão da Secretaria Municipal de Projetos Especiais | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | Finalístico<br>X Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Servidores público municipal

**Macro Objetivo:** Apoio e manutenção da estrutura municipal.

**Objetivo:** Proceder no âmbito da secretaria à gestão e ao controle dos recursos orçamentários e financeiros previstos na Unidade, bem como à gestão de pessoas e dos recursos materiais existentes, agregando as despesas passíveis de apropriação em ações finalísticas em consonância com as diretrizes e regulamentos emanados da (o) Chefe do Poder Executivo.

**Justificativa:** A administração pública visa diminuir as dificuldades na prestação de serviços a população de Boa Vista, promovendo a recuperação do equilíbrio orçamentário e financeiro, a modernização administrativa com articulação intersetorial planejada e orientada para resultados, e assim, realizando uma administração participativa e transparente, bem como a valorização do servidor, através do estímulo a meritocracia e compromisso com salário em dia, assim como o desenvolvimento de competências.

**Natureza:** **(X) Setorial ( ) MutiSetorial**

**Horizonte Temporal:** **(X) Contínuo ( ) Temporário**

**Estratégia:** Será implementada de forma direta, através de contratação de serviços de terceiros para manutenção e conservação de bens móveis e imóveis próprios, alugados ou cedidos; despesa com tecnologia de comunicação e informação que incluem a digitalização e microfilmagem de documentos, assim como o desenvolvimento de sistema de informações; aquisição de equipamentos e materiais de consumo; capacitação de servidores; despesas com viagens e locomoção incluindo aquisição de passagens, pagamentos de diárias; publicações para divulgação e disseminações de informação sobre políticas públicas; demais atividades meio necessárias à gestão e à administração municipal.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

### Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.18 | Secretaria Municipal de Projetos Especiais - SMPE |
| Unidade | 02.18.01 | Secretaria Municipal de Projetos Especiais - SMPE |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2260 | Gestão das Atividades Administrativas da SMPE | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Secretaria mantida

**Especificação do Produto:** Apoio administrativo e manutenção das unidades pertencentes da Secretaria Municipal de Projetos Especiais.

**Finalidade:** Proporcionar condições adequadas para a realização das atividades administrativas, manutenção e suporte técnico da Secretaria Municipal de Projetos Especiais.

**Descrição:** Executar ações inerentes a administração pública, garantindo a plena funcionalidade da Secretaria e suas unidades.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Realizar o levantamento e análise das demandas para o funcionamento, apoio e manutenção das atividades da secretaria e unidades, conforme diretrizes do chefe do executivo e/ou autoridade competente. Elaborar o planejamento estratégico e controlar a fiscalização da execução de processos administrativos de compras e serviços da secretaria. Gerenciar o almoxarifado e patrimônio, e controlar os equipamentos, materiais permanentes e de consumo efetivados.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1.756 de 20/12/2016, Lei Federal 8.666/93 e Lei Federal 14.133/2021.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2261 | Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SMPE | 04 | 122 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |

**Produto:** Pagamentos de proventos e encargos sociais.

**Especificação do Produto:** Servidores Remunerados.

**Finalidade:** Manter o pleno funcionamento administrativo, mantendo em dia o pagamento da Folha e visando a eficiência e eficácia dos servidores.

**Descrição:** Assegurar a folha de pagamento de pessoal comissionado e estatutário e seus respectivos encargos sociais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação:** **(X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Desenvolver atividades inerentes aos processos de folha de pagamento de servidores comissionados e efetivos, juntamente com os encargos sociais e outras despesas de pessoal oriundas de servidores da SMPE.

**Base Legal:** Lei 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2260 | 500 | 0000 | 3 | 1.309.717,00 | 1.352.284,00 | 1.409.756,00 | 1.462.622,00 | **5.534.379,00** |
| 2260 | 500 | 0000 | 4 | 276.433,00 | 285.417,00 | 297.547,00 | 308.705,00 | **1.168.102,00** |
| 2261 | 500 | 0000 | 3 | 925.259,00 | 955.330,00 | 995.932,00 | 1.033.279,00 | **3.909.800,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **2.511.409,00** | **2.593.031,00** | **2.703.235,00** | **2.804.606,00** | **R$ 10.612.281,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0076 | Gestão de Programas e Projetos Especiais | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Munícipes

**Macro Objetivo:** Gestão e manutenção de programas e projetos.

**Objetivo:** Planejar, coordenar e supervisionar a formulação e execução de programas e projetos especiais de interesse do Governo Municipal.

**Justificativa:** Assessorar a chefe do Poder Executivo em assuntos pertinentes à implantação e acompanhamento de programas e projetos especiais.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** Serão desenvolvidos programas e projetos que busquem prevenir a vulnerabilidade e risco social, por meio de ações que envolvam a participação.

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Mobilização e pesquisa | Und | Unidade(s) | 70000 | 390000 | 80000 | 80000 | 80000 | 80000 |

**Apurado em:** **Fonte:** Programa Braços Abertos **Periodicidade:** Anual

**Zoneamento:** Município de Boa Vista **Formula do Indicador:** Somatória das mobilização e pesquisa realizadas pela equipe técr

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 1.099.212,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.18 | Secretaria Municipal de Projetos Especiais - SMPE |
| Unidade | 02.18.01 | Secretaria Municipal de Projetos Especiais - SMPE |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2263 | Braços Abertos | 08 | 244 | Und | Unidade(s) | 80000 | 80000 | 80000 | 80000 | 320000 |

**Produto:** Mobilização e pesquisa

**Especificação do Produto:** Mobilizações e pesquisas em eventos ou em procedimentos rotineiros do Programa Braços Abertos.

**Finalidade:** Suporte ao desenvolvimento de ações que tenham interação e/ou impacto direto com a comunidade, sendo um importante instrumento de comunicação que aproxima os objetivos das ações do poder público dos resultados percebidos pela população.

**Descrição:** Promover a participação da população nas ações, eventos, projetos e programas da Prefeitura Municipal por meio de ações de mobilização, visitas domiciliares, levantamento de dados e acompanhamento de munícipes em geral ou participantes de projetos municipais, e coordenar ações para a realização de reuniões de rua nos bairros com a participação do Poder Executivo.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Realizar ações que proporcionem maior participação da sociedade na gestão municipal, por meio de mobilizações, pesquisas, reuniões comunitárias, monitoramentos, ações educativas e visitas domiciliares.

**Base Legal:** Lei 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2263 | 500 | 0000 | 3 | 260.130,00 | 268.584,00 | 279.999,00 | 290.499,00 | **1.099.212,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **260.130,00** | **268.584,00** | **279.999,00** | **290.499,00** | **R$ 1.099.212,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0077 | Moradia Digna | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Munícipes

**Macro Objetivo:** Moradia / Redução da desigualdade

**Objetivo:** Melhorar as condições de vida e habitabilidade de famílias de baixa renda que vivem em assentamentos precários, vulnerabilidade e risco social ou que realizam qualquer outro tipo de construção em área de preservação permanente.

**Justificativa:** Proporcionar aos munícipes que estão em áreas de calamidade pública, em condições precárias, risco ou vulnerabilidade social uma habitação digna para sua família.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** O poder público municipal realizou desapropriações de propriedade ou posse dos imóveis, assim como realizou indenizações de benfeitorias residenciais e/ou comerciais de imóveis localizados nos bairros Centro e Calungá, que estejam localizados na área de intervenção das obras de macrodrenagem urbana do Igarapé Caxangá e urbanização de seu entorno. O beneficiário poderá usufruir da Bolsa Aluguel Social pelo tempo necessário até que o Poder Público Municipal lhe conceda uma nova moradia do Programa Minha Casa Minha Vida - Faixa I. O recebimento da bolsa será destinado exclusivamente ao pagamento de locação residencial e limita-se-á ao valor de: R$ 600,00 (famílias até 02 membros); R$ 900,00 (famílias de 03 a 04 membros) ou R$ 1.200,00 (famílias de 05 ou mais membros).

**META(S) de Resultado(s)**

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Famílias Cadastradas | Und | Unidade(s) | 40 | 200 | 40 | 40 | 40 | 40 |

**Apurado em:** **Fonte:** Programa Braços Abertos **Periodicidade:** Mensal

**Zoneamento:** Centro e Zona Sul **Formula do Indicador:** Número de cadastros realizados em pagamentos mensais do Bols

**Custo Total Estimado para o PROGRAMA ..... 1.873.616,00**

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.18 | Secretaria Municipal de Projetos Especiais - SMPE |
| Unidade | 02.18.01 | Secretaria Municipal de Projetos Especiais - SMPE |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2264 | Bolsa Aluguel Social | 16 | 482 | Und | Unidade(s) | 40 | 40 | 40 | 40 | 160 |

**Produto:** Famílias cadastradas

**Especificação do Produto:** Processos administrativos do projeto caxangá para pagamento mensal das famílias cadastradas.

**Finalidade:** Melhorar o acesso à moradia segura aos municípes localizados na área da obra de macrodrenagem urbana do Igarapé Caxangá e urbanização do seu entorno.

**Descrição:** Conceder benefício financeiro destinado ao pagamento de aluguel de imóvel ou indenizações às famílias cadastradas no projeto Caxangá, em virtude das obras de macrodrenagem e urb anização do entorno do Igarapé Caxangá, a serem executadas pelo Poder Público Municipal.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Conceder o pagamento mensal do bolsa aluguel destinado às famílias cadastradas do projeto caxangá e que são cadastradas no Bolsa Família.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1.778/2017, de 05 de julho de 2017 e Decreto nº 91/E, de 06 de julho de 2017.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2264 | 500 | 0000 | 3 | 443.394,00 | 457.804,00 | 477.260,00 | 495.158,00 | **1.873.616,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **443.394,00** | **457.804,00** | **477.260,00** | **495.158,00** | **R$ 1.873.616,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

### PROGRAMA GOVERNAMENTAL:

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 0078 | Primeira Infância Primeiro | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | X Finalístico<br>Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Gestantes, crianças de 0 a 6 anos e suas famílias, especialmente aquelas em situação de vulnerabilid

**Macro Objetivo:** Inclusão social e redução de desigualdades socias

**Objetivo:** Promover o desenvolvimento infantil pleno das crianças de 0 até 6 anos de idade, através do planejamento, qualificação e articulação intersetorial entre as diversas políticas públicas direcionadas à primeira infância.

**Justificativa:** A Primeira Infância compreende o período que abrange os primeiros 6 (seis) anos completos ou 72 (setenta e dois) meses de vida da criança (Lei nº 13.257/2016). Nesta fase o cérebro da criança se desenvolve em a uma velocidade consideravelmente maior ao restante da vida, o que torna a aprendizagem e o desenvolvimento de habilidades, aptidões e competências mais facilitados. Por isso a implementação do programa direcionado à atenção integral à criança nesta faixa etária é necessária e relevante, pois possibilitará que ela atinja o seu potencial máximo de desenvolvimento, o que repercutirá nas demais fases de sua vida e, consequentemente, no desenvolvimento social e econômico do município de forma permanente.

**Natureza:** ( ) Setorial (X) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:** O programa será executado por meio de ações administrativas de custeio e de investimentos, bem como ações e benefícios de assistência direta à comunidade, às crianças de 0 a 6 anos e suas famílias, especialmente aquelas em situação de vulnerabilidade, residentes no município de Boa Vista .

### META(S) de Resultado(s)

| Indicador(es) do(s) Programa(s) | Unidade de Medida do(s) Indicador(es) | | Índice Recente | Índice Futuro | Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cobertura vacinal de Poliomielite inativada e de Pentavalente | % | Porcentagem | 89,3 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 |
| **Apurado em:** 31/12/2020 | **Fonte:** Sistema de Informações em Saúde p | | **Periodicidade:** Quadrimestral | | | | | |
| **Zoneamento:** Cidade de Boa Vista | **Formula do Indicador:** Nº de 3ª doses aplicadas de Polio e Penta em menores de 1 ano/( | | | | | | | |
| Crianças de 0 a 6 anos não beneficiárias do Bolsa Família e inscritas no Cadastro Único | % | Porcentagem | 36,39 | 21,55 | 28,68 | 26,07 | 23,7 | 21,55 |
| **Apurado em:** 31/12/2020 | **Fonte:** Ministério da Cidadania | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Município de Boa Vista | **Formula do Indicador:** Número de crianças de 0 a 6 anos não contepladas / pelo número | | | | | | | |
| Crianças de 0 a 6 anos não beneficiárias do Bolsa Família e inscritas no Cadastro Único; | % | Porcentagem | 36,39 | 21,55 | 28,68 | 26,07 | 23,7 | 21,55 |
| **Apurado em:** 31/12/2020 | **Fonte:** Ministério da Cidadania | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Município de Boa Vista | **Formula do Indicador:** Número de crianças de 0 a 6 anos não contepladas/ pelo número | | | | | | | |
| numero de notificações de casos de violencia contra crianças de 0 a 4 anos | % | Porcentagem | 0,15 | 0,1 | 0,14 | 0,12 | 0,11 | 0,1 |
| **Apurado em:** 31/12/2019 | **Fonte:** Datasus | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Município de Boa Vista | **Formula do Indicador:** Número de notificação / pelo total de crianças de 0 a 4 anos no mu | | | | | | | |
| Número de notificações de casos de violência contra crianças de 0 a 4 anos | % | Porcentagem | 0,15 | 0,1 | 0,14 | 0,12 | 0,11 | 0,1 |
| **Apurado em:** 31/12/2019 | **Fonte:** Datasus | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Município de Boa Vista | **Formula do Indicador:** Número de notificação / pelo total de crianças de 0 a 4 anos no mu | | | | | | | |

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Percentual de ampliação do atendimento em creches | % | Porcentagem | 19,42 | 18,04 | 16,48 | 17,64 | 18,75 | 18,07 |
| **Apurado em:** 11/01/2021 | **Fonte:** Instituto Nacional de Pesquisas Educ | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Cidade de Boa Vista | **Formula do Indicador:** Alunos ano atual – alunos ano anterior x 100 / alunos ano atual | | | | | | | |
| Percentual de ampliação do atendimento em pré-escola | % | Porcentagem | 3,64 | 3,5 | 3,18 | 3,08 | 3,2 | 3,5 |
| **Apurado em:** 11/01/2021 | **Fonte:** Instituto Nacional de Pesquisas Educ | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Município de Boa Vista: zonas urbana, d | **Formula do Indicador:** Alunos ano atual – alunos ano anterior x 100 / alunos ano atual | | | | | | | |
| Proporção de gestantes com pelo menos 6 consultas de prénatal realizadas, sendo a primeira até a 20 | % | Porcentagem | 33 | 60 | 40 | 47 | 53 | 60 |
| **Apurado em:** 31/12/2020 | **Fonte:** Sistema de Informações em Saúde p | | **Periodicidade:** Anual | | | | | |
| **Zoneamento:** Cidade de Boa Vista | **Formula do Indicador:** Nº de gestantes com 6 consultas pré-natal, com 1ª até 20ª seman | | | | | | | |

| | |
|---|---|
| **Custo Total Estimado para o PROGRAMA .....** | **332.773.346,00** |

***Legenda:*** **Tipo:** 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.03 | Procuradoria Geral do Munícipio - PGM |
| Unidade | 02.03.02 | Secretaria Executiva de Defesa do Consumidor - SEDC |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2277 | Educação Sobre o Direito do Consumidor Voltado à Primeira Infância | 14 | 243 | Und | Unidade(s) | 14 | 15 | 15 | 15 | 59 |

**Produto:** Pré-escola atendida

**Especificação do Produto:** Pré-escolas contempladas com atividades educativas voltadas para o consumo consciente, destinadas às crianças de 04 a 06 anos matriculadas nas instituições de ensino público municipal.

**Finalidade:** Promover a educação para consumo consciente em crianças de 04 a 06 anos, a fim de alertar sobre a pressão do mercado consumidor no público infantil.

**Descrição:** Elaborar ações educativas que estimulem a atenção das crianças para o consumo consciente, por meio de peças teatrais, fornecimento de cartilhas ilustradas com desenhos eimplantação de espaço que simule ambientes de compras nas diversas situações do mercado consumidor. Criar mecanismos de dissuasão em conformidade com a primeira infância sobre a publicidade infantil, no sentindo de informar as famílias sobre os efeitos nocivos da exposição precoce de crianças aos meios de comunicação.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Inclusão de atividades voltada para crianças de 4 a 6 anos que serão realizadas em parceria com as escolas que atendem essa faixa etária, de forma a incluir no plano escolar as ações educativas voltadas para o consumo consciente, com a utilização do material pedagógico fornecido pela equipe do PROCON, bem como a disponibilização dos servidores do órgão para o desenvolvimento das ações.

**Base Legal:** Lei N.º 13.257/2016, Art. 227 da C.F/88; Lei N.º 8.078/1990.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2277 | 500 | 0000 | 3 | 140.000,00 | 144.550,00 | 150.693,00 | 156.344,00 | **591.587,00** |
| 2277 | 500 | 0000 | 4 | 10.000,00 | 10.325,00 | 10.763,00 | 11.167,00 | **42.255,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **150.000,00** | **154.875,00** | **161.456,00** | **167.511,00** | **R$ 633.842,00** |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.07 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |
| Unidade | 02.07.01 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2049 | Aquisição de Mobiliários e Equipamentos Educ. Infantil - Creches | 12 | 365 | Und | Unidade(s) | 3 | 4 | 4 | 3 | 14 |

**Produto:** Escolas Equipadas

**Especificação do Produto:** Aquisições de Mobiliários e Equipamentos para as unidades escolares da rede municipal.

**Finalidade:** Renovar e padronizar mobiliário e equipamentos de acordo com a idade e ao seu uso por crianças, garantindo qualidade e conforto aos alunos e professores das unidades escolares da rede municipal.

**Descrição:** Aquisição de mobiliários e equipamentos de maneira a equipar as unidades escolares para o seu adequado funcionamento durante todo o período letivo.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de ações voltadas ao desenvolvimento infantil pleno das crianças de 0 até 3 anos de idade, atendidas nas Creches da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei 9.394 de 20 de dezembro de 1996 e Lei nº 13.257/2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2050 | Assistência ao Educando da Educ. Infantil - Creches | 12 | 365 | Und | Unidade(s) | 2634 | 3634 | 4634 | 5634 | 16536 |

**Produto:** Alunos Matriculados

**Especificação do Produto:** Alunos motivados e predispostos à aprendizagem.

**Finalidade:** Proporcionar condições ao alunado no processo de aprendizagem.

**Descrição:** Tornar suficiente a oferta de merenda escolar, fardamento, materiais de consumo, materiais didáticos e pedagógicos com qualidade e recursos humanos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de ações voltadas ao desenvolvimento infantil pleno das crianças de 0 até 3 anos de idade, atendidas nas Creches da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei n.º 9.394 de 20 de dezembro de 1996 e Lei nº 13.257/2016

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2051 | Construção, Ampliação e Manutenção das Creches | 12 | 365 | Und | Unidade(s) | 35 | 35 | 35 | 35 | 140 |

**Produto:** Creches

**Especificação do Produto:** Creches mantidas, ampliadas e construídas

**Finalidade:** Proporcionar ambientes saudáveis com condições físicas e estruturais para o estudo do alunado.

**Descrição:** Construir, ampliar, reformar e manter as escolas da rede municipal tornando o espaço escolar cada vez mais estimulante ao aprendizado, bem como, a serviço da comunidade que a cerc a.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de ações voltadas ao desenvolvimento infantil pleno das crianças de 0 até 3 anos de idade, atendidas nas Creches da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei n.º 9.394 de 20 de dezembro de 1996 e Lei nº 13.257/2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2052 | Desenvolvimento de Pessoas da Educ. Infantil - Creches | 12 | 365 | Und | Unidade(s) | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 |

**Produto:** Capacitação

**Especificação do Produto:** Capacitação dos profissionais da educação infantil escolar creches.

**Finalidade:** Aprimorar o desenvolvimento profissional de professores da educação infantil creche da rede municipal possibilitando ao docente aquisição de conhecimentos específicos na etapa educacional.

**Descrição:** Realizar capacitações com o corpo docente para que possa exercer sua função entusiasmando, motivando, orientando e ensinando os alunos determinando um aprendizado efetivo.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de ações voltadas a capacitação dos profissionais da Educação Infantil - Creches da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei 9.394 de 20 de dezembro de 1996.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2053 | Manutenção e Fortalecimento da Educ. Infantil - Creches | 12 | 365 | Und | Unidade(s) | 2634 | 3634 | 4634 | 5634 | 16536 |

**Produto:** Alunos Matriculados

**Especificação do Produto:** Alunos motivados e predispostos à aprendizagem.

**Finalidade:** Ofertar ao educando padrões mínimos de qualidade de ensino indispensáveis ao desenvolvimento do processo de aprendizagem.

**Descrição:** Tornar suficiente a oferta de merenda escolar, fardamento, materiais de consumo, didáticos e pedagógicos com qualidade e recursos humanos necessários a execução da ação.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de ações voltadas ao fortalecimento da Educação Infantil - Creches da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei n.º 9.394 de 20 de dezembro de 1996 e Lei nº 13.257/2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2054 | Aquisição de Mobiliários e Equipamentos Educ. Infantil - | 12 | 365 | Und | Unidade(s) | 2 | 2 | 5 | 5 | 14 |

**Produto:** Escolas Equipadas

**Especificação do Produto:** Aquisições de Mobiliários e Equipamentos para as unidades escolares da rede municipal.

**Finalidade:** Renovar e padronizar mobiliário e equipamentos de acordo com a idade e ao seu uso garantindo qualidade e conforto aos alunos e professores das unidades escolares da rede municipal.

**Descrição:** Aquisição de mobiliários e equipamentos de maneira a equipar as unidades escolares para o seu adequado funcionamento durante todo o período letivo.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de ações voltadas para a melhoria do aspecto ambiental da Educação Infantil - Pré-Escolas da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei n.º 9.394 de 20 de dezembro de 1996 e Lei nº 13.257/2016.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2055 | Assistência ao Educando da Educ. Infantil - Pré-Escola | 12 | 365 | Und | Unidade(s) | 10653 | 10853 | 11053 | 11253 | 43812 |

**Produto:** Alunos Matriculados

**Especificação do Produto:** Alunos motivados e predispostos a aprendizagem.

**Finalidade:** Proporcionar condições ao alunado no processo de aprendizagem.

**Descrição:** Tornar suficiente a oferta de merenda escolar, fardamento, materiais de consumo, materiais didáticos e pedagógicos com qualidade e recursos humanos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de ações voltadas para a assistência ao educando da Educação Infantil - Pré-Escola da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei n.º 9.394 de 20 de dezembro de 1996 e Lei nº 13.257/2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2056 | Construção, Ampliação e Manutenção das Pré-Escolas | 12 | 365 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Pre-Escolas Construídas

**Especificação do Produto:** Pré-escolas construídas, ampliadas e mantidas.

**Finalidade:** Proporcionar ambientes saudáveis com condições físicas e estruturais para o estudo do alunado.

**Descrição:** Construir, ampliar, reformar e manter as pré-escolas da rede municipal tornando o espaço escolar cada vez mais estimulante ao aprendizado, bem como, a serviço da comunidade que a c erca

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de projetos de obras e serviços de engenharia para construção, ampliação e manutenção de Pré-Escolas da Educação Infantil da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei n.º 9.394 de 20 de dezembro de 1996 e Lei nº 13.257/2016.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2057 | Desenvolvimento de Pessoas da Educ. Infantil - Pré-Escola | 12 | 365 | Und | Unidade(s) | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 |

**Produto:** Capacitação

**Especificação do Produto:** Realização de capacitações aos profissionais da educação infantil pré-escola.

**Finalidade:** Aprimorar o desenvolvimento profissional de professores da educação infantil pré-escola da rede municipal possibilitando ao docente aquisição de conhecimentos especificos na etapa educacional.

**Descrição:** Realizar capacitações com o corpo docente para que possa exercer sua função entusiasmando, motivando, orientando e ensinando os alunos determinando um aprendizado efetivo.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para capacitação de profissionais das Pré-Escolas da Educação Infantil da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei n.º 9.394 de 20 de dezembro de 1996 e Lei nº 13.257/2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2058 | Manutenção e Fortalecimento da Educ. Infantil - Pré-Escola | 12 | 365 | Und | Unidade(s) | 10653 | 10853 | 11053 | 11253 | 43812 |

**Produto:** Alunos Matriculados

**Especificação do Produto:** Alunos motivados e predispostos à aprendizagem.

**Finalidade:** Ofertar ao educando padrões de qualidade de ensino indispensáveis ao desenvolvimento do processo de aprendizagem.

**Descrição:** Tornar suficiente a oferta de merenda escolar, fardamento, materiais de consumo, didáticos e pedagógicos com qualidade e recursos humanos para execução das ações.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Se dará através da garantia da aplicação de recursos para execução de ações na manutenção e fortalecimento da Educação Infantil nas Pré-Escolas da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei n.º 9.394 de 20 de dezembro de 1996 e Lei nº 13.257/2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2049 | 500 | 1001 | 4 | 1.035.000,00 | 1.068.638,00 | 1.114.055,00 | 1.155.832,00 | **4.373.525,00** |
| 2050 | 500 | 1001 | 3 | 9.938.070,00 | 10.261.058,00 | 10.697.152,00 | 11.098.295,00 | **41.994.575,00** |
| 2050 | 550 | 0000 | 3 | 1.029.825,00 | 1.063.295,00 | 1.108.485,00 | 1.150.053,00 | **4.351.658,00** |
| 2050 | 550 | 0000 | 4 | 517.500,00 | 534.319,00 | 557.028,00 | 577.917,00 | **2.186.764,00** |
| 2050 | 552 | 0000 | 3 | 677.925,00 | 699.958,00 | 729.707,00 | 757.071,00 | **2.864.661,00** |
| 2050 | 553 | 0000 | 3 | 517.500,00 | 534.319,00 | 557.028,00 | 577.917,00 | **2.186.764,00** |
| 2051 | 500 | 1001 | 4 | 2.070.000,00 | 2.137.275,00 | 2.228.109,00 | 2.311.663,00 | **8.747.047,00** |
| 2052 | 500 | 1001 | 3 | 78.660,00 | 81.217,00 | 84.668,00 | 87.842,00 | **332.387,00** |
| 2053 | 500 | 1001 | 4 | 103.500,00 | 106.864,00 | 111.406,00 | 115.584,00 | **437.354,00** |
| 2053 | 500 | 1001 | 3 | 264.960,00 | 273.572,00 | 285.199,00 | 295.895,00 | **1.119.626,00** |
| 2054 | 500 | 1001 | 4 | 155.250,00 | 160.296,00 | 167.109,00 | 173.376,00 | **656.031,00** |
| 2055 | 500 | 1001 | 3 | 16.023.870,00 | 16.544.646,00 | 17.247.793,00 | 17.894.585,00 | **67.710.894,00** |
| 2055 | 550 | 0000 | 3 | 103.500,00 | 106.864,00 | 111.406,00 | 115.584,00 | **437.354,00** |
| 2055 | 552 | 0000 | 3 | 1.242.000,00 | 1.282.365,00 | 1.336.866,00 | 1.386.999,00 | **5.248.230,00** |
| 2056 | 500 | 1001 | 4 | 1.035.000,00 | 1.068.638,00 | 1.114.055,00 | 1.155.832,00 | **4.373.525,00** |
| 2057 | 500 | 1001 | 3 | 310.500,00 | 320.591,00 | 334.215,00 | 346.747,00 | **1.312.053,00** |
| 2058 | 500 | 1001 | 3 | 279.450,00 | 288.532,00 | 300.795,00 | 312.076,00 | **1.180.853,00** |
| 2058 | 500 | 1001 | 4 | 82.800,00 | 85.491,00 | 89.124,00 | 92.466,00 | **349.881,00** |
| 2058 | 550 | 0000 | 4 | 13.455,00 | 13.892,00 | 14.482,00 | 15.025,00 | **56.854,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **35.478.765,00** | **36.631.830,00** | **38.188.682,00** | **39.620.759,00** | **R$ 149.920.036,00** |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.09 | Secretaria Municipal de Obras - SMO |
| Unidade | 02.09.01 | Secretaria Municipal de Obras - SMO |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2111 | Abertura, Construção, Ampliação e Recuperação de Logradouros e | 15 | 451 | Und | Unidade(s) | 2 | 3 | 2 | 2 | 9 |

**Produto:** Logradouros implantados e/ou modernizados

**Especificação do Produto:** Logradouros são os espaços de uso comum da população como praças, vias, jardins, passeios, dentre outros. Esses espaços serão implantados e/ou modernizados para utilização voltada à primeira infância.

**Finalidade:** Construir e reformar os logradouros e espaços públicos para proporcionar uma infraestrutura de lazer e entretenimento à população, priorizando a população infantil, destacando a interação das crianças nos primeiros anos de vida a esses espaços.

**Descrição:** Levantamento e mapeamento dos logradouros que necessitem de reforma, bem como a construção e/ou reforma de novos espaços destinados ao lazer e entretenimento, elaboração de projetos a fim de captar recursos para execução de obras e serviços, para prover a população de espaços destinados ao lazer.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Levantamento e mapeamento dos locais que necessitem de novos logradouros, bem como de ampliação e recuperação, elaboração de projetos, análise de mercado, captação de recursos junto aos órgãos federais, aprovisionamento e gestão de recursos próprios, procedimentos licitatórios, execução e fiscalização das obras e serviços, dentre outros.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 774/2004 c/c Lei Delegada nº 07, de 29.12.2008, com a sua estrutura definida através do Decreto Municipal nº 094/E de 06/09/2011, e suas alterações através da Lei nº 1360 art. 8º, inciso II- SMOU de 21.07.2011, alterada através do Dec. nº 112/E, de 28/06/13, com redação dada pela Lei nº 1490, de 17.01.2013; Lei nº 1.756, de 20 de dezembro de 2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2111 | 500 | 0000 | 4 | 12.000.000,00 | 5.000.000,00 | 12.510.000,00 | 12.979.125,00 | **42.489.125,00** |
| 2111 | 700 | 0000 | 4 | 2.000.000,00 | 14.000.000,00 | 2.085.000,00 | 2.163.187,00 | **20.248.187,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **14.000.000,00** | **19.000.000,00** | **14.595.000,00** | **15.142.312,00** | **R$ 62.737.312,00** |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.13 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente -SMPA |
| Unidade | 02.13.01 | Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente-SPMA |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2115 | Manutenção de Logradouros e Espaços Voltados à Primeira Infância | 15 | 451 | Und | Unidade(s) | 48 | 48 | 48 | 48 | 192 |

**Produto:** Instalações públicas mantidas

**Especificação do Produto:** Manutenção preventiva e corretiva das instalações públicas municipais.

**Finalidade:** Conservar os bens imóveis do município especialmente aos destinados ao atendimento e lazer da primeira infância.

**Descrição:** Manutenção das estruturas físicas das selvinhas e playground que estão nas 48 praças, visando facilitar a acessibilidade da população aos serviços de competência da SPMA, bemcomo a melhoria no atendimento.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Executar ações com antecedência para que se evite a ocorrência falhas, baseando em critérios de racionalidade administrativa e discernimento político, atendendo as necessidades e exigências de toda a comunidade. Criação de um calendário de ações onde serão elaborados a partir de dados técnicos sobre a durabilidade dos equipamentos e materiais (tinta de pintura externa e interna, vida útil de lâmpadas, revisões periódicas de equipamentos de acordo com o recomendado pelo fabricante etc.). A partir desses dados é possível prevenir falhas, gerando maior eficiência no uso das instalações públicas utilizados pela primeira infância e melhorando o serviço que é oferecida para esta população. Além disso, torna mais racionais e econômicos o processo de compras necessárias à manutenção, pois possibilita planejar os estoques do almoxarifado e efetuar as compras sem os adicionais de urgência.

**Base Legal:** Lei Municipal nº 1756 de 20/12/2016 - publicado no Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 4309.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2115 | 500 | 0000 | 3 | 9.169.875,00 | 9.467.895,00 | 9.870.281,00 | 10.240.417,00 | **38.748.468,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **9.169.875,00** | **9.467.895,00** | **9.870.281,00** | **10.240.417,00** | **R$ 38.748.468,00** |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.15 | Secretaria Municipal de Segurança, Urbana e Trânsito - SMST |
| Unidade | 02.15.01 | Secretaria Municipal de Segurança, Urbana e Trânsito - SMST |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2249 | Educação Infantil para o Trânsito | 26 | 782 | ın. Ate | Crianças Atendidas | 3000 | 6500 | 9500 | 12401 | 31401 |

**Produto:** Crianças atendidas com campanhas educativas

**Especificação do Produto:** Crianças de até 6 anos de idade atendidas com campanhas educativas relacionadas às noções básicas sobre as leis de trânsito.

**Finalidade:** Orientar crianças da primeira infância para noções básicas sobre as leis de trânsito, bem como regras de circulação e normas gerais de segurança.

**Descrição:** Realização de palestras, panfletagens, blitz educativas, orientações e/ou cursos sobre as leis de trânsito destinadas às crianças de 0 a 6 anos de idade.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A ação será executada através da realização de campanhas educativas sobre as leis de trânsito destinadas às crianças de 0 a 6 anos de idade. Para implementação das campanhas educativas serão realizados processos licitatórios para contratação de pessoa jurídica e pessoa física, para aquisição e confecção dos produtos para campanhas, tais como: panfletos, flayr, cartolinas, outdoor, lousa digital, máquinas fotográficas, caixas amplificadas, mobiliário, papel A4, jogos educativos infantis, brinquedos, maquete, microfone sem fio, microcomputador, impressoras notebook, material multimídia, TV, veículo, banners, camisetas bonés, serviços gráficos, material de expediente, cones, isopor, materiais de consumo pedagógico, água. Além disso, a ação poderá também ser executada através da divulgação de campanhas educativas em mídias sociais.

**Base Legal:** CTB Lei Nº 9053/97, Lei municipal Nº 1.756 de 20/12/2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2249 | 752 | 0000 | 3 | 150.000,00 | 200.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 | **850.000,00** |
| 2249 | 752 | 0000 | 4 | 150.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | 150.000,00 | **700.000,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **300.000,00** | **400.000,00** | **450.000,00** | **400.000,00** | **R$ 1.550.000,00** |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.18 | Secretaria Municipal de Projetos Especiais - SMPE |
| Unidade | 02.18.01 | Secretaria Municipal de Projetos Especiais - SMPE |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2262 | Família que Acolhe | 08 | 244 | Und | Unidade(s) | 2260 | 2712 | 3254 | 3905 | 12131 |

**Produto:** Gestantes cadastradas no Programa Família que Acolhe

**Especificação do Produto:** Cadastros de gestantes realizados anualmente no Programa Família que Acolhe.

**Finalidade:** Favorecer o desenvolvimento integral das crianças desde o período gestacional até os seis anos de idade, promovendo o fortalecimento de vínculos familiares e o acesso a serviços de saúde, educação e desenvolvimento social.

**Descrição:** No Programa Família que Acolhe são dadas orientações quinzenais às grávidas cadastradas desde a gestação - sobre os cuidados e desenvolvimento da gravidez, e após a criança nascer - sobre os cuidados e estímulos ao desenvolvimento do bebê e da criança, até completar 3 anos, caso não vá para a creche. Nestes encontros elas têm a oportunidade de adquirir novos conhecimentos e trocar experiências com outras mães de primeira viagem ou já com experiência. Os pais também são incentivados a participar, inclusive há encontros cujo tema está voltando para a importância do papel deles no acompanhamento da criança.
E há também acompanhamentos individuais com psicólogos que ajudam as mulheres na aceitação da gravidez ou em conflitos familiares, bem como em questões de depressão pós-parto ou perda do bebê, entre outras situações.
As mães adolescentes têm um acompanhamento diferenciado, com grupos específicos para esta faixa etária.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Realizar orientações sobre diversos temas relacionados a primeira infância, estimulando o desenvolvimento de vínculos afetivos e de convivência entre as famílias.

**Base Legal:** Lei Municipal 1.545/2013, 20 de dezembro de 2013 e Decreto nº 128/E de 22 de outubrubro de 2015.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2262 | 500 | 0000 | 3 | 3.139.442,00 | 3.241.397,00 | 3.379.157,00 | 3.505.875,00 | **13.265.871,00** |
| 2262 | 500 | 0000 | 4 | 267.625,00 | 276.322,00 | 288.066,00 | 298.869,00 | **1.130.882,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **3.407.067,00** | **3.517.719,00** | **3.667.223,00** | **3.804.744,00** | **R$ 14.396.753,00** |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 3 | Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.08 | Secretaria Municipal de Saúde - SMSA |
| Unidade | 02.08.03 | Gestão da Atenção Básica |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2278 | Saúde e bem-estar para a Primeira Infância | 10 | 301 | % | Porcentagem | 60 | 62 | 64 | 66 | 252 |

**Produto:** Proporção de consultas de pré-natal no primeiro trimestre de gestação.

**Especificação do Produto:** Unidades básicas de saúde ofertando serviços com qualidade à população.

**Finalidade:** Promoção do fortalecimento da Primeira Infância na Atenção Primária.

**Descrição:** Promover e proteger o desenvolvimento integral à saúde da criança e o aleitamento materno, mediante a atenção e cuidados integrais e integrados, desde a gestação. Implementarações da política nacional de atenção integral à saúde da criança (PNAISC), visando à redução da morbimortalidade e favorecimento da qualidade de vida.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: ( ) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Monitorar a execução das consultas de pré-natal no âmbito das Unidades de Atenção Primária.

**Base Legal:** Politica Nacional da Atenção Básica, Portaria Nº 2.436, de 21 de setembro de 2017/ Programa Previne Brasil -Portaria Nº 2.979/19/GM/MS.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2278 | 500 | 1002 | 3 | 10.000,00 | 10.325,00 | 10.763,00 | 11.167,00 | **42.255,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **10.000,00** | **10.325,00** | **10.763,00** | **11.167,00** | **R$ 42.255,00** |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 3 | Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.08 | Secretaria Municipal de Saúde - SMSA |
| Unidade | 02.08.04 | Gestão da Assist. de Média e Alta Complexidade Ambulatorial |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2279 | Atendimentos e serviços especializados com ênfase na Primeira Infância | 10 | 302 | Und | Unidade(s) | 59450 | 65400 | 71940 | 79140 | 275930 |

**Produto:** Avaliação dos acidentes de trânsito, execução de atividades de promoção de Saúde

**Especificação do Produto:** Número de atendimentos e procedimentos realizados

**Finalidade:** Prestar assistência de serviços especializados para Primeira Infância.

**Descrição:** Garantir acesso aos pacientes infantis e pediátricos de Boa Vista, ao serviço de atendimento ambulatorial e hospitalar, assegurando a continuidade do cuidado integral necessário na Primeira Infância.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: ( ) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Destinação de recursos para disponibilização de ações relacionadas aos atendimentos ambulatoriais e hospitalares as crianças de 29 dias de nascidas até 12 anos, 11 meses e 29 dias.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988; Lei N° 8.080, de 19/9/1990; Lei Nº 8.142, de 28/12/1990, Lei Nº 1.545, de 20 de dezembro de 2013.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2279 | 500 | 1002 | 3 | 62.100,00 | 64.118,00 | 66.843,00 | 69.349,00 | **262.410,00** |
| 2279 | 600 | 0000 | 3 | 625.000,00 | 625.000,00 | 625.000,00 | 625.000,00 | **2.500.000,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **687.100,00** | **689.118,00** | **691.843,00** | **694.349,00** | **R$ 2.762.410,00** |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 3 | Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.08 | Secretaria Municipal de Saúde - SMSA |
| Unidade | 02.08.06 | Gestão de Vigilância em Saúde |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2280 | Implementação de ações para o fortalecimento da qualidade da Primeira | 10 | 305 | % | Porcentagem | 95 | 95 | 95 | 95 | 380 |

**Produto:** Crianças até 02 anos vacinadas

**Especificação do Produto:** Percentual de vacinas do 1º ano de vida que alcançaram a cobertura de 95% entre as vacinas preconizadas pelo calendário básico de vacinação do 1º ano de vida

**Finalidade:** Proteger as crianças de 0 a 6 anos de idade, o mais precocemente possível, garantindo o esquema básico de vacinação completo no 1º ano de vida, além dos reforços e as demais vacinações nos anos posteriores.

**Descrição:** Alcançar a cobertura vacinal ideal de 95% em todos os imunobiológicos que fazem parte do calendário básico de vacinação do 1º ano de vida (BCG; Hepatiteb; 3ª dose da Pentavalente; 3ª dose da Poliomielite; 2ª dose da Penumo10; 2ª dose do Rotavirus; 2ª dose Menigo C e 1ª dose de TV).

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: ( ) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Monitoramento da cobertura vacinal de crianças menores de 2 anos residentes em Boa Vista, através do Sistema de Informação do Programa Nacional de Imunização -SIPNI.

**Base Legal:** Portaria de Consolidação Nº 4 de 03/10/2017 e Resolução nº 588, de 12 de julho de 2018.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2280 | 500 | 1002 | 3 | 30.000,00 | 30.975,00 | 32.291,00 | 33.502,00 | **126.768,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **30.000,00** | **30.975,00** | **32.291,00** | **33.502,00** | **R$ 126.768,00** |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 4 | Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.10 | Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMGES |
| Unidade | 02.10.01 | Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2180 | Criança Feliz - FQA (0-3 anos) | 08 | 243 | Und | Unidade(s) | 2000 | 2500 | 3000 | 3500 | 11000 |

**Produto:** Família Atendida

**Especificação do Produto:** Famílias em situação de vulnerabilidade social atendidas e acompanhadas pelos serviços socioassistenciais ofertados pela rede de proteção social básica do município.

**Finalidade:** Promover o fortalecimento dos vínculos parentais, a qualificação dos cuidados responsivos e fomentar a cultura de proteção da criança; reduzir o número de crianças de 0 a 3 anos expostas a situações de risco e/ou vulnerabilidades sociais; e combater todas as formas de violência contra crianças.

**Descrição:** Promover o desenvolvimento integral das crianças na primeira infância, considerando suas famílias e seu contexto de vida, em consonância com a lei nº 13.257, de 8 de março de 2016 e decreto nº 8.869, de 5 de outubro 2016.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Promover o desenvolvimento humano a partir do apoio e do acompanhamento do desenvolvimento infantil integral na primeira infância, apoiando a gestante e a família na preparação para o nascimento e nos cuidados perinatais; colaborar no exercício da parentalidade, fortalecendo os vínculos e o papel das famílias para o desempenho da função de cuidado, proteção e educação de crianças na faixa etária de até seis anos de idade; mediar o acesso da gestante, das crianças na primeira infância e das suas famílias a políticas e serviços públicos de que necessitem; integrar, ampliar e fortalecer ações de políticas públicas voltadas para as gestantes, crianças na primeira infância e suas famílias. Para tanto, faz-se necessário a contratação de serviços gráficos, manutenção, lanche, pessoal, leite, enxoval e outras despesas administrativas.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (Art. 203 e 204); Lei Orgânica da Assistência Social - Loas (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei Nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS Nº 109/2009); Portaria Nº 442, de 26 de Agosto de 2005; Marco Legal da Primeira Infância Lei Federal Nº 13.257/2016; Decreto Federal Nº 8.869/2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2188 | Criança Feliz - FQA (3-6 anos) | 08 | 243 | Und | Unidade(s) | 200 | 300 | 400 | 500 | 1400 |

**Produto:** Família Atendida

**Especificação do Produto:** Famílias em situação de vulnerabilidade social atendidas e acompanhadas pelos serviços socioassistenciais ofertados pela rede de proteção social básica do município.

**Finalidade:** Complementar as ações de proteção e desenvolvimento das crianças de 03 a 06 anos promovendo o fortalecimento dos vínculos familiares; assegurar espaços de convívio familiar e o desenvolvimento de relações de afetividade e sociabilidade; fortalecer a interação entre crianças do mesmo ciclo etário.

**Descrição:** O programa priorizará crianças de 03 a 06 anos inscritas no cadastro único, beneficiárias do programa bolsa família, e suas famílias.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Promover o desenvolvimento humano a partir do apoio e do acompanhamento do desenvolvimento infantil integral na primeira infância, apoiando a gestante e a família na preparação para o nascimento e nos cuidados perinatais; colaborar no exercício da parentalidade, fortalecendo os vínculos e o papel das famílias para o desempenho da função de cuidado, proteção e educação de crianças na faixa etária de até seis anos de idade; mediar o acesso da gestante, das crianças na primeira infância e das suas famílias a políticas e serviços públicos de que necessitem; integrar, ampliar e fortalecer ações de políticas públicas voltadas para as gestantes, crianças na primeira infância e suas famílias. Para tanto, faz-se necessário a contratação de serviços gráficos, manutenção, lanche, pessoal e outras despesas administrativas.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (art. 203 e 204); Lei Orgânica da Assistência Social - Loas (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei Nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação nacional dos serviços socioassistenciais (resolução CNAS nº 109/2009); portaria nº 442, de 26 de agosto de 2005; Marco Legal da Primeira Infância Lei Fedral nº 13.257/2016; decreto federal nº 8.869/2016.

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2273 | Projeto Semear Arborização Infantil | 08 | 243 | Und | Unidade(s) | 300 | 300 | 300 | 300 | 1200 |

**Produto:** Família Atendida

**Especificação do Produto:** Famílias em situação de vulnerabilidade social atendidas e acompanhadas pelos serviços socioassistenciais ofertados pela rede de proteção social básica do município.

**Finalidade:** Fortalecer a função protetiva da família, contribuindo na melhoria da sua qualidade de vida.

**Descrição:** O programa atenderá gestantes inscritas no cadastro único do governo federal, beneficiárias do programa bolsa família e programa criança feliz/ FQA. Busca garantir o plantio de umamu da de árvore para cada criança nascida em Boa Vista. A criança ao nascer, cada bebê recebe uma semente de uma espécie da flora amazônica, que será plantada em área reservadapel o município.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** O programa será implantado através dos Centros de Referência da Assistência Social - CRAS, o qual atende o publico alvo da referida ação. Busca garantir o plantio de uma muda de árvore para cada criança nascida em boa vista, beneficiárias dos programas bolsa família e criança feliz / FQA.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (Art. 203 E 204); Lei Orgânica da Assistência Social - Loas (Lei 8.742/93); Lei do SUAS (Lei Nº 12.435/11); Política Nacional de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS Nº 109/2009); Portaria Nº 442, de 26 de agosto de 2005; Marco Legal da Primeira Infância Lei Federal nº 13.257/2016; Decreto Federal nº 8.869/2016.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2274 | Casa Acessível na Primeira Infância | 08 | 243 | Und | Unidade(s) | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 |

**Produto:** Projeto Técnico Executado

**Especificação do Produto:** O projeto atenderá famílias em situação de vulnerabilidade social atendidas e acompanhadas pelos serviços socioassistenciais ofertados pela politica de assistência social no município, prioritariamente crianças de 0 a 06 anos.

**Finalidade:** Fortalecer a função protetiva da família, contribuindo na melhoria da sua qualidade de vida das pessoas com deficiência.

**Descrição:** O programa promove a acessibilidade de pessoas com deficiência ou com locomoção reduzida, através de adaptações nas unidades habitacionais.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** A implementação ocorrerá por meio de contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para realizar as adaptações necessárias, nos ambientes físicos das residências do público que será beneficiário.

**Base Legal:** Constituição Federal de 1988 (art. 203 e 204); Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (lei 8.742/93); Lei do SUAS (lei nº 12.435/11); Política nacional de assistência social; Tipificação nacional dos serviços socioassistenciais (resolução CNAS nº 109/2009); portaria nº 442, de 26 de agosto de 2005; Marco Legal da Primeira Infância Lei Federal nº 13.257/2016; Decreto federal nº 8.869/2016.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2180 | 500 | 0000 | 3 | 800.000,00 | 826.000,00 | 861.105,00 | 893.396,00 | **3.380.501,00** |
| 2180 | 660 | 0000 | 3 | 217.350,00 | 224.413,00 | 233.951,00 | 242.724,00 | **918.438,00** |
| 2188 | 500 | 0000 | 3 | 807.300,00 | 833.537,00 | 868.962,00 | 901.548,00 | **3.411.347,00** |
| 2188 | 660 | 0000 | 3 | 217.350,00 | 224.413,00 | 233.951,00 | 242.724,00 | **918.438,00** |
| 2273 | 500 | 0000 | 3 | 82.800,00 | 85.491,00 | 89.124,00 | 92.466,00 | **349.881,00** |
| 2273 | 500 | 0000 | 4 | 41.400,00 | 42.745,00 | 44.562,00 | 46.233,00 | **174.940,00** |
| 2274 | 500 | 0000 | 3 | 82.800,00 | 85.491,00 | 89.124,00 | 92.466,00 | **349.881,00** |
| 2274 | 500 | 0000 | 4 | 41.400,00 | 42.745,00 | 44.562,00 | 46.233,00 | **174.940,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **2.290.400,00** | **2.364.835,00** | **2.465.341,00** | **2.557.790,00** | **R$ 9.678.366,00** |

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 9 | Fundo de Manut. e Desenv. da Educ. Básica e de Valoriz. dos Prof. da Educ-FUNDEB |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.07 | Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC |
| Unidade | 02.07.02 | FUNDEB |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2062 | Educação Infantil / Creche / Pessoal de Apoio | 12 | 365 | Und | Unidade(s) | 30 | 35 | 35 | 40 | 140 |

**Produto:** Processos Abertos

**Especificação do Produto:** Processos abertos para contratação de pessoal de apoio a gestão das creches.

**Finalidade:** Dar suporte aos gestores das creches e ser o elo entre administração e equipe pedagógica de modo a realizarem os trabalhos com eficácia.

**Descrição:** Auxiliar nas rotinas administrativas e pedagógicas colaaborando para o bom andamento escolar.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Dar-se-á através do pagamento das remunerações de pessoal de apoio das creches e encargos sociais, assim como, aquisição de equipamentos, materiais didáticos e pedagógicos.

**Base Legal:** Lei nº 14.113, de 25/12/2020.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2063 | Educação Infantil / Pré-Escola | 12 | 365 | Und | Unidade(s) | 65 | 65 | 70 | 70 | 270 |

**Produto:** Porcessos Abertos

**Especificação do Produto:** Processos abertos para aquisição e contratação de pessoal para gestão da Pré-escola.

**Finalidade:** Atuar de forma a dar continuidade ao processo de aprendizagem das crianças de quatro e cinco anos através de atividades que estimulem o desempenho das crianças.

**Descrição:** Tornar suficiente a oferta de vagas nas Pré-Escolas através de aquisições de equipamentos, materiais didáticos e pedagógicos, assim como, pagamento de recursos humanos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Fornecimento de equipamentos, materiais didáticos e pedagógicos com qualidade e pagamento de recursos humanos.

**Base Legal:** Lei nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020 (NOVO FUNDEB)

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2064 | Educação Infantil / Pré-Escola / Pessoal de Apoio | 12 | 365 | Und | Unidade(s) | 35 | 35 | 35 | 35 | 140 |

**Produto:** Processos Abertos

**Especificação do Produto:** Processos abertos para contratação de pessoal de apoio a gestão da pré-escola.

**Finalidade:** Dar suporte aos gestores da pré-escola e ser o elo entre administração e a equipe pedagógica de modo a realizarem os trabalhos com eficácia.

**Descrição:** Auxiliar nas rotinas administrativas e pedagógicas colaborando para o bom andamento do ensino na pré-escola.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Dar-se-á através do fornecimento de equipamentos, materiais didáticos e pedagógicos com qualidade e pagamento de recursos humanos.

**Base Legal:** Lei nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020 (NOVO FUNDEB)

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2066 | Construção, Ampliação, Reforma, Manutenção e Reparos das Unidades | 12 | 365 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Escolas Construídas

**Especificação do Produto:** Escolas construídas, ampliadas, reformadas e mantidas.

**Finalidade:** Proporcionar ambientes saudáveis com condições físicas e estruturais para o estudo do alunado.

**Descrição:** Construir, ampliar, reformar e manter as creches da rede municipal, tornando o espaço físico cada vez mais estimulante ao aprendizado, bem como, a serviço da comunidade que a cerca.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Ocorrerá através de levantamentos da demanda, assim como, da contratação de empresas especializadas da aréa de construção civil para a realização de obras e serviços de engenharia.

**Base Legal:** Lei nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020 (NOVO FUNDEB)

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2067 | Construção, Ampliação, Reforma, Manutenção e Reparos das Unidades | 12 | 365 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Escolas Construídas

**Especificação do Produto:** Escolas construídas, ampliadas, reformadas e mantidas.

**Finalidade:** Proporcionar ambientes saudáveis com condições físicas e estruturais para o estudo do alunado.

**Descrição:** Construir, ampliar, reformar e manter as escolas da rede municipal como espaço escolar cada vez mais estimulante ao aprendizado, bem como, a serviço da comunidade que a cerca.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Ocorrerá através de levantamentos da demanda, assim como, da contratação de empresa especializada da aréa de construção civil para a realização de obras e serviços de engenharia.

**Base Legal:** Lei nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2 | 2071 | Formação Continuada de Professores - Educação Infantil - Pré-Escola | 12 | 365 | Und | Unidade(s) | 8 | 8 | 8 | 8 | 32 |

**Produto:** Capacitações

**Especificação do Produto:** Capacitação dos profissionais da educação infantil pré-escolar, de forma presencial ou EAD.

**Finalidade:** Aprimorar o desenvolvimento profissional de professores da educação infantil pré-escolar da rede municipal possibilitando ao docente aquisição de conhecimentos específicos na etapa educacional.

**Descrição:** Capacitar o corpo docente da Pré-Escola para que possam aprender novas técnicas e habilidades, aumentando a qualidade da educação municipal.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Dar-se-á através da realização continuada de capacitações e aperfeiçoamento dos professores da Educação Infantil Pré-Escola da rede municipal de ensino.

**Base Legal:** Lei n.º 14.113 de 20 de dezembro de 2020 (NOVO FUNDEB).

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 2062 | 540 | 0000 | 3 | 3.853.354,00 | 3.978.589,00 | 4.147.681,00 | 4.303.220,00 | **16.282.844,00** |
| 2062 | 540 | 0000 | 4 | 768.530,00 | 793.514,00 | 827.238,00 | 858.259,00 | **3.247.541,00** |
| 2063 | 540 | 0000 | 3 | 4.638.636,00 | 4.789.392,00 | 4.992.941,00 | 5.180.177,00 | **19.601.146,00** |
| 2063 | 540 | 0000 | 4 | 341.123,00 | 352.209,00 | 367.178,00 | 380.947,00 | **1.441.457,00** |
| 2063 | 540 | 1070 | 3 | 369.086,00 | 381.080,00 | 397.276,00 | 412.174,00 | **1.559.616,00** |
| 2064 | 540 | 0000 | 3 | 1.080.217,00 | 1.115.323,00 | 1.162.725,00 | 1.206.327,00 | **4.564.592,00** |
| 2064 | 540 | 0000 | 4 | 113.707,00 | 117.402,00 | 122.392,00 | 126.982,00 | **480.483,00** |
| 2066 | 540 | 0000 | 4 | 454.830,00 | 469.612,00 | 489.571,00 | 507.930,00 | **1.921.943,00** |
| 2067 | 540 | 0000 | 4 | 557.735,00 | 575.861,00 | 600.335,00 | 622.848,00 | **2.356.779,00** |
| 2071 | 540 | 0000 | 3 | 170.562,00 | 176.106,00 | 183.591,00 | 190.476,00 | **720.735,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **12.347.780,00** | **12.749.088,00** | **13.290.928,00** | **13.789.340,00** | **R$ 52.177.136,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
540 - Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos
550 - Transferência do Salário-Educação
552 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de
553 - Transferências de Recursos do FNDE Referentes ao Programa Nacional de
600 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Govern
660 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FN
700 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União
752 - Recursos Vinculados ao Trânsito

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)

**PROGRAMA GOVERNAMENTAL:**

| Cód. | Descrição | | Tipo | Classificação |
|---|---|---|---|---|
| 9999 | Reservas | X INICIAL<br>ALTERAÇÃO<br>INCLUSÃO<br>EXCLUSÃO | X Plurianual<br>Anual / Temporário<br>Encargos Especiais | Finalístico<br>X Apoio Administrativo<br>Operações Especiais |

**Público Alvo:** Servidores ativos, inativos e pensionistas

**Macro Objetivo:** Apoio e manutenção da estrutura municipal.

**Objetivo:** Servir de fonte de cancelamento para a abertura de créditos adicionais, ao lonho do exercício.

**Justificativa:** Assegurar um instrumento aos gestores públicos a garantia orçamentária de possíveis riscos fiscais e imprevistos, além, da continuidade dos serviços públicos com providências necessárias e decorrentes de fatores imprevistos.

**Natureza:** (X) Setorial ( ) MutiSetorial

**Horizonte Temporal:** (X) Contínuo ( ) Temporário

**Estratégia:**

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA



**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 1 | Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.90 | Reserva de Contigência |
| Unidade | 02.90.99 | Reserva de Contigência |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 4 | 9002 | Reserva de Contigência | 99 | 999 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** Reserva Garantida

**Especificação do Produto:** Será contituída no percentual equivalende de no máximo 1% da receita corrente liquida proposta na lei orçamentária de cada exercício.

**Finalidade:** Servir de fonte de cancelamento para a abertura de créditos adicionais, ao longo do exercício.

**Descrição:** Reserva de recursos, não vinculada especificamente a determinado órgão, unidade orçamentária, programa ou categoria econômica, destinada ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos, nestes incluídos os créditos adicionais para atender insuficiência de dotações orçamentárias ou despesas não previstas na lei orçamentária a nual.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Será efetuado os créditos adicionais para unidades orçamentárias da administração direta e indireta que necessitarem de recursos para atender aos passivos contingentes e outros riscos fiscais imprevistos, exceto o PRESSEM.

**Base Legal:** Artigo 5º, inciso III, da Lei Complementar 101 DE 2000.

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 9002 | 500 | 0000 | 9 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | **8.000.000,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **2.000.000,00** | **2.000.000,00** | **2.000.000,00** | **2.000.000,00** | **R$ 8.000.000,00** |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Programas, Metas e Ações (Planejamento Orcamentário)**

| Classificação Institucional: | | |
|---|---|---|
| Entidade | 6 | Regime de Prev. Social dos Serv. Público do Munic. de Boa Vista - PRESSEM |
| Poder | 02 | Executivo |
| Órgão | 02.06 | Secretaria Municipal de Adm. e Gestão de Pessoas - SMAG |
| Unidade | 02.06.02 | Regime de Prev.Soc.dos Serv.Públ.do Munic.Boa Vista- PRESSEM |

| AÇÃO(ÕES) de Governo: | | | Classificação Funcional | | Unidade de Medida dos Produtos | | METAS FISICAS por Exercício | | | | Meta PPA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo | Cód. | Descrição | Função | SubFunção | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 4 | 9001 | Reserva de Contingência | 99 | 997 | Und | Unidade(s) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

**Produto:** PRESSEM mantido

**Especificação do Produto:** Garantia do equilíbrio das contas públicas em situações de imprevistos.

**Finalidade:** Garantia orçamentária de possíveis riscos fiscais e imprevistos, além, da continuidade dos serviços públicos.

**Descrição:** Garantir o equilíbrio das contas públicas em situações de imprevistos.

**(X) Orçamentária ( ) Não Orçamentária**

**Forma de Implementação: (X) Direta ( ) Descentralizada ( ) Linha de Crédito ( ) Transferência**

**Detalhamento da Implementação:** Será implementada através de recursos próprios do PRESSEM.

**Base Legal:**

| Código da(s) Ação(ões) | F.R. Gru | F.R. Cód | Categoria Econômica | METAS FINANCEIRAS por Exercício (em R$) | | | | Custo Total Estimado para a(s) AÇÃO(ÕES) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 9001 | 800 | 1111 | 9 | 37.479.069,00 | 38.697.138,00 | 40.341.767,00 | 41.854.583,00 | **158.372.557,00** |
| **Custo por Exercício da(s) Ação(ões) vinculada(s) ao PROGRAMA** | | | | **37.479.069,00** | **38.697.138,00** | **40.341.767,00** | **41.854.583,00** | **R$ 158.372.557,00** |

***Legenda:***

**Tipo:**

1-Projeto
2-Atividade
3-Operação Especial
4-Reserva de Contingência

**Fonte de Recurso:**

500 - Recursos não Vinculados de Impostos
800 - Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenci

**Categoria Econômica:**

3-Despesas Correntes(custeio)
4-Despesas de Capital(investimento)
9-Reserva de Contingência

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA
GABINETE EXECUTIVO

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

05943030/0001-55

## Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção



### Secretaria: 010101 Câmara Municipal

#### Função: 01 Legislativa

##### SubFunção: 031 Ação Legislativa

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 0001 | 010101 | 2004 | 500 | 0000 | 4 | 450.000,00 | 500.000,00 | 600.000,00 | 800.000,00 |
| 2 | 0002 | 010101 | 2005 | 500 | 0000 | 4 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 2 | 0002 | 010101 | 2005 | 500 | 0000 | 3 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 2 | 0001 | 010101 | 2001 | 500 | 0000 | 3 | 13.008.312,00 | 13.500.000,00 | 13.700.000,00 | 14.000.000,00 |
| 2 | 0001 | 010101 | 2004 | 500 | 0000 | 3 | 662.973,00 | 603.000,00 | 895.000,00 | 976.000,00 |
| 2 | 0001 | 010101 | 2003 | 500 | 0000 | 4 | 512.715,00 | 522.500,00 | 546.012,00 | 570.583,00 |
| 2 | 0001 | 010101 | 2002 | 500 | 0000 | 3 | 34.181.000,00 | 35.287.000,00 | 36.785.000,00 | 38.164.000,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 48.830.000,00 | 50.427.500,00 | 52.541.012,00 | 54.525.583,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 48.830.000,00 | 50.427.500,00 | 52.541.012,00 | 54.525.583,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 48.830.000,00 | 50.427.500,00 | 52.541.012,00 | 54.525.583,00 |

### Secretaria: 020201 Gabinete Executivo - GABEXEC

#### Função: 04 Administração

##### SubFunção: 122 Administração Geral

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0003 | 020201 | 2006 | 500 | 0000 | 3 | 4.161.518,00 | 4.296.793,00 | 4.479.329,00 | 4.647.278,00 |
| 1 | 0003 | 020201 | 2006 | 500 | 0000 | 4 | 143.545,00 | 148.210,00 | 154.509,00 | 160.303,00 |
| 1 | 0003 | 020201 | 2007 | 500 | 0000 | 3 | 11.041.837,00 | 11.503.944,00 | 11.992.656,00 | 12.442.274,00 |
| 1 | 0006 | 020201 | 2010 | 500 | 0000 | 3 | 3.000,00 | 3.097,00 | 3.229,00 | 3.350,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 15.349.900,00 | 15.952.044,00 | 16.629.723,00 | 17.253.205,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 15.349.900,00 | 15.952.044,00 | 16.629.723,00 | 17.253.205,00 |

#### Função: 23 Comércio e Serviços

##### SubFunção: 693 Comércio Exterior

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0004 | 020201 | 2008 | 700 | 0000 | 4 | 6.000.000,00 | 6.195.000,00 | 6.458.287,00 | 6.700.473,00 |
| 1 | 0004 | 020201 | 2008 | 500 | 0000 | 3 | 28.100,00 | 29.013,00 | 30.246,00 | 31.380,00 |
| 1 | 0004 | 020201 | 2008 | 500 | 0000 | 4 | 63.000,00 | 65.047,00 | 67.812,00 | 70.354,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 6.091.100,00 | 6.289.060,00 | 6.556.345,00 | 6.802.207,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 6.091.100,00 | 6.289.060,00 | 6.556.345,00 | 6.802.207,00 |

#### Função: 25 Energia

##### SubFunção: 752 Energia Elétrica

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0005 | 020201 | 2009 | 500 | 0000 | 3 | 4.000,00 | 4.130,00 | 4.305,00 | 4.466,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 4.000,00 | 4.130,00 | 4.305,00 | 4.466,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 4.000,00 | 4.130,00 | 4.305,00 | 4.466,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 21.445.000,00 | 22.245.234,00 | 23.190.373,00 | 24.059.878,00 |

### Secretaria: 020301 Procuradoria Geral do Município - PGM

#### Função: 04 Administração

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



### Secretaria: 020301 Procuradoria Geral do Município - PGM

#### Função: 04 Administração

##### SubFunção: 122 Administração Geral

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0007 | 020301 | 2012 | 500 | 0000 | 3 | 6.914.000,00 | 7.138.705,00 | 7.442.059,00 | 7.721.115,00 |
| 1 | 0007 | 020301 | 2013 | 899 | 0000 | 3 | 10.000,00 | 10.325,00 | 10.763,00 | 11.167,00 |
| 1 | 0007 | 020301 | 2013 | 500 | 0000 | 3 | 40.000,00 | 41.300,00 | 43.055,00 | 44.669,00 |
| 1 | 0007 | 020301 | 2012 | 899 | 0000 | 3 | 10.000,00 | 10.325,00 | 10.763,00 | 11.167,00 |
| 1 | 0007 | 020301 | 2011 | 899 | 0000 | 4 | 5.000,00 | 5.162,00 | 5.381,00 | 5.583,00 |
| 1 | 0007 | 020301 | 2011 | 899 | 0000 | 3 | 5.000,00 | 5.162,00 | 5.381,00 | 5.583,00 |
| 1 | 0007 | 020301 | 2011 | 500 | 0000 | 4 | 30.000,00 | 30.975,00 | 32.291,00 | 33.502,00 |
| 1 | 0007 | 020301 | 2011 | 500 | 0000 | 3 | 135.000,00 | 139.387,00 | 145.155,00 | 150.518,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 7.149.000,00 | 7.381.341,00 | 7.694.848,00 | 7.983.304,00 |
| | | | | | | **Total Função:** | 7.149.000,00 | 7.381.341,00 | 7.694.848,00 | 7.983.304,00 |
| | | | | | | **Total Secretaria:** | 7.149.000,00 | 7.381.341,00 | 7.694.848,00 | 7.983.304,00 |

### Secretaria: 020302 Secretaria Executiva de Defesa do Consumidor - SEDC

#### Função: 04 Administração

##### SubFunção: 122 Administração Geral

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0008 | 020302 | 2015 | 500 | 0000 | 3 | 1.414.807,00 | 1.460.788,00 | 1.522.871,00 | 1.579.979,00 |
| 1 | 0008 | 020302 | 2014 | 700 | 0000 | 4 | 229.605,00 | 229.605,00 | 229.605,00 | 229.605,00 |
| 1 | 0008 | 020302 | 2014 | 700 | 0000 | 3 | 688.165,00 | 688.165,00 | 688.165,00 | 688.165,00 |
| 1 | 0008 | 020302 | 2014 | 500 | 0000 | 4 | 321.273,00 | 331.714,00 | 345.812,00 | 358.780,00 |
| 1 | 0008 | 020302 | 2014 | 500 | 0000 | 3 | 564.920,00 | 583.279,00 | 608.069,00 | 630.871,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 3.218.770,00 | 3.293.551,00 | 3.394.522,00 | 3.487.400,00 |

##### SubFunção: 125 Normatização e Fiscalização

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0008 | 020302 | 2276 | 500 | 0000 | 3 | 99.000,00 | 102.217,00 | 106.561,00 | 110.557,00 |
| 1 | 0008 | 020302 | 2276 | 500 | 0000 | 4 | 10.000,00 | 10.325,00 | 10.763,00 | 11.167,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 109.000,00 | 112.542,00 | 117.324,00 | 121.724,00 |
| | | | | | | **Total Função:** | 3.327.770,00 | 3.406.093,00 | 3.511.846,00 | 3.609.124,00 |

#### Função: 14 Direitos da Cidadania

##### SubFunção: 243 Assistência à Criança e ao Adolescente

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0078 | 020302 | 2277 | 500 | 0000 | 4 | 10.000,00 | 10.325,00 | 10.763,00 | 11.167,00 |
| 1 | 0078 | 020302 | 2277 | 500 | 0000 | 3 | 140.000,00 | 144.550,00 | 150.693,00 | 156.344,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 150.000,00 | 154.875,00 | 161.456,00 | 167.511,00 |
| | | | | | | **Total Função:** | 150.000,00 | 154.875,00 | 161.456,00 | 167.511,00 |
| | | | | | | **Total Secretaria:** | 3.477.770,00 | 3.560.968,00 | 3.673.302,00 | 3.776.635,00 |

### Secretaria: 020401 Controladoria Geral do Município - CGM

#### Função: 04 Administração

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



### Secretaria: 020401 Controladoria Geral do Município - CGM

**Função: 04 Administração**

**SubFunção: 124 Controle Interno**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0009 | 020401 | 2017 | 500 | 0000 | 3 | 2.022.935,00 | 2.088.680,00 | 2.177.449,00 | 2.259.103,00 |
| 1 | 0009 | 020401 | 2018 | 500 | 0000 | 3 | 72.450,00 | 74.804,00 | 77.983,00 | 80.908,00 |
| 1 | 0009 | 020401 | 2018 | 500 | 0000 | 4 | 1.035,00 | 1.068,00 | 1.114,00 | 1.155,00 |
| 1 | 0009 | 020401 | 2016 | 500 | 0000 | 3 | 469.770,00 | 485.037,00 | 505.651,00 | 524.613,00 |
| 1 | 0009 | 020401 | 2016 | 500 | 0000 | 4 | 44.505,00 | 45.951,00 | 47.904,00 | 49.700,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 2.610.695,00 | 2.695.540,00 | 2.810.101,00 | 2.915.479,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 2.610.695,00 | 2.695.540,00 | 2.810.101,00 | 2.915.479,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 2.610.695,00 | 2.695.540,00 | 2.810.101,00 | 2.915.479,00 |

### Secretaria: 020402 Ouvidoria Geral do Município - OGM

**Função: 04 Administração**

**SubFunção: 124 Controle Interno**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0010 | 020402 | 2019 | 500 | 0000 | 3 | 50.715,00 | 52.363,00 | 54.588,00 | 56.635,00 |
| 1 | 0010 | 020402 | 2020 | 500 | 0000 | 3 | 283.590,00 | 292.806,00 | 305.250,00 | 316.697,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 334.305,00 | 345.169,00 | 359.838,00 | 373.332,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 334.305,00 | 345.169,00 | 359.838,00 | 373.332,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 334.305,00 | 345.169,00 | 359.838,00 | 373.332,00 |

### Secretaria: 020501 Comissão Permanente de Licitação - CPL

**Função: 04 Administração**

**SubFunção: 122 Administração Geral**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0011 | 020501 | 2021 | 500 | 0000 | 4 | 80.000,00 | 103.250,00 | 107.638,00 | 111.674,00 |
| 1 | 0011 | 020501 | 2022 | 500 | 0000 | 3 | 2.357.000,00 | 2.328.287,00 | 2.427.239,00 | 2.518.261,00 |
| 1 | 0011 | 020501 | 2021 | 500 | 0000 | 3 | 210.000,00 | 247.800,00 | 258.331,00 | 268.018,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 2.647.000,00 | 2.679.337,00 | 2.793.208,00 | 2.897.953,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 2.647.000,00 | 2.679.337,00 | 2.793.208,00 | 2.897.953,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 2.647.000,00 | 2.679.337,00 | 2.793.208,00 | 2.897.953,00 |

### Secretaria: 020601 Secretaria Municipal de Adm. e Gestão de Pessoas - SMAG

**Função: 04 Administração**

**SubFunção: 122 Administração Geral**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0012 | 020601 | 2026 | 500 | 0000 | 3 | 207.000,00 | 213.727,00 | 222.810,00 | 231.166,00 |
| 1 | 0012 | 020601 | 2023 | 500 | 0000 | 4 | 1.501.857,00 | 1.550.667,00 | 1.616.571,00 | 1.677.192,00 |
| 1 | 0012 | 020601 | 2027 | 500 | 0000 | 3 | 2.851.732,00 | 2.944.413,00 | 3.069.551,00 | 3.184.659,00 |
| 1 | 0012 | 020601 | 2023 | 500 | 0000 | 3 | 10.579.525,00 | 10.923.360,00 | 11.387.603,00 | 11.814.638,00 |
| 1 | 0012 | 020601 | 2024 | 500 | 0000 | 3 | 30.745.395,00 | 31.744.617,00 | 33.093.763,00 | 34.334.779,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 45.885.509,00 | 47.376.784,00 | 49.390.298,00 | 51.242.434,00 |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



**Secretaria: 020601 Secretaria Municipal de Adm. e Gestão de Pessoas - SMAG**

**Função: 04 Administração**

**SubFunção: 128 Formação de Recursos Humanos**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0012 | 020601 | 2025 | 500 | 0000 | 4 | 44.972,00 | 46.433,00 | 48.407,00 | 50.222,00 |
| 1 | 0012 | 020601 | 2025 | 500 | 0000 | 3 | 406.519,00 | 419.731,00 | 437.570,00 | 453.979,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 451.491,00 | 466.164,00 | 485.977,00 | 504.201,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 46.337.000,00 | 47.842.948,00 | 49.876.275,00 | 51.746.635,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 46.337.000,00 | 47.842.948,00 | 49.876.275,00 | 51.746.635,00 |

**Secretaria: 020602 Regime de Prev.Soc.dos Serv.Públ.do Munic.Boa Vista- PRESSEM**

**Função: 09 Previdência Social**

**SubFunção: 122 Administração Geral**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | 0013 | 020602 | 2029 | 800 | 1111 | 3 | 7.074.000,00 | 7.303.905,00 | 7.614.320,00 | 7.899.858,00 |
| 6 | 0013 | 020602 | 2029 | 800 | 1111 | 4 | 100.000,00 | 103.250,00 | 107.638,00 | 111.674,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 7.174.000,00 | 7.407.155,00 | 7.721.958,00 | 8.011.532,00 |

**SubFunção: 272 Previdência do Regime Estatutário**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | 0014 | 020602 | 2030 | 800 | 1111 | 3 | 27.400.000,00 | 28.290.500,00 | 29.492.846,00 | 30.598.827,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 27.400.000,00 | 28.290.500,00 | 29.492.846,00 | 30.598.827,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 34.574.000,00 | 35.697.655,00 | 37.214.804,00 | 38.610.359,00 |

**Função: 99 Reserva de Contingência**

**SubFunção: 997 Reserva do RPPS**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | 9999 | 020602 | 9001 | 800 | 1111 | 9 | 37.479.069,00 | 38.697.138,00 | 40.341.767,00 | 41.854.583,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 37.479.069,00 | 38.697.138,00 | 40.341.767,00 | 41.854.583,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 37.479.069,00 | 38.697.138,00 | 40.341.767,00 | 41.854.583,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 72.053.069,00 | 74.394.793,00 | 77.556.571,00 | 80.464.942,00 |

**Secretaria: 020701 Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC**

**Função: 12 Educação**

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



**Secretaria: 020701 Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC**

**Função: 12 Educação**

**SubFunção: 361 Ensino Fundamental**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0018 | 020701 | 2046 | 500 | 1001 | 3 | 2.976.660,00 | 3.073.401,00 | 3.204.020,00 | 3.324.171,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2041 | 552 | 0000 | 3 | 45.540,00 | 47.020,00 | 49.019,00 | 50.857,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2059 | 500 | 1001 | 3 | 200.000,00 | 206.500,00 | 215.276,00 | 223.349,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2059 | 500 | 1001 | 4 | 330.000,00 | 340.725,00 | 355.206,00 | 368.526,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2059 | 550 | 0000 | 4 | 100.000,00 | 103.250,00 | 107.638,00 | 111.674,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2207 | 500 | 1001 | 3 | 0,00 | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2207 | 500 | 1001 | 4 | 0,00 | 900.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2208 | 500 | 1001 | 4 | 6.388.861,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2209 | 500 | 1001 | 3 | 0,00 | 240.000,00 | 250.200,00 | 259.584,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2041 | 500 | 1001 | 4 | 51.750,00 | 53.432,00 | 55.703,00 | 57.792,00 |
| 1 | 0018 | 020701 | 2046 | 500 | 1001 | 4 | 27.945,00 | 28.853,00 | 30.079,00 | 31.207,00 |
| 1 | 0018 | 020701 | 2046 | 550 | 0000 | 3 | 8.280,00 | 8.549,00 | 8.912,00 | 9.246,00 |
| 1 | 0018 | 020701 | 2046 | 552 | 0000 | 3 | 140.760,00 | 145.335,00 | 151.512,00 | 157.194,00 |
| 1 | 0018 | 020701 | 2046 | 553 | 0000 | 3 | 51.750,00 | 53.432,00 | 55.703,00 | 57.792,00 |
| 1 | 0018 | 020701 | 2047 | 500 | 1001 | 3 | 621.000,00 | 641.183,00 | 668.434,00 | 693.501,00 |
| 1 | 0018 | 020701 | 2048 | 500 | 1001 | 4 | 103.500,00 | 106.864,00 | 111.406,00 | 115.584,00 |
| 1 | 0015 | 020701 | 2032 | 500 | 1001 | 3 | 42.945.500,00 | 44.134.731,00 | 46.010.458,00 | 47.735.852,00 |
| 1 | 0015 | 020701 | 2031 | 500 | 1001 | 3 | 12.947.850,00 | 13.368.656,00 | 13.936.824,00 | 14.459.455,00 |
| 1 | 0015 | 020701 | 2031 | 500 | 1001 | 4 | 550.620,00 | 568.516,00 | 592.679,00 | 614.905,00 |
| 1 | 0015 | 020701 | 2033 | 500 | 1001 | 3 | 108.675,00 | 112.207,00 | 116.975,00 | 121.363,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2036 | 553 | 0000 | 4 | 414.000,00 | 427.455,00 | 445.622,00 | 462.333,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2028 | 500 | 1001 | 3 | 200.000,00 | 206.500,00 | 215.276,00 | 223.349,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2028 | 500 | 1001 | 4 | 1.370.000,00 | 1.414.525,00 | 1.474.642,00 | 1.529.941,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2041 | 500 | 1001 | 3 | 543.375,00 | 561.035,00 | 584.878,00 | 606.811,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2028 | 550 | 0000 | 4 | 100.000,00 | 103.500,00 | 107.638,00 | 111.674,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2036 | 500 | 1001 | 3 | 26.321.749,00 | 27.177.208,00 | 28.332.239,00 | 29.394.698,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2036 | 500 | 1001 | 4 | 103.500,00 | 106.864,00 | 111.406,00 | 115.584,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2036 | 550 | 0000 | 3 | 1.035.000,00 | 1.068.638,00 | 1.114.055,00 | 1.155.832,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2036 | 552 | 0000 | 3 | 1.035.000,00 | 1.068.638,00 | 1.114.055,00 | 1.155.832,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2036 | 553 | 0000 | 3 | 51.750,00 | 53.432,00 | 55.703,00 | 57.792,00 |
| 1 | 0015 | 020701 | 2035 | 500 | 1001 | 3 | 51.750,00 | 53.433,00 | 55.703,00 | 57.793,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2036 | 570 | 0000 | 4 | 1.119.918,00 | 1.156.315,00 | 1.205.458,00 | 1.250.663,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2039 | 500 | 1001 | 4 | 25.875,00 | 26.716,00 | 27.851,00 | 28.895,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2040 | 500 | 1001 | 3 | 77.625,00 | 80.148,00 | 83.553,00 | 86.685,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2038 | 500 | 1001 | 4 | 3.105.000,00 | 3.205.913,00 | 3.342.164,00 | 3.467.495,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2037 | 550 | 0000 | 4 | 258.750,00 | 267.159,00 | 278.513,00 | 288.957,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2037 | 500 | 1001 | 4 | 1.043.280,00 | 1.077.187,00 | 1.122.967,00 | 1.165.078,00 |
| 1 | 0016 | 020701 | 2039 | 500 | 1001 | 3 | 77.625,00 | 80.148,00 | 83.553,00 | 86.685,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 104.532.888,00 | 102.367.468,00 | 105.675.320,00 | 109.638.149,00 |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



**Secretaria: 020701 Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC**

**Função: 12 Educação**

**SubFunção: 365 Educação Infantil**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0078 | 020701 | 2053 | 500 | 1001 | 4 | 103.500,00 | 106.864,00 | 111.406,00 | 115.584,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2050 | 553 | 0000 | 3 | 517.500,00 | 534.319,00 | 557.028,00 | 577.917,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2051 | 500 | 1001 | 4 | 2.070.000,00 | 2.137.275,00 | 2.228.109,00 | 2.311.663,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2055 | 550 | 0000 | 3 | 103.500,00 | 106.864,00 | 111.406,00 | 115.584,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2052 | 500 | 1001 | 3 | 78.660,00 | 81.217,00 | 84.668,00 | 87.842,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2053 | 500 | 1001 | 3 | 264.960,00 | 273.572,00 | 285.199,00 | 295.895,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2058 | 500 | 1001 | 4 | 82.800,00 | 85.491,00 | 89.124,00 | 92.466,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2055 | 552 | 0000 | 3 | 1.242.000,00 | 1.282.365,00 | 1.336.866,00 | 1.386.999,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2054 | 500 | 1001 | 4 | 155.250,00 | 160.296,00 | 167.109,00 | 173.376,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2058 | 550 | 0000 | 4 | 13.455,00 | 13.892,00 | 14.482,00 | 15.025,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2056 | 500 | 1001 | 4 | 1.035.000,00 | 1.068.638,00 | 1.114.055,00 | 1.155.832,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2057 | 500 | 1001 | 3 | 310.500,00 | 320.591,00 | 334.215,00 | 346.747,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2058 | 500 | 1001 | 3 | 279.450,00 | 288.532,00 | 300.795,00 | 312.076,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2055 | 500 | 1001 | 3 | 16.023.870,00 | 16.544.646,00 | 17.247.793,00 | 17.894.585,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2050 | 550 | 0000 | 4 | 517.500,00 | 534.319,00 | 557.028,00 | 577.917,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2050 | 550 | 0000 | 3 | 1.029.825,00 | 1.063.295,00 | 1.108.485,00 | 1.150.053,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2050 | 500 | 1001 | 3 | 9.938.070,00 | 10.261.058,00 | 10.697.152,00 | 11.098.295,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2049 | 500 | 1001 | 4 | 1.035.000,00 | 1.068.638,00 | 1.114.055,00 | 1.155.832,00 |
| 1 | 0078 | 020701 | 2050 | 552 | 0000 | 3 | 677.925,00 | 699.958,00 | 729.707,00 | 757.071,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 35.478.765,00 | 36.631.830,00 | 38.188.682,00 | 39.620.759,00 |

**SubFunção: 367 Educação Especial**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0017 | 020701 | 2042 | 500 | 1001 | 4 | 103.500,00 | 106.864,00 | 111.406,00 | 115.584,00 |
| 1 | 0017 | 020701 | 2045 | 500 | 1001 | 3 | 77.625,00 | 80.148,00 | 83.553,00 | 866.854,00 |
| 1 | 0017 | 020701 | 2045 | 500 | 1001 | 4 | 36.225,00 | 37.402,00 | 38.992,00 | 40.454,00 |
| 1 | 0017 | 020701 | 2042 | 550 | 0000 | 3 | 25.875,00 | 26.716,00 | 27.851,00 | 28.895,00 |
| 1 | 0017 | 020701 | 2044 | 500 | 1001 | 3 | 119.025,00 | 122.894,00 | 128.118,00 | 132.922,00 |
| 1 | 0017 | 020701 | 2042 | 500 | 1001 | 3 | 719.325,00 | 742.703,00 | 774.268,00 | 803.303,00 |
| 1 | 0017 | 020701 | 2043 | 500 | 1001 | 4 | 517.500,00 | 534.319,00 | 557.028,00 | 577.917,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 1.599.075,00 | 1.651.046,00 | 1.721.216,00 | 2.565.929,00 |

**SubFunção: 812 Desporto Comunitário**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0019 | 020701 | 2034 | 500 | 1001 | 3 | 258.750,00 | 267.160,00 | 278.515,00 | 288.960,00 |
| 1 | 0019 | 020701 | 2034 | 500 | 1001 | 4 | 113.850,00 | 117.550,00 | 122.546,00 | 127.141,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 372.600,00 | 384.710,00 | 401.061,00 | 416.101,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 141.983.328,00 | 141.035.054,00 | 145.986.279,00 | 152.240.938,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 141.983.328,00 | 141.035.054,00 | 145.986.279,00 | 152.240.938,00 |

**Secretaria: 020702 FUNDEB**

**Função: 12 Educação**

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



**Secretaria: 020702 FUNDEB**

**Função: 12 Educação**

**SubFunção: 361 Ensino Fundamental**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 0021 | 020702 | 2068 | 540 | 0000 | 3 | 170.562,00 | 176.106,00 | 183.591,00 | 190.476,00 |
| 9 | 0020 | 020702 | 2061 | 540 | 0000 | 3 | 51.765.659,00 | 53.448.043,00 | 55.179.585,00 | 57.809.069,00 |
| 9 | 0020 | 020702 | 2060 | 540 | 0000 | 3 | 19.085.545,00 | 19.705.825,00 | 20.543.323,00 | 21.313.698,00 |
| 9 | 0020 | 020702 | 2060 | 540 | 0000 | 4 | 3.089.879,00 | 3.190.300,00 | 3.325.887,00 | 3.450.607,00 |
| 9 | 0020 | 020702 | 2060 | 540 | 1070 | 3 | 202.630.914,00 | 209.216.418,00 | 218.108.116,00 | 226.287.171,00 |
| 9 | 0021 | 020702 | 2070 | 540 | 0000 | 3 | 170.562,00 | 176.106,00 | 183.591,00 | 190.476,00 |
| 9 | 0021 | 020702 | 2069 | 540 | 0000 | 3 | 170.562,00 | 176.106,00 | 183.591,00 | 190.476,00 |
| 9 | 0020 | 020702 | 2065 | 540 | 0000 | 4 | 454.830,00 | 469.612,00 | 489.571,00 | 507.930,00 |
| 9 | 0020 | 020702 | 2061 | 540 | 0000 | 4 | 113.707,00 | 117.402,00 | 122.392,00 | 126.982,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 277.652.220,00 | 286.675.918,00 | 298.319.647,00 | 310.066.885,00 |

**SubFunção: 365 Educação Infantil**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 0078 | 020702 | 2063 | 540 | 0000 | 4 | 341.123,00 | 352.209,00 | 367.178,00 | 380.947,00 |
| 9 | 0078 | 020702 | 2062 | 540 | 0000 | 3 | 3.853.354,00 | 3.978.589,00 | 4.147.681,00 | 4.303.220,00 |
| 9 | 0078 | 020702 | 2064 | 540 | 0000 | 3 | 1.080.217,00 | 1.115.323,00 | 1.162.725,00 | 1.206.327,00 |
| 9 | 0078 | 020702 | 2063 | 540 | 1070 | 3 | 369.086,00 | 381.080,00 | 397.276,00 | 412.174,00 |
| 9 | 0078 | 020702 | 2063 | 540 | 0000 | 3 | 4.638.636,00 | 4.789.392,00 | 4.992.941,00 | 5.180.177,00 |
| 9 | 0078 | 020702 | 2062 | 540 | 0000 | 4 | 768.530,00 | 793.514,00 | 827.238,00 | 858.259,00 |
| 9 | 0078 | 020702 | 2064 | 540 | 0000 | 4 | 113.707,00 | 117.402,00 | 122.392,00 | 126.982,00 |
| 9 | 0078 | 020702 | 2071 | 540 | 0000 | 3 | 170.562,00 | 176.106,00 | 183.591,00 | 190.476,00 |
| 9 | 0078 | 020702 | 2067 | 540 | 0000 | 4 | 557.735,00 | 575.861,00 | 600.335,00 | 622.848,00 |
| 9 | 0078 | 020702 | 2066 | 540 | 0000 | 4 | 454.830,00 | 469.612,00 | 489.571,00 | 507.930,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 12.347.780,00 | 12.749.088,00 | 13.290.928,00 | 13.789.340,00 |
| | | | | | | **Total Função:** | 290.000.000,00 | 299.425.006,00 | 311.610.575,00 | 323.856.225,00 |
| | | | | | | **Total Secretaria:** | 290.000.000,00 | 299.425.006,00 | 311.610.575,00 | 323.856.225,00 |

**Secretaria: 020703 Fundação de Educ.,Turismo,Esporte e Cult. de Boa Vista-FETEC**

**Função: 04 Administração**

**SubFunção: 122 Administração Geral**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | 0024 | 020703 | 2073 | 500 | 0000 | 3 | 11.152.983,00 | 11.515.450,00 | 12.004.857,00 | 12.455.039,00 |
| 7 | 0028 | 020703 | 2150 | 500 | 0000 | 3 | 690.000,00 | 714.150,00 | 737.359,00 | 768.697,00 |
| 7 | 0025 | 020703 | 2075 | 500 | 0000 | 3 | 3.110.009,00 | 3.211.084,00 | 3.347.555,00 | 3.473.088,00 |
| 7 | 0025 | 020703 | 2074 | 500 | 0000 | 3 | 423.065,00 | 436.814,00 | 455.379,00 | 472.455,00 |
| 7 | 0024 | 020703 | 2266 | 500 | 0000 | 3 | 2.257.343,00 | 2.330.706,00 | 2.429.761,00 | 2.520.878,00 |
| 7 | 0024 | 020703 | 2072 | 899 | 0000 | 4 | 258.750,00 | 267.159,00 | 278.513,00 | 288.957,00 |
| 7 | 0024 | 020703 | 2072 | 899 | 0000 | 3 | 621.000,00 | 641.182,00 | 668.432,00 | 693.498,00 |
| 7 | 0024 | 020703 | 2072 | 500 | 0000 | 4 | 310.500,00 | 320.591,00 | 334.216,00 | 346.749,00 |
| 7 | 0024 | 020703 | 2072 | 500 | 0000 | 3 | 6.146.267,00 | 6.346.021,00 | 6.615.726,00 | 6.863.816,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 24.969.917,00 | 25.783.157,00 | 26.871.798,00 | 27.883.177,00 |
| | | | | | | **Total Função:** | 24.969.917,00 | 25.783.157,00 | 26.871.798,00 | 27.883.177,00 |

**Função: 13 Cultura**

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



**Secretaria: 020703 Fundação de Educ.,Turismo,Esporte e Cult. de Boa Vista-FETEC**

**Função: 13 Cultura**

**SubFunção: 391 Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | 0026 | 020703 | 2082 | 500 | 0000 | 4 | 20.000,00 | 20.650,00 | 21.527,00 | 22.334,00 |
| 7 | 0026 | 020703 | 2077 | 500 | 0000 | 3 | 163.530,00 | 168.844,00 | 176.020,00 | 182.621,00 |
| 7 | 0026 | 020703 | 2082 | 500 | 0000 | 3 | 212.500,00 | 192.045,00 | 200.206,00 | 207.714,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 396.030,00 | 381.539,00 | 397.753,00 | 412.669,00 |

**SubFunção: 392 Difusão Cultural**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | 0026 | 020703 | 2076 | 500 | 0000 | 4 | 100.000,00 | 103.250,00 | 107.638,00 | 111.674,00 |
| 7 | 0026 | 020703 | 2076 | 700 | 0000 | 3 | 310.500,00 | 320.591,00 | 344.216,00 | 346.749,00 |
| 7 | 0026 | 020703 | 2076 | 500 | 0000 | 3 | 8.215.480,00 | 8.482.483,00 | 8.842.988,00 | 9.174.600,00 |
| 7 | 0026 | 020703 | 2078 | 500 | 0000 | 3 | 262.419,00 | 270.947,00 | 282.462,00 | 293.055,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 8.888.399,00 | 9.177.271,00 | 9.577.304,00 | 9.926.078,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 9.284.429,00 | 9.558.810,00 | 9.975.057,00 | 10.338.747,00 |

**Função: 23 Comércio e Serviços**

**SubFunção: 695 Turismo**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | 0028 | 020703 | 2083 | 500 | 0000 | 3 | 440.401,00 | 454.715,00 | 474.040,00 | 491.817,00 |
| 7 | 0028 | 020703 | 2083 | 500 | 0000 | 4 | 65.000,00 | 67.112,00 | 69.964,00 | 72.588,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 505.401,00 | 521.827,00 | 544.004,00 | 564.405,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 505.401,00 | 521.827,00 | 544.004,00 | 564.405,00 |

**Função: 27 Desporto e Lazer**

**SubFunção: 811 Desporto de Rendimento**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | 0027 | 020703 | 2079 | 500 | 0000 | 3 | 536.544,00 | 553.981,00 | 577.525,00 | 599.183,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 536.544,00 | 553.981,00 | 577.525,00 | 599.183,00 |

**SubFunção: 812 Desporto Comunitário**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | 0027 | 020703 | 2080 | 899 | 0000 | 3 | 132.250,00 | 136.549,00 | 142.352,00 | 147.690,00 |
| 7 | 0027 | 020703 | 2081 | 500 | 0000 | 3 | 2.172.808,00 | 2.243.424,00 | 2.338.770,00 | 2.426.474,00 |
| 7 | 0027 | 020703 | 2081 | 899 | 0000 | 3 | 279.450,00 | 288.532,00 | 300.794,00 | 312.074,00 |
| 7 | 0027 | 020703 | 2081 | 899 | 0000 | 4 | 31.050,00 | 32.059,00 | 33.421,00 | 34.674,00 |
| 7 | 0027 | 020703 | 2080 | 500 | 0000 | 3 | 721.151,00 | 744.590,00 | 776.235,00 | 805.344,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 3.336.709,00 | 3.445.154,00 | 3.591.572,00 | 3.726.256,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 3.873.253,00 | 3.999.135,00 | 4.169.097,00 | 4.325.439,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 38.633.000,00 | 39.862.929,00 | 41.559.956,00 | 43.111.768,00 |

**Secretaria: 020801 Fundo Municipal de Saúde - FMS**

**Função: 10 Saúde**

**SubFunção: 122 Administração Geral**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 0029 | 020801 | 2084 | 500 | 1002 | 3 | 103.500,00 | 106.863,00 | 111.405,00 | 115.583,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 103.500,00 | 106.863,00 | 111.405,00 | 115.583,00 |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



**Secretaria: 020801 Fundo Municipal de Saúde - FMS**

**Função: 10 Saúde**

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Total Função:** | | 103.500,00 | 106.863,00 | 111.405,00 | 115.583,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 103.500,00 | 106.863,00 | 111.405,00 | 115.583,00 |

**Secretaria: 020802 Gestão do SUS e Investimentos**

**Função: 10 Saúde**

**SubFunção: 122 Administração Geral**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 0032 | 020802 | 2091 | 500 | 1002 | 4 | 3.230.000,00 | 3.334.975,00 | 3.476.711,00 | 3.607.088,00 |
| 3 | 0030 | 020802 | 2087 | 500 | 1002 | 3 | 103.500,00 | 106.863,00 | 111.405,00 | 115.583,00 |
| 3 | 0030 | 020802 | 2087 | 500 | 1002 | 4 | 20.700,00 | 21.424,00 | 22.174,00 | 22.950,00 |
| 3 | 0031 | 020802 | 2089 | 500 | 1002 | 3 | 20.552.041,00 | 21.219.982,00 | 22.121.831,00 | 22.951.400,00 |
| 3 | 0032 | 020802 | 2091 | 631 | 0000 | 4 | 5.496.046,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 3 | 0032 | 020802 | 2091 | 601 | 0000 | 4 | 12.805.651,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 3 | 0030 | 020802 | 2086 | 600 | 0000 | 3 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 3 | 0030 | 020802 | 2085 | 500 | 1002 | 3 | 4.398.750,00 | 4.541.709,00 | 4.734.732,00 | 4.912.284,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 46.621.688,00 | 29.242.953,00 | 30.484.853,00 | 31.627.305,00 |

**SubFunção: 128 Formação de Recursos Humanos**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 0031 | 020802 | 2090 | 500 | 1002 | 3 | 81.765,00 | 84.422,00 | 88.010,00 | 91.310,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 81.765,00 | 84.422,00 | 88.010,00 | 91.310,00 |

**SubFunção: 131 Comunicação Social**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 0030 | 020802 | 2088 | 500 | 1002 | 3 | 51.750,00 | 53.431,00 | 55.702,00 | 57.791,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 51.750,00 | 53.431,00 | 55.702,00 | 57.791,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 46.755.203,00 | 29.380.806,00 | 30.628.565,00 | 31.776.406,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 46.755.203,00 | 29.380.806,00 | 30.628.565,00 | 31.776.406,00 |

**Secretaria: 020803 Gestão da Atenção Básica**

**Função: 10 Saúde**

**SubFunção: 301 Atenção Básica**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 0078 | 020803 | 2278 | 500 | 1002 | 3 | 10.000,00 | 10.325,00 | 10.763,00 | 11.167,00 |
| 3 | 0033 | 020803 | 2094 | 600 | 0000 | 3 | 9.810.512,00 | 9.810.512,00 | 9.810.512,00 | 9.810.512,00 |
| 3 | 0033 | 020803 | 2094 | 500 | 1002 | 3 | 3.723.245,00 | 3.844.250,00 | 4.007.631,00 | 4.157.917,00 |
| 3 | 0033 | 020803 | 2268 | 500 | 1002 | 3 | 300.000,00 | 309.750,00 | 322.914,00 | 335.023,00 |
| 3 | 0033 | 020803 | 2151 | 600 | 0000 | 3 | 35.000,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | 35.000,00 |
| 3 | 0033 | 020803 | 2095 | 600 | 0000 | 3 | 441.078,00 | 441.078,00 | 441.078,00 | 441.078,00 |
| 3 | 0033 | 020803 | 2095 | 500 | 1002 | 3 | 50.000,00 | 51.625,00 | 53.819,00 | 55.837,00 |
| 3 | 0033 | 020803 | 2094 | 621 | 0000 | 3 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 |
| 3 | 0033 | 020803 | 2268 | 602 | 0000 | 3 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 3 | 0033 | 020803 | 2093 | 600 | 0000 | 3 | 720.000,00 | 720.000,00 | 720.000,00 | 720.000,00 |
| 3 | 0033 | 020803 | 2093 | 500 | 1002 | 3 | 476.100,00 | 491.573,00 | 512.465,00 | 531.682,00 |
| 3 | 0033 | 020803 | 2092 | 602 | 0000 | 3 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 3 | 0033 | 020803 | 2092 | 600 | 0000 | 3 | 15.816.000,00 | 15.816.000,00 | 15.816.000,00 | 15.816.000,00 |
| 3 | 0033 | 020803 | 2092 | 500 | 1002 | 3 | 47.047.343,00 | 48.576.381,00 | 50.640.877,00 | 52.534.910,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 79.634.278,00 | 81.311.494,00 | 83.576.059,00 | 85.654.126,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 79.634.278,00 | 81.311.494,00 | 83.576.059,00 | 85.654.126,00 |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



**Secretaria: 020803 Gestão da Atenção Básica**

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 79.634.278,00 | 81.311.494,00 | 83.576.059,00 | 85.654.126,00 |

**Secretaria: 020804 Gestão da Assist. de Média e Alta Complexidade Ambulatorial**

**Função: 10 Saúde**

**SubFunção: 302 Assistência Hospitalar e Ambulatorial**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 0034 | 020804 | 2271 | 500 | 1002 | 3 | 300.000,00 | 309.750,00 | 322.914,00 | 335.023,00 |
| 3 | 0034 | 020804 | 2271 | 602 | 0000 | 3 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 3 | 0034 | 020804 | 2102 | 600 | 0000 | 3 | 360.000,00 | 360.000,00 | 360.000,00 | 360.000,00 |
| 3 | 0034 | 020804 | 2100 | 500 | 1002 | 3 | 1.971.675,00 | 2.035.754,00 | 2.122.274,00 | 2.201.859,00 |
| 3 | 0034 | 020804 | 2099 | 600 | 0000 | 3 | 19.426.720,00 | 19.426.720,00 | 19.426.720,00 | 19.426.720,00 |
| 3 | 0034 | 020804 | 2099 | 500 | 1002 | 3 | 58.311.104,00 | 60.226.863,00 | 62.786.505,00 | 65.140.999,00 |
| 3 | 0034 | 020804 | 2101 | 621 | 0000 | 3 | 474.218,00 | 474.218,00 | 474.218,00 | 474.218,00 |
| 3 | 0034 | 020804 | 2101 | 600 | 0000 | 3 | 233.050,00 | 233.050,00 | 233.050,00 | 233.050,00 |
| 3 | 0034 | 020804 | 2100 | 600 | 0000 | 3 | 1.200.200,00 | 1.200.200,00 | 1.200.200,00 | 1.200.200,00 |
| 3 | 0078 | 020804 | 2279 | 600 | 0000 | 3 | 625.000,00 | 625.000,00 | 625.000,00 | 625.000,00 |
| 3 | 0034 | 020804 | 2101 | 500 | 1002 | 3 | 210.470,00 | 217.310,00 | 226.545,00 | 235.041,00 |
| 3 | 0078 | 020804 | 2279 | 500 | 1002 | 3 | 62.100,00 | 64.118,00 | 66.843,00 | 69.349,00 |
| 3 | 0034 | 020804 | 2098 | 600 | 0000 | 3 | 10.721.263,00 | 10.721.263,00 | 10.721.263,00 | 10.721.263,00 |
| 3 | 0034 | 020804 | 2098 | 500 | 1002 | 3 | 6.919.310,00 | 7.144.187,00 | 7.447.815,00 | 7.727.108,00 |
| 3 | 0034 | 020804 | 2097 | 600 | 0000 | 3 | 1.875.000,00 | 1.875.000,00 | 1.875.000,00 | 1.875.000,00 |
| 3 | 0034 | 020804 | 2097 | 500 | 1002 | 3 | 1.491.435,00 | 1.539.906,00 | 1.605.352,00 | 1.665.553,00 |
| 3 | 0034 | 020804 | 2096 | 600 | 0000 | 3 | 4.740.000,00 | 4.740.000,00 | 4.740.000,00 | 4.740.000,00 |
| 3 | 0034 | 020804 | 2096 | 500 | 1002 | 3 | 63.805,00 | 65.878,00 | 68.678,00 | 71.253,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 108.989.350,00 | 111.263.217,00 | 114.306.377,00 | 117.105.636,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 108.989.350,00 | 111.263.217,00 | 114.306.377,00 | 117.105.636,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 108.989.350,00 | 111.263.217,00 | 114.306.377,00 | 117.105.636,00 |

**Secretaria: 020805 Assistência Farmacêutica**

**Função: 10 Saúde**

**SubFunção: 303 Suporte Profilático e Terapêutico**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 0035 | 020805 | 2103 | 500 | 1002 | 3 | 3.125.000,00 | 3.205.912,00 | 3.342.163,00 | 3.467.494,00 |
| 3 | 0035 | 020805 | 2103 | 600 | 0000 | 3 | 2.355.356,00 | 2.376.006,00 | 2.376.883,00 | 2.377.690,00 |
| 3 | 0035 | 020805 | 2103 | 621 | 0000 | 3 | 783.567,00 | 783.567,00 | 783.567,00 | 783.567,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 6.263.923,00 | 6.365.485,00 | 6.502.613,00 | 6.628.751,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 6.263.923,00 | 6.365.485,00 | 6.502.613,00 | 6.628.751,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 6.263.923,00 | 6.365.485,00 | 6.502.613,00 | 6.628.751,00 |

**Secretaria: 020806 Gestão de Vigilância em Saúde**

**Função: 10 Saúde**

**SubFunção: 304 Vigilância Sanitária**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 0036 | 020806 | 2106 | 600 | 0000 | 3 | 251.791,00 | 251.791,00 | 251.791,00 | 251.791,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 251.791,00 | 251.791,00 | 251.791,00 | 251.791,00 |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



**Secretaria: 020806 Gestão de Vigilância em Saúde**

**Função: 10 Saúde**

**SubFunção: 305 Vigilância Epidemiológica**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 0036 | 020806 | 2104 | 500 | 1002 | 3 | 1.035,00 | 1.068,00 | 1.114,00 | 1.155,00 |
| 3 | 0036 | 020806 | 2104 | 600 | 0000 | 3 | 200.459,00 | 200.459,00 | 200.459,00 | 200.459,00 |
| 3 | 0036 | 020806 | 2107 | 600 | 0000 | 3 | 1.090.960,00 | 1.090.960,00 | 1.090.960,00 | 1.090.960,00 |
| 3 | 0036 | 020806 | 2108 | 500 | 1002 | 3 | 196.650,00 | 203.041,00 | 211.670,00 | 219.608,00 |
| 3 | 0036 | 020806 | 2108 | 600 | 0000 | 3 | 630.000,00 | 630.000,00 | 630.000,00 | 630.000,00 |
| 3 | 0036 | 020806 | 2275 | 500 | 1002 | 3 | 228.429,00 | 238.138,00 | 247.068,00 | 247.068,00 |
| 3 | 0036 | 020806 | 2275 | 602 | 0000 | 3 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 3 | 0036 | 020806 | 2105 | 600 | 0000 | 3 | 4.576.352,00 | 4.576.352,00 | 4.576.352,00 | 4.576.352,00 |
| 3 | 0036 | 020806 | 2105 | 500 | 1002 | 3 | 11.893.718,00 | 12.280.263,00 | 12.802.175,00 | 13.282.256,00 |
| 3 | 0078 | 020806 | 2280 | 500 | 1002 | 3 | 30.000,00 | 30.975,00 | 32.291,00 | 33.502,00 |
| 3 | 0036 | 020806 | 2107 | 500 | 1002 | 3 | 46.575,00 | 48.088,00 | 50.132,00 | 52.012,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 18.898.178,00 | 19.303.344,00 | 19.846.221,00 | 20.337.372,00 |
| | | | | | | **Total Função:** | 19.149.969,00 | 19.555.135,00 | 20.098.012,00 | 20.589.163,00 |
| | | | | | | **Total Secretaria:** | 19.149.969,00 | 19.555.135,00 | 20.098.012,00 | 20.589.163,00 |

**Secretaria: 020901 Secretaria Municipal de Obras - SMO**

**Função: 04 Administração**

**SubFunção: 122 Administração Geral**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0037 | 020901 | 2109 | 500 | 0000 | 3 | 1.766.850,00 | 1.824.272,00 | 1.901.804,00 | 1.973.121,00 |
| 1 | 0037 | 020901 | 2109 | 500 | 0000 | 4 | 261.750,00 | 270.256,00 | 281.742,00 | 292.308,00 |
| 1 | 0037 | 020901 | 2110 | 500 | 0000 | 3 | 9.567.000,00 | 9.877.927,00 | 10.297.739,00 | 10.683.904,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 11.595.600,00 | 11.972.455,00 | 12.481.285,00 | 12.949.333,00 |
| | | | | | | **Total Função:** | 11.595.600,00 | 11.972.455,00 | 12.481.285,00 | 12.949.333,00 |

**Função: 15 Urbanismo**

**SubFunção: 451 Infra-Estrutura Urbana**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0038 | 020901 | 2114 | 500 | 0000 | 4 | 1.050.000,00 | 1.084.125,00 | 1.130.200,00 | 1.172.582,00 |
| 1 | 0042 | 020901 | 2128 | 500 | 0000 | 4 | 12.000.000,00 | 1.404.922,00 | 1.464.631,00 | 1.519.555,00 |
| 1 | 0042 | 020901 | 2128 | 700 | 0000 | 4 | 1.000.000,00 | 1.032.500,00 | 1.076.381,00 | 1.116.745,00 |
| 1 | 0042 | 020901 | 2129 | 500 | 0000 | 4 | 1.035.000,00 | 1.068.637,00 | 1.114.054,00 | 1.155.831,00 |
| 1 | 0038 | 020901 | 2112 | 500 | 0000 | 4 | 2.610.000,00 | 2.694.825,00 | 2.809.355,00 | 2.914.705,00 |
| 1 | 0038 | 020901 | 2112 | 700 | 0000 | 4 | 2.300.000,00 | 2.374.750,00 | 2.475.676,00 | 2.568.514,00 |
| 1 | 0042 | 020901 | 2132 | 500 | 0000 | 4 | 310.500,00 | 320.591,00 | 334.216,00 | 346.749,00 |
| 1 | 0042 | 020901 | 2130 | 700 | 0000 | 4 | 3.000.000,00 | 3.097.500,00 | 3.229.143,00 | 3.350.236,00 |
| 1 | 0078 | 020901 | 2111 | 700 | 0000 | 4 | 2.000.000,00 | 14.000.000,00 | 2.085.000,00 | 2.163.187,00 |
| 1 | 0078 | 020901 | 2111 | 500 | 0000 | 4 | 12.000.000,00 | 5.000.000,00 | 12.510.000,00 | 12.979.125,00 |
| 1 | 0042 | 020901 | 2131 | 500 | 0000 | 4 | 55.000,00 | 56.787,00 | 59.200,00 | 61.421,00 |
| 1 | 0038 | 020901 | 2114 | 700 | 0000 | 4 | 1.200.000,00 | 1.239.000,00 | 1.291.657,00 | 1.340.094,00 |
| 1 | 0042 | 020901 | 2130 | 500 | 0000 | 4 | 150.000,00 | 154.875,00 | 161.457,00 | 167.511,00 |
| 1 | 0039 | 020901 | 2120 | 700 | 0000 | 4 | 60.000.000,00 | 17.765.000,00 | 18.520.012,00 | 19.214.512,00 |
| 1 | 0039 | 020901 | 2120 | 500 | 0000 | 4 | 16.873.900,00 | 17.422.301,00 | 18.162.749,00 | 18.843.852,00 |
| 1 | 0039 | 020901 | 2119 | 500 | 0000 | 4 | 2.070.000,00 | 2.137.275,00 | 2.228.109,00 | 2.311.663,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 117.654.400,00 | 70.853.088,00 | 68.651.840,00 | 71.226.282,00 |
| | | | | | | **Total Função:** | 117.654.400,00 | 70.853.088,00 | 68.651.840,00 | 71.226.282,00 |

**Função: 16 Habitação**

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



**Secretaria: 020901 Secretaria Municipal de Obras - SMO**

**Função: 16 Habitação**

**SubFunção: 482 Habitação Urbana**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0041 | 020901 | 2127 | 700 | 0000 | 4 | 100.000,00 | 103.250,00 | 107.638,00 | 11.674,00 |
| 1 | 0041 | 020901 | 2127 | 500 | 0000 | 4 | 100.000,00 | 103.250,00 | 107.638,00 | 111.674,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 200.000,00 | 206.500,00 | 215.276,00 | 123.348,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 200.000,00 | 206.500,00 | 215.276,00 | 123.348,00 |

**Função: 17 Saneamento**

**SubFunção: 512 Saneamento Básico Urbano**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0040 | 020901 | 2125 | 700 | 0000 | 4 | 20.000.000,00 | 20.650.000,00 | 21.527.625,00 | 22.334.910,00 |
| 1 | 0040 | 020901 | 2125 | 500 | 0000 | 4 | 5.050.000,00 | 5.214.125,00 | 5.435.725,00 | 5.639.565,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 25.050.000,00 | 25.864.125,00 | 26.963.350,00 | 27.974.475,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 25.050.000,00 | 25.864.125,00 | 26.963.350,00 | 27.974.475,00 |

**Função: 26 Transporte**

**SubFunção: 782 Transporte Rodoviário**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0039 | 020901 | 2121 | 500 | 0000 | 4 | 100.000,00 | 225.000,00 | 234.562,00 | 243.358,00 |
| 1 | 0039 | 020901 | 2121 | 700 | 0000 | 4 | 40.000.000,00 | 240.000,00 | 250.200,00 | 259.582,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 40.100.000,00 | 465.000,00 | 484.762,00 | 502.940,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 40.100.000,00 | 465.000,00 | 484.762,00 | 502.940,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 194.600.000,00 | 109.361.168,00 | 108.796.513,00 | 112.776.378,00 |

**Secretaria: 020902 EMHUR**

**Função: 04 Administração**

**SubFunção: 122 Administração Geral**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | 0043 | 020902 | 2143 | 899 | 0000 | 4 | 80.000,00 | 82.600,00 | 86.110,00 | 89.339,00 |
| 8 | 0043 | 020902 | 2145 | 500 | 0000 | 3 | 60.000,00 | 61.950,00 | 64.582,00 | 67.004,00 |
| 8 | 0043 | 020902 | 1144 | 500 | 0000 | 3 | 0,00 | 300.000,00 | 312.750,00 | 324.478,00 |
| 8 | 0043 | 020902 | 2143 | 500 | 0000 | 4 | 1.335.000,00 | 500.000,00 | 521.250,00 | 240.796,00 |
| 8 | 0043 | 020902 | 2142 | 500 | 0000 | 3 | 6.720.000,00 | 6.938.400,00 | 7.233.282,00 | 7.504.530,00 |
| 8 | 0043 | 020902 | 2141 | 899 | 0000 | 3 | 120.000,00 | 123.900,00 | 129.165,00 | 134.009,00 |
| 8 | 0043 | 020902 | 2141 | 500 | 0000 | 3 | 3.210.000,00 | 3.314.325,00 | 3.455.183,00 | 3.584.753,00 |
| 8 | 0043 | 020902 | 2143 | 500 | 0000 | 3 | 20.000,00 | 20.650,00 | 21.527,00 | 22.334,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 11.545.000,00 | 11.341.825,00 | 11.823.849,00 | 11.967.243,00 |

**SubFunção: 125 Normatização e Fiscalização**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | 0044 | 020902 | 2267 | 500 | 0000 | 3 | 2.000.000,00 | 1.150.000,00 | 552.125,00 | 54.079,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 2.000.000,00 | 1.150.000,00 | 552.125,00 | 54.079,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 13.545.000,00 | 12.491.825,00 | 12.375.974,00 | 12.021.322,00 |

**Função: 15 Urbanismo**

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



**Secretaria: 020902 EMHUR**

**Função: 15 Urbanismo**

**SubFunção: 451 Infra-Estrutura Urbana**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | 0042 | 020902 | 2133 | 500 | 0000 | 3 | 1.300.000,00 | 1.392.250,00 | 202.125,00 | 204.079,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 1.300.000,00 | 1.392.250,00 | 202.125,00 | 204.079,00 |

**SubFunção: 453 Transportes Coletivos Urbanos**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | 0042 | 020902 | 2134 | 899 | 0000 | 3 | 50.000,00 | 51.625,00 | 53.819,00 | 55.837,00 |
| 8 | 0042 | 020902 | 2134 | 500 | 0000 | 3 | 50.000,00 | 51.625,00 | 53.819,00 | 55.837,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 100.000,00 | 103.250,00 | 107.638,00 | 111.674,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 1.400.000,00 | 1.495.500,00 | 309.763,00 | 315.753,00 |

**Função: 16 Habitação**

**SubFunção: 482 Habitação Urbana**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | 0044 | 020902 | 2149 | 500 | 0000 | 3 | 60.000,00 | 61.950,00 | 64.582,00 | 67.004,00 |
| 8 | 0044 | 020902 | 2147 | 500 | 0000 | 3 | 150.000,00 | 154.875,00 | 161.457,00 | 167.511,00 |
| 8 | 0044 | 020902 | 2146 | 500 | 0000 | 3 | 470.000,00 | 485.275,00 | 505.899,00 | 524.870,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 680.000,00 | 702.100,00 | 731.938,00 | 759.385,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 680.000,00 | 702.100,00 | 731.938,00 | 759.385,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 15.625.000,00 | 14.689.425,00 | 13.417.675,00 | 13.096.460,00 |

**Secretaria: 021001 Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS**

**Função: 08 Assistência Social**

**SubFunção: 121 Planejamento e Orçamento**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 0047 | 021001 | 2163 | 500 | 0000 | 3 | 207.000,00 | 206.500,00 | 208.500,00 | 207.500,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 207.000,00 | 206.500,00 | 208.500,00 | 207.500,00 |

**SubFunção: 122 Administração Geral**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 0046 | 021001 | 2160 | 500 | 0000 | 3 | 28.980,00 | 28.910,00 | 29.190,00 | 29.050,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2161 | 500 | 0000 | 3 | 36.225,00 | 36.137,00 | 36.487,00 | 36.312,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2157 | 660 | 0000 | 3 | 25.461,00 | 25.399,00 | 25.645,00 | 25.522,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2161 | 500 | 0000 | 4 | 51.750,00 | 51.625,00 | 52.125,00 | 51.875,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2162 | 500 | 0000 | 3 | 240.295,00 | 239.715,00 | 242.037,00 | 240.876,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2162 | 500 | 0000 | 4 | 17.716,00 | 17.673,00 | 17.844,00 | 17.758,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2160 | 500 | 0000 | 4 | 13.455,00 | 13.422,00 | 13.552,00 | 13.487,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2154 | 500 | 0000 | 4 | 550.000,00 | 550.000,00 | 550.000,00 | 550.000,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2152 | 660 | 0000 | 4 | 284.474,00 | 283.787,00 | 286.536,00 | 285.162,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2152 | 500 | 0000 | 4 | 330.000,00 | 330.000,00 | 330.000,00 | 330.000,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2152 | 500 | 0000 | 3 | 3.953.871,00 | 3.945.890,00 | 3.977.812,00 | 3.961.851,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2154 | 500 | 0000 | 3 | 3.139.046,00 | 3.131.464,00 | 3.161.793,00 | 3.146.628,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2153 | 660 | 0000 | 3 | 23.970,00 | 23.912,00 | 24.144,00 | 24.028,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2153 | 500 | 0000 | 3 | 17.362.402,00 | 18.187.754,00 | 18.363.907,00 | 18.275.831,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2157 | 500 | 0000 | 4 | 31.050,00 | 30.975,00 | 31.275,00 | 31.125,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2157 | 500 | 0000 | 3 | 48.824,00 | 48.707,00 | 49.179,00 | 48.943,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 26.137.519,00 | 26.945.370,00 | 27.191.526,00 | 27.068.448,00 |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



**Secretaria: 021001 Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS**

**Função: 08 Assistência Social**

**SubFunção: 126 Tecnologia da Informação**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 0046 | 021001 | 2155 | 500 | 0000 | 4 | 497.356,00 | 496.155,00 | 500.960,00 | 498.079,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2155 | 500 | 0000 | 3 | 731.313,00 | 729.547,00 | 736.612,00 | 733.079,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 1.228.669,00 | 1.225.702,00 | 1.237.572,00 | 1.231.158,00 |

**SubFunção: 241 Assistência ao Idoso**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 0049 | 021001 | 2282 | 500 | 0000 | 3 | 0,00 | 930.000,00 | 927.000,00 | 927.000,00 |
| 4 | 0049 | 021001 | 2282 | 500 | 0000 | 4 | 0,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | 35.000,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2158 | 500 | 0000 | 4 | 5.175,00 | 5.162,00 | 5.212,00 | 2.187,00 |
| 4 | 0049 | 021001 | 1186 | 500 | 0000 | 4 | 700.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2170 | 500 | 0000 | 3 | 3.078.029,00 | 3.077.720,00 | 3.078.957,00 | 3.078.338,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2158 | 500 | 0000 | 3 | 36.162,00 | 36.075,00 | 36.424,00 | 36.250,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 3.819.366,00 | 4.083.957,00 | 4.082.593,00 | 4.078.775,00 |

**SubFunção: 242 Assistência ao Portador de Deficiência**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 0046 | 021001 | 2156 | 500 | 0000 | 3 | 24.840,00 | 24.780,00 | 25.020,00 | 24.900,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2156 | 500 | 0000 | 4 | 20.700,00 | 20.650,00 | 20.850,00 | 20.750,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2177 | 500 | 0000 | 3 | 103.500,00 | 103.250,00 | 104.250,00 | 103.750,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 149.040,00 | 148.680,00 | 150.120,00 | 149.400,00 |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



**Secretaria: 021001 Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS**

**Função: 08 Assistência Social**

**SubFunção: 243 Assistência à Criança e ao Adolescente**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 0049 | 021001 | 2185 | 500 | 0000 | 4 | 288.050,00 | 297.411,00 | 310.051,00 | 321.678,00 |
| 4 | 0049 | 021001 | 2185 | 500 | 0000 | 3 | 453.500,00 | 468.238,00 | 488.138,00 | 506.444,00 |
| 4 | 0049 | 021001 | 2185 | 660 | 0000 | 3 | 263.459,00 | 272.021,00 | 283.582,00 | 294.216,00 |
| 4 | 0049 | 021001 | 2183 | 660 | 0000 | 4 | 51.750,00 | 53.431,00 | 55.702,00 | 57.791,00 |
| 4 | 0049 | 021001 | 2183 | 500 | 0000 | 3 | 4.515.426,00 | 4.662.177,00 | 4.860.320,00 | 5.042.582,00 |
| 4 | 0049 | 021001 | 2184 | 660 | 0000 | 4 | 18.112,00 | 18.701,00 | 19.495,00 | 20.227,00 |
| 4 | 0049 | 021001 | 2184 | 660 | 0000 | 3 | 175.950,00 | 181.668,00 | 189.389,00 | 196.491,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2159 | 500 | 0000 | 4 | 82.800,00 | 82.600,00 | 83.400,00 | 83.000,00 |
| 4 | 0046 | 021001 | 2159 | 500 | 0000 | 3 | 85.905,00 | 85.697,00 | 86.527,00 | 86.112,00 |
| 4 | 0078 | 021001 | 2180 | 500 | 0000 | 3 | 800.000,00 | 826.000,00 | 861.105,00 | 893.396,00 |
| 4 | 0078 | 021001 | 2180 | 660 | 0000 | 3 | 217.350,00 | 224.413,00 | 233.951,00 | 242.724,00 |
| 4 | 0078 | 021001 | 2188 | 500 | 0000 | 3 | 807.300,00 | 833.537,00 | 868.962,00 | 901.548,00 |
| 4 | 0078 | 021001 | 2188 | 660 | 0000 | 3 | 217.350,00 | 224.413,00 | 233.951,00 | 242.724,00 |
| 4 | 0078 | 021001 | 2273 | 500 | 0000 | 3 | 82.800,00 | 85.491,00 | 89.124,00 | 92.466,00 |
| 4 | 0078 | 021001 | 2273 | 500 | 0000 | 4 | 41.400,00 | 42.745,00 | 44.562,00 | 46.233,00 |
| 4 | 0078 | 021001 | 2274 | 500 | 0000 | 3 | 82.800,00 | 85.491,00 | 89.124,00 | 92.466,00 |
| 4 | 0078 | 021001 | 2274 | 500 | 0000 | 4 | 41.400,00 | 42.745,00 | 44.562,00 | 46.233,00 |
| 4 | 0049 | 021001 | 2183 | 500 | 0000 | 4 | 362.250,00 | 374.023,00 | 389.919,00 | 404.541,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2166 | 500 | 0000 | 3 | 1.997.550,00 | 1.125.425,00 | 1.136.325,00 | 1.130.875,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2169 | 500 | 0000 | 3 | 1.013.850,00 | 1.012.485,00 | 1.017.945,00 | 1.015.215,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2168 | 500 | 0000 | 4 | 97.243,00 | 97.129,00 | 97.585,00 | 97.357,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2168 | 500 | 0000 | 3 | 1.086.252,00 | 1.086.198,00 | 1.086.413,00 | 1.086.306,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2167 | 500 | 0000 | 4 | 89.055,00 | 88.912,00 | 89.482,00 | 89.197,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2167 | 500 | 0000 | 3 | 1.459.095,00 | 1.458.102,00 | 1.469.027,00 | 1.466.057,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2166 | 660 | 0000 | 3 | 144.900,00 | 1.011.850,00 | 1.021.650,00 | 1.016.750,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2169 | 665 | 0000 | 3 | 1.122.000,00 | 1.122.000,00 | 1.122.000,00 | 1.122.000,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 15.597.547,00 | 15.862.903,00 | 16.272.291,00 | 16.594.629,00 |

**SubFunção: 244 Assistência Comunitária**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 0048 | 021001 | 2165 | 661 | 0000 | 3 | 93.895,00 | 93.668,00 | 94.575,00 | 94.122,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2165 | 660 | 0000 | 3 | 1.217.301,00 | 1.214.361,00 | 1.226.122,00 | 1.220.242,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2165 | 500 | 0000 | 4 | 130.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2165 | 500 | 0000 | 3 | 109.238,00 | 108.974,00 | 110.029,00 | 109.501,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 1272 | 660 | 0000 | 3 | 51.750,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 1272 | 500 | 0000 | 3 | 124.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | 0049 | 021001 | 2181 | 500 | 0000 | 3 | 270.700,00 | 270.650,00 | 270.850,00 | 270.750,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 1175 | 500 | 0000 | 4 | 0,00 | 1.650.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2178 | 660 | 0000 | 4 | 31.050,00 | 30.975,00 | 31.275,00 | 31.125,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2172 | 500 | 0000 | 3 | 249.449,00 | 248.846,00 | 251.052,00 | 250.052,00 |
| 4 | 0049 | 021001 | 2189 | 500 | 0000 | 3 | 207.000,00 | 213.727,00 | 222.810,00 | 231.166,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2174 | 660 | 0000 | 4 | 20.700,00 | 20.650,00 | 20.850,00 | 20.750,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2171 | 500 | 0000 | 3 | 210.000,00 | 210.000,00 | 210.000,00 | 210.000,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2178 | 660 | 0000 | 3 | 25.668,00 | 25.606,00 | 25.854,00 | 25.730,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2174 | 660 | 0000 | 3 | 828.000,00 | 826.000,00 | 834.000,00 | 830.000,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2179 | 660 | 0000 | 3 | 108.675,00 | 108.412,00 | 109.462,00 | 108.937,00 |
| 4 | 0048 | 021001 | 2187 | 500 | 0000 | 3 | 17.766.500,00 | 18.343.911,25 | 19.123.527,48 | 19.840.659,76 |
| 4 | 0049 | 021001 | 2181 | 661 | 0000 | 3 | 15.525,00 | 15.487,00 | 15.637,00 | 15.652,00 |
| 4 | 0049 | 021001 | 2181 | 660 | 0000 | 3 | 503.508,00 | 502.292,00 | 507.157,00 | 504.725,00 |
| 4 | 0049 | 021001 | 2181 | 500 | 0000 | 4 | 152.248,00 | 151.880,00 | 153.351,00 | 152.616,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 22.115.407,00 | 24.165.439,25 | 23.336.551,48 | 24.046.027,76 |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



### Secretaria: 021001 Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS

#### Função: 08 Assistência Social

##### SubFunção: 334 Fomento ao Trabalho

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 0048 | 021001 | 2176 | 660 | 0000 | 3 | 223.560,00 | 223.020,00 | 225.180,00 | 224.100,00 |
| | | | | | | Total SubFunção: | 223.560,00 | 223.020,00 | 225.180,00 | 224.100,00 |
| | | | | | | Total Função: | 69.478.108,00 | 72.861.571,25 | 72.704.333,48 | 73.600.037,76 |
| | | | | | | Total Secretaria: | 69.478.108,00 | 72.861.571,25 | 72.704.333,48 | 73.600.037,76 |

### Secretaria: 021002 Fundo Municipal da Criança e do Adolescente - FMCA

#### Função: 08 Assistência Social

##### SubFunção: 243 Assistência à Criança e ao Adolescente

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | 0050 | 021002 | 2190 | 500 | 0000 | 4 | 31.050,00 | 32.059,00 | 33.421,00 | 34.674,00 |
| 5 | 0050 | 021002 | 2190 | 500 | 0000 | 3 | 82.800,00 | 85.491,00 | 89.124,00 | 92.466,00 |
| 5 | 0050 | 021002 | 2190 | 669 | 0000 | 3 | 51.750,00 | 53.431,00 | 55.702,00 | 57.791,00 |
| | | | | | | Total SubFunção: | 165.600,00 | 170.981,00 | 178.247,00 | 184.931,00 |
| | | | | | | Total Função: | 165.600,00 | 170.981,00 | 178.247,00 | 184.931,00 |
| | | | | | | Total Secretaria: | 165.600,00 | 170.981,00 | 178.247,00 | 184.931,00 |

### Secretaria: 021003 Fundo Municipal do Idoso - FMI

#### Função: 08 Assistência Social

##### SubFunção: 241 Assistência ao Idoso

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | 0045 | 021003 | 2182 | 500 | 0000 | 3 | 72.450,00 | 74.804,00 | 77.983,00 | 80.908,00 |
| 10 | 0045 | 021003 | 2182 | 669 | 0000 | 3 | 103.500,00 | 106.863,00 | 111.405,00 | 115.583,00 |
| | | | | | | Total SubFunção: | 175.950,00 | 181.667,00 | 189.388,00 | 196.491,00 |
| | | | | | | Total Função: | 175.950,00 | 181.667,00 | 189.388,00 | 196.491,00 |
| | | | | | | Total Secretaria: | 175.950,00 | 181.667,00 | 189.388,00 | 196.491,00 |

### Secretaria: 021101 Secretaria Munic. de Economia Planej. e Finanças - SEPF

#### Função: 04 Administração

##### SubFunção: 121 Planejamento e Orçamento

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0051 | 021101 | 2191 | 500 | 0000 | 3 | 4.140.000,00 | 4.274.550,00 | 4.456.218,00 | 4.623.326,00 |
| 1 | 0051 | 021101 | 2191 | 500 | 0000 | 4 | 414.000,00 | 427.445,00 | 445.621,00 | 462.332,00 |
| | | | | | | Total SubFunção: | 4.554.000,00 | 4.701.995,00 | 4.901.839,00 | 5.085.658,00 |

##### SubFunção: 122 Administração Geral

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0051 | 021101 | 2192 | 500 | 0000 | 3 | 29.031.750,00 | 29.975.281,00 | 31.249.231,00 | 32.421.077,00 |
| | | | | | | Total SubFunção: | 29.031.750,00 | 29.975.281,00 | 31.249.231,00 | 32.421.077,00 |

##### SubFunção: 125 Normatização e Fiscalização

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0052 | 021101 | 2193 | 500 | 0000 | 3 | 139.725,00 | 144.266,00 | 150.397,00 | 156.037,00 |
| | | | | | | Total SubFunção: | 139.725,00 | 144.266,00 | 150.397,00 | 156.037,00 |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



### Secretaria: 021101 Secretaria Munic. de Economia Planej. e Finanças - SEPF

#### Função: 04 Administração

##### SubFunção: 126 Tecnologia da Informação

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0052 | 021101 | 2194 | 500 | 0000 | 4 | 362.250,00 | 374.023,00 | 389.919,00 | 404.541,00 |
| 1 | 0052 | 021101 | 2194 | 500 | 0000 | 3 | 1.055.700,00 | 109.010,00 | 1.136.335,00 | 1.178.948,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 1.417.950,00 | 483.033,00 | 1.526.254,00 | 1.583.489,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 35.143.425,00 | 35.304.575,00 | 37.827.721,00 | 39.246.261,00 |

#### Função: 28 Encargos Especiais

##### SubFunção: 843 Serviço da Dívida Interna

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0053 | 021101 | 2196 | 500 | 0000 | 3 | 13.740.260,00 | 14.186.818,00 | 14.789.758,00 | 15.344.374,00 |
| 1 | 0053 | 021101 | 2196 | 500 | 0000 | 4 | 14.098.500,00 | 14.556.701,00 | 15.175.361,00 | 15.744.437,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 27.838.760,00 | 28.743.519,00 | 29.965.119,00 | 31.088.811,00 |

##### SubFunção: 846 Outros Encargos Especiais

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0053 | 021101 | 2197 | 500 | 0000 | 3 | 4.354.415,00 | 4.495.933,00 | 4.687.010,00 | 4.862.773,00 |
| 1 | 0053 | 021101 | 2195 | 500 | 0000 | 3 | 16.219.400,00 | 16.746.530,00 | 17.458.258,00 | 18.112.942,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 20.573.815,00 | 21.242.463,00 | 22.145.268,00 | 22.975.715,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 48.412.575,00 | 49.985.982,00 | 52.110.387,00 | 54.064.526,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 83.556.000,00 | 85.290.557,00 | 89.938.108,00 | 93.310.787,00 |

### Secretaria: 021201 Secretaria Munic. de Agricultura e Assuntos Indígenas-SMAAI

#### Função: 14 Direitos da Cidadania

##### SubFunção: 423 Assistência aos Povos Indígenas

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0055 | 021201 | 2200 | 500 | 0000 | 3 | 1.384.560,00 | 1.429.558,00 | 1.490.314,00 | 1.546.201,00 |
| 1 | 0055 | 021201 | 2202 | 500 | 0000 | 3 | 60.000,00 | 61.950,00 | 64.582,00 | 67.004,00 |
| 1 | 0055 | 021201 | 2201 | 500 | 0000 | 4 | 1.000,00 | 1.032,00 | 1.076,00 | 1.116,00 |
| 1 | 0055 | 021201 | 2201 | 500 | 0000 | 3 | 498.000,00 | 514.185,00 | 536.037,00 | 556.139,00 |
| 1 | 0055 | 021201 | 2200 | 700 | 0000 | 4 | 3.451.161,00 | 3.563.323,00 | 3.714.765,00 | 3.854.068,00 |
| 1 | 0055 | 021201 | 2200 | 500 | 0000 | 4 | 91.712,00 | 94.692,00 | 98.717,00 | 102.419,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 5.486.433,00 | 5.664.740,00 | 5.905.491,00 | 6.126.947,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 5.486.433,00 | 5.664.740,00 | 5.905.491,00 | 6.126.947,00 |

#### Função: 20 Agricultura

##### SubFunção: 122 Administração Geral

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0054 | 021201 | 2199 | 500 | 0000 | 3 | 1.929.242,00 | 1.991.942,00 | 2.076.599,00 | 2.154.472,00 |
| 1 | 0054 | 021201 | 2204 | 500 | 0000 | 4 | 3.050.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | 0054 | 021201 | 2204 | 500 | 0000 | 3 | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | 0054 | 021201 | 2198 | 700 | 0000 | 4 | 703.972,00 | 726.851,00 | 757.742,00 | 786.157,00 |
| 1 | 0054 | 021201 | 2198 | 500 | 0000 | 4 | 209.665,00 | 216.479,00 | 225.680,00 | 234.143,00 |
| 1 | 0054 | 021201 | 2198 | 500 | 0000 | 3 | 1.325.645,00 | 1.368.729,00 | 1.426.900,00 | 1.480.408,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 7.368.524,00 | 4.304.001,00 | 4.486.921,00 | 4.655.180,00 |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



### Secretaria: 021201 Secretaria Munic. de Agricultura e Assuntos Indígenas-SMAAI

#### Função: 20 Agricultura

##### SubFunção: 244 Assistência Comunitária

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0022 | 021201 | 2206 | 500 | 0000 | 4 | 49.000,00 | 50.592,00 | 52.742,00 | 54.720,00 |
| 1 | 0022 | 021201 | 2206 | 500 | 0000 | 3 | 151.000,00 | 155.907,00 | 162.533,00 | 168.628,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 200.000,00 | 206.499,00 | 215.275,00 | 223.348,00 |

##### SubFunção: 605 Abastecimento

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0056 | 021201 | 2203 | 500 | 0000 | 4 | 929.176,00 | 959.374,00 | 1.000.148,00 | 1.037.653,00 |
| 1 | 0056 | 021201 | 2203 | 700 | 0000 | 4 | 1.364.017,00 | 1.408.348,00 | 1.468.203,00 | 1.523.260,00 |
| 1 | 0056 | 021201 | 2203 | 500 | 0000 | 3 | 1.100.000,00 | 1.135.750,00 | 1.184.019,00 | 1.228.420,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 3.393.193,00 | 3.503.472,00 | 3.652.370,00 | 3.789.333,00 |

##### SubFunção: 606 Extensão Rural

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0057 | 021201 | 2205 | 500 | 0000 | 3 | 9.000.000,00 | 9.292.500,00 | 9.687.431,00 | 10.050.709,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 9.000.000,00 | 9.292.500,00 | 9.687.431,00 | 10.050.709,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 19.961.717,00 | 17.306.472,00 | 18.041.997,00 | 18.718.570,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 25.448.150,00 | 22.971.212,00 | 23.947.488,00 | 24.845.517,00 |

### Secretaria: 021301 Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente-SPMA

#### Função: 15 Urbanismo

##### SubFunção: 451 Infra-Estrutura Urbana

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0059 | 021301 | 2213 | 700 | 0000 | 4 | 2.090,00 | 2.157,00 | 2.249,00 | 2.334,00 |
| 1 | 0059 | 021301 | 2217 | 500 | 0000 | 3 | 1.202.500,00 | 1.241.581,00 | 1.294.348,00 | 1.342.886,00 |
| 1 | 0059 | 021301 | 2216 | 500 | 0000 | 3 | 50.750.000,00 | 52.399.375,00 | 54.626.348,00 | 56.674.836,00 |
| 1 | 0059 | 021301 | 2215 | 500 | 0000 | 3 | 39.130.000,00 | 40.401.725,00 | 42.118.798,00 | 43.698.253,00 |
| 1 | 0059 | 021301 | 2214 | 500 | 0000 | 3 | 390.000,00 | 402.675,00 | 419.788,00 | 435.530,00 |
| 1 | 0059 | 021301 | 2218 | 500 | 0000 | 3 | 48.917.000,00 | 50.506.802,00 | 52.653.341,00 | 54.627.841,00 |
| 1 | 0059 | 021301 | 2213 | 500 | 0000 | 4 | 20.090,00 | 20.742,00 | 21.624,00 | 22.435,00 |
| 1 | 0059 | 021301 | 2213 | 500 | 0000 | 3 | 283.000,00 | 292.197,00 | 304.615,00 | 316.038,00 |
| 1 | 0039 | 021301 | 2123 | 750 | 0000 | 3 | 1.567.500,00 | 1.618.443,00 | 1.687.227,00 | 1.750.498,00 |
| 1 | 0039 | 021301 | 2124 | 500 | 0000 | 3 | 1.235.000,00 | 1.275.137,00 | 1.329.330,00 | 1.379.180,00 |
| 1 | 0078 | 021301 | 2115 | 500 | 0000 | 3 | 9.169.875,00 | 9.467.895,00 | 9.870.281,00 | 10.240.417,00 |
| 1 | 0039 | 021301 | 2122 | 500 | 0000 | 4 | 6.123.700,00 | 6.322.720,00 | 6.591.435,00 | 6.838.614,00 |
| 1 | 0059 | 021301 | 2219 | 500 | 0000 | 4 | 4.000.000,00 | 4.130.000,00 | 4.305.525,00 | 4.466.982,00 |
| 1 | 0038 | 021301 | 2117 | 500 | 0000 | 3 | 31.567.360,00 | 32.526.950,00 | 33.909.346,00 | 35.180.946,00 |
| 1 | 0059 | 021301 | 2219 | 700 | 0000 | 4 | 50.000,00 | 51.625,00 | 53.819,00 | 55.837,00 |
| 1 | 0038 | 021301 | 2117 | 500 | 0000 | 4 | 363.285,00 | 375.091,00 | 391.033,00 | 405.696,00 |
| 1 | 0038 | 021301 | 2118 | 500 | 0000 | 3 | 1.254.000,00 | 1.294.755,00 | 1.349.782,00 | 1.400.398,00 |
| 1 | 0039 | 021301 | 2122 | 500 | 0000 | 3 | 52.250,00 | 53.948,00 | 56.240,00 | 58.349,00 |
| 1 | 0059 | 021301 | 2219 | 500 | 0000 | 3 | 500.000,00 | 516.250,00 | 538.190,00 | 558.372,00 |
| 1 | 0039 | 021301 | 2123 | 500 | 0000 | 3 | 23.945.960,00 | 24.724.203,00 | 25.774.982,00 | 26.741.544,00 |
| 1 | 0039 | 021301 | 2122 | 700 | 0000 | 4 | 1.776.500,00 | 1.834.236,00 | 1.912.191,00 | 1.983.898,00 |
| 1 | 0039 | 021301 | 2122 | 751 | 0000 | 4 | 37.380.000,00 | 38.594.850,00 | 40.235.131,00 | 41.743.948,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 259.680.110,00 | 268.053.357,00 | 279.445.623,00 | 289.924.832,00 |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



**Secretaria: 021301 Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente-SPMA**

**Função: 15 Urbanismo**

**SubFunção: 452 Serviços Urbanos**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0059 | 021301 | 2212 | 500 | 0000 | 3 | 162.500,00 | 16.781,00 | 174.911,00 | 181.471,00 |
| 1 | 0059 | 021301 | 2212 | 500 | 0000 | 4 | 82.000,00 | 84.665,00 | 88.263,00 | 91.573,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 244.500,00 | 101.446,00 | 263.174,00 | 273.044,00 |

**SubFunção: 541 Preservação e Conservação Ambiental**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0064 | 021301 | 1231 | 700 | 0000 | 4 | 10.000.000,00 | 10.325.000,00 | 10.763.812,00 | 11.167.455,00 |
| 1 | 0064 | 021301 | 1231 | 500 | 0000 | 3 | 5.385.860,00 | 5.560.900,00 | 5.797.238,00 | 6.014.635,00 |
| 1 | 0064 | 021301 | 1231 | 500 | 0000 | 4 | 3.000.000,00 | 3.097.500,00 | 3.229.143,00 | 3.350.236,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 18.385.860,00 | 18.983.400,00 | 19.790.193,00 | 20.532.326,00 |
| | | | | | | **Total Função:** | 278.310.470,00 | 287.138.203,00 | 299.498.990,00 | 310.730.202,00 |

**Função: 17 Saneamento**

**SubFunção: 512 Saneamento Básico Urbano**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0040 | 021301 | 2126 | 500 | 0000 | 3 | 5.562.000,00 | 5.742.765,00 | 5.986.832,00 | 6.211.338,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 5.562.000,00 | 5.742.765,00 | 5.986.832,00 | 6.211.338,00 |
| | | | | | | **Total Função:** | 5.562.000,00 | 5.742.765,00 | 5.986.832,00 | 6.211.338,00 |

**Função: 18 Gestão Ambiental**

**SubFunção: 122 Administração Geral**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0058 | 021301 | 2211 | 500 | 0000 | 3 | 15.042.855,00 | 15.531.747,00 | 16.191.847,00 | 16.799.041,00 |
| 1 | 0058 | 021301 | 2210 | 500 | 0000 | 4 | 117.225,00 | 121.034,00 | 126.178,00 | 13.910,00 |
| 1 | 0058 | 021301 | 2210 | 500 | 0000 | 3 | 2.064.540,00 | 2.131.637,00 | 22.222.232,00 | 2.305.565,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 17.224.620,00 | 17.784.418,00 | 38.540.257,00 | 19.118.516,00 |

**SubFunção: 541 Preservação e Conservação Ambiental**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0061 | 021301 | 2224 | 500 | 0000 | 3 | 166.000,00 | 171.395,00 | 178.679,00 | 185.379,00 |
| 1 | 0063 | 021301 | 2116 | 500 | 0000 | 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | 0061 | 021301 | 2225 | 500 | 0000 | 3 | 365.000,00 | 376.862,00 | 392.879,00 | 407.612,00 |
| 1 | 0062 | 021301 | 2226 | 500 | 0000 | 3 | 108.000,00 | 111.510,00 | 116.249,00 | 120.608,00 |
| 1 | 0063 | 021301 | 2230 | 500 | 0000 | 3 | 175.000,00 | 180.687,00 | 188.366,00 | 195.430,00 |
| 1 | 0061 | 021301 | 2225 | 500 | 0000 | 4 | 156.000,00 | 161.070,00 | 167.915,00 | 174.212,00 |
| 1 | 0062 | 021301 | 2226 | 500 | 0000 | 4 | 4.000,00 | 4.130,00 | 4.305,00 | 4.466,00 |
| 1 | 0060 | 021301 | 2222 | 500 | 0000 | 4 | 33.000,00 | 34.072,00 | 35.520,00 | 36.852,00 |
| 1 | 0060 | 021301 | 2222 | 500 | 0000 | 3 | 145.000,00 | 149.712,00 | 156.075,00 | 161.918,00 |
| 1 | 0060 | 021301 | 2221 | 500 | 0000 | 4 | 35.000,00 | 36.137,00 | 37.673,00 | 39.086,00 |
| 1 | 0063 | 021301 | 2230 | 500 | 0000 | 4 | 56.000,00 | 57.820,00 | 60.277,00 | 62.537,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 1.243.000,00 | 1.283.395,00 | 1.337.938,00 | 1.388.100,00 |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



**Secretaria: 021301 Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente-SPMA**

**Função: 18 Gestão Ambiental**

**SubFunção: 543 Recuperação de Áreas Degradadas**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0062 | 021301 | 2228 | 500 | 0000 | 3 | 74.000,00 | 76.405,00 | 79.652,00 | 82.639,00 |
| 1 | 0062 | 021301 | 2227 | 500 | 0000 | 3 | 16.000,00 | 16.520,00 | 17.222,00 | 17.867,00 |
| 1 | 0062 | 021301 | 2229 | 500 | 0000 | 3 | 209.000,00 | 215.792,00 | 224.963,00 | 233.399,00 |
| 1 | 0062 | 021301 | 2229 | 500 | 0000 | 4 | 7.000,00 | 7.227,00 | 7.534,00 | 7.817,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 306.000,00 | 315.944,00 | 329.371,00 | 341.722,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 18.773.620,00 | 19.383.757,00 | 40.207.566,00 | 20.848.338,00 |

**Função: 26 Transporte**

**SubFunção: 122 Administração Geral**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0059 | 021301 | 2220 | 500 | 0000 | 3 | 16.130.000,00 | 16.654.225,00 | 17.362.029,00 | 18.013.105,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 16.130.000,00 | 16.654.225,00 | 17.362.029,00 | 18.013.105,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 16.130.000,00 | 16.654.225,00 | 17.362.029,00 | 18.013.105,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 318.776.090,00 | 328.918.950,00 | 363.055.417,00 | 355.802.983,00 |

**Secretaria: 021302 Fundo Municipal do Meio Ambiente - FMMA**

**Função: 18 Gestão Ambiental**

**SubFunção: 541 Preservação e Conservação Ambiental**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0061 | 021302 | 2223 | 899 | 0000 | 3 | 370.975,00 | 383.031,00 | 399.310,00 | 414.284,00 |
| 1 | 0061 | 021302 | 2223 | 899 | 0000 | 4 | 945.725,00 | 976.461,00 | 1.017.960,00 | 1.056.134,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 1.316.700,00 | 1.359.492,00 | 1.417.270,00 | 1.470.418,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 1.316.700,00 | 1.359.492,00 | 1.417.270,00 | 1.470.418,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 1.316.700,00 | 1.359.492,00 | 1.417.270,00 | 1.470.418,00 |

**Secretaria: 021401 Secretaria Municipal de Comunicação - SEMUC**

**Função: 04 Administração**

**SubFunção: 131 Comunicação Social**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0065 | 021401 | 2232 | 500 | 0000 | 4 | 165.797,00 | 171.186,00 | 178.461,00 | 185.153,00 |
| 1 | 0065 | 021401 | 2234 | 500 | 0000 | 3 | 18.441.735,00 | 19.041.086,00 | 19.850.332,00 | 20.594.720,00 |
| 1 | 0065 | 021401 | 2233 | 500 | 0000 | 3 | 3.435.487,00 | 3.547.142,00 | 3.697.895,00 | 3.836.567,00 |
| 1 | 0065 | 021401 | 2232 | 500 | 0000 | 3 | 6.956.981,00 | 7.183.084,00 | 7.488.365,00 | 7.769.179,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 29.000.000,00 | 29.942.498,00 | 31.215.053,00 | 32.385.619,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 29.000.000,00 | 29.942.498,00 | 31.215.053,00 | 32.385.619,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 29.000.000,00 | 29.942.498,00 | 31.215.053,00 | 32.385.619,00 |

**Secretaria: 021501 Secretaria Municipal de Segurança, Urbana e Trânsito - SMST**

**Função: 06 Segurança Pública**

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



**Secretaria: 021501 Secretaria Municipal de Segurança, Urbana e Trânsito - SMST**

**Função: 06 Segurança Pública**

**SubFunção: 122 Administração Geral**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0066 | 021501 | 2239 | 500 | 0000 | 3 | 20.183,00 | 20.838,00 | 21.724,00 | 22.539,00 |
| 1 | 0066 | 021501 | 2235 | 500 | 0000 | 3 | 910.200,00 | 939.781,00 | 979.722,00 | 1.016.461,00 |
| 1 | 0066 | 021501 | 2235 | 500 | 0000 | 4 | 270.238,00 | 279.020,00 | 290.879,00 | 301.787,00 |
| 1 | 0066 | 021501 | 2235 | 752 | 0000 | 3 | 107.640,00 | 111.138,00 | 115.861,00 | 120.206,00 |
| 1 | 0066 | 021501 | 2236 | 500 | 0000 | 3 | 55.348.090,00 | 67.409.745,00 | 71.110.088,00 | 73.116.692,00 |
| 1 | 0066 | 021501 | 2237 | 500 | 0000 | 3 | 119.025,00 | 122.893,00 | 128.116,00 | 132.920,00 |
| 1 | 0066 | 021501 | 2237 | 752 | 0000 | 3 | 51.750,00 | 53.431,00 | 55.702,00 | 57.791,00 |
| 1 | 0067 | 021501 | 2240 | 500 | 0000 | 4 | 50.000,00 | 51.625,00 | 53.519,00 | 55.837,00 |
| 1 | 0067 | 021501 | 2242 | 500 | 0000 | 3 | 41.400,00 | 42.745,00 | 44.562,00 | 46.233,00 |
| 1 | 0067 | 021501 | 2242 | 500 | 0000 | 4 | 2.603.500,00 | 2.688.113,00 | 2.802.358,00 | 2.907.447,00 |
| 1 | 0067 | 021501 | 2240 | 500 | 0000 | 3 | 153.050,00 | 158.024,00 | 164.740,00 | 170.917,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 59.675.076,00 | 71.877.353,00 | 75.767.271,00 | 77.948.830,00 |

**SubFunção: 128 Formação de Recursos Humanos**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0066 | 021501 | 2238 | 500 | 0000 | 4 | 151.750,00 | 156.681,00 | 163.340,00 | 169.466,00 |
| 1 | 0066 | 021501 | 2238 | 752 | 0000 | 3 | 20.700,00 | 21.372,00 | 22.281,00 | 23.116,00 |
| 1 | 0066 | 021501 | 2238 | 752 | 0000 | 4 | 43.470,00 | 44.882,00 | 46.790,00 | 48.544,00 |
| 1 | 0066 | 021501 | 2238 | 500 | 0000 | 3 | 51.750,00 | 53.431,00 | 55.702,00 | 57.791,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 267.670,00 | 276.366,00 | 288.113,00 | 298.917,00 |

**SubFunção: 181 Policiamento**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0068 | 021501 | 2244 | 500 | 0000 | 3 | 672.750,00 | 694.614,00 | 724.135,00 | 751.290,00 |
| 1 | 0068 | 021501 | 2244 | 752 | 0000 | 3 | 931.500,00 | 961.773,00 | 1.002.649,00 | 1.040.248,00 |
| 1 | 0068 | 021501 | 2243 | 752 | 0000 | 4 | 207.000,00 | 213.727,00 | 222.810,00 | 231.166,00 |
| 1 | 0068 | 021501 | 2243 | 752 | 0000 | 3 | 533.025,00 | 550.348,00 | 573.738,00 | 595.253,00 |
| 1 | 0068 | 021501 | 2243 | 500 | 0000 | 3 | 50.000,00 | 51.625,00 | 53.819,00 | 55.837,00 |
| 1 | 0067 | 021501 | 2241 | 700 | 0000 | 4 | 300.000,00 | 309.750,00 | 322.914,00 | 335.023,00 |
| 1 | 0067 | 021501 | 2241 | 500 | 0000 | 4 | 600,00 | 619,00 | 645,00 | 673,00 |
| 1 | 0067 | 021501 | 2241 | 500 | 0000 | 3 | 507.000,00 | 523.477,00 | 545.725,00 | 566.189,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 3.201.875,00 | 3.305.933,00 | 3.446.435,00 | 3.575.679,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 63.144.621,00 | 75.459.652,00 | 79.501.819,00 | 81.823.426,00 |

**Função: 26 Transporte**

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



**Secretaria: 021501 Secretaria Municipal de Segurança, Urbana e Trânsito - SMST**

**Função: 26 Transporte**

**SubFunção: 782 Transporte Rodoviário**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0042 | 021501 | 2135 | 752 | 0000 | 4 | 652.050,00 | 673.241,00 | 701.854,00 | 728.173,00 |
| 1 | 0042 | 021501 | 2136 | 500 | 0000 | 3 | 1.300.000,00 | 1.342.250,00 | 1.399.295,00 | 1.451.769,00 |
| 1 | 0042 | 021501 | 2136 | 500 | 0000 | 4 | 8.280,00 | 8.549,00 | 8.912,00 | 9.246,00 |
| 1 | 0042 | 021501 | 2135 | 752 | 0000 | 3 | 165.600,00 | 170.982,00 | 178.248,00 | 184.933,00 |
| 1 | 0042 | 021501 | 2136 | 752 | 0000 | 4 | 10.350,00 | 10.686,00 | 11.140,00 | 11.558,00 |
| 1 | 0042 | 021501 | 2137 | 500 | 0000 | 3 | 384.775,00 | 397.280,00 | 414.164,00 | 429.695,00 |
| 1 | 0042 | 021501 | 2137 | 500 | 0000 | 4 | 144.900,00 | 149.609,00 | 155.967,00 | 161.816,00 |
| 1 | 0078 | 021501 | 2249 | 752 | 0000 | 3 | 150.000,00 | 200.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 |
| 1 | 0078 | 021501 | 2249 | 752 | 0000 | 4 | 150.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | 150.000,00 |
| 1 | 0042 | 021501 | 2135 | 500 | 0000 | 4 | 708.750,00 | 731.784,00 | 762.885,00 | 791.493,00 |
| 1 | 0069 | 021501 | 2246 | 752 | 0000 | 4 | 25.875,00 | 26.715,00 | 27.851,00 | 28.895,00 |
| 1 | 0069 | 021501 | 2246 | 752 | 0000 | 3 | 252.643,00 | 260.853,00 | 271.940,00 | 282.137,00 |
| 1 | 0069 | 021501 | 2245 | 752 | 0000 | 3 | 51.750,00 | 53.431,00 | 55.702,00 | 57.791,00 |
| 1 | 0069 | 021501 | 2245 | 500 | 0000 | 3 | 63.959,00 | 66.037,00 | 68.844,00 | 71.425,00 |
| 1 | 0042 | 021501 | 2136 | 752 | 0000 | 3 | 2.742.750,00 | 2.831.889,00 | 2.952.244,00 | 3.062.953,00 |
| 1 | 0042 | 021501 | 2137 | 752 | 0000 | 4 | 10.350,00 | 10.686,00 | 11.140,00 | 11.558,00 |
| 1 | 0042 | 021501 | 2138 | 500 | 0000 | 3 | 186.300,00 | 192.354,00 | 200.529,00 | 208.049,00 |
| 1 | 0042 | 021501 | 2138 | 500 | 0000 | 4 | 1.271.000,00 | 1.312.307,00 | 1.368.080,00 | 1.419.383,00 |
| 1 | 0042 | 021501 | 2138 | 752 | 0000 | 3 | 72.450,00 | 74.804,00 | 77.983,00 | 80.908,00 |
| 1 | 0042 | 021501 | 2138 | 752 | 0000 | 4 | 51.750,00 | 53.431,00 | 55.702,00 | 57.791,00 |
| 1 | 0042 | 021501 | 2139 | 500 | 0000 | 3 | 110.500,00 | 114.091,00 | 118.940,00 | 123.400,00 |
| 1 | 0042 | 021501 | 2139 | 752 | 0000 | 3 | 25.875,00 | 26.715,00 | 27.851,00 | 28.895,00 |
| 1 | 0042 | 021501 | 2137 | 752 | 0000 | 3 | 2.520.225,00 | 2.602.132,00 | 2.712.722,00 | 2.814.450,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 11.060.132,00 | 11.509.826,00 | 12.031.993,00 | 12.416.318,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 11.060.132,00 | 11.509.826,00 | 12.031.993,00 | 12.416.318,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 74.204.753,00 | 86.969.478,00 | 91.533.812,00 | 94.239.744,00 |

**Secretaria: 021601 Secretaria Municipal de Convênios - SEMCONV**

**Função: 04 Administração**

**SubFunção: 122 Administração Geral**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0070 | 021601 | 2248 | 500 | 0000 | 3 | 1.263.256,00 | 1.304.311,00 | 1.359.745,00 | 1.410.735,00 |
| 1 | 0070 | 021601 | 2247 | 500 | 0000 | 3 | 312.000,00 | 322.140,00 | 335.830,00 | 348.424,00 |
| 1 | 0070 | 021601 | 2247 | 500 | 0000 | 4 | 149.744,00 | 154.610,00 | 161.181,00 | 167.225,00 |
| | | | | | **Total SubFunção:** | | 1.725.000,00 | 1.781.061,00 | 1.856.756,00 | 1.926.384,00 |
| | | | | | **Total Função:** | | 1.725.000,00 | 1.781.061,00 | 1.856.756,00 | 1.926.384,00 |
| | | | | | **Total Secretaria:** | | 1.725.000,00 | 1.781.061,00 | 1.856.756,00 | 1.926.384,00 |

**Secretaria: 021701 Secretaria Municipal de Tecnologia e Inclusão Digital - SMTI**

**Função: 04 Administração**

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção**



### Secretaria: 021701 Secretaria Municipal de Tecnologia e Inclusão Digital - SMTI

#### Função: 04 Administração

##### SubFunção: 122 Administração Geral

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0072 | 021701 | 2255 | 500 | 0000 | 4 | 5.175,00 | 5.343,00 | 5.570,00 | 5.779,00 |
| 1 | 0072 | 021701 | 2258 | 500 | 0000 | 3 | 1.212.175,00 | 1.251.570,00 | 1.304.762,00 | 1.353.691,00 |
| 1 | 0072 | 021701 | 2258 | 500 | 0000 | 4 | 5.278,00 | 5.450,00 | 5.681,00 | 5.894,00 |
| 1 | 0072 | 021701 | 2259 | 500 | 0000 | 3 | 305.175,00 | 315.093,00 | 328.484,00 | 340.802,00 |
| 1 | 0072 | 021701 | 2257 | 500 | 0000 | 3 | 505.175,00 | 521.593,00 | 543.760,00 | 564.151,00 |
| 1 | 0072 | 021701 | 2254 | 500 | 0000 | 4 | 5.175,00 | 5.343,00 | 5.570,00 | 5.779,00 |
| 1 | 0072 | 021701 | 2256 | 500 | 0000 | 4 | 4.657,00 | 4.808,00 | 5.013,00 | 5.201,00 |
| 1 | 0072 | 021701 | 2256 | 500 | 0000 | 3 | 504.657,00 | 521.058,00 | 543.203,00 | 563.574,00 |
| 1 | 0072 | 021701 | 2257 | 500 | 0000 | 4 | 5.175,00 | 5.343,00 | 5.570,00 | 5.779,00 |
| 1 | 0072 | 021701 | 2254 | 500 | 0000 | 3 | 1.005.175,00 | 1.037.843,00 | 1.081.951,00 | 1.122.524,00 |
| 1 | 0072 | 021701 | 2252 | 500 | 0000 | 3 | 1.110.350,00 | 1.146.436,00 | 1.195.159,00 | 1.239.978,00 |
| 1 | 0072 | 021701 | 2253 | 500 | 0000 | 3 | 2.041.400,00 | 2.107.745,00 | 2.197.324,00 | 2.279.724,00 |
| 1 | 0072 | 021701 | 2255 | 500 | 0000 | 3 | 125.175,00 | 129.243,00 | 134.736,00 | 139.788,00 |
| 1 | 0071 | 021701 | 2250 | 500 | 0000 | 3 | 447.875,00 | 462.430,00 | 482.084,00 | 500.162,00 |
| 1 | 0071 | 021701 | 2250 | 500 | 0000 | 4 | 162.800,00 | 168.091,00 | 175.234,00 | 181.806,00 |
| 1 | 0071 | 021701 | 2251 | 500 | 0000 | 3 | 1.454.583,00 | 1.501.855,00 | 1.565.684,00 | 1.624.397,00 |
| 1 | 0072 | 021701 | 2253 | 500 | 0000 | 4 | 100.000,00 | 103.250,00 | 107.638,00 | 111.674,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 9.000.000,00 | 9.292.494,00 | 9.687.423,00 | 10.050.703,00 |
| | | | | | | **Total Função:** | 9.000.000,00 | 9.292.494,00 | 9.687.423,00 | 10.050.703,00 |
| | | | | | | **Total Secretaria:** | 9.000.000,00 | 9.292.494,00 | 9.687.423,00 | 10.050.703,00 |

### Secretaria: 021801 Secretaria Municipal de Projetos Especiais - SMPE

#### Função: 04 Administração

##### SubFunção: 122 Administração Geral

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0075 | 021801 | 2260 | 500 | 0000 | 4 | 276.433,00 | 285.417,00 | 297.547,00 | 308.705,00 |
| 1 | 0075 | 021801 | 2260 | 500 | 0000 | 3 | 1.309.717,00 | 1.352.284,00 | 1.409.756,00 | 1.462.622,00 |
| 1 | 0075 | 021801 | 2261 | 500 | 0000 | 3 | 925.259,00 | 955.330,00 | 995.932,00 | 1.033.279,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 2.511.409,00 | 2.593.031,00 | 2.703.235,00 | 2.804.606,00 |
| | | | | | | **Total Função:** | 2.511.409,00 | 2.593.031,00 | 2.703.235,00 | 2.804.606,00 |

#### Função: 08 Assistência Social

##### SubFunção: 244 Assistência Comunitária

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0076 | 021801 | 2263 | 500 | 0000 | 3 | 260.130,00 | 268.584,00 | 279.999,00 | 290.499,00 |
| 1 | 0078 | 021801 | 2262 | 500 | 0000 | 3 | 3.139.442,00 | 3.241.397,00 | 3.379.157,00 | 3.505.875,00 |
| 1 | 0078 | 021801 | 2262 | 500 | 0000 | 4 | 267.625,00 | 276.322,00 | 288.066,00 | 298.869,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 3.667.197,00 | 3.786.303,00 | 3.947.222,00 | 4.095.243,00 |
| | | | | | | **Total Função:** | 3.667.197,00 | 3.786.303,00 | 3.947.222,00 | 4.095.243,00 |

#### Função: 16 Habitação

##### SubFunção: 482 Habitação Urbana

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0077 | 021801 | 2264 | 500 | 0000 | 3 | 443.394,00 | 457.804,00 | 477.260,00 | 495.158,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 443.394,00 | 457.804,00 | 477.260,00 | 495.158,00 |
| | | | | | | **Total Função:** | 443.394,00 | 457.804,00 | 477.260,00 | 495.158,00 |

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## Tabela XIII - Síntese das Ações por Função e SubFunção



**Secretaria: 021801 Secretaria Municipal de Projetos Especiais - SMPE**

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | **Total Secretaria:** | 6.622.000,00 | 6.837.138,00 | 7.127.717,00 | 7.395.007,00 |

**Secretaria: 029099 Reserva de Contigência**

**Função: 99 Reserva de Contingência**

**SubFunção: 999 Reserva de Contingência**

| Entidade | Programa | Unid.Orçam. | ProjAtiv | FonGrupo | FonCódigo | Categoria | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 9999 | 029099 | 9002 | 500 | 0000 | 9 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 |
| | | | | | | **Total SubFunção:** | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 |
| | | | | | | **Total Função:** | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 |
| | | | | | | **Total Secretaria:** | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**GABINETE EXECUTIVO**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

## LISTAGEM DE AÇÕES



| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|
| **Entidade** | | | | |
| 1 Prefeitura Municipal de Boa Vista - PMBV | 972.232.791,00 | 912.509.639,00 | 966.959.781,00 | 982.197.694,00 |
| **Poder** | | | | |
| 02 Executivo | 972.232.791,00 | 912.509.639,00 | 966.959.781,00 | 982.197.694,00 |
| **Orgão** | | | | |
| 02 Gabinete Executivo - GABEXEC | 21.445.000,00 | 22.245.234,00 | 23.190.373,00 | 24.059.878,00 |
| **Programa** | | | | |
| 0003 Gestão do Gabinete Executivo | 15.346.900,00 | 15.948.947,00 | 16.626.494,00 | 17.249.855,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2006 Gestão das Atividades Administrativas do GABEXEC | 4.305.063,00 | 4.445.003,00 | 4.633.838,00 | 4.807.581,00 |
| 2007 Administração de Pessoal e Recursos Humanos do GABEX | 11.041.837,00 | 11.503.944,00 | 11.992.656,00 | 12.442.274,00 |
| 0004 Gestão da Zona de Processamento de Exportação de Boa V | 6.091.100,00 | 6.289.060,00 | 6.556.345,00 | 6.802.207,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2008 Implantação da Zona de Processamento de Exportação de | 6.091.100,00 | 6.289.060,00 | 6.556.345,00 | 6.802.207,00 |
| 0005 Boa Vista Sustentável | 4.000,00 | 4.130,00 | 4.305,00 | 4.466,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2009 Implantação de Parques de Geração de Energia de Fontes | 4.000,00 | 4.130,00 | 4.305,00 | 4.466,00 |
| 0006 Gestão de Políticas Públicas de Cidades Humanas e Intelige | 3.000,00 | 3.097,00 | 3.229,00 | 3.350,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2010 Apoio ao Desenvolvimento de Cidades Humanas e Inteliger | 3.000,00 | 3.097,00 | 3.229,00 | 3.350,00 |
| 03 Procuradoria Geral do Munícipio - PGM | 10.626.770,00 | 10.942.309,00 | 11.368.150,00 | 11.759.939,00 |
| **Programa** | | | | |
| 0007 Gestão da Procuradoria Geral do Município | 7.149.000,00 | 7.381.341,00 | 7.694.848,00 | 7.983.304,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2011 Gestão das Atividades Administrativas da PGM | 175.000,00 | 180.686,00 | 188.208,00 | 195.186,00 |
| 2012 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da PGM | 6.924.000,00 | 7.149.030,00 | 7.452.822,00 | 7.732.282,00 |
| 2013 Estruturação da Procuradoria Geral do Município | 50.000,00 | 51.625,00 | 53.818,00 | 55.836,00 |
| 0008 Gestão da Secretaria Executiva de Defesa do Consumidor | 3.327.770,00 | 3.406.093,00 | 3.511.846,00 | 3.609.124,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2014 Gestão das Atividades Administrativas da SEDC | 1.803.963,00 | 1.832.763,00 | 1.871.651,00 | 1.907.421,00 |
| 2015 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SEDC | 1.414.807,00 | 1.460.788,00 | 1.522.871,00 | 1.579.979,00 |
| 2276 Fiscalização do Mercado de Consumo | 109.000,00 | 112.542,00 | 117.324,00 | 121.724,00 |
| 0078 Primeira Infância Primeiro | 150.000,00 | 154.875,00 | 161.456,00 | 167.511,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2277 Educação Sobre o Direito do Consumidor Voltado à Primeir | 150.000,00 | 154.875,00 | 161.456,00 | 167.511,00 |
| 04 Controladoria Geral do Município - CGM | 2.945.000,00 | 3.040.709,00 | 3.169.939,00 | 3.288.811,00 |
| **Programa** | | | | |
| 0009 Gestão da Controladoria Geral do Município | 2.610.695,00 | 2.695.540,00 | 2.810.101,00 | 2.915.479,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2016 Gestão das Atividades Administrativas da CGM | 514.275,00 | 530.988,00 | 553.555,00 | 574.313,00 |
| 2017 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da CGM | 2.022.935,00 | 2.088.680,00 | 2.177.449,00 | 2.259.103,00 |
| 2018 Capacitação de Servidores da CGM | 73.485,00 | 75.872,00 | 79.097,00 | 82.063,00 |
| 0010 Gestão das Atividades da Ouvidoria Geral do Município | 334.305,00 | 345.169,00 | 359.838,00 | 373.332,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2019 Gestão das Atividades Administrativas da OGM | 50.715,00 | 52.363,00 | 54.588,00 | 56.635,00 |
| 2020 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da OGM | 283.590,00 | 292.806,00 | 305.250,00 | 316.697,00 |
| 05 Comissão Permanente de Licitação - CPL | 2.647.000,00 | 2.679.337,00 | 2.793.208,00 | 2.897.953,00 |
| **Programa** | | | | |
| 0011 Gestão da Comissão Permanente de Licitação | 2.647.000,00 | 2.679.337,00 | 2.793.208,00 | 2.897.953,00 |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**

**05943030/0001-55**

**LISTAGEM DE AÇÕES**



| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|
| **Proj.Ativ.** 2021 Gestão das Atividades Administrativas da CPL | 290.000,00 | 351.050,00 | 365.969,00 | 379.692,00 |
| 2022 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da CPL | 2.357.000,00 | 2.328.287,00 | 2.427.239,00 | 2.518.261,00 |
| 06 Secretaria Municipal de Adm. e Gestão de Pessoas - SMAG | 46.337.000,00 | 47.842.948,00 | 49.876.275,00 | 51.746.635,00 |
| **Programa** 0012 Gestão da Sec. Munic. de Administração e Gestão de Pesso | 46.337.000,00 | 47.842.948,00 | 49.876.275,00 | 51.746.635,00 |
| **Proj.Ativ.** 2023 Gestão das Atividades Administrativas da SMAG | 12.081.382,00 | 12.474.027,00 | 13.004.174,00 | 13.491.830,00 |
| 2024 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SMAG | 30.745.395,00 | 31.744.617,00 | 33.093.763,00 | 34.334.779,00 |
| 2025 Manutenção das Atividades da EMAP | 451.491,00 | 466.164,00 | 485.977,00 | 504.201,00 |
| 2026 Concurso Público | 207.000,00 | 213.727,00 | 222.810,00 | 231.166,00 |
| 2027 Revisão do Plano de Cargos Carreiras e Remunerações - F | 2.851.732,00 | 2.944.413,00 | 3.069.551,00 | 3.184.659,00 |
| 07 Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC | 141.983.328,00 | 141.035.054,00 | 145.986.279,00 | 152.240.938,00 |
| **Programa** 0015 Gestão da Secretaria Municipal de Educação e Cultura | 56.604.395,00 | 58.237.543,00 | 60.712.639,00 | 62.989.368,00 |
| **Proj.Ativ.** 2031 Gestão das Atividades Administrativas da SMEC | 13.498.470,00 | 13.937.172,00 | 14.529.503,00 | 15.074.360,00 |
| 2032 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SMEC | 42.945.500,00 | 44.134.731,00 | 46.010.458,00 | 47.735.852,00 |
| 2033 Gestão dos Conselhos Municipais de Educação e Cultura | 108.675,00 | 112.207,00 | 116.975,00 | 121.363,00 |
| 2035 Divulgação de Campanhas Educativas | 51.750,00 | 53.433,00 | 55.703,00 | 57.793,00 |
| 0016 Gestão do Ensino Fundamental | 43.998.598,00 | 40.072.308,00 | 40.732.615,00 | 42.260.086,00 |
| **Proj.Ativ.** 2028 Ampliação e Reforma de Escolas - Ensino Fundamental | 1.670.000,00 | 1.724.525,00 | 1.797.556,00 | 1.864.964,00 |
| 2036 Assistência ao Educando do Ensino Fundamental | 30.080.917,00 | 31.058.550,00 | 32.378.538,00 | 33.592.734,00 |
| 2037 Construção de Escolas - Ensino Fundamental | 1.302.030,00 | 1.344.346,00 | 1.401.480,00 | 1.454.035,00 |
| 2038 Construção de Quadras Poliesportivas nas Escolas Municip | 3.105.000,00 | 3.205.913,00 | 3.342.164,00 | 3.467.495,00 |
| 2039 Manutenção do Desporto Escolar | 103.500,00 | 106.864,00 | 111.404,00 | 115.580,00 |
| 2040 Promoção do Conhecimento | 77.625,00 | 80.148,00 | 83.553,00 | 86.685,00 |
| 2041 Fortalecimento do EJA | 640.665,00 | 661.487,00 | 689.600,00 | 715.460,00 |
| 2059 Manutenção de Escolas - Ensino Fundamental | 630.000,00 | 650.475,00 | 678.120,00 | 703.549,00 |
| 2207 Implantação do Centro de Formação dos Profissionais de E | 0,00 | 1.000.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2208 Construção do Centro de Formação dos Profissionais de Ec | 6.388.861,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2209 Gestão do Centro de Formação dos Profissionais da Educa | 0,00 | 240.000,00 | 250.200,00 | 259.584,00 |
| 0017 Gestão do Ensino Fundamental - Educação Especial | 1.599.075,00 | 1.651.046,00 | 1.721.216,00 | 2.565.929,00 |
| **Proj.Ativ.** 2042 Acessibilidade a Alunos Especiais | 848.700,00 | 876.283,00 | 913.525,00 | 947.782,00 |
| 2043 Construção, Ampliação e Manutenção de Salas Multifuncio | 517.500,00 | 534.319,00 | 557.028,00 | 577.917,00 |
| 2044 Desenvolvimento de Pessoas - Educação Especial | 119.025,00 | 122.894,00 | 128.118,00 | 132.922,00 |
| 2045 Fortalecimento das Ações do Centro de Educação Especial | 113.850,00 | 117.550,00 | 122.545,00 | 907.308,00 |
| 0018 Gestão do Ensino Fundamental - Educação Indígena | 3.929.895,00 | 4.057.617,00 | 4.230.066,00 | 4.388.695,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**

**05943030/0001-55**

**LISTAGEM DE AÇÕES**



| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|
| 2046 Assistência ao Educando - Ensino Fundamental - Educaçã | 3.205.395,00 | 3.309.570,00 | 3.450.226,00 | 3.579.610,00 |
| 2047 Desenvolvimento de Pessoas - Ensino Fundamental - Educ | 621.000,00 | 641.183,00 | 668.434,00 | 693.501,00 |
| 2048 Construção, Ampliação e Manutenção de Escolas - Educaç | 103.500,00 | 106.864,00 | 111.406,00 | 115.584,00 |
| 0019 Administração e Manutenção da Vila Olímpica **Proj.Ativ.** | 372.600,00 | 384.710,00 | 401.061,00 | 416.101,00 |
| 2034 Administração e Manutenção da Vila Olímpica | 372.600,00 | 384.710,00 | 401.061,00 | 416.101,00 |
| 0078 Primeira Infância Primeiro **Proj.Ativ.** | 35.478.765,00 | 36.631.830,00 | 38.188.682,00 | 39.620.759,00 |
| 2049 Aquisição de Mobiliários e Equipamentos Educ. Infantil - Cr | 1.035.000,00 | 1.068.638,00 | 1.114.055,00 | 1.155.832,00 |
| 2050 Assistência ao Educando da Educ. Infantil - Creches | 12.680.820,00 | 13.092.949,00 | 13.649.400,00 | 14.161.253,00 |
| 2051 Construção, Ampliação e Manutenção das Creches | 2.070.000,00 | 2.137.275,00 | 2.228.109,00 | 2.311.663,00 |
| 2052 Desenvolvimento de Pessoas da Educ. Infantil - Creches | 78.660,00 | 81.217,00 | 84.668,00 | 87.842,00 |
| 2053 Manutenção e Fortalecimento da Educ. Infantil - Creches | 368.460,00 | 380.436,00 | 396.605,00 | 411.479,00 |
| 2054 Aquisição de Mobiliários e Equipamentos Educ. Infantil - Pr | 155.250,00 | 160.296,00 | 167.109,00 | 173.376,00 |
| 2055 Assistência ao Educando da Educ. Infantil - Pré-Escola | 17.369.370,00 | 17.933.875,00 | 18.696.065,00 | 19.397.168,00 |
| 2056 Construção, Ampliação e Manutenção das Pré-Escolas | 1.035.000,00 | 1.068.638,00 | 1.114.055,00 | 1.155.832,00 |
| 2057 Desenvolvimento de Pessoas da Educ. Infantil - Pré-Escola | 310.500,00 | 320.591,00 | 334.215,00 | 346.747,00 |
| 2058 Manutenção e Fortalecimento da Educ. Infantil - Pré-Escola | 375.705,00 | 387.915,00 | 404.401,00 | 419.567,00 |
| 09 Secretaria Municipal de Obras - SMO **Programa** | 194.600.000,00 | 109.361.168,00 | 108.796.513,00 | 112.776.378,00 |
| 0037 Gestão da Secretaria Municipal de Obras **Proj.Ativ.** | 11.595.600,00 | 11.972.455,00 | 12.481.285,00 | 12.949.333,00 |
| 2109 Gestão das Atividades Administrativas da SMO | 2.028.600,00 | 2.094.528,00 | 2.183.546,00 | 2.265.429,00 |
| 2110 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SMO | 9.567.000,00 | 9.877.927,00 | 10.297.739,00 | 10.683.904,00 |
| 0038 Modernização das Instalações e Logradouros Municipais **Proj.Ativ.** | 7.160.000,00 | 7.392.700,00 | 7.706.888,00 | 7.995.895,00 |
| 2112 Construção e Reforma de Instalações Públicas | 4.910.000,00 | 5.069.575,00 | 5.285.031,00 | 5.483.219,00 |
| 2114 Construção e Reforma dos Mercados Municipais | 2.250.000,00 | 2.323.125,00 | 2.421.857,00 | 2.512.676,00 |
| 0039 Fortalecimento e Ampliação da Infraestrutura Municipal **Proj.Ativ.** | 119.043.900,00 | 37.789.576,00 | 39.395.632,00 | 40.872.967,00 |
| 2119 Elaboração de Proj. de Infraestrutura de Drenagem, Pavime | 2.070.000,00 | 2.137.275,00 | 2.228.109,00 | 2.311.663,00 |
| 2120 Pavimentação e Recapeamento Asfáltico de Vias Públicas | 76.873.900,00 | 35.187.301,00 | 36.682.761,00 | 38.058.364,00 |
| 2121 Abertura de Estradas e Vicinais | 40.100.000,00 | 465.000,00 | 484.762,00 | 502.940,00 |
| 0040 Sistema de Drenagem Urbana **Proj.Ativ.** | 25.050.000,00 | 25.864.125,00 | 26.963.350,00 | 27.974.475,00 |
| 2125 Modernização do Sistema de Drenagem em Vias de Boa Vi | 25.050.000,00 | 25.864.125,00 | 26.963.350,00 | 27.974.475,00 |
| 0041 Moradia Ordenada e com Dignidade em Boa Vista **Proj.Ativ.** | 200.000,00 | 206.500,00 | 215.276,00 | 123.348,00 |
| 2127 Construção de Unidades Habitacionais | 200.000,00 | 206.500,00 | 215.276,00 | 123.348,00 |
| 0042 Mobilidade Urbana e Rural **Proj.Ativ.** | 17.550.500,00 | 7.135.812,00 | 7.439.082,00 | 7.718.048,00 |
| 2128 Construção e Recup. de Calçadas, Sarjetas e Meios-Fios e | 13.000.000,00 | 2.437.422,00 | 2.541.012,00 | 2.636.300,00 |
| 2129 Construção de Ciclovias | | | | |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**

**05943030/0001-55**

**LISTAGEM DE AÇÕES**



| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|
| | 1.035.000,00 | 1.068.637,00 | 1.114.054,00 | 1.155.831,00 |
| 2130 Construção e Manutenção de Pontes | 3.150.000,00 | 3.252.375,00 | 3.390.600,00 | 3.517.747,00 |
| 2131 Construção de Abrigos e Estações Urbanas | 55.000,00 | 56.787,00 | 59.200,00 | 61.421,00 |
| 2132 Desapropriação | 310.500,00 | 320.591,00 | 334.216,00 | 346.749,00 |
| 0078 Primeira Infância Primeiro **Proj.Ativ.** | 14.000.000,00 | 19.000.000,00 | 14.595.000,00 | 15.142.312,00 |
| 2111 Abertura, Construção, Ampliação e Recuperação de Lograc | 14.000.000,00 | 19.000.000,00 | 14.595.000,00 | 15.142.312,00 |
| 11 Secretaria Munic. de Economia, Planej. e Finanças - SEPF **Programa** | 83.556.000,00 | 85.290.557,00 | 89.938.108,00 | 93.310.787,00 |
| 0051 Gestão da Secretaria Municipal de Economia, Planejamento **Proj.Ativ.** | 33.585.750,00 | 34.677.276,00 | 36.151.070,00 | 37.506.735,00 |
| 2191 Gestão das Atividades Administrativas da SEPF | 4.554.000,00 | 4.701.995,00 | 4.901.839,00 | 5.085.658,00 |
| 2192 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SEPF | 29.031.750,00 | 29.975.281,00 | 31.249.231,00 | 32.421.077,00 |
| 0052 Modernização da Gestão Fiscal e Tecnológica **Proj.Ativ.** | 1.557.675,00 | 627.299,00 | 1.676.651,00 | 1.739.526,00 |
| 2193 Capacitação de Servidores | 139.725,00 | 144.266,00 | 150.397,00 | 156.037,00 |
| 2194 Modernização Tecnológica dos Sistemas de Informação | 1.417.950,00 | 483.033,00 | 1.526.254,00 | 1.583.489,00 |
| 0053 Operações Especiais **Proj.Ativ.** | 48.412.575,00 | 49.985.982,00 | 52.110.387,00 | 54.064.526,00 |
| 2195 Encargos Gerais do Município | 16.219.400,00 | 16.746.530,00 | 17.458.258,00 | 18.112.942,00 |
| 2196 Encargos da Dívida do Município | 27.838.760,00 | 28.743.519,00 | 29.965.119,00 | 31.088.811,00 |
| 2197 Sentenças Judiciais | 4.354.415,00 | 4.495.933,00 | 4.687.010,00 | 4.862.773,00 |
| 12 Secretaria Munic.de Agricultura e Assuntos Indígenas - SMA/ **Programa** | 25.448.150,00 | 22.971.212,00 | 23.947.488,00 | 24.845.517,00 |
| 0022 Agro Social - BV **Proj.Ativ.** | 200.000,00 | 206.499,00 | 215.275,00 | 223.348,00 |
| 2206 Auxílio Agrícola | 200.000,00 | 206.499,00 | 215.275,00 | 223.348,00 |
| 0054 Gestão da Secretaria Municipal de Agricultura e Assuntos In **Proj.Ativ.** | 7.368.524,00 | 4.304.001,00 | 4.486.921,00 | 4.655.180,00 |
| 2198 Gestão das Atividades Administrativas da SMAAI | 2.239.282,00 | 2.312.059,00 | 2.410.322,00 | 2.500.708,00 |
| 2199 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SMAAI | 1.929.242,00 | 1.991.942,00 | 2.076.599,00 | 2.154.472,00 |
| 2204 Construção do Galpão no Centro de Difusão Tecnológica - | 3.200.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 0055 Pró-Índio **Proj.Ativ.** | 5.486.433,00 | 5.664.740,00 | 5.905.491,00 | 6.126.947,00 |
| 2200 Plantio nas Áreas Indígenas | 4.927.433,00 | 5.087.573,00 | 5.303.796,00 | 5.502.688,00 |
| 2201 Piscicultura Indígena | 499.000,00 | 515.217,00 | 537.113,00 | 557.255,00 |
| 2202 Vacinação de Bovinos | 60.000,00 | 61.950,00 | 64.582,00 | 67.004,00 |
| 0056 Agrotec **Proj.Ativ.** | 3.393.193,00 | 3.503.472,00 | 3.652.370,00 | 3.789.333,00 |
| 2203 Apoio Logístico | 3.393.193,00 | 3.503.472,00 | 3.652.370,00 | 3.789.333,00 |
| 0057 Programa Municipal do Desenvolvimento do Agronegócio - F **Proj.Ativ.** | 9.000.000,00 | 9.292.500,00 | 9.687.431,00 | 10.050.709,00 |
| 2205 Preparo e Correção do Solo | 9.000.000,00 | 9.292.500,00 | 9.687.431,00 | 10.050.709,00 |
| 13 Secretaria Munic. de Serviços Públicos e Meio Ambiente -SM **Programa** | 320.092.790,00 | 330.278.442,00 | 364.472.687,00 | 357.273.401,00 |
| 0038 Modernização das Instalações e Logradouros Municipais | | | | |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**LISTAGEM DE AÇÕES**



| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|
| **Proj.Ativ.** | 33.184.645,00 | 34.196.796,00 | 35.650.161,00 | 36.987.040,00 |
| 2117 Manutenção de Instalações Públicas | 31.930.645,00 | 32.902.041,00 | 34.300.379,00 | 35.586.642,00 |
| 2118 Manutenção dos Terminais de Boa Vista | 1.254.000,00 | 1.294.755,00 | 1.349.782,00 | 1.400.398,00 |
| 0039 Fortalecimento e Ampliação da Infraestrutura Municipal | 72.080.910,00 | 74.423.537,00 | 77.586.536,00 | 80.496.031,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2122 Ampliação e Manutenção do Sistema de Iluminação Pública | 45.332.450,00 | 46.805.754,00 | 48.794.997,00 | 50.624.809,00 |
| 2123 Recapeamento Asfáltico das Vias Públicas | 25.513.460,00 | 26.342.646,00 | 27.462.209,00 | 28.492.042,00 |
| 2124 Manutenção de Estradas e Vicinais | 1.235.000,00 | 1.275.137,00 | 1.329.330,00 | 1.379.180,00 |
| 0040 Sistema de Drenagem Urbana | 5.562.000,00 | 5.742.765,00 | 5.986.832,00 | 6.211.338,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2126 Manutenção do Sistema de Drenagem | 5.562.000,00 | 5.742.765,00 | 5.986.832,00 | 6.211.338,00 |
| 0058 Gestão da Secretaria Municipal de Serviços Públicos e Meio | 17.224.620,00 | 17.784.418,00 | 38.540.257,00 | 19.118.516,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2210 Gestão das Atividades Administrativas da SPMA | 2.181.765,00 | 2.252.671,00 | 22.348.410,00 | 2.319.475,00 |
| 2211 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SPMA | 15.042.855,00 | 15.531.747,00 | 16.191.847,00 | 16.799.041,00 |
| 0059 Serviços Urbanos da Cidade de Boa Vista | 161.619.180,00 | 166.720.800,00 | 173.963.848,00 | 180.487.493,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2212 Sanitários Químicos | 244.500,00 | 101.446,00 | 263.174,00 | 273.044,00 |
| 2213 Aquisição e Manutenção de Máquinas e Equipamentos Pes | 305.180,00 | 315.096,00 | 328.488,00 | 340.807,00 |
| 2214 Manutenção do Cemitério | 390.000,00 | 402.675,00 | 419.788,00 | 435.530,00 |
| 2215 Urbanização e Paisagismo da Cidade de Boa Vista | 39.130.000,00 | 40.401.725,00 | 42.118.798,00 | 43.698.253,00 |
| 2216 Serviço de Capina, Varrição, Catação e Pintura de Meio Fic | 50.750.000,00 | 52.399.375,00 | 54.626.348,00 | 56.674.836,00 |
| 2217 Limpeza e Manunteção dos Banheiros Públicos | 1.202.500,00 | 1.241.581,00 | 1.294.348,00 | 1.342.886,00 |
| 2218 Coleta de Lixo e Manutenção do Aterro Sanitário Municipal | 48.917.000,00 | 50.506.802,00 | 52.653.341,00 | 54.627.841,00 |
| 2219 Construção e Reforma de Meio-Fio e Sarjeta | 4.550.000,00 | 4.697.875,00 | 4.897.534,00 | 5.081.191,00 |
| 2220 Administração e Manutenção dos Transportes | 16.130.000,00 | 16.654.225,00 | 17.362.029,00 | 18.013.105,00 |
| 0060 Modernização dos Processos de Fiscalização e Licenciamer | 213.000,00 | 219.921,00 | 229.268,00 | 237.856,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2221 Banco de Dados Ambientais | 35.000,00 | 36.137,00 | 37.673,00 | 39.086,00 |
| 2222 Fortalecimento e Infraestrutura de Apoio à Fiscalização | 178.000,00 | 183.784,00 | 191.595,00 | 198.770,00 |
| 0061 Promoção e Defesa do Meio Ambiente | 2.003.700,00 | 2.068.819,00 | 2.156.743,00 | 2.237.621,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2223 Gestão do Fundo Municipal do Meio Ambiente | 1.316.700,00 | 1.359.492,00 | 1.417.270,00 | 1.470.418,00 |
| 2224 Educação Ambiental | 166.000,00 | 171.395,00 | 178.679,00 | 185.379,00 |
| 2225 Incentivo à Coleta Seletiva e Reciclagem | 521.000,00 | 537.932,00 | 560.794,00 | 581.824,00 |
| 0062 Recuperação de Áreas Degradadas no Município de Boa Vis | 418.000,00 | 431.584,00 | 449.925,00 | 466.796,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2226 Manutenção do Horto Municipal | 112.000,00 | 115.640,00 | 120.554,00 | 125.074,00 |
| 2227 Monitoramento da Qualidade da Água | 16.000,00 | 16.520,00 | 17.222,00 | 17.867,00 |
| 2228 Montagem de Infraestrutura para Geoprocessamento | 74.000,00 | 76.405,00 | 79.652,00 | 82.639,00 |
| 2229 Recuperação das Áreas Degradadas e Vegetação Ciliar | 216.000,00 | 223.019,00 | 232.497,00 | 241.216,00 |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**

**05943030/0001-55**

**LISTAGEM DE AÇÕES**



| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|
| 0063 Manutenção e Implementação do Bosque dos Papagaios | 231.000,00 | 238.507,00 | 248.643,00 | 257.967,00 |
| **Proj.Ativ.** 2116 Palestras e Orientações sobre o Meio Ambiente | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2230 Estruturação do Parque Ecológico Bosque dos Papagaios | 231.000,00 | 238.507,00 | 248.643,00 | 257.967,00 |
| 0064 Construção do Aterro Sanitário | 18.385.860,00 | 18.983.400,00 | 19.790.193,00 | 20.532.326,00 |
| **Proj.Ativ.** 1231 Construção do Aterro Sanitário | 18.385.860,00 | 18.983.400,00 | 19.790.193,00 | 20.532.326,00 |
| 0078 Primeira Infância Primeiro | 9.169.875,00 | 9.467.895,00 | 9.870.281,00 | 10.240.417,00 |
| **Proj.Ativ.** 2115 Manutenção de Logradouros e Espaços Voltados à Primeir | 9.169.875,00 | 9.467.895,00 | 9.870.281,00 | 10.240.417,00 |
| 14 Secretaria Municipal de Comunicação - SEMUC | 29.000.000,00 | 29.942.498,00 | 31.215.053,00 | 32.385.619,00 |
| **Programa** 0065 Gestão das Atividades da Comunicação | 29.000.000,00 | 29.942.498,00 | 31.215.053,00 | 32.385.619,00 |
| **Proj.Ativ.** 2232 Gestão das Atividades Administrativas da SEMUC | 7.122.778,00 | 7.354.270,00 | 7.666.826,00 | 7.954.332,00 |
| 2233 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SEMUC | 3.435.487,00 | 3.547.142,00 | 3.697.895,00 | 3.836.567,00 |
| 2234 Gestão de Comunicação Integrada | 18.441.735,00 | 19.041.086,00 | 19.850.332,00 | 20.594.720,00 |
| 15 Secretaria Municipal de Segurança, Urbana e Trânsito - SMS | 74.204.753,00 | 86.969.478,00 | 91.533.812,00 | 94.239.744,00 |
| **Programa** 0042 Mobilidade Urbana e Rural | 10.365.905,00 | 10.702.790,00 | 11.157.656,00 | 11.576.070,00 |
| **Proj.Ativ.** 2135 Ampliação da Frota de Apoio a Fiscalização | 1.526.400,00 | 1.576.007,00 | 1.642.987,00 | 1.704.599,00 |
| 2136 Ampliação e Manutenção da Sinalização Horizontal e Vertic | 4.061.380,00 | 4.193.374,00 | 4.371.591,00 | 4.535.526,00 |
| 2137 Gestão das Atividades Administrativas da SMTRAN | 3.060.250,00 | 3.159.707,00 | 3.293.993,00 | 3.417.519,00 |
| 2138 Implantação e Manutenção de Sinalização Semafórica | 1.581.500,00 | 1.632.896,00 | 1.702.294,00 | 1.766.131,00 |
| 2139 Manutenção de ciclovias | 136.375,00 | 140.806,00 | 146.791,00 | 152.295,00 |
| 0066 Gestão da Secretaria Municipal de Segurança Urbana e Trâ | 57.094.796,00 | 69.213.212,00 | 72.990.205,00 | 75.067.313,00 |
| **Proj.Ativ.** 2235 Gestão das Atividades Administrativas da SMST | 1.288.078,00 | 1.329.939,00 | 1.386.462,00 | 1.438.454,00 |
| 2236 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SMST | 55.348.090,00 | 67.409.745,00 | 71.110.088,00 | 73.116.692,00 |
| 2237 Capacitação e Treinamento de Pessoal | 170.775,00 | 176.324,00 | 183.818,00 | 190.711,00 |
| 2238 Ampliação e Manutenção do Sistema de Comunicação | 267.670,00 | 276.366,00 | 288.113,00 | 298.917,00 |
| 2239 Segurança Comunitária e Direitos Humanos | 20.183,00 | 20.838,00 | 21.724,00 | 22.539,00 |
| 0067 Apoio à Guarda Civil Municipal | 3.655.550,00 | 3.774.353,00 | 3.934.463,00 | 4.082.319,00 |
| **Proj.Ativ.** 2240 Gestão das Atividades Administrativas da GCM | 203.050,00 | 209.649,00 | 218.259,00 | 226.754,00 |
| 2241 Aquisição de Armas Letais e Armas Menos Letais | 807.600,00 | 833.846,00 | 869.284,00 | 901.885,00 |
| 2242 Aquisição de Veículos para a Guarda Civil Municipal | 2.644.900,00 | 2.730.858,00 | 2.846.920,00 | 2.953.680,00 |
| 0068 Fiscalização Eletrônica | 2.394.275,00 | 2.472.087,00 | 2.577.151,00 | 2.673.794,00 |
| **Proj.Ativ.** 2243 Implantação, Locação e Manutenção de Equipamentos de V | 790.025,00 | 815.700,00 | 850.367,00 | 882.256,00 |
| 2244 Locação de Equipamentos Eletrônicos de Fiscalização | 1.604.250,00 | 1.656.387,00 | 1.726.784,00 | 1.791.538,00 |
| 0069 Educação no Trânsito | 394.227,00 | 407.036,00 | 424.337,00 | 440.248,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**

**05943030/0001-55**

**LISTAGEM DE AÇÕES**



| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|
| 2245 Ampliação e Manutenção de Portais Eletrônicos | 115.709,00 | 119.468,00 | 124.546,00 | 129.216,00 |
| 2246 Campanhas Educativas | 278.518,00 | 287.568,00 | 299.791,00 | 311.032,00 |
| 0078 Primeira Infância Primeiro **Proj.Ativ.** | 300.000,00 | 400.000,00 | 450.000,00 | 400.000,00 |
| 2249 Educação Infantil para o Trânsito | 300.000,00 | 400.000,00 | 450.000,00 | 400.000,00 |
| 16 Secretaria Municipal de Convênios - SEMCONV **Programa** | 1.725.000,00 | 1.781.061,00 | 1.856.756,00 | 1.926.384,00 |
| 0070 Gestão da Secretaria Municipal de Convênios **Proj.Ativ.** | 1.725.000,00 | 1.781.061,00 | 1.856.756,00 | 1.926.384,00 |
| 2247 Gestão das Atividades Administrativas da SEMCONV | 461.744,00 | 476.750,00 | 497.011,00 | 515.649,00 |
| 2248 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SEMC( | 1.263.256,00 | 1.304.311,00 | 1.359.745,00 | 1.410.735,00 |
| 17 Secretaria Municipal de Tecnologia e Inclusão Digital - SMTI **Programa** | 9.000.000,00 | 9.292.494,00 | 9.687.423,00 | 10.050.703,00 |
| 0071 Gestão da Sec. Municipal de Tecnologia e Inclusão Digital **Proj.Ativ.** | 2.065.258,00 | 2.132.376,00 | 2.223.002,00 | 2.306.365,00 |
| 2250 Gestão das Atividades Administrativas da SMTI | 610.675,00 | 630.521,00 | 657.318,00 | 681.968,00 |
| 2251 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SMTI | 1.454.583,00 | 1.501.855,00 | 1.565.684,00 | 1.624.397,00 |
| 0072 Modenização e Gestão da Tecnologia da Informação **Proj.Ativ.** | 6.934.742,00 | 7.160.118,00 | 7.464.421,00 | 7.744.338,00 |
| 2252 Modernização da Governança da TI | 1.110.350,00 | 1.146.436,00 | 1.195.159,00 | 1.239.978,00 |
| 2253 Modernização da Infraestrutura | 2.141.400,00 | 2.210.995,00 | 2.304.962,00 | 2.391.398,00 |
| 2254 Gestão das Soluções Tecnológicas | 1.010.350,00 | 1.043.186,00 | 1.087.521,00 | 1.128.303,00 |
| 2255 Robótica Educacional | 130.350,00 | 134.586,00 | 140.306,00 | 145.567,00 |
| 2256 Proteção de Dados e Monitoramento Cibernético | 509.314,00 | 525.866,00 | 548.216,00 | 568.775,00 |
| 2257 Processamento de Dados Geográficos | 510.350,00 | 526.936,00 | 549.330,00 | 569.930,00 |
| 2258 Boa Vista Online | 1.217.453,00 | 1.257.020,00 | 1.310.443,00 | 1.359.585,00 |
| 2259 Incentivo à Inovação | 305.175,00 | 315.093,00 | 328.484,00 | 340.802,00 |
| 18 Secretaria Municipal de Projetos Especiais - SMPE **Programa** | 6.622.000,00 | 6.837.138,00 | 7.127.717,00 | 7.395.007,00 |
| 0075 Gestão da Secretaria Municipal de Projetos Especiais **Proj.Ativ.** | 2.511.409,00 | 2.593.031,00 | 2.703.235,00 | 2.804.606,00 |
| 2260 Gestão das Atividades Administrativas da SMPE | 1.586.150,00 | 1.637.701,00 | 1.707.303,00 | 1.771.327,00 |
| 2261 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SMPE | 925.259,00 | 955.330,00 | 995.932,00 | 1.033.279,00 |
| 0076 Gestão de Programas e Projetos Especiais **Proj.Ativ.** | 260.130,00 | 268.584,00 | 279.999,00 | 290.499,00 |
| 2263 Braços Abertos | 260.130,00 | 268.584,00 | 279.999,00 | 290.499,00 |
| 0077 Moradia Digna **Proj.Ativ.** | 443.394,00 | 457.804,00 | 477.260,00 | 495.158,00 |
| 2264 Bolsa Aluguel Social | 443.394,00 | 457.804,00 | 477.260,00 | 495.158,00 |
| 0078 Primeira Infância Primeiro **Proj.Ativ.** | 3.407.067,00 | 3.517.719,00 | 3.667.223,00 | 3.804.744,00 |
| 2262 Família que Acolhe | 3.407.067,00 | 3.517.719,00 | 3.667.223,00 | 3.804.744,00 |
| 90 Reserva de Contigência **Programa** | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 |
| 9999 Reservas **Proj.Ativ.** | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 |
| 9002 Reserva de Contigência | | | | |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**

**05943030/0001-55**

**LISTAGEM DE AÇÕES**



| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|
| | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 |
| **Entidade** 2 Câmara Municipal de Boa Vista - CMBV | 48.830.000,00 | 50.427.500,00 | 52.541.012,00 | 54.525.583,00 |
| **Poder** 01 Legislativo | 48.830.000,00 | 50.427.500,00 | 52.541.012,00 | 54.525.583,00 |
| **Orgão** 01 Câmara Municipal de Boa Vista | 48.830.000,00 | 50.427.500,00 | 52.541.012,00 | 54.525.583,00 |
| **Programa** 0001 Gestão das Atividades da Câmara | 48.815.000,00 | 50.412.500,00 | 52.526.012,00 | 54.510.583,00 |
| **Proj.Ativ.** 2001 Manutenção dos Serviços Administrativos da Câmara Muni | 13.008.312,00 | 13.500.000,00 | 13.700.000,00 | 14.000.000,00 |
| 2002 Administração dos Recursos Humanos do Poder Legislativo | 34.181.000,00 | 35.287.000,00 | 36.785.000,00 | 38.164.000,00 |
| 2003 Ampliação e Reforma da Câmara Municipal | 512.715,00 | 522.500,00 | 546.012,00 | 570.583,00 |
| 2004 Modernização do Poder Legislativo Municipal | 1.112.973,00 | 1.103.000,00 | 1.495.000,00 | 1.776.000,00 |
| **Proj.Ativ.** 0002 Gestão do Fundo Especial da Câmara Municipal | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 2005 Administração do FECMBV | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| **Entidade** 3 Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista | 260.896.223,00 | 247.983.000,00 | 255.223.031,00 | 261.869.665,00 |
| **Poder** 02 Executivo | 260.896.223,00 | 247.983.000,00 | 255.223.031,00 | 261.869.665,00 |
| **Orgão** 08 Secretaria Municipal de Saúde - SMSA | 260.896.223,00 | 247.983.000,00 | 255.223.031,00 | 261.869.665,00 |
| **Programa** 0029 Fundo Municipal de Saúde | 103.500,00 | 106.863,00 | 111.405,00 | 115.583,00 |
| **Proj.Ativ.** 2084 Gestão Administrativa do Fundo Municipal de Saúde | 103.500,00 | 106.863,00 | 111.405,00 | 115.583,00 |
| **Proj.Ativ.** 0030 Gestão da Secretaria Municipal de Saúde | 4.589.700,00 | 4.738.427,00 | 4.939.013,00 | 5.123.608,00 |
| 2085 Gestão das Atividades Administrativas da SMSA | 4.398.750,00 | 4.541.709,00 | 4.734.732,00 | 4.912.284,00 |
| 2086 Implementação das Ações de Planejamento, Controle Soci | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 2087 Funcionamento do Conselho Municipal de Saúde | 124.200,00 | 128.287,00 | 133.579,00 | 138.533,00 |
| 2088 Gestão da Comunicação Integrada | 51.750,00 | 53.431,00 | 55.702,00 | 57.791,00 |
| **Proj.Ativ.** 0031 Gestão do Trabalho e Educação Permanente | 20.633.806,00 | 21.304.404,00 | 22.209.841,00 | 23.042.710,00 |
| 2089 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da SMSA | 20.552.041,00 | 21.219.982,00 | 22.121.831,00 | 22.951.400,00 |
| 2090 Gestão da Educação Permanente | 81.765,00 | 84.422,00 | 88.010,00 | 91.310,00 |
| **Proj.Ativ.** 0032 Modenizar e Equipar as Unidades de Saúde da SMSA | 21.531.697,00 | 3.337.975,00 | 3.479.711,00 | 3.610.088,00 |
| 2091 Construção, Ampliação e Aquisição de Equipamentos e Ma | 21.531.697,00 | 3.337.975,00 | 3.479.711,00 | 3.610.088,00 |
| **Proj.Ativ.** 0033 Gestão da Atenção Primária à Saúde | 79.624.278,00 | 81.301.169,00 | 83.565.296,00 | 85.642.959,00 |
| 2092 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da Atenção | 62.864.343,00 | 64.393.381,00 | 66.457.877,00 | 68.351.910,00 |
| 2093 Manutenção do Parque Tecnológico da Rede de Atenção P | 1.196.100,00 | 1.211.573,00 | 1.232.465,00 | 1.251.682,00 |
| 2094 Gestão e Manutenção da Atenção Primária em Saúde | 14.733.757,00 | 14.854.762,00 | 15.018.143,00 | 15.168.429,00 |
| 2095 Gestão de Saúde Bucal - Expansão do Programa Brasil So | 491.078,00 | 492.703,00 | 494.897,00 | 496.915,00 |
| 2151 Segurança Alimentar e Nutricional | 35.000,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | 35.000,00 |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**

**05943030/0001-55**

**LISTAGEM DE AÇÕES**



| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|
| 2268 Enfrentamento da Emergência COVID-19 - SAB | 304.000,00 | 313.750,00 | 326.914,00 | 339.023,00 |
| 0034 Gestão da Assist.de Média e Alta Complexidade Ambulatoria<br>**Proj.Ativ.** | 108.302.250,00 | 110.574.099,00 | 113.614.534,00 | 116.411.287,00 |
| 2096 Assistência a Pacientes e Acompanhantes Encaminhados p | 4.803.805,00 | 4.805.878,00 | 4.808.678,00 | 4.811.253,00 |
| 2097 Credenciamento de Entidades Privadas e Filantrópicas | 3.366.435,00 | 3.414.906,00 | 3.480.352,00 | 3.540.553,00 |
| 2098 Gestão da Assistência Hospitalar e Ambulatorial | 17.640.573,00 | 17.865.450,00 | 18.169.078,00 | 18.448.371,00 |
| 2099 Administração de Pessoal de Recursos Humanos da Atenç | 77.737.824,00 | 79.653.583,00 | 82.213.225,00 | 84.567.719,00 |
| 2100 Administração de Pessoal e Recursos Humanos do SAMU | 3.171.875,00 | 3.235.954,00 | 3.322.474,00 | 3.402.059,00 |
| 2101 Acesso aos Procedimentos Realizados pelo Serviço de Ate | 917.738,00 | 924.578,00 | 933.813,00 | 942.309,00 |
| 2102 Subsídio Técnico para o SUS nas Ações de Prevenção, Prc | 360.000,00 | 360.000,00 | 360.000,00 | 360.000,00 |
| 2271 Enfrentamento da Emergência COVID-19 - SAE | 304.000,00 | 313.750,00 | 326.914,00 | 339.023,00 |
| 0035 Gestão de Assistência Farmacêutica<br>**Proj.Ativ.** | 6.263.923,00 | 6.365.485,00 | 6.502.613,00 | 6.628.751,00 |
| 2103 Manutenção e Melhoria dos Serviços de Assistência Farma | 6.263.923,00 | 6.365.485,00 | 6.502.613,00 | 6.628.751,00 |
| 0036 Gestão da Vigilância em Saúde<br>**Proj.Ativ.** | 19.119.969,00 | 19.524.160,00 | 20.065.721,00 | 20.555.661,00 |
| 2104 Implementação das Ações de Vigilância das DST/AIDS e H | 201.494,00 | 201.527,00 | 201.573,00 | 201.614,00 |
| 2105 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da Vigilânc | 16.470.070,00 | 16.856.615,00 | 17.378.527,00 | 17.858.608,00 |
| 2106 Fortalecimento e Implementação das Ações de Vigilância S | 251.791,00 | 251.791,00 | 251.791,00 | 251.791,00 |
| 2107 Fortalecimento, Manutenção, Desenv. e Qualificação de Aç | 1.137.535,00 | 1.139.048,00 | 1.141.092,00 | 1.142.972,00 |
| 2108 Vigilância, Controle das Zoonoses e Doenças Transmitidas | 826.650,00 | 833.041,00 | 841.670,00 | 849.608,00 |
| 2275 Enfrentamento da Emergência COVID-19 - SVS | 232.429,00 | 242.138,00 | 251.068,00 | 251.068,00 |
| 0078 Primeira Infância Primeiro<br>**Proj.Ativ.** | 727.100,00 | 730.418,00 | 734.897,00 | 739.018,00 |
| 2278 Saúde e bem-estar para a Primeira Infância | 10.000,00 | 10.325,00 | 10.763,00 | 11.167,00 |
| 2279 Atendimentos e serviços especializados com ênfase na Prir | 687.100,00 | 689.118,00 | 691.843,00 | 694.349,00 |
| 2280 Implementação de ações para o fortalecimento da qualidad | 30.000,00 | 30.975,00 | 32.291,00 | 33.502,00 |
| **Entidade**<br>4 Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS | 69.478.108,00 | 72.861.571,25 | 72.704.333,48 | 73.600.037,76 |
| **Poder**<br>02 Executivo | 69.478.108,00 | 72.861.571,25 | 72.704.333,48 | 73.600.037,76 |
| **Orgão**<br>10 Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMGES | 69.478.108,00 | 72.861.571,25 | 72.704.333,48 | 73.600.037,76 |
| **Programa**<br>0046 Gestão do SUAS | 27.621.770,00 | 28.426.036,00 | 28.686.531,00 | 28.552.805,00 |
| **Proj.Ativ.**<br>2152 Gestão Administrativas do SUAS | 4.568.345,00 | 4.559.677,00 | 4.594.348,00 | 4.577.013,00 |
| 2153 Gestão do Trabalho e Educação Permanente do SUAS | 17.386.372,00 | 18.211.666,00 | 18.388.051,00 | 18.299.859,00 |
| 2154 Gestão de Equipamentos Sociais do SUAS | 3.689.046,00 | 3.681.464,00 | 3.711.793,00 | 3.696.628,00 |
| 2155 Modernização Tecnológica do SUAS | 1.228.669,00 | 1.225.702,00 | 1.237.572,00 | 1.231.158,00 |
| 2156 Gestão do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com | 45.540,00 | 45.430,00 | 45.870,00 | 45.650,00 |
| 2157 Gestão do Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS | 105.335,00 | 105.081,00 | 106.099,00 | 105.590,00 |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**

**05943030/0001-55**

**LISTAGEM DE AÇÕES**



| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|
| 2158 Gestão do Conselho Municipal do Idoso-CMI | 41.337,00 | 41.237,00 | 41.636,00 | 38.437,00 |
| 2159 Gestão do Conselho da Criança e do Adolescente - CMDCA | 168.705,00 | 168.297,00 | 169.927,00 | 169.112,00 |
| 2160 Gestão do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher | 42.435,00 | 42.332,00 | 42.742,00 | 42.537,00 |
| 2161 Gestão do Conselho Municipal Antidrogas | 87.975,00 | 87.762,00 | 88.612,00 | 88.187,00 |
| 2162 Gestão dos Conselhos Tutelares de Boa Vista | 258.011,00 | 257.388,00 | 259.881,00 | 258.634,00 |
| 0047 Vigilância Socioassistencial<br>**Proj.Ativ.** | 207.000,00 | 206.500,00 | 208.500,00 | 207.500,00 |
| 2163 Georeferenciamento Social | 207.000,00 | 206.500,00 | 208.500,00 | 207.500,00 |
| 0048 Proteção Social Básica<br>**Proj.Ativ.** | 31.381.460,00 | 33.417.494,25 | 32.615.560,48 | 33.301.063,76 |
| 1175 Construção do CRAS | 0,00 | 1.650.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1272 Enfrentamento da Emergência COVID-19 | 175.950,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2165 Gestão do CRAS/PAIF e Equipes Volantes | 1.550.434,00 | 1.547.003,00 | 1.560.726,00 | 1.553.865,00 |
| 2166 CONVIVER | 2.142.450,00 | 2.137.275,00 | 2.157.975,00 | 2.147.625,00 |
| 2167 Coral ARTCANTO | 1.548.150,00 | 1.547.014,00 | 1.558.509,00 | 1.555.254,00 |
| 2168 Dedo Verde | 1.183.495,00 | 1.183.327,00 | 1.183.998,00 | 1.183.663,00 |
| 2169 Rumo Certo | 2.135.850,00 | 2.134.485,00 | 2.139.945,00 | 2.137.215,00 |
| 2170 Cabelos de Prata | 3.078.029,00 | 3.077.720,00 | 3.078.957,00 | 3.078.338,00 |
| 2171 Auxílio Funeral | 210.000,00 | 210.000,00 | 210.000,00 | 210.000,00 |
| 2172 Segurança Alimentar | 249.449,00 | 248.846,00 | 251.052,00 | 250.052,00 |
| 2174 Gestão do Bolsa Família | 848.700,00 | 846.650,00 | 854.850,00 | 850.750,00 |
| 2176 Promoção de Acesso ao Mundo do Trabalho - ACESSUAS | 223.560,00 | 223.020,00 | 225.180,00 | 224.100,00 |
| 2177 Casa Acessível | 103.500,00 | 103.250,00 | 104.250,00 | 103.750,00 |
| 2178 Benefício de Prestação Contínuada - BPC | 56.718,00 | 56.581,00 | 57.129,00 | 56.855,00 |
| 2179 Mulheres Empreendedoras | 108.675,00 | 108.412,00 | 109.462,00 | 108.937,00 |
| 2187 Cesta do Bem | 17.766.500,00 | 18.343.911,25 | 19.123.527,48 | 19.840.659,76 |
| 0049 Proteção Social Especial<br>**Proj.Ativ.** | 7.977.478,00 | 8.446.706,00 | 8.728.401,00 | 8.980.879,00 |
| 1186 Construção do Abrigo do Idoso | 700.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2181 Gestão do CREAS | 941.981,00 | 940.309,00 | 946.995,00 | 943.743,00 |
| 2183 Projeto Crescer | 4.929.426,00 | 5.089.631,00 | 5.305.941,00 | 5.504.914,00 |
| 2184 Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - PETI | 194.062,00 | 200.369,00 | 208.884,00 | 216.718,00 |
| 2185 Abrigo Infantil Condomínio Pedra Pintada - CPP | 1.005.009,00 | 1.037.670,00 | 1.081.771,00 | 1.122.338,00 |
| 2189 Serviços Emergenciais | 207.000,00 | 213.727,00 | 222.810,00 | 231.166,00 |
| 2282 Gestão do Abrigo do Idoso | 0,00 | 965.000,00 | 962.000,00 | 962.000,00 |
| 0078 Primeira Infância Primeiro<br>**Proj.Ativ.** | 2.290.400,00 | 2.364.835,00 | 2.465.341,00 | 2.557.790,00 |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**

**05943030/0001-55**

**LISTAGEM DE AÇÕES**



| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|
| 2180 Criança Feliz - FQA (0-3 anos) | 1.017.350,00 | 1.050.413,00 | 1.095.056,00 | 1.136.120,00 |
| 2188 Criança Feliz - FQA (3-6 anos) | 1.024.650,00 | 1.057.950,00 | 1.102.913,00 | 1.144.272,00 |
| 2273 Projeto Semear Arborização Infantil | 124.200,00 | 128.236,00 | 133.686,00 | 138.699,00 |
| 2274 Casa Acessível na Primeira Infância | 124.200,00 | 128.236,00 | 133.686,00 | 138.699,00 |
| **Entidade** 5 Fundo Municipal da Criança e do Adolescente - FMCA | 165.600,00 | 170.981,00 | 178.247,00 | 184.931,00 |
| **Poder** 02 Executivo | 165.600,00 | 170.981,00 | 178.247,00 | 184.931,00 |
| **Orgão** 10 Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMGES | 165.600,00 | 170.981,00 | 178.247,00 | 184.931,00 |
| **Programa** 0050 Gestão do Fundo Setorial da Infância e Adolescência | 165.600,00 | 170.981,00 | 178.247,00 | 184.931,00 |
| **Proj.Ativ.** 2190 Gestão do Fundo da Infância e Adolescência | 165.600,00 | 170.981,00 | 178.247,00 | 184.931,00 |
| **Entidade** 6 Regime de Prev. Social dos Serv. Público do Munic. de Boa Vista - PRESSEM | 72.053.069,00 | 74.394.793,00 | 77.556.571,00 | 80.464.942,00 |
| **Poder** 02 Executivo | 72.053.069,00 | 74.394.793,00 | 77.556.571,00 | 80.464.942,00 |
| **Orgão** 06 Secretaria Municipal de Adm. e Gestão de Pessoas - SMAG | 72.053.069,00 | 74.394.793,00 | 77.556.571,00 | 80.464.942,00 |
| **Programa** 0013 Gestão das Atividades Administrativas - PRESSEM | 7.174.000,00 | 7.407.155,00 | 7.721.958,00 | 8.011.532,00 |
| **Proj.Ativ.** 2029 Gestão das Atividades Administrativas do PRESSEM | 7.174.000,00 | 7.407.155,00 | 7.721.958,00 | 8.011.532,00 |
| 0014 Regime Próprio de Previdência dos Servidores Estatutários **Proj.Ativ.** | 27.400.000,00 | 28.290.500,00 | 29.492.846,00 | 30.598.827,00 |
| 2030 Encargos com Inativos e Pensionistas | 27.400.000,00 | 28.290.500,00 | 29.492.846,00 | 30.598.827,00 |
| 9999 Reservas **Proj.Ativ.** | 37.479.069,00 | 38.697.138,00 | 40.341.767,00 | 41.854.583,00 |
| 9001 Reserva de Contingência | 37.479.069,00 | 38.697.138,00 | 40.341.767,00 | 41.854.583,00 |
| **Entidade** 7 Fundação de Educação, Turismo,Esporte e Cultura de Boa Vista - FETEC | 38.633.000,00 | 39.862.929,00 | 41.559.956,00 | 43.111.768,00 |
| **Poder** 02 Executivo | 38.633.000,00 | 39.862.929,00 | 41.559.956,00 | 43.111.768,00 |
| **Orgão** 07 Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC | 38.633.000,00 | 39.862.929,00 | 41.559.956,00 | 43.111.768,00 |
| **Programa** 0024 Gestão das Atividades Administrativas da FETEC | 20.746.843,00 | 21.421.109,00 | 22.331.505,00 | 23.168.937,00 |
| **Proj.Ativ.** 2072 Funcionamento da FETEC | 7.336.517,00 | 7.574.953,00 | 7.896.887,00 | 8.193.020,00 |
| 2073 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da FETEC | 11.152.983,00 | 11.515.450,00 | 12.004.857,00 | 12.455.039,00 |
| 2266 Manutenção dos Serviços do Teatro Municipal de Boa Vista | 2.257.343,00 | 2.330.706,00 | 2.429.761,00 | 2.520.878,00 |
| 0025 Gestão das Atividades Administrativas do IBVM **Proj.Ativ.** | 3.533.074,00 | 3.647.898,00 | 3.802.934,00 | 3.945.543,00 |
| 2074 Gestão das Atividades Administrativas do IBVM | 423.065,00 | 436.814,00 | 455.379,00 | 472.455,00 |
| 2075 Administração de Pessoal e Recursos Humanos do IBVM | 3.110.009,00 | 3.211.084,00 | 3.347.555,00 | 3.473.088,00 |
| 0026 Difusão e Promoção Cultural **Proj.Ativ.** | 9.284.429,00 | 9.558.810,00 | 9.975.057,00 | 10.338.747,00 |
| 2076 Cultura para Todos | 8.625.980,00 | 8.906.324,00 | 9.294.842,00 | 9.633.023,00 |
| 2077 Valorização do Patrimônio Cultural, Histórico, Artístico e Etr | 163.530,00 | 168.844,00 | 176.020,00 | 182.621,00 |
| 2078 Multidiversidade Cultural Musical | 262.419,00 | 270.947,00 | 282.462,00 | 293.055,00 |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**

**05943030/0001-55**

**LISTAGEM DE AÇÕES**



| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|
| 2082 Economia Criativa | 232.500,00 | 212.695,00 | 221.733,00 | 230.048,00 |
| **Proj.Ativ.** 0027 Fortalecimento do Desporto e do Lazer | 3.873.253,00 | 3.999.135,00 | 4.169.097,00 | 4.325.439,00 |
| 2079 Bolsa Atleta e Incentivo ao Alto Rendimento | 536.544,00 | 553.981,00 | 577.525,00 | 599.183,00 |
| 2080 Corrida Internacional 9 de Julho | 853.401,00 | 881.139,00 | 918.587,00 | 953.034,00 |
| 2081 Desenvolvimentos Esportivos | 2.483.308,00 | 2.564.015,00 | 2.672.985,00 | 2.773.222,00 |
| **Proj.Ativ.** 0028 Desenvolvimento do Turismo em Boa Vista | 1.195.401,00 | 1.235.977,00 | 1.281.363,00 | 1.333.102,00 |
| 2083 Promoção do Turismo em Boa Vista | 505.401,00 | 521.827,00 | 544.004,00 | 564.405,00 |
| 2150 Manutenção dos Serviços do Parque do Rio Branco | 690.000,00 | 714.150,00 | 737.359,00 | 768.697,00 |
| **Entidade** 8 Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional - EMHUR | 15.625.000,00 | 14.689.425,00 | 13.417.675,00 | 13.096.460,00 |
| **Poder** 02 Executivo | 15.625.000,00 | 14.689.425,00 | 13.417.675,00 | 13.096.460,00 |
| **Orgão** 09 Secretaria Municipal de Obras - SMO | 15.625.000,00 | 14.689.425,00 | 13.417.675,00 | 13.096.460,00 |
| **Programa** 0042 Mobilidade Urbana e Rural | 1.400.000,00 | 1.495.500,00 | 309.763,00 | 315.753,00 |
| **Proj.Ativ.** 2133 Implantação do Plano de Mobilidade Urbana | 1.300.000,00 | 1.392.250,00 | 202.125,00 | 204.079,00 |
| 2134 Gestão e Fiscalização do Sistema de Transporte Coletivo U | 100.000,00 | 103.250,00 | 107.638,00 | 111.674,00 |
| **Proj.Ativ.** 0043 Gestão Administrativa e Manutenção da EMHUR | 11.545.000,00 | 11.341.825,00 | 11.823.849,00 | 11.967.243,00 |
| 1144 Concurso Público | 0,00 | 300.000,00 | 312.750,00 | 324.478,00 |
| 2141 Manutenção da EMHUR | 3.330.000,00 | 3.438.225,00 | 3.584.348,00 | 3.718.762,00 |
| 2142 Administração de Pessoal e Recursos Humanos da EMHUI | 6.720.000,00 | 6.938.400,00 | 7.233.282,00 | 7.504.530,00 |
| 2143 Modernização Administrativa | 1.435.000,00 | 603.250,00 | 628.887,00 | 352.469,00 |
| 2145 Conselho Municipal da Cidade de Boa Vista | 60.000,00 | 61.950,00 | 64.582,00 | 67.004,00 |
| **Proj.Ativ.** 0044 Desenvolvimento Urbano | 2.680.000,00 | 1.852.100,00 | 1.284.063,00 | 813.464,00 |
| 2146 Regularização Fundiária | 470.000,00 | 485.275,00 | 505.899,00 | 524.870,00 |
| 2147 Fiscalização e Controle do Uso do Solo | 150.000,00 | 154.875,00 | 161.457,00 | 167.511,00 |
| 2149 Implantação do Fundo Municipal de Habitação de Interesse | 60.000,00 | 61.950,00 | 64.582,00 | 67.004,00 |
| 2267 Revisão do Plano Diretor | 2.000.000,00 | 1.150.000,00 | 552.125,00 | 54.079,00 |
| **Entidade** 9 Fundo de Manut. e Desenv. da Educ. Básica e de Valoriz. dos Prof. da Educ. - FUNDEB | 290.000.000,00 | 299.425.006,00 | 311.610.575,00 | 323.856.225,00 |
| **Poder** 02 Executivo | 290.000.000,00 | 299.425.006,00 | 311.610.575,00 | 323.856.225,00 |
| **Orgão** 07 Secretaria Municipal de Educação e Cultura - SMEC | 290.000.000,00 | 299.425.006,00 | 311.610.575,00 | 323.856.225,00 |
| **Programa** 0020 FUNDEB - Educação Básica | 277.140.534,00 | 286.147.600,00 | 297.768.874,00 | 309.495.457,00 |
| **Proj.Ativ.** 2060 Ensino Fundamental | 224.806.338,00 | 232.112.543,00 | 241.977.326,00 | 251.051.476,00 |
| 2061 Ensino Fundamental / Pessoal de Apoio | 51.879.366,00 | 53.565.445,00 | 55.301.977,00 | 57.936.051,00 |
| 2065 Construção, Ampliação, Reforma, Manutenção e Reparos d | 454.830,00 | 469.612,00 | 489.571,00 | 507.930,00 |

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

**05943030/0001-55**

**LISTAGEM DE AÇÕES**



| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|
| 0021 Formação Continuada de Professores | 511.686,00 | 528.318,00 | 550.773,00 | 571.428,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2068 Formação Continuada dos Professores - Ensino Fundamen | 170.562,00 | 176.106,00 | 183.591,00 | 190.476,00 |
| 2069 Formação Continuada dos Professores - Ensino Fund. Edu | 170.562,00 | 176.106,00 | 183.591,00 | 190.476,00 |
| 2070 Formação Continuada de Professores - Ensino Fund. Educ | 170.562,00 | 176.106,00 | 183.591,00 | 190.476,00 |
| 0078 Primeira Infância Primeiro | 12.347.780,00 | 12.749.088,00 | 13.290.928,00 | 13.789.340,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2062 Educação Infantil / Creche / Pessoal de Apoio | 4.621.884,00 | 4.772.103,00 | 4.974.919,00 | 5.161.479,00 |
| 2063 Educação Infantil / Pré-Escola | 5.348.845,00 | 5.522.681,00 | 5.757.395,00 | 5.973.298,00 |
| 2064 Educação Infantil / Pré-Escola / Pessoal de Apoio | 1.193.924,00 | 1.232.725,00 | 1.285.117,00 | 1.333.309,00 |
| 2066 Construção, Ampliação, Reforma, Manutenção e Reparos d | 454.830,00 | 469.612,00 | 489.571,00 | 507.930,00 |
| 2067 Construção, Ampliação, Reforma, Manutenção e Reparos d | 557.735,00 | 575.861,00 | 600.335,00 | 622.848,00 |
| 2071 Formação Continuada de Professores - Educação Infantil - | 170.562,00 | 176.106,00 | 183.591,00 | 190.476,00 |
| **Entidade** | | | | |
| 10 Fundo Municipal do Idoso - FMI | 175.950,00 | 181.667,00 | 189.388,00 | 196.491,00 |
| **Poder** | | | | |
| 02 Executivo | 175.950,00 | 181.667,00 | 189.388,00 | 196.491,00 |
| **Orgão** | | | | |
| 10 Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMGES | 175.950,00 | 181.667,00 | 189.388,00 | 196.491,00 |
| **Programa** | | | | |
| 0045 Gestão do Fundo Setorial do Idoso | 175.950,00 | 181.667,00 | 189.388,00 | 196.491,00 |
| **Proj.Ativ.** | | | | |
| 2182 Gestão do Fundo do Idoso | 175.950,00 | 181.667,00 | 189.388,00 | 196.491,00 |
| TOTAL GERAL | 1.768.089.741,00 | 1.712.506.511,25 | 1.791.940.569,48 | 1.833.103.796,76 |